



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 49 del 30-03-2023

OGGETTO: MODIFICA DELIBERA DI GIUNTA N. 34 DEL 09.03.2023 E APPROVAZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE RELATIVE AL SERVIZIO MENSA, SCUOLABUS E ALLA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO"

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trenta** del mese di **Marzo** alle ore **11:15** in Albano Laziale, nell'aula delle adunanze del Comune, a seguito di apposita convocazione, si è riunita la Giunta, e sono rispettivamente presenti e assenti i Signori:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	BORELLI MASSIMILIANO	SINDACO	Presente
2	ANDREASSI LUCA	VICE SINDACO	Presente
3	SERGI GABRIELLA	ASSESSORE	Presente
4	SANTORO VINCENZO	ASSESSORE	Presente
5	SEMENTILLI MAURIZIO	ASSESSORE	Presente
6	ANDERLUCCI MARCO	ASSESSORE	Presente
7	CAMMARANO ENRICA	ASSESSORE	Presente

Ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA DANIELA URTESI.

Il SINDACO MASSIMILIANO BORELLI, assunta la presidenza e constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la riunione, invitando a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA

Premesso che la Legge Regionale n. 29/1992 avente ad oggetto *“Norme per l’attivazione del Diritto allo studio”* prevede piani per lo sviluppo di adeguati servizi di supporto al sistema educativo al fine di assicurare l’elevamento dei livelli di scolarità, nella prospettiva dell’educazione permanente e continua;

Preso atto che l’art. 4 della L.R. n. 29/1992 prevede:

“1. Le funzioni amministrative relative agli interventi in materia di diritto allo studio sono esercitate, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616, dai comuni, in collaborazione con gli organi collegiali della scuola nell’ambito delle rispettive competenze, secondo le modalità previste dalla presente legge nel quadro degli indirizzi stabiliti dalla Regione.

2. I comuni deliberano in ordine:

- a) fornitura di libri di testo e di materiale didattico;*
- b) interventi per favorire la piena integrazione delle fasce di utenza disagiate;*
- c) concessione di assegni di studio per gli alunni delle scuole secondarie superiori;*
- d) istituzione di residenze e convitti;*
- e) servizio mensa scolastica;*
- f) servizio trasporto;*
- g) ogni altra iniziativa volta a favorire il diritto allo studio”.*

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 09.03.2023 sono state approvate le misure organizzative relative al Servizio Mensa – Scuolabus e contributi Scolastici per l’acquisto dei libri di testo;

Preso atto della necessità di rinviare le date di inizio e fine iscrizione per i servizi scolastici A.S. 2023/2024;

Tenuto conto che:

- in data 31/01/2023 sono terminate le iscrizioni per le scuole primarie e secondarie di primo grado;
- la popolazione scolastica del Comune di Albano Laziale è distribuita su tre Istituti Comprensivi dislocati su un territorio vasto e disomogeneo in termini di densità di popolazione;
- è competenza dell’Ente Locale, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 29/1992, relativa al diritto allo studio, assicurare i servizi di mensa scolastica e di scuolabus, oltre che varie forme di contributo per l’acquisto dei libri di testo;
- si rendono necessarie alcune misure organizzative relativamente alle modalità di iscrizione da parte degli utenti, atteso che le procedure sono online e che i tempi di lavorazione necessitano di scadenze ben precise, al fine di poter permettere ai gestori dei servizi l’organizzazione degli stessi.

Considerato pertanto opportuno approvare le misure organizzative di cui all’allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di ottimizzare i tempi di caricamento, elaborazione e trasferimento dati all’Ente gestore, nonché misure atte al contrasto delle morosità, fermo restando quanto previsto dalla Delibera di G.C. n. 38/2018 per le parti non oggetto delle allegate misure organizzative.

Visto il testo unico n. 267/2000

Vita la Legge Regionale n. 29/1992

Viso il parere in ordine alla sola regolarità tecnica di cui all'art. 49 del T.U. 267/2000

Atteso che il presente atto non necessita di parere contabile;

Con voti unanimi, resi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di approvare le variazioni alla Delibera di Giunta n. 34 del 09.03.2023 in relazione alle misure organizzative nella fattispecie le date di inizio e di fine delle iscrizioni, di cui all'allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente:
 - alle modalità di iscrizione da parte dei fruitori dei servizi mensa o scuolabus, al fine di ottimizzare le procedure di caricamento, elaborazione e trasferimento dei dati agli Enti gestori del Servizio Mensa e Scuolabus;
 - alle modalità operative per la richiesta di contributi per l'acquisto dei libri di testo;
 - alle misure atte al contrasto della morosità relativamente ai Servizi Scuolabus e refezione scolastica.
- 2) di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del T.U. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
MASSIMILIANO BORELLI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA DANIELA URTESE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
MARINA MORONI

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio On line gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai Consiglieri Capigruppo in conformità all'art. 125 del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
MARINA MORONI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000);

- per il decorso termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000);

IL RESPONSABILE ORGANI ISTITUZIONALI
DOTT.SSA SILVIA DE ANGELIS

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA- SCUOLABUS – CONTRIBUTI LIBRI DI TESTO PROCEDURE ORGANIZZATIVE

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA.

Destinatari: Tutti gli alunni, residenti e non, che frequentano le scuole del Comune di Albano Laziale con la scelta del tempo pieno.

Il costo del buono pasto a carico dell'utente viene individuato annualmente con deliberazione di Giunta Comunale.

Il Comune interviene per la differenza, secondo le fasce ISEE ANNUALMENTE DELIBERATE DALLA Giunta Comunale, con pagamento diretto al concessionario su fatturazione

Modalità di presentazione della domanda:

ON-LINE, tramite iscrizione del genitore sul portale del Comune di Albano:

www.comune.albanolaziale.rm.it, dal 11 Aprile al 16 Giugno, salvo eventuali proroghe da comunicarsi attraverso il sito istituzionale del Comune di Albano Laziale.

Per poter usufruire delle previste agevolazioni (esoneri per fasce disagiate e riduzioni del costo del buono pasto), è **OBBLIGATORIO inserire i dati dell'attestazione ISEE** in corso di validità all'atto della domanda. In caso di non inserimento contestuale alla domanda la stessa sarà considerata soggetta al pagamento dell'importo intero, senza possibilità di modifica.

L' inserimento differito dell'ISEE sarà consentito solo ed esclusivamente nei seguenti casi:

- ISEE (presentato) sul quale siano accertate difformità/omissioni da sanare (ammissibile nei termini di scadenza).
- Presentazione di attestazione ISEE CORRENTE per sopravvenute modifiche sostanziali nella situazione economica (variazione reddituale complessiva superiore al 25% del precedente valore ISEE, così come previsto dalla normativa vigente). A tal fine, si precisa che le variazioni della situazione lavorativa che vengono considerate ai fini della richiesta dell'ISEE corrente sono quelle determinate da INPS.
- Alunni inseriti dopo l'inizio dell'anno scolastico per scorrimento delle liste di attesa
- Alunni trasferiti da altre scuole ad anno scolastico iniziato.

Il servizio di refezione scolastica è un servizio a domanda individuale e pertanto, potranno usufruirne solo ed esclusivamente gli alunni regolarmente iscritti.

La procedura di iscrizione si intenderà perfezionata solo dopo il saldo di eventuali debiti derivanti dagli anni precedenti – la mancata sanatoria di situazioni debitorie pregresse non darà diritto all'accesso al servizio. Oltre il termine di scadenza fissato nel bando, tutte le domande verranno approvate con l'applicazione della tariffa intera.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.

Modalità di presentazione della domanda:

ON-LINE, tramite iscrizione del genitore sul portale del Comune di Albano:

www.comune.albanolaziale.rm.it, dal 11 Aprile al 16 Giugno, salvo eventuali proroghe da comunicarsi attraverso il sito istituzionale del Comune di Albano Laziale.

Sono previsti punti di raccolta e non fermate a domicilio.

Deve essere preferibilmente rispettato il bacino di utenza. *Non potranno essere prese in considerazione richieste di fermate in punti pericolosi e/o lontani dai percorsi già stabiliti o fuori territorio.*

CONTRIBUTI SU LIBRI DI TESTO (PER SCUOLA SECONDARIA)

Destinatari: alunni il cui nucleo familiare residente rientri nelle soglie ISEE previste annualmente con deliberazione di Giunta Comunale.

Modalità di presentazione della domanda:

ON-LINE, tramite iscrizione del genitore sul portale del Comune di Albano:

www.comune.albanolaziale.rm.it, dal 11 Aprile al 16 Giugno, salvo eventuali proroghe da comunicarsi attraverso il sito istituzionale del Comune di Albano Laziale.

Le domande dovranno essere obbligatoriamente corredate dalla documentazione ISEE in corso di validità eriferite al nucleo familiare di appartenenza

L'ufficio Servizi Scolastici, effettuate le verifiche necessarie, provvederà ad autorizzare il richiedente all'acquisto presso un esercizio a scelta dell'utente, con addebito diretto all' Ente tramite fatturazione da parte dell'esercizio stesso.

I genitori dovranno, PRIMA di acquistare i libri di testo, ritirare presso l'Ufficio Servizi Scolastici apposita autorizzazione da presentare alla libreria.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute fuori termine.

