



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7962/2026/R

Al nome di:

Cognome **LIBERATI**
Nome **ELISA**
Data di nascita **18/07/1981**
Luogo di Nascita **ALBANO LAZIALE (RM) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VELLETRI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del
 diritto di certificato diritto di urgenza

PROCURA DELLA REPUBBLICA VELLETRI
Si attesta l'avvenuto pagamento
art. 273 (L) e 285 (R) T.U. 30/05/02 n. 115
diritto d'urgenza - bollo+diritti
// CANCELLIERE

VELLETRI, 17/04/2026 15:25

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



Il Cancelliere
Giovanna PALA
20/4/26

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LIBERATI	ELISA	ALBANO LAZIALE	18/07/1981	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Il Cancelliere
Giovanna FALA

NULLA



Elisa Liberati

Indirizzo: Albano Laziale viale Giovanni Paolo II, 2 (00041)

Email: elisaliberati@virgilio.it | Telefono: 3291174560

Luogo e data di nascita: Albano Laziale 18/07/1981

Laureata in Economia e Commercio ad indirizzo gestionale. Focalizzata sugli obiettivi in grado di delegare compiti e supervisionare i risultati.

Ottima capacità comunicativa e in grado di costruire relazioni forti sia all'interno che all'esterno del team, per essere di supporto anche ai dipartimenti esterni al Finance. Competenze in MS Office, SAP, Syrus (sistema di reporting).

Da sempre appassionata di sport, soprattutto di squadra, che pratico dall'adolescenza facendo parte di una squadra di pallanuoto con cui abbiamo raggiunto i massimi livelli della serie A.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

A&P Investment & Governance

01.2023 – oggi

Bulgari SpA

- Supporto attivo e costante al Dipartimento Marketing e Comunicazione Globale nel raggiungimento degli obiettivi di business, garantendo un equilibrio di successo tra la progettazione e l'implementazione di progetti di Marketing e Comunicazione e la relativa ottimizzazione degli Investimenti A&P
- Affiancamento della Direzione per la definizione degli Obiettivi Aziendali (Corporate e per Canale), analisi dati e KPI, reportistica periodica.
- Forecast annuale per la definizione del Budget Marketing. Re-forecast sulla base dell'andamento. Definizione Budget Marketing ponderati sugli obiettivi di fatturato delle countries
- Implementazione della Business Intelligence Microsoft Power BI

Account Payables Manager

01.2019 – 12.2022

Bulgari SPA

- Gestione di un team di 8 persone, coinvolta anche nel processo di selezione e valutazione degli stessi collaboratori
- Responsabilità e coordinamento degli adempimenti amministrativi, fiscali, di controllo del processo account payable (gestione anagrafiche fornitori, registrazione fatture passive e pagamenti, contabilità fornitori, gestione ritenute d'acconto, liquidazioni IVA, gestione cespiti). Supporto e supervisione del processo di procurement gestito con piattaforma informatica dedicata alla gestione acquisti
- Supporto nelle attività di predisposizione del Bilancio civilistico e di Reporting mensile relativamente agli accantonamenti di costi, cash forecast, IFRS16.

Group Reporting & Administrative Support

12.2011 – 12.2018

Bulgari SPA

- Coordinamento delle attività di consolidamento e reporting di bilancio di tutte le società del gruppo, dei rapporti con i revisori e i controller esteri e della redazione del bilancio consolidato di Gruppo secondo i principi contabili IAS;
- Supporto e collaborazione nelle attività di controllo di gestione con analisi degli scostamenti;
- Predisposizione di reportistica a supporto del top management;
- Analisi a supporto della predisposizione del cash flow aziendale del Gruppo Bulgari.

Auditor
KPMG SPA

09.2008 – 11.2011

Maturata significativa esperienza in incarichi di revisione contabile di bilanci (separati e consolidati) di primari gruppi e società appartenenti a diversi settori (tra cui Telecomunicazioni, Costruzioni, Automotive).

- Analisi dei principali processi aziendali e pianificazione attività di test dei relativi punti di controllo posti in essere dalle società oggetto di revisione legale;
- Analisi e verifica della conformità del bilancio di esercizio / consolidato ai principi contabili di riferimento (prevalentemente IAS/IFRS e ITA GAAP);
- Analisi di Business Plan e metodologie di valutazione per verifica recuperabilità assets iscritti in bilancio mediante test di impairment;
- Progetti speciali relativi alla IAS Conversion di Business Plan e IAS Transition di Bilanci separati / consolidati.

Accountant
T.E.S.T. Srl

09.2007 – 08.2008

Gestione di quotidiane attività di Ufficio (prima nota, clienti e fornitori); supporto in attività e progetti aziendali.

Istruttore di nuoto

09.2000 – 06.2004

Impianto sportivo circolo tennis Pavona

EDUCAZIONE

Settore istruzione tecnica FIN: Istruttore I livello (rinnovato nel 2024)

2003

Sezione salvamento: Assistente bagnante

1998

Iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro

09.2009

Università of Roma, Tor Vergata

09.2000 – 02.2004

Laurea quadriennale in Economia e Commercio voto 103/110.

Tesi svolta per la cattedra di Revisione Aziendale, dal titolo: "Il sistema di controllo interno e l'evoluzione della funzione Internal Auditing: il caso Poste Italiane S.p.A.".

Scuola Superiore con Diploma in Ragioneria

09.1994 – 06.2000

Istituto Leonardo Murialdo, Albano Laziale voto 100/100

LINGUE

- Italiano madre lingua
- Inglese fluente scritto e parlato

COMPETENZE INFORMATICHE

- Sap, BW, Syrus
- Microsoft office (Excel, Word, Power Point)

ALTRE INFORMAZIONI

- Nazionalità italiana
- Disponibilità a viaggiare
- Patenti di guida A, B

INTERESSI PERSONALI

- Sport agonistico:
agonistica salvamento – Società Green House
pallanuoto con partecipazione ai campionati di serie A/A2/master –
società Castelli Romani

1990 – 1993

dal 1996 ad oggi