



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

Avviso di selezione ad evidenza pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di Commessi d'ordine/Magazzinieri di Farmacia, valida fino al 30/06/2027, cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato, con rapporto di lavoro part-time e/o full time, per servizio presso le Farmacie Comunali, site in Albano Laziale in Via A. De Gasperi n. 62 e in Via Olivella n. 6/9/11.

L'ALBALONGA SRL IN LIQ.NE E IN C.P. N. 15/2012

Visto il T.U. in materia di società a partecipazione pubblica, D.lgs. 175 del 19.08.2016;

Visto il vigente Regolamento Aziendale sul Reclutamento di personale, sulle progressioni di carriera e sul conferimento di incarichi, approvato con determinazione del Liquidatore n. 15 del 22/05/2019;

Visto il Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione di Giunta n. 222 del 21/12/2023;

In esecuzione della determinazione del Liquidatore n. 26 del 18/11/2024, con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione ad evidenza pubblica per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di Commessi d'ordine/Magazzinieri di Farmacia, valida fino al 30/06/2027, cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato con rapporto di lavoro part time e/o full time, con inquadramento nel livello 4 del CCNL Farmacie Private

Trattamento Economico

Il trattamento economico è quello stabilito dal CCNL Farmacie Private per la posizione economica corrispondente al profilo messo a concorso ed è costituito dalla stipendio base annuo lordo, dalla tredicesima e quattordicesima mensilità, nonché dall'eventuale trattamento accessorio ed è assoggettato alle ritenute di legge.

Sedi del posto di lavoro

Farmacie Comunali di Albano Laziale, ovvero:

FARMACIA COMUNALE N.1 – Via A. De Gasperi n. 62 – 00041 Albano Laziale (RM)

FARMACIA COMUNALE N.2 – Via Olivella n. 7/9/11 – 00041 Albano Laziale (RM)

Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis". Pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006, si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso all'impiego e nel trattamento al lavoro.

1. Profilo professionale della posizione

Il profilo richiesto prevede ottime capacità tecnico-professionali per la movimentazione, allestimento e stoccaggio merci, utilizzo videoterminali, ma anche propensione a porsi al servizio del cliente con accentuato orientamento al risultato di vendita e di servizio.

Nello specifico, le competenze tecniche richieste per il profilo oggetto della presente selezione prevedono le seguenti attività:

- accogliere i clienti ovvero gestione front-office;
- assistere i colleghi farmacisti nelle mansioni quotidiane:
 - ✓ occuparsi dell'inventario dei farmaci e di altri prodotti;
 - ✓ vendere prodotti non farmaceutici (cosmetici, erboristici, sanitari etc.);
 - ✓ smistare le varie tipologie di merci all'interno degli spazi adibiti della farmacia;
 - ✓ occuparsi della gestione del magazzino interno della farmacia;
 - ✓ allestire vetrine al fine di promuovere la vendita;
 - ✓ supportare l'attività di espletamento dei servizi offerti.

La capacità di lavorare in gruppo e lo spirito di iniziativa completano il profilo.

Il Commesso d'ordine/Magazziniere di Farmacia, rispondendo direttamente al Direttore di Farmacia e agli Organi Amministrativi della Società, dovrà collaborare per il raggiungimento degli obiettivi di risultato sia economici che di servizio ai cittadini.

Il Commesso d'ordine/Magazziniere di Farmacia sarà inserito nell'organico aziendale e nelle relative sedi secondo le esigenze di servizio e le prestazioni lavorative riguarderanno anche la giornata del sabato e, in base ai turni di servizio, anche la domenica e festivi, nelle sedi delle due Farmacie Comunali gestite dalla Società.

2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- a. Età:** avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di emissione dell'avviso di selezione;
- b. Cittadinanza:** essere cittadino italiano, oppure cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini dell'Unione Europea devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

- c. **Diritti civili e politici:** avere il godimento dei diritti civili e politici;
- d. **Idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego:** essere in possesso, per quanto a conoscenza, dell'idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere, nella consapevolezza che la Società, prima dell'assunzione, sottoporrà gli interessati a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione. La condizione di privo della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 Legge 28/3/1991 n. 120, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica;
- e. **Leva:** essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- f. **Carichi penali:** non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- g. **Destituzioni:** non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione;
- h. **Titolo di studio:** essere in possesso del diploma di Scuola Media Inferiore. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto e richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato dovrà allegare, nella propria domanda di partecipazione, documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero.
- i. **Dimostrabile esperienza di almeno 6 mesi** acquisita nello svolgimento di mansioni analoghe a quelle di cui al presente avviso (commesso d'ordine/magazziniere di Farmacia), in favore di Farmacie Comunali o Farmacie Private;
- j. Buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- k. Buone competenze informatiche di base e buona conoscenza e utilizzo delle apparecchiature informatiche.

Costituiscono invece requisiti preferenziali:

- ✓ la conoscenza del programma gestionale di farmacia CGM-WINGESFAR;
- ✓ il possesso della patente B.

Tutti i requisiti generali e particolari prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

3. *Diritto di Preferenza*

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i.

Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione del suddetto decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età, come stabilito dalla Legge 191/98.

4. *Contenuto, termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione*

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta libera, esclusivamente sull'apposito modello predisposto dalla società, deve essere indirizzata a **"Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012" – Via Mascagni, 2bis – 00041 Albano Laziale (RM)**".

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre il 14/12/2024** e dovrà essere inoltrata esclusivamente con la seguente modalità:

- a mezzo PEC, utilizzando il **proprio** indirizzo di posta elettronica certificata, esclusivamente al seguente indirizzo: albalongasrl@pec.it, tramite messaggio avente ad oggetto: **"Domanda di partecipazione alla selezione di Commessi d'ordine/Magazzinieri di Farmacia, per graduatoria tempo determinato"**.

Il termine è perentorio.

La domanda di ammissione alla selezione, pena l'esclusione, dovrà recare in calce la firma autografa, resa in forma leggibile e per esteso, del candidato stesso; ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 la firma non necessita di autentica.

La domanda e il curriculum dovranno essere inviati esclusivamente in formato PDF.

Non verranno prese in considerazione le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato, nonché quelle pervenute da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzate alla PEC della Società. È escluso qualsiasi altro mezzo. Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio prevestito nel presente bando, pubblicato sul sito internet del Comune di Albano Laziale e su quello della società, nella sezione "Società trasparente – Bandi di Concorso". Ove tale termine perentorio scada in un giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

DICHIARAZIONI DA EFFETTUARE NELLA DOMANDA

Il candidato nella domanda, da compilare **ESCLUSIVAMENTE UTILIZZANDO IL MODULO ALLEGATO AL BANDO**, deve rendere, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dal Codice Penale, le seguenti dichiarazioni:



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica e domicilio, codice fiscale, numero telefonico e del cellulare;
2. Indirizzo email e indirizzo di posta certificata PEC (le eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate).
3. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
4. Cittadinanza italiana oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, come disposto dall'art. 38 del DLgs 165/2001 e ss.mm.ii., fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07.02.1994, n. 174. I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione delle titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
5. Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse.
6. Di godere dei diritti civili e politici.
7. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali. In caso affermativo dichiarare le condanne riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti.
8. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione.
9. Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, posizione nei riguardi degli obblighi militari.
10. Idoneità fisica all'impiego per le mansioni relative al posto da ricoprire.
11. Eventuale situazione di portatore di handicap, gli ausili necessari per gli esami ed i tempi aggiuntivi, allegando certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti il suddetto stato.
12. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del DLgs n. 165/2001 ss.mm.ii.
13. Di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
14. La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.d. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
15. Il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
16. L'eventuale possesso dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 09/05/1994, n. 487 ss.mm.ii.
17. Esatta denominazione del **titolo di studio posseduto**, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto presso cui il medesimo è stato conseguito e della votazione finale. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto e richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato dovrà allegare, nella propria domanda di partecipazione,



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale per il l'equivalenza del proprio titolo di studio estero.

18. **Dimostrabile esperienza di almeno 6 mesi** acquisita nello svolgimento di mansioni analoghe a quelle di cui al presente avviso (Commessi d'ordine/Magazzinieri di Farmacia) presso Farmacie Comunali o Farmacie Private, indicando, nella domanda di partecipazione allegata al presente bando, la sede e la durata degli incarichi;
19. Buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
20. Buone competenze informatiche di base e buona conoscenza e utilizzo delle apparecchiature informatiche.
21. Il possesso della patente B, o superiore, in corso di validità -Titolo Preferenziale;
22. La conoscenza del programma gestionale di farmacia CGM-WINGESFAR -Titolo Preferenziale;
23. L'accettazione incondizionata delle disposizioni previste dal presente avviso di selezione.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

La firma in calce alla domanda è OBBLIGATORIA ma non necessita di autenticazione.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si farà luogo all'assunzione medesima. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali, in ottemperanza del disposto della Legge n. 445/2000.

La Società effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

A tal fine il candidato dovrà in qualsiasi momento della selezione, su richiesta della Società, essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione nel ruolo richiesto ed abbia esito negativo, al Società procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro intrapreso.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda:

1. Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.
2. Dettagliato curriculum formativo-professionale, redatto su carta semplice, **datato e sottoscritto in calce**, dal quale risultino i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali maturate, i corsi di perfezionamento ed aggiornamento, nonché ogni altra informazione che concorra alla valutazione professionale in rapporto al posto da ricoprire al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta.
3. Documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero (**per i soli titoli di studio conseguiti all'estero**).

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria personale



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Il candidato che intenda far valere titoli che danno diritto a preferenza alla nomina, di cui all'art. 4), dovrà farne esplicita dichiarazione nella domanda, allegando il titolo in carta libera o rilasciando apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

Non saranno presi in considerazione documenti pervenuti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

5. *Riserva della Società*

La Società si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, nonché di non procedere alla copertura dei posti in oggetto qualora non si rilevino le professionalità, le competenze necessarie per l'assolvimento delle mansioni richieste dalla categoria e dalla specifica funzione da ricoprire.

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo a Società che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dello stesso.

La Società si riserva altresì, la facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande o di riaprire i termini stessi.

6. *Ammissione ed esclusione dei candidati*

Tutte le domande, pervenute entro i termini indicati nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate dal Settore Amministrativo della società ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità (verifica formale delle domande pervenute, dei documenti in essi contenuti e del rispetto dei tempi di ricezione delle domande stesse – redazione dell'elenco dei candidati ammessi alla verifica dei requisiti di partecipazione da parte della Commissione Giudicatrice).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e devono comunque essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione automatica dalla selezione:

1. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione previsti dal presente bando.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

2. L'omissione nella domanda del cognome e nome, della data di nascita, della residenza o recapito del concorrente.
3. L'omissione della firma dell'interessato in calce alla domanda stessa.
4. L'omissione, in allegato alla domanda, del Curriculum Vitae e dell'apposizione della firma in calce allo stesso.
5. L'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità in corso di validità.
6. L'omissione, in allegato alla domanda, della documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del DLg 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero (**per i soli titoli di studio conseguiti all'estero**).
7. La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal presente bando.

Le domande che presentano imperfezioni formali, eventualmente sanabili, potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione da effettuare con le modalità che saranno comunicate dal Settore Amministrativo, esclusivamente attraverso posta elettronica all'indirizzo, comunicato dal candidato nelle domanda di partecipazione. Eccettuata tale ipotesi, non sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dalla Società. La mancata regolarizzazione della domanda di ammissione entro il termine assegnato, comporta l'esclusione dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi, verrà pubblicato esclusivamente sul sito internet della società www.albalongaspa.it nella sezione Società trasparente – Bandi di Concorso e sul sito internet del Comune di Albano Laziale www.comune.albanolaziale.rm.it.

Qualsiasi comunicazione dovesse essere necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato.

7. Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà composta di norma da un esperto interno della Società dotato di competenze tecniche e specifiche della posizione oggetto di selezione, che la presiederà, da due esperti interni e/o esterni alla Società, con competenze e qualificazioni adeguate al posto messo a selezione, di cui uno eventualmente dotato di competenze tecniche di reclutamento, valutazione e gestione delle risorse umane e da un componente per l'accertamento della conoscenza e delle competenze relative alla figura di farmacista. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente della Società.

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Liquidatore.

8. Calendario e comunicazioni

L'ammissione o la non ammissione alla presente selezione è disposta con determinazione del Liquidatore.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio, sarà reso pubblico e consultabile sul sito internet della Società Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012, www.albalongaspa.it – società



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

trasparente – bandi di concorso, sul sito istituzionale del Comune di Albano Laziale, www.comune.albanolaziale.rm.it.

Il giorno stabilito per il colloquio è **il 19 dicembre 2024**.

L'orario e la sede verranno pubblicate almeno 2 giorni prima e saranno consultabili sui siti istituzionali della Albalonga e del Comune di Albano Laziale.

Il candidato che sia impedito da gravi e comprovati motivi a partecipare al colloquio nella data stabilita per il colloquio, può far pervenire al Presidente della Commissione, prima del giorno prestabilito, istanza documentata per il differimento dell'esame.

La Commissione giudicatrice decide su tale istanza, a suo insindacabile giudizio, dandone tempestivo avviso al candidato riconoscendo la possibilità di presentarsi nelle altre giornate dei colloqui, ove stabilite nel calendario, se previste dalla Commissione.

9. Modalità di selezione e criteri di valutazione

I candidati verranno selezionati tramite valutazione dei titoli e colloquio.

Al termine delle valutazioni, verrà stilata una graduatoria finale per assunzioni a tempo determinato part time e/o full time, nel profilo richiesto, presso le due Farmacie Comunali di Albano Laziale.

La Commissione esaminatrice dispone dei seguenti punteggi:

- a) **Punti 10 per la valutazione dei titoli;**
- b) **Punti 30 per la valutazione del colloquio.**

La selezione pubblica si articolerà in tre fasi:

- a) **AMMISSIONE**
- b) **VALUTAZIONE DEI TITOLI**
- c) **COLLOQUIO**

- a) **AMMISSIONE**

La Commissione Giudicatrice, alla prima riunione di insediamento, previo accertamento di assenza di motivi di incompatibilità tra i componenti della Commissione e gli aspiranti candidati

- ✓ prenderà visione dell'elenco dei partecipanti ammessi con Determinazione del Liquidatore;
- ✓ procederà alla verifica e alla valutazione dei titoli dei candidati, seguendo i criteri fissati dal presente avviso di selezione;
- ✓ procederà alla compilazione conseguente di un elenco di candidati ammessi al colloquio finale.

La Commissione si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

b) VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei seguenti titoli (max 10 punti):

- **Titoli di studio** - punteggio massimo punti 3.
- **Titoli di servizio** - punteggio massimo punti 4.
- **Titoli vari e culturali** - punteggio massimo punti 2.
- **Curriculum formativo e professionale** – punteggio massimo punti 1.

Titoli di studio: da 0 a 3 punti

Saranno valutati i voti conseguiti nel titolo di studio necessario per la partecipazione alla selezione:

Titoli espressi in decimi	Titoli espressi con giudizio complessivo	Valutazione
6	Sufficiente	0
7	Discreto	0,5
8	Buono	1
9	Distinto	2
10	Ottimo	3

Titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione saranno valutati fra i titoli vari e culturali, purché la formazione culturale con gli stessi conseguita risulti attinente, in modo prevalente, ai contenuti professionali del posto messo a concorso.

Titoli di servizio (Esperienze professionali): da 0 a 4 punti

Vengono valutati i servizi e le attività professionali anche autonome dei candidati secondo i criteri qui di seguito specificati con la precisazione che la valutazione dell'esercizio professionale non potrà superare i 4 anni di attività di servizio:

- Commesso d'ordine/Magazziniere presso Farmacie Pubbliche: **0.50 punti** per ogni mese (o frazione superiore a 15 giorni);
- Commesso d'ordine/Magazziniere presso Farmacie Private: **0.25 punti** per ogni mese (o frazione superiore a 15 giorni);

Nella valutazione del servizio è detratto il periodo di tempo trascorso in aspettativa non retribuita, fatte salve le disposizioni di legge.

Eventuali sanzioni disciplinari irrogate nei due anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle domande comporteranno l'attribuzione di un punteggio negativo come di seguito indicato:

- a) Multa di importo fino a quattro ore di retribuzione: sottrazione di 1/10 di punteggio sul



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

totale attribuito per la valutazione dei titoli di servizio, per ogni multa.

b) Sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a un massimo di dieci giorni: sottrazione di 1/5 di punteggio sul totale attribuito per la valutazione dei titoli di servizio, per ogni sanzione.

c) Sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da undici giorni fino a un massimo di sei mesi: sottrazione di 1/3 di punteggio sul totale attribuito per la valutazione dei titoli di servizio, per ogni sanzione.

Titoli Vari e culturali: da 0 a 2 punti

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, circa l'attinenza del titolo di studio al posto messo a concorso, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

Sono considerati titoli vari, tutti i titoli, attinenti al profilo oggetto di selezione (es. corsi nella cosmesi e altri prodotti vendibili in farmacia ad esclusione dei farmaci) con relativa attestazione.

Curriculum formativo e professionale: da 0 a 1 punto

L'attribuzione del punteggio in questa categoria è dato dalla considerazione unitaria al complesso della formazione e delle attività, culturali e professionali, illustrate dal candidato nel curriculum presentato e ritenute significative, per analogia o connessione, ai fini di un ulteriore apprezzamento dell'idoneità e dell'attitudine del candidato all'esercizio delle funzioni attribuite al posto oggetto della presente selezione.

Nessun punteggio è attribuito dalla Commissione Esaminatrice al curriculum di contenuto irrilevante.

C) COLLOQUIO

Al colloquio parteciperanno solo i candidati ammessi, come indicato nel punto a) AMMISSIONE.

I candidati invitati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità (pena la non partecipazione alle prove selettive).

Il candidato che non si presenta nel giorno e nell'ora stabiliti, si considera rinunciatario e viene escluso.

La Commissione Giudicatrice, rilevata l'identità dei partecipanti dall'elenco dei candidati ammessi al colloquio, determina i criteri della prova e la loro valutazione.

Alla fine della selezione provvede alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei.

Non si rilascerà dichiarazione di idoneità alla selezione.

La prova orale consisterà in un colloquio con la Commissione Giudicatrice e verterà sul ruolo del commesso/magazziniere di farmacia :

- Carico e scarico merci in farmacia, con relativi controlli sulle merci;
- Gestione documentale delle merci;



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

- Restituzione dei prodotti erroneamente consegnati
- Elementi di gestione informatica del magazzino della farmacia
- Elementi di merchandising;
- Tecniche di vendita.

Verrà inoltre valutata complessivamente l'attitudine allo svolgimento delle prestazioni richieste.

La Commissione Giudicatrice disporrà di 30 punti.

Il colloquio si intenderà superato con il raggiungimento di una votazione minima non inferiore a 21/30.

Sono rimesse al giudizio della Commissione giudicatrice tutte le decisioni concernenti ammissioni, esclusioni, valutazioni dei titoli, della prova ed ogni altra questione attinente la selezione.

10. Graduatoria

Ultimata la selezione, con attribuzione del punteggio per titoli e colloquio finale, la Commissione, nella stessa seduta in cui ha termine il colloquio o, se ciò risulti oggettivamente impossibile, in altra data immediatamente successiva, redigerà la Graduatoria di merito dei candidati idonei.

Il punteggio finale di ciascun candidato risulterà composto dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, con il voto conseguito nel colloquio finale.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà l'idoneità (21/30) nel colloquio orale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, esclusivamente delle preferenze di legge indicate dai candidati nella domanda di ammissione.

Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata con riguardo alla minore età.

La graduatoria di merito dei candidati avrà validità secondo le disposizioni vigenti in materia e per quanto previsto dal presente avviso, sarà resa pubblica e consultabile sul sito internet della Società Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012, www.albalongaspa.it – società trasparente – bandi di concorso e sul sito istituzionale del Comune di Albano Laziale, www.comune.albanolaziale.rm.it.

La graduatoria rimarrà efficace fino al 30.06.2027.

11. Assunzione in servizio

La Società si riserva di procedere al controllo della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione al concorso e nella dichiarazione allegata. Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dal beneficio conseguito a seguito del provvedimento stesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere e la società comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'assunzione in servizio avverrà dietro stipula di regolare contratto di lavoro a tempo determinato per il profilo e la categoria del posto messo a concorso nel presente bando.

L'assunzione definitiva dei candidati selezionati è successiva al periodo di prova, come disposto dal CCNL Farmacie Private, a condizione che sia superata con esito positivo.

La Società si riserva di sottoporre il vincitore a preventiva visita medica di controllo, in base alla normativa vigente, per il riscontro del possesso dei requisiti di idoneità fisica richiesti per l'accesso.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione e in Concordato Preventivo n.15/2012

I documenti da produrre prima che si instauri tale rapporto sono:

- ✓ copia del titolo di studio e di altri eventuali titoli posseduti e dichiarati;
- ✓ ulteriori documenti attestanti le esperienze di servizio dichiarate.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

12. *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, tutti i dati dei candidati forniti in sede di partecipazione al concorso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e trattati unicamente ai fini della gestione delle procedure selettive.

Il trattamento dei medesimi dati avviene a cura delle persone preposte alla procedura, con l'utilizzo di sistemi anche informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 679/2016.

Il candidato, nella domanda di partecipazione, deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali per i fini di cui ai precedenti commi.

13. *Disposizioni finali*

La Società si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di non procedere all'assunzione, anche a seguito della formazione della graduatoria, senza che i partecipanti abbiano nulla a che preterndere.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento Aziendale sul Reclutamento di personale, sulle progressioni di carriera e sul conferimento di incarichi, approvato con determinazione del Liquidatore n. 15 del 22/05/2019, nonché al Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del personale del Comune di Albano Laziale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 21/12/2023, nonché alle leggi e norme contrattuali vigenti in materia.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane, sito in Via Mascagni, n. 2 bis Albano Laziale, Dott.ssa Viviana Venditti o scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: viviana.venditti@albalonga.net.

Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web della Società, www.albalongaspa.it e del Comune di Albano Laziale, www.comune.albanolaziale.rm.it.

Esso sarà, inoltre, disponibile presso la sede amm.va della società Albalonga.

Albano Laziale, 20/11/2024

F.to Il Liquidatore
Dott. Enrico Maria Capozzi