



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8418/2026/R

Al nome di:

Cognome **LUPPI**  
Nome **MICHELE**  
Data di nascita **04/05/2003**  
Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VELLETRI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

VELLETRI, 22/04/2026 10:50



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il Funzionario Giudiziario  
Dot.ssa Paola Di Silvio

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LUPPI	MICHELE	ROMA	04/05/2003	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



*Funzionario Giudiziario*  
*Dott.ssa Paola Di Silvio*



NULLA



*Funzionario Giudiziario*  
*Dott.ssa Paola Di Silvio*

# Michele Luppi

<http://linkedin.com/in/michele-luppi-67b74a374> | +39 3665912145 | [psmluppi@outlook.com](mailto:psmluppi@outlook.com)

## EDUCATION

---

2025-2026	<b>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE</b> <i>Corso di laurea magistrale in Economia Aziendale, curriculum "Strategia e Management"</i>	Rome, Italy
2022-2025	<b>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE</b> <i>Laurea Triennale in Economia, curriculum in "Economia dell'ambiente e dello sviluppo" (110/110 cum laude)</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Corsi rilevanti: Matematica, Statistica, Econometria, Contabilità, Macroeconomia, Microeconomia, Finanza Pubblica, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Diritto Amministrativo, Economia e Gestione Aziendale, Politica Economica, Matematica per Applicazioni Economiche, Economia Internazionale, Economia dello Sviluppo, Economia Ambientale, Economia del Lavoro.</li></ul>	Rome, Italy
2017-2022	<b>DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO AL CONVITTO NAZIONALE VITTORIO EMANUELE II</b> <i>High School scientific diploma (100/100)</i>	Rome, Italy

## ESPERIENZA LAVORATIVA

---

Feb25-present	<b>IL RIFORMISTA</b> <i>Collaboratore Editoriale</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Ho scritto oltre 40 articoli focalizzati sulla politica statunitense, permettendomi di approfondire il loro sistema politico.</li></ul>	
Jul24-Sep24	<b>TIVÙ S.R.L.</b> <i>Internship in Finance, Administration and Management Control</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Solide basi nel settore dei servizi, che hanno migliorato la mia comprensione di come la teoria si traduca in strategie concrete e di come le aziende strutturano i loro sistemi informativi, la contabilità e la gestione dei contratti.</li><li>Intuizioni pratiche su una realtà competitiva, circondati da professionisti di alto livello, comprendendo l'importanza del lavoro di squadra e della cooperazione verso un obiettivo comune.</li></ul>	Rome, Italy

## INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

---

<b>Linguistic skills</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>ITALIANO:</b> Madrelingua</li><li><b>ENGLISH:</b> Conoscenza avanzata, achieved C2 Level on 26/09/2025 through the IELTS (Id: 25IT509874LUPM010A)</li><li><b>SPANISH:</b> Conoscenza elementare</li></ul>
<b>IT Skills and extra activities</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Controllo completo delle applicazioni Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)</li><li>Conoscenza nella gestione di TeamSystem e Zucchetti.</li></ul>