



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7125/2026/R

Al nome di:

Cognome **PINTO**
Nome **FRANCESCA**
Data di nascita **21/02/1980**
Luogo di Nascita **ALBANO LAZIALE (RM) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

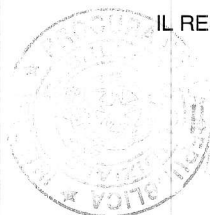
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VELLETRI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

VELLETRI, 09/04/2026 11:57



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO


Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PINTO	FRANCESCA	ALBANO LAZIALE	21/02/1980	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.


Il Funzionario Giudiziario
Dott. *[Signature]*



Francesca Pinto

Data di nascita: 21/02/1980 | **Numero di telefono:** (+39) 3493775783 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** pintofranci46@gmail.com | **Indirizzo:** Genzano di Roma, Italia (Abitazione)

ESPERIENZA LAVORATIVA

CONSULENTE PER L'ORIENTAMENTO AL LAVORO – ISTITUTO G. MESCHINI – 04/2025 – Attuale – ROMA

Orientamento specialistico per la misura GOL Regione Lazio

- Fase I Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro: consulenza orientativa; laboratori per la ricerca attiva dell'impiego; canali di ricerca e tecniche; come affrontare colloquio di selezione individuale; come affrontare colloquio di selezione di gruppo; autocandidature; come impostare ricerca di lavoro; stesura dettagliata cv; tecniche di approccio alla ricerca del lavoro; stesura lettera di presentazione; analisi propensioni e capacità di adattamento al cambiamento; tipologia e struttura del colloquio; progetto professionale
- Fase II Bilancio delle competenze: counselling esplorativo, in grado di agevolare l'emersione preliminare delle competenze formali, informali e non formali; bilancio delle competenze professionali; bilancio attitudinale ed esperienziale; analisi delle aspirazioni e della progettualità professionale
- Fase III Coaching: accompagnamento alla presa di coscienza delle proprie capacità e ad avere fiducia in esse; sostegno motivazionale; sviluppo di competenze e supporto alla gestione del cambiamento

RESPONSABILE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE – GIOIA21 S.R.L. - MAX CAFFÈ – 10/2022 – 03/2025 – ROMA

- Curare i processi di selezione, inserimento e onboarding del personale
- Monitorare performance e sviluppo delle risorse
- Gestire clima aziendale, benessere organizzativo e politiche di retention
- Definire e ottimizzare processi organizzativi aziendali
- Gestire i rapporti con fornitori e consulenti esterni
- Supervisionare il processo di fatturazione e i pagamenti dei fornitori, monitorando scadenze e budget

RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE – WUNDER S.R.L. – 02/2019 – 09/2022 – CASTEL GANDOLFO, ITALIA

- Gestire e controllare gli incassi aziendali e i flussi finanziari
- Coordinare l'attività dei tre ristoranti
- Ricercare, selezionare e inserire nuovo personale, monitorando performance e sviluppo competenze
- Gestire i rapporti con fornitori, negoziare accordi e condizioni contrattuali
- Supervisionare fatturazione e pagamenti ai fornitori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022
COUNSELOR RELAZIONALE AD APPROCCIO INTEGRATO Associazione nazionale Counselor relazionali

2022
LAUREA SPECIALISTICA IN ECONOMIA AZIENDALE Università degli Studi di Roma Tor Vergata

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE**

Processo digitale

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Piattaforme per la Didattica a Distanza (Zoom Google Meet Google Hangouts Skype) | Utilizzo del browser

Comunicazione e relazione

Forte orientamento al team working, alla collaborazione e al supporto dei colleghi | Capacità di comunicare in modo chiaro e strutturato idee e proposte | Capacità di collaborare con il team di lavoro

Organizzazione

Capacità di raccogliere e analizzare dati a supporto dell'elaborazione di soluzioni | Capacità di focus costante sul risultato e sulla qualità del lavoro | Capacità di ottimizzare i tempi di lavoro

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".