



COMUNE DI ALBANO LAZIALE

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Ufficio tributi – Servizio TOSAP

TOSAP - Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (Permanente e Temporanea)

La tassa per l'occupazione di suolo pubblico è dovuta per l'occupazione, temporanea o permanente, di tutti gli spazi e le aree pubbliche, del soprassuolo e del sottosuolo, che appartengono al demanio o al patrimonio indisponibile del comune, nonché delle aree di proprietà privata dove risulti regolarmente costituita una servitù di pubblico passaggio.

L'occupazione è temporanea quando ha una durata inferiore ad un anno e permanente quando ha una durata di almeno un anno ed ha carattere stabile e compatti o meno l'esistenza di manufatti o impianti.

L'occupazione di suolo pubblico, sia temporanea che permanente, deve essere sempre autorizzata con un'apposita concessione/autorizzazione.

Denuncia di occupazione

Chiunque intenda occupare, nel territorio comunale, una porzione di suolo, soprassuolo o sottosuolo pubblico o soggetto ad uso pubblico deve presentare domanda, su apposito modulo, per ottenere la concessione. Le occupazioni realizzate senza la concessione comunale sono considerate abusive.

Le richieste debbono essere presentate utilizzando le diverse tipologie di moduli disponibili sul sito istituzionale del comune, secondo l'occupazione che si intende effettuare.

(vedi allegato A)

Per l'occupazione permanente la denuncia di occupazione di suolo pubblico va effettuata una sola volta, a meno che non ci siano variazioni.

In caso di nuova occupazione la denuncia va effettuata entro 30 giorni dalla data di rilascio della concessione e comunque entro il 31 dicembre dell'anno di rilascio della concessione stessa.

Nelle more dell'adozione del nuovo regolamento, le concessioni permanenti sono rinnovabili alla scadenza. Il titolare della concessione deve inoltrare domanda di rinnovo almeno 60 giorni prima della scadenza della concessione in atto, indicando la durata del rinnovo.

La disdetta anticipata della concessione deve essere comunicata al Comune prima della scadenza dell'annualità in corso, e comunque non oltre il 31 gennaio, in tal caso viene meno l'obbligo di pagamento della tassa per le annualità successive, in caso contrario il titolare sarà tenuto al pagamento dell'intera annualità.

Per l'occupazione temporanea non occorre alcuna denuncia, ma va semplicemente presentata l'attestazione dell'avvenuto versamento della tassa, da effettuarsi prima del termine di scadenza dell'occupazione.

Le concessioni temporanee possono essere rinnovate con il rilascio di una nuova concessione.

Il titolare della concessione deve presentare domanda di rinnovo, indicando la durata e i motivi della richiesta di nuova concessione.

Nel caso, invece, di disdetta anticipata, il titolare della concessione dovrà comunque pagare la tassa dovuta.

Il rinnovo o qualunque nuova domanda di concessione viene negato in presenza di motivi che abbiano determinato la decadenza della concessione, sia nel caso in cui il richiedente sia stato colpito da sanzioni per altre gravi irregolarità nei rapporti con il Comune (es. mancato rispetto dei limiti dell'occupazione o presenza di morosità nel pagamento)

Le denunce di variazione e di cessazione per l'occupazione permanente di suolo devono essere presentate entro il 31 gennaio, salvo diverse disposizioni.

Per ogni richiesta di concessione è previsto il pagamento dei diritti di istruttoria nella misura stabilita dal Comune secondo le tabelle disponibili sul sito.

Pagamento dell'imposta

Il pagamento sia della Tosap temporanea che di quella permanente vanno effettuate in favore del Comune di Albano Laziale sul ccp dedicato n. 1010943296 intestato a Comune di Albano laziale Servizio di Tesoreria – TOSAP.

Per le occupazioni permanenti il versamento va effettuato entro 30 giorni dal rilascio dell'atto di concessione o comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso. Per gli anni successivi al primo, il versamento deve essere effettuato entro il 31 gennaio.

Qualora l'importo annuale da versare sia superiore a Euro 258,23 il pagamento potrà essere effettuato in quattro rate trimestrali di pari importo con le seguenti scadenze: 31 gennaio - 30 aprile - 31 luglio - 31 ottobre

Per le occupazioni temporanee il pagamento deve essere effettuato contestualmente al rilascio o comunque prima della scadenza della concessione.

Tariffe

La tassa è graduata a seconda dell'importanza della porzione di suolo o spazio e calcolata in base alla superficie occupata (A) e in base al tempo (B):

A) La superficie è calcolata in metri quadri (metri lineari per un metro di profondità), con arrotondamento all'unità superiore della cifra contenente decimali. In caso di occupazioni sovrastanti o sottostanti il suolo stesso è quella risultante dalla proiezione al suolo dell'occupazione.

B) Per le occupazioni permanenti la tassa si riferisce ad anni solari interi.

Per le occupazioni temporanee la tassa si riferisce ai giorni dell'occupazione ed è inoltre commisurata alla durata dell'occupazione nell'arco della giornata.

Le tariffe sono consultabili nella scheda delle tariffe.

Accertamento

Nei casi di omessa presentazione di denuncia e/o dei versamenti relativi alla Tosap, il Comune emette apposito avviso di accertamento d'ufficio.

Nel caso di infedele, inesatta o incompleta denuncia e/o versamento, il Comune provvede all'accertamento in rettifica.

Cessazioni

Nel caso di interruzione, anche parziale, dell'occupazione di uno spazio o area pubblica è necessario presentare apposita denuncia di cessazione al Settore Tributi -Ufficio Tosap. La denuncia di cessazione, redatta su apposito modello disponibile sul sito, dovrà essere presentata entro e non oltre il 31 dicembre successivo alla data di avvenuta cessazione. Potrà essere presentata o

direttamente presso il Settore Tributi Ufficio Tosap oppure inviata a mezzo posta al seguente indirizzo:

Comune di Albano Laziale - Ufficio Tributi-TOSAP Via Alcide De Gasperi n. 64

Per informazioni relative alla quantificazione del tributo:

Ufficio TOSAP

Sede: Via Alcide de Gasperi n. 64

Telefono: 06 93295295

Orario di apertura:

Lunedì e Giovedì ore 15:30 – 17:30

Martedì – Mercoledì e Venerdì 8:30 -11:00

Allegato A

Autorizzazioni per le Occupazioni di Spazi ed Aree Pubbliche

Chiunque intende occupare, anche temporaneamente, un'area appartenente al demanio o al patrimonio indisponibile del Comune deve ottenere preventivamente l'autorizzazione o la concessione.

Le occupazioni di suolo pubblico si dividono tra permanenti e temporanee. Quelle permanenti sono occupazioni di carattere stabile aventi comunque una durata non inferiore all'anno, mentre quelle temporanee hanno invece una durata inferiore all'anno. Le autorizzazioni e le concessioni di suolo pubblico sono comunque revocabili e sono subordinate al rispetto delle specifiche discipline legislative e regolamentari relative alle singole fattispecie e tipologie.

Le autorizzazioni sono rilasciate dai differenti settori del Comune in relazione alla tipologia di occupazione:

OCCUPAZIONI TEMPORANEE

Occupazioni temporanee mediante tavoli esterni per pubblici esercizi, vasi ornamentali, cavalletti, ecc.

Settore II Servizio II – Patrimonio Via Alcide de Gasperi n. 64

Occupazioni temporanee per raccolta firma, propaganda (con esclusione della propaganda elettorale) , manifestazioni e eventi Settore II Servizio II – Patrimonio Via Alcide de Gasperi n.

64

Occupazioni temporanee per fiere, mercati e spettacoli viaggianti

Settore IV Servizio Attività Produttive Via Alcide de Gasperi n. 64

Occupazioni temporanee mediante ponteggi per l'edilizia, scavi per riparazioni o allacci, autoveicoli in sosta prolungata per traslochi o lavori in genere, ecc.

Settore V – Servizio manutenzioni Via San Filippo Neri 3

OCCUPAZIONI PERMANENTI

Occupazioni permanenti mediante passi carrabili

Settore V – Servizio manutenzioni Via San Filippo Neri 3

Occupazioni permanenti mediante tavoli esterni per pubblici esercizi, vasi ornamentali, cavalletti, ecc.

Settore II Servizio II – Patrimonio Via Alcide de Gasperi n. 64

Occupazioni permanenti mediante proiezioni sul suolo pubblico di manufatti tipo insegne e tende parasole con messaggi pubblicitari, ecc.

Settore Urbanistica - Sportello Unico per l'Edilizia - Via Alcide de Gasperi 64

Occupazioni permanenti di sottosuolo mediante cisterne, cavi, condutture, ecc.

Settore V – Servizio manutenzioni Via San Filippo Neri 3

Occupazioni permanenti per mercati

Settore IV Servizio Attività Produttive Via Alcide de Gasperi n. 64

Dichiarazioni

Dopo aver ottenuto la concessione il soggetto interessato entro trenta giorni dalla data di rilascio dell'atto di concessione, o comunque, non oltre il 31 dicembre dell'anno di rilascio della concessione medesima, deve presentare al Settore Tributi la Denuncia ai fini del pagamento della Tosap utilizzando l'apposito modulo già predisposto e disponibile sul sito, dovrà contenere le caratteristiche dell'occupazione, l'indicazione del luogo, la durata dell'occupazione, la superficie e gli estremi della concessione o autorizzazione.

Per le occupazioni Temporanee la dichiarazione di intende assolta con il versamento della tassa.

La Denuncia per la Tosap ha effetto anche per gli anni successivi a quello di prima applicazione della tassa, salvo che si verifichino variazioni nelle occupazioni che determinino un maggior ammontare del tributo.

MODULISTICA

CLICCANDO SUL LINK E' POSSIBILE SCARICARE TUTTA LA MODULISTICA