

AVVISO PUBBLICO

per manifestazione di interesse ad organizzare iniziative rivolte ai bambini e ai giovani fino ai 35 anni di età da realizzare nel territorio comunale

CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

SI RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale intende finanziare attività rivolte ai giovani per l'anno 2024 e 2025. La somma messa a disposizione, pari ad € 35.000,00, andrà a finanziare vari progetti validi e innovativi, da svolgere all'interno del territorio comunale e indirizzati ai bambini e ai giovani fino ai 35 anni di età secondo i criteri che seguono.

1. FINALITÀ E OBIETTIVI

Con la presente manifestazione d'interesse si intende garantire e dare continuità ad attività rivolte ai giovani, con lo scopo di favorire la socialità, l'aggregazione e l'approfondimento culturale accogliendo una serie di offerte per nuove progettualità presentate da Associazioni o da singoli professionisti.

Gli ambiti di interesse in base ai quali presentare proposte sono i seguenti:

- eventi di animazione e di intrattenimento sul territorio;
- rassegne cinematografiche e/o teatrali;
- laboratori e corsi;
- workshop e conferenze.

L'Ufficio delle Politiche Giovanili del Comune di Albano Laziale valuterà le proposte progettuali tramite una commissione all'uopo costituita.

I soggetti che presenteranno domanda e che realizzeranno i progetti saranno gli unici responsabili dell'organizzazione e gestione delle iniziative. La manifestazione d'interesse non ha la funzione di generare alcun valore vincolante tra l'ente ed i soggetti proponenti.

Il Comune intende acquisire le proposte senza che ciò comporti alcun impegno finanziario immediato e con riserva di valutare la finanziabilità dei progetti, coerenti con gli obiettivi sopra delineati, sulla base delle somme disponibili pari ad € 35.000,00 complessivi.

Resta inteso che tutti gli operatori dovranno operare in autonomia per ciò che concerne il supporto organizzativo e logistico (es. server, allacci, autorizzazioni, allestimenti, sedie, ritiro e consegna delle chiavi, pulizia e riordino dello spazio utilizzato, polizza RCT, SIAE ...).

L'Amministrazione metterà a disposizione i locali/sale e gli spazi comunali all'aperto dove svolgere le attività proposte.

La somma riconosciuta sarà erogata alla fine del progetto finanziato con emissione di fattura elettronica e relazione delle attività svolte.

2. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare manifestazione di interesse i seguenti soggetti che presentino consolidata esperienza nell'ambito delle attività proposte e che abbiano uno spiccato radicamento nel territorio comunale:

- Associazioni culturali e sportive;
- Associazioni di volontariato;
- Associazioni di promozione sociale;
- Cooperative sociali senza scopo di lucro;

- Singoli professionisti.

Non è consentita la partecipazione a partiti politici, organizzazioni sindacali e attività commerciali.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno riferirsi esclusivamente a iniziative la cui realizzazione è prevista secondo la seguente divisione in due periodi:

- Periodo A: iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 25 novembre 2024 e il 31 gennaio 2025;
- Periodo B: iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 15 marzo e il 31 luglio 2025;

Il Comune metterà a disposizione fondi con un tetto massimo di €. 35.000,00 senza obbligo di completa utilizzazione, così ripartiti:

- Periodo A: 16.000,00 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 25 novembre 2024 e il 31 gennaio 2025;
- Periodo B: 19.000,00 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 15 marzo e il 31 luglio 2025.

Gli interessati dovranno far pervenire le manifestazioni di interesse (Allegato 1) entro il:

- **15 novembre 2024 per le iniziative riguardanti il Periodo A;**
- **17 febbraio 2025 per le iniziative riguardanti il Periodo B.**

L'istanza dovrà essere inoltrata esclusivamente al seguente indirizzo PEC: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it.

Il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante. Nel caso in cui il legale rappresentante non sia provvisto di firma digitale dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

4. PROGETTO E CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I partecipanti dovranno presentare una proposta progettuale composta da una relazione tecnica che presenti l'idea progettuale e le fasi di sua attuazione ed un prospetto di previsione economico-finanziario che indichi la spesa presunta per la realizzazione del progetto e le macro voci di costo, che dovranno risultare coerenti con le finalità del presente Avviso.

I partecipanti dovranno, inoltre, allegare il proprio CV, se singolo operatore, o dell'associazione. Per le associazioni è richiesta anche la copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo.

Nella relazione tecnica dovrà essere indicato:

- i dati del soggetto organizzatore;
- la sede di interesse in cui verranno organizzati i progetti;
- il numero massimo giornaliero di bambini/ragazzi/adolescenti che si stima possano essere accolti;
- il periodo di organizzazione del progetto (Periodo A entro il 31/01/2025 – Periodo B entro il 31/07/2025);
- progetto organizzativo del servizio offerto, con l'indicazione dei giorni e degli orari di svolgimento.

Il piano economico, dovrà essere coerente con i contenuti del progetto e contenere le indicazioni sulle risorse necessarie per la gestione delle attività proposte (attrezzature, materiale, personale, ecc.). Dovrà essere preciso, dettagliato e in linea con le attività da sostenersi.

Le attività proposte dovranno svolgersi nei seguenti mesi:

Periodo A): iniziative da realizzare tra novembre 2024 e gennaio 2025;

Periodo B): iniziative da realizzare tra marzo e luglio 2025.

Destinatari delle attività

I progetti proposti devono essere rivolti ad almeno uno dei seguenti gruppi:

- ai bambini in età prescolare (dai 0 ai 3 anni)
- ai bambini in età di scuola dell'infanzia (da 3 a 5 anni)
- a ragazzi in età di scuola primaria (da 6 ad 11 anni)
- ad adolescenti in età di scuola secondaria (da 12 a 17 anni)
- ai ragazzi (fino a 35 anni).

I progetti proposti potranno essere organizzati e realizzati sia all'aperto che nei locali/sale di proprietà comunale. Il Comune si rende disponibile a concedere a titolo gratuito lo spazio individuato per il tempo strettamente necessario all'esecuzione del progetto selezionato.

Ogni soggetto potrà presentare una sola domanda di partecipazione indicando il periodo a cui fa riferimento (A o B).

5. CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA

I progetti saranno esaminati da una commissione all'uopo costituita dal personale comunale del Settore III Servizio 3 che valuterà i progetti presentati.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti; la soglia minima di idoneità delle proposte progettuali è di 58 punti.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

Critero qualitativo	Descrizione degli elementi di valutazione	Punteggio max attribuibile
Qualità della proposta progettuale.	<ul style="list-style-type: none">✓ Afferenza all'oggetto dell'Avviso Pubblico;✓ Qualità della proposta progettuale;✓ Rapporto tra risorse impiegate e attività programmate✓ Originalità e innovatività	60
Qualità organizzativa e durata delle attività.	<ul style="list-style-type: none">✓ Selezione del personale e qualità dei CV.✓ Programmazione e durata delle attività;✓ Gestione delle iscrizioni e degli aspetti amministrativi;✓ Comunicazione e pubblicità;	40

PUNTEGGIO TOTALE MAX: 100 pt

L'Amministrazione si riserva di non selezionare alcun progetto se nessuna proposta appaia idonea ovvero di selezionarne più di uno. Ove siano selezionati più progetti, la somma complessiva verrà ripartita tenendo conto della complessità delle attività proposte, alla durata del progetto, alla congruità delle spese preventivate.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Albano Laziale; tale pubblicazione assolve a qualsiasi obbligo di comunicazione ai soggetti direttamente interessati. I progetti esclusi rimarranno agli atti dell'Amministrazione Comunale.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione dalla manifestazione di interesse:

- istanze presentate da soggetti non specificatamente legittimati e diversi da quelli indicati nell' art. 2;
- domande non sottoscritte dal rappresentante legale del soggetto proponente;
- domande presentate e pervenute oltre il termine previsto dall'avviso (fa fede la data del protocollo);
- richieste non pertinenti con il presente Avviso o il cui piano finanziario non tenga conto delle indicazioni fornite o che non siano attuabili.

La commissione ha la facoltà di richiedere ai proponenti elementi ed informazioni integrative le quali saranno inviate allo stesso indirizzo PEC da cui sono pervenute e alle quali, data la necessità di avviare quanto prima le attività, dovrà essere fornita risposta scritta tramite PEC entro 24 ore.

7. DISCIPLINA DELLA GESTIONE

L'organizzatore si assume ogni responsabilità connessa alla gestione della suddetta iniziativa, in particolare, per danni a persone o cose, o per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti.

Lo stesso riconosce e dà atto che il Comune è esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, per eventuali danni che dovessero occorrere a chiunque, cose comprese, a causa o in dipendenza dello svolgimento dell'evento da organizzarsi, nonché, per furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro, dovuti a qualsiasi causa od evento.

Nulla in restituzione sarà preteso dal proponente in caso di annullamento dell'attività in programma, dovuto a comprovate cause di forza maggiore (ad esempio avversità atmosferiche).

L'organizzatore dovrà comunicare tempestivamente al competente ufficio comunale eventuali variazioni al programma di progetto presentato.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato "Manifestazione di interesse all'organizzazione di progetti per le politiche giovanili". Il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante. Nel caso in cui il legale rappresentante non sia provvisto di firma digitale dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

8. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento UE 2016/679, direttamente applicato in tutti i Paesi dell'Unione Europea, si informa che i dati personali forniti verranno trattati nell'ambito del procedimento previsto dal presente Avviso pubblico, e che il trattamento avverrà in forma manuale e/o con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di istruire la pratica ai fini dell'inserimento nell'elenco.

I dati accolti potranno essere oggetto:

- ✓ Di comunicazione al personale dipendente del Comune di Albano Laziale, al responsabile del procedimento o, comunque, a unità organizzative coinvolte per ragioni di servizio;
- ✓ Di comunicazione a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e successive comunicazioni;
- ✓ Di diffusione ai soggetti destinatari della pubblicità prevista da leggi e/o regolamenti.

Ai soggetti interessati sono garantiti i diritti sanciti dal nuovo Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Albano Laziale, Massimiliano Borelli.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore III – Servizio III, dott.ssa Rossana Claps.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni è il Responsabile del Settore III Servizio 3, Dott.ssa Rossana Claps.

E-mail per informazioni o chiarimenti sul presente Avviso Pubblico: cultura@comune.albanolaziale.rm.it

10.ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso costituisce invito ad una manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati ad organizzare iniziative e attività rivolte ai bambini, ai giovani, ai ragazzi entro i 35 anni di età da realizzarsi entro le date stabilite nei due periodi A e B. Esso non costituisce proposta contrattuale né vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati integralmente all'Albo pretorio on-line del Comune di Albano Laziale e sul sito internet, sezione "Avvisi".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Rossana Claps

Allegati all'Avviso Pubblico:

- 1) Modello dichiarazione di interesse.