

CURRICULUM VITAE

(Redatto nelle forme di cui all'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

✉ Dott.ssa Simona Tanzi

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TANZI SIMONA
Qualifica Segretario Comunale
Amministrazione Comune di Ceccano
Incarico attuale Segretario Generale
Presidente delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Ceccano e del Comune di Patrica
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dei Comuni di Ceccano e Patrica

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Titoli di studio MATURITA' SCIENTIFICA conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "F.Severi" - Frosinone (anno 1990)
DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguito presso L'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma (anno 1997) con tesi di laurea in Diritto Costituzionale su "La responsabilità politica del Governo", cattedra Prof. F. Sorrentino

Altri titoli di studio e professionali Abilitazione alla professione forense (anno 2003)
Iscritto nella Fascia A dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Frequenza e superamento negli anni 2002/2003 del corso concorso biennale presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma in quanto vincitore del primo Concorso Nazionale COA per la selezione di n. 100 Segretari Comunali
Frequenza e superamento nell'anno 2006 del corso di Specializzazione per idoneità a Segretario Generale di Fascia B (Comuni fino a 65.000 abitanti non capoluogo di Provincia)
Frequenza e superamento negli anni 2015/2016 del corso di Specializzazione per idoneità a Segretario Generale di Fascia A (Comuni superiori a 65.000 abitanti e Comuni capoluogo di Provincia)
Idoneità al concorso per titoli ed esami presso il Ministero delle Finanze - Dipartimento delle Dogane VII[^] q.f. (collaboratore tributario) - Anno 1999

ESPERIENZE LAVORATIVE – INCARICHI RICOPERTI IN ALTRI ENTI IN QUALITÀ DI SEGRETARIO COMUNALE

- Dal 18.02.2004 al 20.01.2005 Segretario Comunale di prima nomina nella sede di Segreteria di Filettino (Classe IV[^]) - COMUNE DI FILETTINO
- Dal 20.01.2005 al 31.07.2005 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei comuni di Filettino e Colleparado (Classe IV[^]) - COMUNE DI FILETTINO
- Dal 01.08.2005 al 15.01.2007 Segretario Comunale nella sede di Segreteria di Arnara (Classe IV[^]) - COMUNE DI ARNARA
- Dal 16.01.2007 al 25.10.2010 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei comuni di Arnara e Strangolagalli (Classe IV[^]) - COMUNE DI ARNARA
- Dal mese di settembre 2008 e fino al mese di maggio 2010 Segretario dell'Unione dei Comuni "Paesi della Ciociaria"
- Dal 28.10.2010 al 31.12.2010 Segretario Generale nella sede di Segreteria di Pontecorvo (Classe II B[^]) - COMUNE DI PONTECORVO
- Dal 01.01.2011 al 26.05.2013 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei Comuni di Pontecorvo e Arnara (Classe II B) - COMUNE DI PONTECORVO
- Dal 27.05.2013 al 09.06.2013 Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Castro dei Volsci (Classe III) - COMUNE DI CASTRO DEI VOLSCI
- Dal 10.06.2013 al 17.10.2013 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei comuni di Castro dei Volsci e Arnara (Classe III) - COMUNE DI CASTRO DEI VOLSCI
- Dal 18.10.2013 al 11.12.2013 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei comuni di Amaseno e Villa Santo Stefano (Classe III) - COMUNE DI AMASENO
- Dal 12.12.2013 al 04.11.2014 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei comuni di Amaseno, Villa Santo Stefano ed Arnara (Classe III) - COMUNE DI AMASENO
- Dal 05.11.2014 al 31.07.2016 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei comuni di Amaseno ed Arnara (Classe III) - COMUNE DI AMASENO
- Dal 01.08.2016 al 16.09.2016 Segretario titolare della sede di Segreteria del comune di Amaseno (Classe III) - COMUNE DI AMASENO
- Dal 17.09.2016 al 27.10.2016 Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata dei comuni di Amaseno e Patrica (Classe III) - COMUNE DI AMASENO
- Dal 28.10.2016 Segretario Generale nella sede di Segreteria di Ceccano (Classe II[^] B) - COMUNE DI CECCANO
- Dal 18.10.2019 Segretario Generale della sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Ceccano e Patrica (Classe II[^] B) - COMUNE DI CECCANO

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA

Segretario Generale (Fascia A) presso la Segreteria convenzionata dei Comuni di Ceccano e Patrica (Classe II[^] B) a far data dal 18.09.2019.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Pratica forense Studio Legale Associato Galella - Frosinone (Anni 1997/98/99)
Pratica forense Studio Legale Matticoli - Isernia (Anno 1999)

Attività forense in proprio

Tirocinio pratico professionale seguito al corso di accesso in carriera S.S.P.A.L. presso il Comune di Ceccano (FR) nei mesi di luglio, agosto e settembre - Segretario affidatario Dott. Mario De Santis

Tirocinio pratico professionale seguito al corso di accesso in carriera S.S.P.A.L. presso il Comune di Colleparado (FR) e il Comun di Villa Santo Stefano (FR) nei mesi di ottobre e novembre 2003 - Segretario affidatario Dott. Amedeo Scarsella

ALTRE INFORMAZIONI

Capacità linguistiche

LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO
FRANCESE	BUONO	BUONO
INGLESE	DISCRETO	DISCRETO

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima conoscenza dei più diffusi programmi per l'uso professionale del computer

Altri servizi ed attività di rilievo

Presidente Nucleo Valutazione del Comune di Filettino

Presidente Nucleo Valutazione del Comune di Colleparado

Presidente e componente Nucleo Valutazione dell'Unione dei comuni "Paesi della Ciociaria" costituita dai Comuni di Arnara, Strangolagalli, Ripi, Torrice e Pofi

Componente Nucleo di Valutazione del Comune di Veroli

Componente e Presidente di Commissione di concorsi pubblici relativi a diversi profili professionali presso il Comun di Ripi (FR, Comune di Pofi (FR), Comune di Colleparado (FR), Comune di Filettino (FR), Comune di Arnara (FR), Comune di Strangolagalli (FR), Comune di Pontecorvo (FR), Comune di Castro dei Volsci (FR), Comune di Amaseno (FR), Comune di Patrica (FR), Comune di Ceccano (FR), Comune di Pastena (FR), Comune di Veroli (FR).

Componente e Presidente di Commissione di gara, ove necessari, presso tutte le sedi di servizio;

Componente del Nucleo Valutazione del Comune di Veroli

Presidente della delegazione trattante- parte pubblica in tutte le sedi di servizio

Responsabile della Prevenzione della Corruzione nei Comuni di Arnara, Amaseno, Patrica.

Responsabile dell'Area Amministrativa (AA.GG., Gestione del Personale, Servizi Sociali, Affari legali) e dell'Area Economico-Finanziaria(Contabilità Tributi) del Comune di Arnara nel periodo 2007/2015

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nei Comuni di Ceccano e Patrica.

Corsi di specializzazione e giornate di aggiornamento

Partecipazione con superamento di esame finale, al "Corso Universitario di approfondimento e specializzazione sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" organizzato dall'Anci Lazio, Università degli Studi di Cassino in collaborazione con il Comune di Cassino, da febbraio 2007 a giugno 2007

Partecipazioni a corsi e giornate di approfondimento in materia di:

- Gestione risorse umane
- Prevenzione della corruzione
- Privacy e trasparenza
- Sviluppo delle competenze manageriali
- Finanza e contabilità pubblica

- **Lavori Pubblici e gestione del Patrimonio**
- **Gare, appalti e contrattualistica pubblica**
- **Urbanistica**
- **Diritto amministrativo**

Frosinone 26.08.2024

Dott.ssa Simona Tanzi

Simona Tanzi
26.08.2024
13:35:52
GMT+02:00



La sottoscritta Dott.ssa Simona Tanzi, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm. e ii. consapevole delle responsabilità anche penali derivanti da dichiarazioni ed attestazioni mendaci dichiara ed attesta che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono rispondenti al vero

Frosinone 26.08.2024

Dott.ssa Simona Tanzi

Simona
Tanzi
26.08.2024
13:35:53
GMT+02:00



COMUNE DI ALBANO LAZIALE
Protocollo Arrivo N. 54752/2024 del 04-09-2024
Allegato 1 - Class. 2.1 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente