



CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

COPIA USO AMMINISTRATIVO

**SETTORE V
CUC**

DETERMINAZIONE

N. Registro Gen.le 172 del 09-02-2018

N. Settoriale 51 del 09-02-2018

Oggetto: Nomina Commissione Giudicatrice - ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs 50/2016- per l'affidamento dei servizi di "Tesoreria comunale della Città di Albano Laziale.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 18.04.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017 - 2019 e il DUP 2017 - 2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 29.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance 2017 – 2019 e sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione ai dirigenti e ai responsabili dei servizi; Preso atto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 è stato prorogato al 28 febbraio 2018 Decreto Legge 29 novembre 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 285 del 06 dicembre 2017;

Ai sensi dell'art. 163, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui al comma 1.

**IL DIRETTORE DELLA C.U.C.
dei Comuni di Albano Laziale e Castel Gandolfo**

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 01.02.2017 con il quale il sottoscritto dirigente è stato nominato Direttore e Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Albano Laziale (capofila) e Castel Gandolfo di cui alla convenzione in data 11.12.2015;

Dato atto che con Determinazione a contrattare n. 1333 del 21.12.2017 si è determinato di provvedere all'espletamento della gara per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, e secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 - comma 1 e 2 - del medesimo D.lgs. n° 50/2016;

Dato atto che l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per i servizi su indicati è stato affidato alla Rag. Maurizia Di Felice, dipendente comunale di ruolo in servizio presso il Settore II – Servizio II, in possesso dei requisiti di legge;

Dato atto che la nomina del Seggio di Gara (valutazione busta "A" Documentazione Amministrativa) e della Commissione Giudicatrice (valutazione busta "C" Offerta Tecnica e busta

“B” Offerta Economica) deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Richiamato il comunicato del Presidente dell'ANAC del 22.03.2017 in forza del quale, al momento, la nomina della Commissione Giudicatrice è di competenza di questa Stazione Appaltante;

Visti l'art. 77 e l'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 nonché le Linee Guida n. 3 approvate con Delibere del Consiglio dell'ANAC n. 1096/2016 e n. 1007/2017;

Richiamato il Regolamento di funzionamento della C.U.C. approvato con delibera della Giunta Comunale n. 11 dl 19.01.2016;

Dato atto che con nota protocollo n. 7483 del 06.02.2018 sono stati individuati, successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17 del regolamento di cui sopra, quali componenti del Seggio di Gara, i seguenti soggetti:

- 1) Presidente RUP : Rag. Maurizia Di Felice;
- 2) Componente: Rag. Roberta Vilmercati;
- 3) Componente: Arch.J Andrea Giudice;
- 4) Segretario verbalizzante: Sig.ra Stefania Di Balsamo;

Dato atto che al su indicato Seggio di Gara è affidato il solo compito di esaminare la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti al fine dell'ammissione alla successiva fase di gara;

Evidenziata la necessità di procedere, dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, alla nomina della Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 cui compete il compito di esaminare e valutare sia le offerte tecniche che le offerte economiche prodotte dai concorrenti ammessi a gara;

Vista la nota del Dirigente del Servizio Finanziario protocollo 8302 del 09.02.2018, che come previsto dall'art. 17 del Regolamento della C.U.C, indica i nominativi dei componenti della Commissione Giudicatrice, composta da due componenti adeguatamente qualificati individuati nell'organico dell'Ente, Roberta Vilmercati ed Elvira Casciotti. Mentre quale Presidente esterno all'Ente è stato indicato il Dott. Andrea Storani, Ragioniere Generale di Comune di Colonna;

Ritenuto di determinare, nel rispetto di quanto previsto all'art. 17 del regolamento di cui sopra e dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 quali componenti della Commissione Giudicatrice, i seguenti soggetti:

- 1) Presidente (esterno all'Ente): Dott. Andrea Storani;
- 2) Componente: Rag. Roberta Vilmercati;
- 3) Componente: Perito Aziendale Elvira Casciotti;
- 4) Segretario verbalizzante: Sig.ra Stefania Di Balsamo;

Preso atto:

- della disponibilità dei sunnominati dipendenti del Comune a far parte della Commissione Giudicatrice di cui trattasi;
- che il Presidente della Commissione Giudicatrice è esterno alla Stazione Appaltante in quanto Ragioniere Generale di Comune di Colonna;

Evidenziato che:

- al momento della prima seduta di gara, il Presidente, i Commissari ed il Segretario della Commissione Giudicatrice dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché di non trovarsi in situazione di conflitto d'interesse come previsto dalla normativa in materia;

- ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei *curricula* dei componenti della commissione in questione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;
- che i membri della Commissione Giudicatrice non hanno svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente alla procedura di affidamento in oggetto;

Attesa quindi la necessità di costituire la Commissione Giudicatrice;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento della C.U.C.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuta la competenza del sottoscritto dirigente, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.lgs. n. 267/2000, dello Statuto Comunale e dei Regolamenti di Contabilità e di Organizzazione dell'Ente;

Dato atto che in relazione al presente atto il sottoscritto dirigente ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati:

1) Di costituire la Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei servizi su indicati, con la seguente composizione:

- Dott. Andrea Storani - Presidente (esterno all'Ente – P.O. del Comune di Colonna)
- Rag. Roberta Vilmercati - Componente (Istruttore Direttivo del Comune di Albano Laziale)
- Rag. Elvira Casciotti - Componente (Istruttore Direttivo del Comune di Albano Laziale)
- Sig.ra Stefania Di Balsamo - Segretario Verbalizzante (Istruttore Direttivo Comune di Albano)

alla suddetta Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, è assegnato il compito di esaminare e valutare sia le offerte tecniche che le offerte economiche prodotte dai concorrenti ammessi a gara;

2) Di disporre che, ai sensi dell'art. 29 - comma 1 - del D.Lgs. n. 50/2016, si provveda alla pubblicazione del presente provvedimento e dei *curricula* dei componenti della commissione in questione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;

3) Di dare atto che ai componenti del Seggio di Gara e della Commissione Giudicatrice non è dovuto alcun compenso per l'incarico ricoperto;

4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto dirigente;

5) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento NON comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) Di dare atto che il sottoscritto dirigente, in relazione al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse.

IL DIRIGENTE
SETTORE V
Ing. Filippo Vittori

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82 del 07/03/2005

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (c.5, art.153 del D.Lgs.267/2000) –

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9, c.1, lett.a) punto 2 D.L. 78/2009) -

Lì,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Enrico Pacetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il giorno

e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Lì,

IL RESPONSABILE

F.to Ing. Filippo Vittori

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82 del 07/03/2005