



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Citta' Metropolitana di Roma Capitale

SETTORE III – SERVIZIO II - POLITICHE SOCIALI

Via San Francesco, 12 – tel 06/93019539-38-40 Fax 06/93295218

Pec: servizi.sociali@pec.comune.albanolaziale.rm.it

Responsabile dei Servizi Sociali: Dott.ssa Margherita Camarda



AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI PROFESSIONISTI ESPERTI IN
ATTIVITA' E SERVIZI INNOVATIVI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
SOCIALE DI WELFARE DI COMUNITA'

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 933 del 26.10.2016;

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione di manifestazioni di interesse per la formazione di un elenco aperto di professionisti esperti in attività e servizi innovativi per la realizzazione del programma sociale di welfare di comunità come meglio specificato nei successivi articoli.

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

L'Assessorato alle Politiche Sociali, nell'ambito della programmazione triennale inserita nel DUP del Comune di Albano Laziale, ha illustrato gli obiettivi strategici per il periodo 2016-2018, di seguito sintetizzati:

- rafforzare la capacità amministrativa e istituzionale, accrescere l'innovazione e l'efficacia dell'azione amministrativa, attraverso il consolidamento di strutture e competenze del personale comunale e degli altri attori coinvolti nel programma (cooperative, associazioni, imprese etc);
- migliorare la qualità percepita dal cittadino: tramite la trasparenza, la comunicazione e la partecipazione;
- promuovere reti di collaborazione istituzionale e la capitalizzazione e il trasferimento di esperienze, best practices e innovazioni nell'attuazione degli interventi di politica sociale e di politiche attive del lavoro;
- costruire nuovi modelli di policy e schemi di azione basati sulla definizione dei rapporti con i beneficiari e fra pubblico e privato, largamente inteso.
- aumentare l'appropriatezza delle prestazioni intervenendo sia sul fronte della domanda che dell'offerta;

- innovare l'organizzazione, ovvero adeguare le nostre strutture e le nostre procedure ai nuovi e sempre più complessi bisogni.

Il leitmotiv della programmazione 2016-2018 è l'innovazione sociale, quale approccio alternativo per svolgere il proprio ruolo in modo proattivo, consapevoli che i modelli storici di welfare e, più ampiamente di sviluppo economico e sociale, sono giunti ai loro limiti di coerenza ed applicabilità. E' richiesto dunque un nuovo modo di governare, amministrare e gestire, una diversa articolazione dei ruoli fra istituzioni, mercati, società civile e singoli cittadini per raggiungere tutti i bisogni che una società complessa ed in continua evoluzione presenta.

Il presente avviso è volto ad acquisire le manifestazioni di interesse per la successiva costituzione di un elenco di esperti che coadiuveranno i Servizi Sociali, nella realizzazione e costruzione del nuovo percorso e attraverso un progetto di ricerca azione (action research), di confronto e di studio con i sistemi di welfare in diversi paesi, faciliteranno la messa a sistema, l'implementazione della rete, il confronto tra diverse realtà, la progettazione e realizzazione di nuovi servizi per l'innovazione sociale.

Attività

Agli esperti è richiesta comprovata esperienza, documentata nei curriculum vitae, nel campo dell'innovazione e trasferibilità e nello specifico:

- Innovatività delle strategie e dell'approccio complessivo di progetti, rispetto alle modalità consolidate e tradizionali di intervento per il superamento dei problemi di esclusione sociale
- Innovatività delle metodologie e degli approcci;
- Replicabilità e trasferibilità delle innovazioni proposte;
- Strumenti giuridici economici e finanziari,
- Nuovi modelli di redazione di bilanci sociali.

Gli esperti supporteranno i Servizi Sociali, nelle seguenti attività:

- Progettazione, Organizzazione, Gestione e Rendicontazione di progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali o comunali,
- Ricerca scientifica, ricerca sociale, analisi dei flussi e utilizzo di strumenti statistici innovativi per programmi sociali;
- Coordinamento e supporto ai soggetti della rete interistituzionale per il monitoraggio degli interventi previsti nell'ambito dei progetti dei Servizi Sociali;
- Comunicazione:
 - Comunicazione sociale
 - Comunicazione interattiva
 - Comunicazione audio/video
 - Graphic designer
 - Gestione di comunità virtuali (community)
 - Web
- Altro _____

Le predette funzioni e singole attività potranno essere affidate a più esperti, a seconda delle esigenze dell'amministrazione e della complessità dei progetti

ART. 2 –SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare la manifestazione di interesse i soggetti che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ammissione pena esclusione

- cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;
- godimento diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza;
- assenza di sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare; dispensato dalla stessa per persistente o insufficiente rendimento; dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o per qualsiasi altra causa ai sensi della normativa vigente;

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- Comprovata esperienza e competenza, da documentare nel proprio curriculum vitae, in uno dei campi indicati all'art. 1 (max 2 scelte);
- Possesso del diploma di laurea in una disciplina afferente all'attività scelta;
- Possesso di altri Titoli (Master di I°/II° livello, corsi di formazione ecc..) attinenti l'attività scelta;
- Padronanza nell'uso del computer, in particolare degli applicativi di Microsoft, di internet e posta elettronica;
- Buona conoscenza della lingua inglese, o comunque di una lingua straniera, parlata e scritta;
- Predisposizione al lavoro di team e ottime capacità organizzative.

ART. 3 – DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Trattandosi di elenco aperto, le manifestazioni potranno essere presentate con decorrenza dalla data di pubblicazione dell'avviso e fino al 31.12.2018.

Le istanze dovranno pervenire al Settore III Servizio II – Servizi Sociali – via San Francesco n. 12-00041 Albano Laziale, brevimanu (negli orari di apertura al pubblico: lunedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.30; martedì mercoledì e venerdì dalle 8.30 alle 11.00), o a mezzo posta o a mezzo PEC all'indirizzo: servizi.sociali@pec.comune.albanolaziale.rm.it.

Sulla busta, o sull'oggetto della PEC, il candidato dovrà indicare:

- Nome e cognome, indirizzo, e mail/PEC, recapiti telefonici
- L'oggetto: "Manifestazione di interesse - avviso pubblico per la formazione di un elenco aperto di professionisti esperti in attività e servizi innovativi per la realizzazione del programma sociale di welfare di comunità"

I candidati dovranno presentare la seguente documentazione:

1) manifestazione di interesse redatta secondo il fac-simile "Allegato 1", contenente la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000, debitamente compilata, di possesso dei requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;
- godimento diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza;

- assenza di sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare; dispensato dalla stessa per persistente o insufficiente rendimento; dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o per qualsiasi altra causa ai sensi della normativa vigente;

2) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000, nell'ambito della quale dovranno essere specificate:

- Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali (se dovuta).

Oppure

- Dichiarazione di non essere tenuti all'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.
- Possesso di Partita Iva (se dovuta)

Oppure

- Dichiarazione di non essere tenuti al possesso di partita iva.
- Attuale posizione /attività lavorativa ricoperta;
- L'assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e/o delle incompatibilità di legge, consapevole delle conseguenze derivanti dalla dichiarazione di informazioni non veritiere ;
- Impegno, in caso di affidamento/conferimento, a garantire rigorosamente il pieno rispetto della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico /servizio affidatogli o in qualsivoglia altro modo. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere diffuse a terzi. La dichiarazione dovrà contenere altresì l'impegno a non svolgere attività od azioni che possano recare danno o pregiudizio al Committente;
- Disponibilità ad effettuare, anche con breve preavviso, le attività oggetto del presente avviso per le quali viene presentata la manifestazione di interesse;
- Di essere informato ai sensi e per gli effetti del d.lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, ai fini della procedura;
- Disponibilità a lavorare in orari atipici e in sede di lavoro e/o fuori sede in relazione alla necessità del progetto;
- Impegno, in caso di affidamento/conferimento, a rendere noti eventuali rapporti con Enti e/o Associazioni coinvolti nei progetti riguardanti i Servizi Sociali, al fine di valutare le compatibilità degli eventuali incarichi/affidamenti;

3) dettagliato curriculum vitae e professionale firmato e datato in originale, dal quale dovranno evincersi con chiarezza i requisiti di capacità tecnico professionale previsti nel bando (titolo di studio, altri titoli, esperienza, competenza ed eventuali pubblicazioni), attinenti una (max 2) delle attività oggetto dell'avviso.

Il CV dovrà essere redatto in conformità dello schema europeo scaricabile su internet all'indirizzo <http://europass.cedefop.europa.eu/>.

In merito alla comprovata esperienza si dovrà specificare:

- il soggetto presso il quale ogni esperienza è stata maturata;
- la tipologia e natura giuridica del rapporto instaurato
- la data di inizio e fine di ogni esperienza
- la tipologia delle attività e le principali mansioni

4) Dichiarazione sostitutiva di non sussistenza vincoli di parentela. L. n° 190 del 6 novembre 2012 art. 1, co. 9, lett. e) *redatta secondo il modello allegato 2*.

5) copia fotostatica non autenticata del documento di identità;

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prorogare e/o riaprire i termini di presentazione delle candidature.

Qualora la domanda sia accoglibile, ma non completa, è facoltà dell'Amministrazione richiedere integrazioni e/o chiarimenti rispetto all'istanza e/o ai documenti presentati; nella richiesta di integrazione della documentazione l'Amministrazione indicherà i tempi e le modalità di inoltro dell'integrazione medesima; la mancata osservanza dei tempi o delle modalità di risposta, comporterà la non accoglibilità dell'istanza, senza ulteriore avviso.

ART. 4 –ESAME DELLE MANIFESTAZIONI, COSTITUZIONE E DURATA DELL'ELENCO

Trattandosi di elenco aperto, con termine ultimo per la presentazione delle istanze fissato al 31.12.2018, le domande pervenute saranno istruite di volta in volta dai Servizi Sociali, entro i termini di legge .

L'elenco si intenderà istituito a seguito di ricezione della prima istanza ammessa, da parte del candidato in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Dopo la prima formazione, verrà aggiornato periodicamente, previa acquisizione ed istruttoria di ulteriori istanze.

Gli esperti ammessi saranno inseriti nell'elenco, in ordine alfabetico

L'elenco sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.comune.albanolaziale.rm.it .

L'elenco avrà durata triennale, decorrente dalla sua costituzione, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, per sopravvenute esigenze, di anticipare e/o prorogare la validità dell'elenco.

ART. 5 – MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO

L'elenco sarà utilizzato dai Servizi Sociali, all'occorrenza, secondo le necessità specifiche del caso e con procedura disposta dal R.U.P. in applicazione alle norme vigenti al momento, per il conferimento/affidamento di:

- incarichi di collaborazione, nella forma del lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, con reddito complessivo annuo fino ad € 5.000,00 (compresa ritenuta di acconto, e senza contribuzione Inps e Inail);
- incarichi di collaborazione, nella forma del lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, con reddito complessivo annuo superiore ad € 5.000,00 (con ritenuta di acconto, contributo alla gestione separata Inps, nessuna contribuzione Inail);
- Prestazioni di servizi di natura tecnica e intellettuale, ai sensi del D.Lgs 50/2016 – codice degli appalti.

Le attività oggetto dell'incarico o dell'affidamento, a seconda delle esigenze, potranno essere svolte presso la sede dei Servizi Sociali, e/o presso altra sede, e/o con modalità di telelavoro.

Per i conferimenti e/o affidamenti, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, i Servizi Sociali procederanno, all'occorrenza, alla valutazione comparativa dei curriculum, e laddove ritenuto opportuno, al colloquio volto a verificare il possesso della professionalità sulle materie oggetto dell'incarico.

Verranno comunque garantiti i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Gli eventuali conferimenti e/o affidamenti verranno disposti con apposito atto dirigenziale e secondo la normativa vigente

L'Amministrazione si riserva la facoltà, se necessario, di non utilizzare l'elenco e procedere ad affidamento diretto a soggetti esterni all'elenco nei limiti di legge

Art.6 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla selezione le domande di partecipazione:

- presentate oltre il termine previsto nel bando;
- che non siano in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- per la quali venga accertata incongruenza tra quanto dichiarato all'atto della manifestazione di interesse e quanto diversamente verificato dall'Amministrazione ;

Saranno esclusi dall'elenco:

- i soggetti per i quali decadano i requisiti di ordine generale previsti nel presente avviso;
- i soggetti che non rispettino la riservatezza e le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento dell'incarico /servizio affidatogli o in qualsivoglia altro modo. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere diffuse a terzi. La dichiarazione dovrà contenere altresì l'impegno a non svolgere attività od azioni che possano recare danno o pregiudizio al Committente.

Nel caso in cui successivamente alla presentazione della manifestazione di interesse ovvero nel corso degli eventuali rapporti di collaborazione, le persone interessate perdano i requisiti indicati nell'avviso, è onere delle medesime comunicarlo, senza indugio all'Amministrazione, pena esclusione dall'elenco.

ART. 7 DISPOSIZIONI GENERALI

- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale;
- non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito;
- Gli eventuali incarichi o affidamenti saranno conferiti procedendo, di volta in volta, alla scelta dei singoli soggetti inseriti nell'elenco, all'occorrenza e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale;
- l'istanza di partecipazione all'avviso ha il solo scopo di manifestare la volontà ad essere inseriti nell'elenco, nonché l'accettazione delle condizioni di cui all'Avviso;
- In caso di mutate esigenze, l'Amministrazione si riserva di estendere l'avviso ad ulteriori aree rispetto a quelle del presente avviso.

ART 8 FORME DI PUBBLICITÀ

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione:

- all'Albo Pretorio on – line dell'Ente;
 - sul sito internet del Comune di Albano Laziale – Sezione amministrazione trasparente.
- L'elenco istituito sarà comunicato con le medesime forme di pubblicità.

ART 9 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs 196/2003

I dati personali acquisiti da questo Ente saranno trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in oggetto, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. I titolari dei dati personali conservano i diritti di cui agli artt. 7, 8, 9, 10 del decreto legislativo n. 196/2003; in particolare, hanno diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbiano interesse, l'integrazione dei dati, e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano.

ART 10 CHIARIMENTI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AVVISO

Eventuali chiarimenti o informazioni inerenti l'avviso possono essere richiesti al Responsabile del Servizio Sociale Procedimento – Dott.ssa Margherita Camarda, a mezzo email all'indirizzo servizisociali@comune.albanolaziale.rm.it o a mezzo PEC: all'indirizzo servizi.sociali@pec.comune.albanolaziale.rm.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Margherita Camarda

