

## Modello B

Ragione sociale: A.P.S. Associazione Musicale Luigi Antonio Sabbatini

Codice Fiscale: 82009940584

Indirizzo: Via Abetonia, 31 Albano Laziale (RM)

Mail: [amlasaps@gmail.com](mailto:amlasaps@gmail.com)

PEC: [amlas@pec.it](mailto:amlas@pec.it)

Sito Web: [www.amlas.it](http://www.amlas.it)

Anno di fondazione: 1976

Forma Associativa: Associazione di Promozione Sociale

Composizione del Consiglio di Amministrazione:

**Presidente:** Vincenzo Malandrino

**Vice Presidente:** Maria Virginia Giorgi

**Segretario:** Gaetano Demingo

**Consiglieri:** Luca Botticelli

Maria Gaetana Demingo

Giulia Ferrazza

Miriam Politi

### Finalità:

- favorire lo sviluppo ed il miglioramento della cultura musicale, sociale, turistica dei soci, dei giovani e delle persone della terza età della comunità in cui opera mediante la creazione di una Coro proponendosi come struttura sociale e democratica per l'utilizzo del tempo libero;
- creare nuove prospettive musicali, morali, ed artistiche per i soci e per la comunità;

- promuovere e favorire l'educazione musicale dei soci e dei non soci, specialmente dei minori e degli svantaggiati di carattere fisico-psichico e sociale, mediante l'organizzazione e l'istituzione di corsi, scuole, gruppi musicali, seminari di musica e simili;
- collaborare allo sviluppo, alla diffusione ed alla propaganda di attività culturali, musicali, turistiche e sociali;
- sviluppare l'attività concertistica, sia come elemento fondamentale del percorso didattico e formativo, sia come servizio al pubblico, anche con la realizzazione di cartelloni concertistici stagionali e/o annuali, da effettuare in teatri, saloni, scuole, piazze e in ogni luogo idoneo, anche in collaborazione o con la sovvenzione o il patrocinio di enti pubblici e privati;
- collaborare con le istituzioni scolastiche per l'apprendimento della musica e la diffusione della pratica musicale fra i giovani quale elemento specifico dello sviluppo integrale della personalità;
- promuovere la diffusione della cultura musicale corale nell'ambito di festività civili e religiose;
- organizzare e realizzare anche in collaborazione con terzi, manifestazioni musicali di qualsiasi tipo e genere, raduni, concorsi, premi, rassegne musicali, mostre, concerti, attività concertistiche, attività culturali, promuovendo anche l'incremento turistico e la valorizzazione del patrimonio artistico, monumentale e paesaggistico;
- tutelare gli interessi morali, artistici, culturali e sociali di tutti i soci;
- curare la formazione, l'organizzazione e/o la realizzazione di gruppi musicali, corali e similari per la diffusione della musica e delle attività culturali, sociali e artistiche per migliorare la sensibilità musicale e l'amore per l'arte in genere di soci e non soci in specie giovani;
- realizzare qualsiasi progetto che abbia attinenza all'arte musicale, alla cultura, alla promozione delle attività sociali rivolte anche alla valorizzazione delle risorse turistiche e delle attività artistiche del territorio;

Contributi ottenuti per prestazioni susseguenti a contratti, convenzioni o bandi ad evidenza pubblica avuti dall'amministrazione comunale negli ultimi tre esercizi:

2021: euro 10.000,00

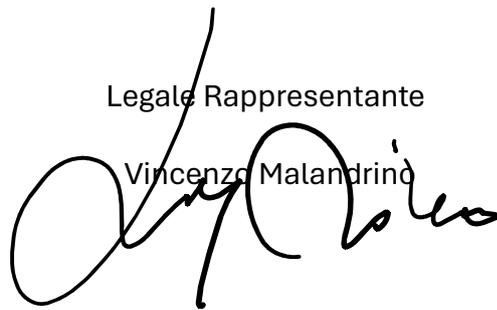
2022: euro 10.000,00

2023: euro 10.000,00

Albano Laziale, 24 gennaio 2024

Legale Rappresentante

Vincenzo Malandrino



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci.

L'anno 2020, il giorno 25, del mese di Ottobre, alle ore 14:00 presso Complesso Santa Maria delle Grazie di Albano Laziale, si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei Soci dell'Associazione Musicale Luigi Antonio Sebbadini.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi del vigente statuto sociale il Presidente in carica Malandrino, verbalizza il segretario Mr. Giovanni Corra. Il presidente contattato da l'Assemblea è stato regolarmente convocato mediante avviso affisso presso la sede sociale oltre che comunicazione diretta ai soci così come previsto dallo Statuto contenente l'adp, sono il

luogo, che sono presenti i soci: Annarilli Maximiliano, Portagliani Donato, Boticelli Luca, Capoc Marcello, Corra Giovanni, De Mingo Maria Grazia, De Mingo Grazia, Delli Castelli Antonio, Favale Maria Teresa, Giordani Marco, Virgini, Kuchuk Marianna, Patrone Antonio, Sabardi Mario, Lucidi Maria Pia, Malandrino Vincenzo, Mancuso

Anna, Meloni Anna, Buccino Maria, Moroni Annarilli, Corra Maria Giovanna, Sardi Luciana, Stefani Serebella, Annarilli Alberto e rappresentati per delega i soci: Di Stefano Renato, Di Martino Rosalina, Egas Tommaso, Maria Pia, Fanini Marciano, Giordani Roberto, Montanelli Pierluigi, Toti Fernando, Belle Claudie, For. Serebella, Moricella Maria Rosanna per un totale di n. 33

soci - su n. 37 soci iscritti, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita nel rispetto dello Statuto sociale per la validità dell'Assemblea di prima convocazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

① Modifica dello Statuto Sociale, adeguandolo  
in anni della normativa D.lgs. 117/2017 Testo Unico  
Terzo Settore, trasformazione dell'Associazione  
in Associazione di Promozione Sociale  
avvando alla trattazione dell'ordine del giorno  
il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo  
ha ritenuto necessario indire l'assemblea  
straordinaria dei soci per esaminare ed approvare  
un nuovo statuto sociale che risponda e sia  
conforme alle nuove opportunità che la riforma  
nazionale del Terzo Settore offre alle associazioni  
ed in cui la nostra associazione si rispecchia  
totalmente. Il Consiglio Direttivo, dopo ampia  
ed approfondita analisi, e in linea con le indi-  
cazioni della Federazione di appartenenza (ARCI/  
FENIARCO) ha ritenuto opportuno proporre alle  
assemblee la trasformazione dell'Associazione in  
Associazione di Promozione Sociale, al fine di  
diventare un ETS (ENTE DEL TERZO SETTORE) e conseguen-  
tamente essere iscritti al RUNTS (Registro Unico  
Nazionale del Terzo Settore). Bogia della proposta  
della stessa è stata preventivamente conosciuta  
a tutti i soci, e gli stessi hanno potuto prendere  
visione e comunicare alla presidenza proposte  
ed osservazioni da portare in discussione in asam-  
blea. A questo punto il presidente ha letto  
della proposta dello statuto dell'Associazione  
ordicolo per ordicolo comprendente N. 25 articoli.  
Al termine della lettura di ogni singolo articolo  
l'assemblea è chiamata alla discussione e  
alla modifica, se necessario. Dopo ampia  
discussione in cui sono intervenuti i soci  
Mores Giuseppe Pava, Maria Virginia Gozzi, Serullo

Stefani, Marcello Capa, Albano Annarilli,  
a conclusione della lettura dei 25 articoli,  
viene posto in votazione quale lo Statuto nella  
sua integrità. L'Assemblea con voto unanime  
delibera il nuovo Statuto Sociale che viene  
allegato al presente atto e ne firma parte  
integrante. Contemporaneamente l'Assemblea,  
con votazione separata dichiara lo Statuto  
immediatamente creativo.

Il Presidente viene incaricato di compiere  
tutte le pratiche necessarie per la registrazione  
del presente atto spedendo l'invio delle  
imposte di bollo e di quella di registro come  
previsto dalla normativa vigente.

Il Presidente ed il Segretario dell'Assemblea  
vengono incaricati alla sottoscrizione dell'allegato  
Statuto nelle copie ritenute necessarie  
alla presentazione ai Reg. di Comuni,  
Provincie, Regionali, Nazionali, oltre che ovunque  
sia necessario. Nell'atto prendersi da  
discutere e deliberare il Presidente dichiara  
sciolta l'Assemblea alle ore 19:00 previa  
chiusura, lettura e approvazione del presente  
verbale, che viene sottoscritto dal Presidente  
e dal Segretario.

Il Presidente

IL SEGRETARIO



## "Associazic

## 1 - Costituzione

dicembre 1976 e

strato il 14/12/19

e Musicale Luigi

sociazione", succ

cui si riconosce l

revede un contril

adeguamento nc

tto del presente

ume la forma gi

e ha fobblio d

mozione Sociale

rispondenza e n

al Registro Unif

/2017, le sudd

la locuzione "En

omicilio del Pret

deliberato dal Co

go di comunicazi

## 2 - Finalità

associazione, qu

ore di associati

AGENZIA DELLI ENTRAVE DIREZIONE PROVINCIALE IB DI ROMA U. Fin. Tecn. C. di Albano Laziale
N. <u>3154</u> Serie <u>3</u> Data <u>16/11/2020</u>
REGISTRATO CON EURO
IL DIRIGENTE

Statuto dell'Associazione di Promozione Sociale

**"Associazione Musicale Luigi Antonio Sabbatini"**

**TITOLO I - COSTITUZIONE E FINALITÀ**

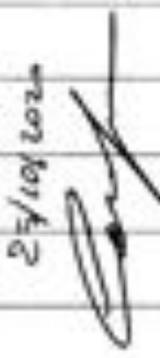
**Art. 1 - Costituzione**

Il 12 dicembre 1976 con atto del Notaio Domenico De Nigris repertorio n. 4697 registrato il 14/12/1976 è stata costituita l'associazione denominata "Associazione Musicale Luigi Antonio Sabbatini", di seguito più brevemente citata come "Associazione", successivamente riconosciuta dal comune di Albano Laziale, con cui si riconosce la continuità storica dell'associazione, si assegna la sede e si prevede un contributo annuo per spese di impianto e funzionamento. Ai fini dell'adeguamento normativo ai sensi Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117, per effetto del presente statuto, l'Associazione diviene Ente del Terzo Settore ed assume la forma giuridica di Associazione di Promozione Sociale. L'Associazione ha l'obbligo di inserire l'acronimo "APS" o la locuzione "Associazione di Promozione Sociale" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico. In conseguenza dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi del D.lgs. 117/2017, le suddette diciture dovranno essere integrate dall'acronimo "ETS" o dalla locuzione "Ente del Terzo Settore". L'Associazione ha sede legale presso il domicilio del Presidente in carica. Il trasferimento della sede legale può essere deliberato dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

**Art. 2 - Finalità**

L'Associazione, quale Ente del Terzo Settore, svolge attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della

23/11/2021  


23/10/2021  


libertà e dignità degli associati. In conformità con la Legge 106/2016 e il D.lgs.	fini
n.117/17 e successive modificazioni, opera con finalità civiche, solidaristiche e	- s
di utilità sociale, anche al fine di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che	cons
concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare	zion
i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la par-	salic
tecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il poten-	sov
ziale di crescita e di occupazione lavorativa. A tal fine svolge in favore dei propri	- co
associati, dei loro familiari e di terzi, anche valorizzando la funzione del tempo	diff
libero quale momento di crescita individuale e occasione aggregativa e sociale,	lupi
le attività di interesse generale di cui all'articolo 4 del presente statuto e perse-	- pr
gue i seguenti scopi generali :	civi
- favorire lo sviluppo ed il miglioramento della cultura musicale, sociale, turistica	- or
dei soci, dei giovani e delle persone della comunità in cui opera mediante la	sio
creazione di un Coro proponendoci come struttura sociale e democratica per	sth
l'utilizzo del tempo libero;	cre
- creare nuove prospettive musicali, morali, ed artistiche per i soci e per la co-	pa
munità;	- p
- promuovere e favorire l'educazione musicale dei soci e dei non soci, special-	at
mente dei minori e degli svantaggiati di carattere fisico-psichico e sociale, me-	an
diate l'organizzazione e l'istituzione di corsi, scuole, gruppi musicali, seminari	- b
di musica e simili;	- l
- collaborare allo sviluppo, alla diffusione ed alla propaganda di attività culturali,	de
musicali, turistiche e sociali;	si
- mettere a disposizione della comunità i risultati delle proprie esperienze,	pi
arricchire il lavoro collettivo (didattico, esecutivo e di sostegno), anche tramite	tu

l'intervento di esperti del settore e di personalità eccellenti;

- sviluppare l'attività concertistica, sia come elemento fondamentale del percorso didattico e formativo, sia come servizio al pubblico, anche con la realizzazione di cartelloni concertistici stagionali e/o annuali, da effettuare in teatri, saloni, scuole, piazze e in ogni luogo idoneo, anche in collaborazione o con la sovvenzione o il patrocinio di enti pubblici e privati;

- collaborare con le istituzioni scolastiche per l'apprendimento della musica e la diffusione della pratica musicale fra i giovani quale elemento specifico dello sviluppo integrale della personalità;

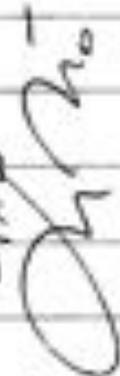
- promuovere la diffusione della cultura musicale corale nell'ambito di festività civili e religiose;

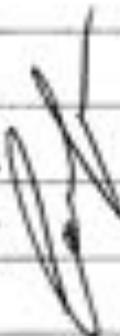
- organizzare e realizzare anche in collaborazione con terzi, manifestazioni musicali di qualsiasi tipo e genere, raduni, concorsi, premi, rassegne musicali, mostre, concerti, attività concertistiche, attività culturali, promuovendo anche l'incremento turistico e la valorizzazione del patrimonio artistico, monumentale e paesaggistico;

- promuovere ed effettuare studi, ricerche, seminari, conferenze ed organizzare attività di divulgazioni e produzioni musicali, con qualsiasi mezzo, incentivando anche scambi culturali con altre associazioni ed enti aventi medesima finalità;

- tutelare gli interessi morali, artistici, culturali e sociali di tutti i soci;

- promuovere iniziative pubbliche e private nei campi della cultura della storia, della didattica e tecnica musicale, nonché la produzione, la stampa e la diffusione, attraverso qualunque mezzo di produzione tecnica ritenuto idoneo, di partiture, trascrizioni, composizioni, filmati, CD e anche con la promozione, istituzione e/o gestione di centri dedicati e musei;

25/11/2020  


25/10/2020  


- curare l'edizione e la distribuzione di riviste, bollettini, notiziari a carattere associativo, didattico, di cultura musicale e incremento turistico e artistico in genere anche attraverso gli strumenti di web communication e altri media messi a disposizione dall'innovazione tecnologica;

- curare la formazione, l'organizzazione e/o la realizzazione di gruppi musicali, corali e similari per la diffusione della musica e delle attività culturali, sociali e artistiche per migliorare la sensibilità musicale e l'amore per l'arte in genere di soci e non soci in specie giovani;

- realizzare una biblioteca, un centro culturale, polivalente studio e ricerca, realizzare banche dati nel settore, nonché un museo delle attività corali;

- realizzare un'agenzia di informazione con centro studi specializzato e centro raccolta dati riguardanti i settori musicali, turistico ed artistico nonché sulla normativa e le procedure in genere relative alle attività culturali, musicali, turistiche, sociali ed artistiche;

- realizzare qualsiasi progetto che abbia attinenza all'arte musicale, alla cultura, alla promozione delle attività sociali, specialmente per i giovani rivolte anche alla valorizzazione delle risorse turistiche e delle attività artistiche del territorio;

- stipulare convenzioni e collaborare con Enti pubblici e privati, associazioni, consorzi, cooperative, sia in Italia che all'estero, che perseguono scopi affini o che intendono sostenere o incoraggiare le iniziative dell'Associazione e aderire ad organismi similari nazionali ed internazionali;

- rappresentare, attraverso i propri organismi, gli associati presso Enti nazionali, locali e presso organismi o istituti internazionali.

L'Associazione non è una formazione o un'associazione politica, né un'associazione sindacale o professionale, di rappresentanza di categorie economiche o

di datori di lavoro, e non è sottoposta a direzione, coordinamento e controllo dei suddetti enti. L'associazione, in quanto non riconosciuta, è regolata inoltre dagli artt. 36 e seguenti del Codice Civile.

Per il perseguimento dei propri scopi, l'Associazione potrà aderire ad enti di rappresentanza o a Reti Nazionali del Terzo Settore che operano con finalità analoghe.

#### **Art. 3 - Durata**

La durata dell'Associazione è illimitata. Essa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci, come previsto dall'art. 25 del presente statuto.

### **Titolo II - ATTIVITÀ ESERCITATE**

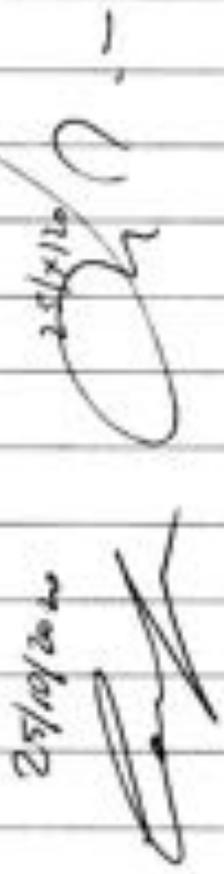
#### **Art. 4 - Attività di interesse generale**

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza in via principale attività di interesse generale secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. In particolare, esercita e organizza le seguenti attività: organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

#### **Art. 5 - Altre attività**

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza inoltre attività secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, secondo criteri e limiti definiti dalla normativa vigente. In particolare, esercita e organizza le seguenti attività:

25/01/2020  
25/01/2020



- somministrazione di alimenti e bevande, ai propri soci e familiari conviventi, presso le sedi in cui viene svolta l'attività istituzionale, alle condizioni previste dall'art.65 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni;

- attività commerciali marginali e strettamente funzionali a raggiungere gli scopi statuari;

- ogni altra attività connessa e funzionale al raggiungimento degli scopi associativi consentita agli enti senza fini di lucro dalle disposizioni legislative vigenti. .

#### **Art. 6 - Gestione delle attività organizzate**

Per il perseguimento dei fini istituzionali, l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati, ai quali possono essere unicamente rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti ed autorizzati. In caso di particolare necessità, l'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati, purché non appartenenti al Consiglio Direttivo.

L'Associazione può inoltre avvalersi delle prestazioni di eventuali volontari, fornite in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro né diretto né indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale ai sensi degli art. 17, 18 e 19 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo. Ai volontari possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e condizioni preventivamente stabiliti dall'Associazione, che in ogni caso devono rispettare i limiti stabiliti dal D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con altro rapporto di lavoro

retribuito con l'associazione. L'Associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 117/17 e successive modificazioni.

L'Associazione è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

### **Titolo III - FUNZIONAMENTO**

#### **Art. 7 - Regolamento Associativo**

L'Assemblea dei Soci, ad integrazione delle norme previste dal presente statuto, approva, su proposta del Consiglio Direttivo, il Regolamento Associativo ed eventuali altri regolamenti specifici che dettagliano le modalità operative e gestionali dell'Associazione.

#### **Art. 8 - Esercizio Sociale e Bilancio di Esercizio**

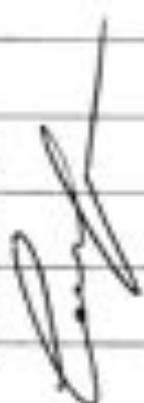
L'Esercizio Sociale si svolge dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Per ogni Esercizio Sociale è predisposto, in conformità alla normativa vigente, il Bilancio di Esercizio. Esso deve essere approvato entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura dell'Esercizio Sociale e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro i termini previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 9 - Bilancio Sociale**

Nei casi previsti dall'articolo 14 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, deve essere redatto il Bilancio Sociale, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa stessa.

#### **Art. 10 - Patrimonio**

L'Associazione esclude ogni fine di lucro sia diretto che indiretto, ai sensi

25/10/2020  
  


<p>dell'art. 8 del D.lgs. 117/2017. L'Associazione, per il suo funzionamento e per lo</p>	anc
<p>svolgimento delle attività sociali, utilizza le risorse economiche derivanti da:</p>	rap
<p>a) quote e contributi degli associati;</p>	è di
<p>b) eredità, donazioni e legati;</p>	Art.
<p>c) contributi di organismi internazionali, dell'Unione Europea, dello Stato, della</p>	L'A
<p>Regione, degli enti locali, di enti o istituzioni pubbliche;</p>	te.
<p>d) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;</p>	di e
<p>e) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attra-</p>	con
<p>verso lo svolgimento di attività di natura commerciale, artigianale o agricola,</p>	inol
<p>svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungi-</p>	dell
<p>mento degli obiettivi istituzionali;</p>	dell
<p>f) erogazioni liberali degli associati e di terzi;</p>	
<p>g) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio</p>	Art.
<p>finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;</p>	L'A
<p>h) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promo-</p>	gli
<p>zione sociale.</p>	dis
<p>Il patrimonio, comprensivo degli eventuali ricavi, rendite, proventi ed entrate</p>	gre
<p>comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria al</p>	ta,
<p>fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità</p>	vie
<p>sociale.</p>	Pa
<p>E' fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività</p>	sta
<p>istituzionali statutariamente previste.</p>	on
<p>E' vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione,</p>	libe
<p>nonché di fondi riserve o capitale, comunque denominati, a fondatori, associati,</p>	ta i
<p>amministratori ed altri componenti degli organi sociali, lavoratori o collaboratori,</p>	del

anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto con le modalità di cui all'articolo 25 del presente statuto.

#### **Art.11 - Libri sociali**

L'Associazione si dota dei libri sociali obbligatori previsti dalla normativa vigente. Tutti gli associati in regola con il versamento delle quote sociali hanno diritto di esaminare i libri sociali. Allo scopo, possono accedere al luogo dove sono conservati, nei giorni e negli orari convenuti con il Consiglio Direttivo. Possono inoltre avere copia delle deliberazioni adottate facendone richiesta al Presidente dell'Associazione, che provvederà a rilasciarla entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta.

#### **Titolo IV - I SOCI**

#### **Art.13 - Adesione all'Associazione**

L'Associazione è a carattere aperto e non impone limitazioni all'ammissione degli associati in relazione alle loro condizioni economiche; ripudia ogni forma di discriminazione di qualsiasi genere e natura favorendo la più ampia aggregazione e lo scambio multiculturale. La partecipazione sociale non è collegata, in qualsiasi forma, alla titolarità di azioni o di quote di natura patrimoniale. È vietato altresì il trasferimento a qualsiasi titolo della quota associativa.

Possono aderire all'Associazione le persone che si riconoscono nel presente statuto e che, impegnandosi a rispettarlo in toto e a riconoscere l'autorità degli organi sociali eletti e nominati, ne fanno richiesta al Consiglio Direttivo, che delibera in merito nella prima seduta utile. La delibera di ammissione è comunicata all'interessato ed è annotata nel libro dei soci con decorrenza dalla data di delibera del Consiglio Direttivo. In caso di rigetto della domanda di ammissione,

25/11/2020

27/10/2020

Il Consiglio Direttivo deve, entro sessanta giorni, comunicare all'interessato il motivo di rigetto dell'ammissione. L'interessato può, entro sessanta giorni dall'avvenuta comunicazione della deliberazione del rigetto, chiedere che sull'istanza si pronuncia l'Assemblea dei Soci che dovrà essere convocata per deliberare. Gli associati cessano di appartenere all'Associazione per:

- dimissioni volontarie presentate per iscritto al Consiglio Direttivo;
- morte;
- esclusione deliberata dall'Assemblea dei Soci per gravi motivi o per indegnità;
- mancato versamento della quota associativa di un socio già dichiarato moroso;

Gli eventuali esclusi hanno diritto di ricorrere all'Assemblea dei Soci, entro sessanta giorni dalla notifica della delibera. In caso di recesso, decadenza, revoca, esclusione o decesso, i soci o i loro eredi non hanno diritto di chiedere la divisione dell'eventuale fondo comune né pretendere la restituzione della quota o del contributo versato.

Le modalità e le condizioni di adesione all'associazione e ogni altro aspetto della partecipazione alla vita associativa, per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, sono eventualmente disciplinate da regolamenti specifici.

Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti al presente statuto. Non sono ammesse partecipazioni temporanee, né limitazioni in funzione della partecipazione alla vita associativa.

#### **Art. 14 - Diritti dei soci**

Tutti i soci hanno diritto:

- a) a concorrere all'elaborazione del programma dell'Associazione, nonché a partecipare alle attività e alle manifestazioni da essa promosse e alla vita asso-

ciativa in genere, previo l'adempimento degli obblighi e delle obbligazioni che esse comportano;

- b) ad usufruire delle assicurazioni, agevolazioni e convenzioni legate al possesso della tessera sociale;
- c) a partecipare alle assemblee.

Tutti gli associati maggiorenni, iscritti da almeno 90 giorni al libro dei soci ed in regola con il versamento delle quote associative, hanno diritto:

- 1) all'elettorato attivo e passivo, eleggendo gli organi sociali e facendosi eleggere negli stessi;
- 2) ad approvare e modificare lo statuto e i regolamenti;
- 3) ad approvare i bilanci.

E' garantita la libera eleggibilità degli organi amministrativi, secondo il principio del voto singolo. E' vigente il principio di intrasmissibilità della quota o contributo associativo ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non rivalutabilità della stessa.

#### Art.15 - Doveri dei soci

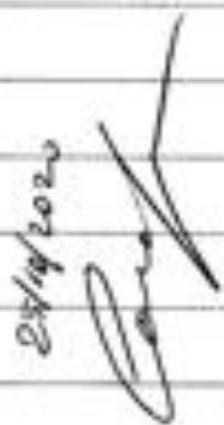
I Soci hanno il dovere di:

- a) partecipare alla vita associativa e contribuire al buon funzionamento dell'Associazione e alla realizzazione delle attività sociali;
- b) rispettare il presente statuto e le norme contenute nel regolamento associativo, parte integrante dello statuto;
- c) rispettare gli organi sociali eletti e nominati;
- d) rispettare le delibere degli organi sociali,;
- e) mantenere un comportamento che non cagioni danno all'immagine associativa;
- f) non arrecare danni morali o materiali all'Associazione;

25/11/2020



25/11/2020



g) versare la quota associativa nei tempi e nelle modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.	L)
<b>Titolo V - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE</b>	
<b>Art. 16 - Organi Sociali</b>	- I
Sono Organi dell'Associazione:	pe
- l'Assemblea dei Soci;	- I
- il Presidente;	es
- il Consiglio Direttivo.	pn
Ricorrendo le circostanze di cui all'articolo 22 del presente Statuto, è organo sociale anche l'Organo di Controllo.	- e - e
<b>Art. 17 - L'Assemblea dei Soci</b>	- I
E' il massimo organo dell'Associazione e determina l'applicazione degli indirizzi generali di carattere programmatico. È composta dai soci in regola con il tesseramento e il versamento della quota associativa alla data della sua convocazione.	d.l ric - c az
E' convocata e presieduta dal Presidente dell'Associazione.	- I
Le convocazioni, con libertà di mezzi, devono riportare l'ordine del giorno, la data e il luogo di svolgimento e devono essere rese note con un preavviso di almeno 15 giorni dalla data di svolgimento.	me - t di
In via ordinaria si riunisce almeno una volta l'anno o quando ne facciano richiesta motivata almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto, quando lo richieda la maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo o quando lo ritenga motivato il Presidente stesso, il quale provvederà alla convocazione dell'assemblea entro i 15 giorni dalla richiesta e alla celebrazione entro i successivi 15 giorni.	- t es L) - c - t di

L'Assemblea Ordinaria:

- Elegge il Presidente, il Vice Presidente ed i Consiglieri componenti il Consiglio Direttivo;

- approva entro la conclusione dell'anno solare il bilancio preventivo di spesa per l'anno successivo;

- approva entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura di ogni esercizio sociale, il bilancio dell'esercizio precedente, ai sensi dell'articolo 8 del presente Statuto;

- approva, quando previsto, negli stessi termini, il bilancio sociale;

- elegge e revoca i componenti gli organi sociali;

- nomina e revoca, quando ricorrono le condizioni citate agli artt. 30 e 31 del d.lgs. 117/17 e successive modificazioni, l'organo di controllo o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e ne delibera il compenso;

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- approva e modifica il Regolamento Associativo ed eventuali ulteriori regolamenti gestionali ed organizzativi;

- delibera sui ricorsi dei soci in merito al mancato accoglimento della domanda di adesione o ai provvedimenti di radiazione, sospensione ed espulsione;

- delibera sugli altri oggetti attribuiti alla sua competenza dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto e sulle altre materie eventualmente all'ordine del giorno.

L'Assemblea Straordinaria:-

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;

- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;

25/09/2020

delibera sulla devoluzione del patrimonio e sulla nomina del liquidatore.

Le deliberazioni delle assemblee ordinarie sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione, che conformemente alle disposizioni del Codice Civile non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, la deliberazione è valida a maggioranza qualunque sia il numero degli intervenuti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto al voto.

Per modificare l'atto costitutivo o lo statuto occorre la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

I soci maggiorenni, iscritti da almeno 90 giorni al libro dei soci ed in regola col versamento della quota associativa, possono farsi rappresentare nelle riunioni da un altro socio mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.

In tutte le assemblee, ogni socio maggiorenne ha diritto a un voto e può essere titolare di altre due deleghe oltre la propria.

Per eleggere i candidati alle diverse cariche sociali, si vota sempre a scrutinio segreto, con la possibilità di poter ricorrere all'ausilio di strumenti elettronici. Le altre votazioni possono essere effettuate per alzata di mano con controprova o per appello nominale.

Non possono partecipare alle assemblee, né votare nelle stesse, i soggetti che non sono in regola con il pagamento della quota associativa o che abbiano subito provvedimenti di sospensione in corso di esecuzione.

Le delibere assunte dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci -

### Art. 18 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente, dal Vice Presidente e da un numero di 5 Consiglieri.

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei Soci secondo le modalità indicate dal Regolamento associativo e dura in carica 3 anni.

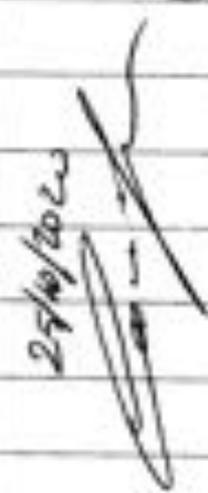
I componenti del Consiglio Direttivo vengono eletti fra i soci dell'Associazione e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo decade prima della fine del mandato quando l'Assemblea dei Soci non approva il bilancio d'esercizio o quando il totale dei suoi componenti sia ridotto a meno della metà.

Esso ha i seguenti ruoli, compiti e poteri:

- mantiene rapporti con gli Enti Locali e gli altri Enti e Istituzioni del territorio;
- elabora progetti finalizzati a finanziamenti regionali, nazionali, comunitari, di altri enti pubblici e di soggetti privati;
- attua gli indirizzi dell'Assemblea dei Soci;
- approva i programmi di attività;
- assegna eventuali incarichi funzionali e affida gli incarichi di lavoro in ambito associativo;
- approva tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti alla attività sociale;
- coadiuva il Presidente nella predisposizione dei bilanci da presentare all'Assemblea per l'approvazione;
- elabora i regolamenti da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
- documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 5

25/11/2020  


25/10/2020  


del presente statuto nella relazione al bilancio o nella relazione di missione;

- delibera circa l'ammissione dei soci, con la possibilità di delegare in merito il Presidente dell'associazione, nonché la sospensione, l'espulsione e la radiazione degli stessi.

- nomina il Direttore Artistico del Coro e gli eventuali altri maestri e collaboratori;

Il Consiglio Direttivo, nella sua prima riunione, è convocato e presieduto entro 15 giorni dalla sua elezione dal Presidente.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente e si riunisce ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente stesso o quando lo richiedano un terzo dei membri del Consiglio Direttivo; in tal caso il Presidente provvederà al suo svolgimento entro i successivi 15 giorni.

Per la validità delle sue riunioni è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti.

Delibera sulle questioni all'ordine del giorno. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti e dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Il potere di rappresentanza attribuito ai membri del Consiglio Direttivo è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Al conflitto di interessi dei membri del Consiglio Direttivo si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

#### **Art. 19 - Il Presidente**

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci.

Dura in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo o comunque fino alla sua decadenza per i motivi indicati all'art. 18 del presente statuto.

Ha la rappresentanza legale dell'Associazione e, nei confronti dei terzi, esercita i poteri di firma e di ordinaria amministrazione. Su specifica delega del Consiglio Direttivo, esercita i poteri di straordinaria amministrazione.

Propone al Consiglio Direttivo l'attribuzione di incarichi funzionali all'Associazione.

Predeposone per l'Assemblea dei Soci il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale, e le relazioni relative. Esercita tutti i poteri, i ruoli e le funzioni che lo statuto o la legge non attribuiscono ad altri organi sociali. In caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vice Presidente, che ne assume tutti i poteri.

Le dimissioni o la decadenza del Presidente sono causa di decadenza dell'intero Consiglio Direttivo.

#### **Art. 20 - Il Vice Presidente**

Il Vice Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci. Dura in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo o comunque fino alla sua Decadenza per i motivi indicati agli artt. 18 e 19 del presente statuto. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia temporaneamente impedito nell'esercizio delle proprie funzioni. In caso di dimissioni o decadenza, il Vice Presidente viene sostituito con apposita elezione da parte dell'Assemblea di Soci e durerà in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo.

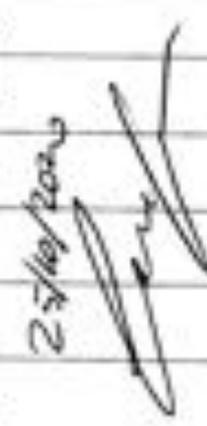
#### **Art. 21 - Il Direttore Artistico**

Il Direttore Artistico è nominato dal Consiglio Direttivo e sovrintende al raggiungimento degli scopi sociali in ambito-artistico.

#### **Art. 22 - L'Organo di Controllo**

Qualora si verificassero le condizioni contemplate dall'art. 30 del d.lgs. 117/17 e successive modificazioni, l'Assemblea dei Soci deve nominare un organo di



23/10/2020  


controllo anche monocratico ovvero, qualora si verificassero le condizioni contemplate dall'art.31 del d.lgs 117/17 e successive modificazioni, nominare un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

## **TITOLO VI - DISPOSIZIONI VARIE E FINALI**

### **Art. 23 - Iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore**

L'Associazione si iscrive nel Registro Unico del Terzo Settore di cui agli articoli 45 e seguenti del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, tramite il proprio legale rappresentante fornendo le informazioni di cui all'articolo 48 dello stesso decreto nonché la propria natura di ente non commerciale per le finalità di cui all'articolo 83 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. Iscrive inoltre nel Registro Unico tutte le modifiche alle informazioni fornite, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Una volta iscritta, l'Associazione indica obbligatoriamente negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico gli estremi dell'iscrizione, integrando gli acronimi APS ed ETS.

Nelle more dell'istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), si iscrive ai registri esistenti e previsti dalla normativa previgente.

### **Art. 24 - Rimandi al codice civile e alla normativa di settore**

Per quanto non previsto nel presente Statuto, si applica quanto disposto dal D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni e, in quanto compatibili, si applicano le norme del Codice Civile e le relative disposizioni di attuazione, nonché la normativa specifica di settore.

Per quanto non è riconducibile al D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, al Codice Civile, alle relative disposizioni di attuazione e alla normativa specifica di

settore, decide l'Assemblea dei Soci a maggioranza assoluta dei partecipanti.

#### Art. 25 - Scioglimento dell'Associazione

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio occorre, secondo le disposizioni dell'art. 21 del Codice Civile, il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto ad un altro Ente del Terzo Settore, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, e salva diversa destinazione imposta dalla legge.

A tal fine l'Assemblea dei Soci nominerà un liquidatore con le modalità previste dall'art. 17 del presente statuto.

#### Norma transitoria.

Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore sono operativi dal momento della sua istituzione. Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'approvazione di una normativa specifica, sono operativi dal momento della sua entrata in vigore.

25/10/2022  


25/10/2022  
