

MARCA DA BOLLO
DA 16,00 euro



CITTÀ DI ALBANO LAZIALE
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

SETTORE V - SERVIZIO III - PATRIMONIO
protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

RICHIESTA OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER ATTIVITÀ E PUBBLICI ESERCIZI

..l. sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente a _____
Via _____
c.f. _____ tel. _____
Cellulare _____ e-mail _____
in qualità di: rappresentante legale/titolare della **DITTA DENOMINATA** _____
esercente l'attività di _____ con sede in _____
Via _____ n. _____ C.F. _____
P.I. _____

CHIEDE

DI POTER OCCUPARE IL SUOLO PUBBLICO IN VIA/PIAZZA _____ N. _____

per una lunghezza di m. _____ e larghezza di m. _____ nel periodo dal _____ al _____

per un totale di giorni _____ con orario dalle ore _____ alle ore _____ con i seguenti

arredi:

- ESCLUSIVAMENTE CON TAVOLI E SEDIE
- SGABELLI
- VASI
- CARTELLI

DICHIARA

- di essere in possesso dell'autorizzazione commerciale n. _____

rilasciata in data _____

per l'esercizio dell'attività di _____

- che l'occupazione degli spazi di ristoro all'aperto avverrà nel rispetto di quanto previsto nel Regolamento per la disciplina dell'occupazione di suolo pubblico, approvato con D.C.C. N. 23 del 18.06.2018, relativamente a quanto previsto all'art. 4 dello stesso e all'applicazione del Regolamento relativo al canone patrimonio (approvato con D.C.C. n. 11 del 31.03.2023).
- che l'occupazione degli spazi avverrà nel rispetto delle prescrizioni riportate nella relativa autorizzazione.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del **nuovo** Regolamento UE 2016/679, direttamente applicato in tutti i Paesi dell'Unione Europea che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

IN FEDE

A tal fine dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 D.P.R.445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) in base agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- Ricevuta di versamento dei diritti di istruttoria 20€
- Planimetria con evidenziata la zona da occupare
- 1 marca da bollo da € 16.00 da applicare sulla successiva autorizzazione.
- Fotocopia di un documento di identità

Il pagamento dei diritti di istruttoria può essere effettuato con:

- bonifico bancario codice iban: IT 31 R 01030 38860 000 000 622239
- PAGO PA del Comune di Albano Laziale

Le domande prive della ricevuta di versamento non verranno istruite fino a che non integrate

L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto. Trattandosi di occupazione temporanea, ai sensi dell'art. 49 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (approvato con D.C.C. n. 11 del 31/03/20021), il canone deve essere versato (salvo i casi di esenzione previsti all'art. 53 del REGOLAMENTO citato) contestualmente al rilascio dell'autorizzazione, con le modalità previste dalla Legge. Pertanto, il rilascio dell'autorizzazione presuppone il previo pagamento del canone dovuto.

LA DOMANDA DEVE ESSERE:

INOLTRATA 20 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELL'OCCUPAZIONE.

INVIATA AL SEGUENTE INDIRIZZO PEC: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it