



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

PROVINCIA DI ROMA

COPIA ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto N. 39 Del 18.02 .2013	OGGETTO: Piano triennale delle azioni positive 2013-2015, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.
---	--

L'anno duemilatredici, il giorno diciotto del mese di febbraio, alle ore 13.30 in Albano Laziale, nell'aula delle adunanze del Comune, a seguito di apposita convocazione, si è riunita la Giunta e sono rispettivamente presenti e assenti i Signori:

			Presenti	Assenti
1.	Marini	Nicola	Sindaco	x
2.	Sementilli	Maurizio	Vice Sindaco	x
3.	Cassabgi	Fauzi	Assessore	x
4.	Sannibale	Maurizio	Assessore	x
5.	Colantonio	Carlo	Assessore	x
6.	De Luca	Giuseppe	Assessore	x
7.	Rossi	Giuseppe	Assessore	x
8.	Fiorani	Claudio	Assessore	x
9.	Zeppieri	Alessandra	Assessore	x

Partecipa il Segretario Generale, dott. Adriano Marini

Il Sindaco, assunta la presidenza e constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la riunione, invitando a deliberare sull'argomento in oggetto:

LA GIUNTA

Premesso che:

- ✓ L'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 stabilisce che le Pubbliche amministrazioni adottano misure finalizzate a creare effettive condizioni di pari opportunità per le lavoratrici, oltre all'attuazione di piani triennali per le "azioni positive" da finanziare nell'ambito delle disponibilità di bilancio;
- ✓ Il D. Lgs. n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28.11.2005, n. 246", stabilisce che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici progettino ed attuino i Piani di Azioni Positive;
- ✓ La Direttiva 23.05.2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", emanata dal Ministero delle riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, congiuntamente con il Ministro per i diritti e le pari opportunità, richiama le

amministrazioni a dare attuazione a detta previsione normativa e prescrive l'adozione di una serie di provvedimenti ed azioni specifiche;

- ✓ **Visto** il D. Lgs. 25.01.2010 n. 5 "Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione ed impiego", nonché le linee guida, di cui alla direttiva della Presidenza del consiglio dei ministri del 4 marzo 2011 sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia;
- ✓ **Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 24 Marzo 2011, con la quale è stato costituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere organizzativo e contro le discriminazioni", denominato C.U.G.;

Preso atto che:

- ✓ Il Comitato Unico di Garanzia si è insediato il giorno 07.12.2012;
- ✓ Il Servizio Personale Trattamento Giuridico ha provveduto a redigere un Piano Triennale delle azioni positive 2013-2015, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.;
- ✓ Il documento predisposto è uno strumento indispensabile che permette alle amministrazioni di sperimentare ed attuare concretamente politiche di pari opportunità in grado di prevenire comportamenti discriminatori;

Visti:

- ✓ Il parere favorevole del C.U.G., 11 Febbraio 2013;
- ✓ Il D. Lgs. n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28.11.2005, n. 246";
- ✓ La Direttiva 23.05.2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche".
- ✓ **Visto** il parere favorevole sulla regolarità tecnica, espresso in data 18.02.2013 dal responsabile del servizio interessato, dott.ssa Silvana Raiola, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;
- ✓ **Dato atto** che il presente provvedimento non necessita di parere in ordine alla regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa e non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica - finanziaria o sul patrimonio;

Con voti unanimi, resi per alzata di mano

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa specificato, che si intende interamente riportato:

1. di approvare il Piano Triennale 2013-2015 delle Azioni Positive del Comune di Albano Laziale, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per l'attuazione delle parità e pari opportunità tra uomini e donne;
2. di dare atto che il Piano sarà inviato alla consigliera di parità competente per territorio ed alle RSU;
3. di dare atto che lo stesso Piano potrà essere annualmente adeguato;
4. di dare atto che il presente provvedimento non necessita di parere in ordine alla regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa e non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica - finanziaria o sul patrimonio;
5. di pubblicare il presente Piano sul sito internet istituzionale;
6. di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i.

Città di ALBANO LAZIALE (Prov. di Roma)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO: Piano Triennale delle azioni positive 2013-2015, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.

Cap. _____ competenza Residui

Ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO**

SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO II - PERSONALE - FORMAZIONE
IL RESPONSABILE
Dott.ssa Silvana Raiola

data 18/02/2013

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

IL RESPONSABILE

DI

RAGIONERIA

Cap Comp. Residui Imp.....

Cap Comp. Residui Imp.....

Cap Comp. Residui Imp.....

Cap Comp. Residui Imp.....

IL RESPONSABILE

Data

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to dott. Nicola Marini



IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Adriano Marini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si certifica che questa deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio on line il 05.03.2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

L'incaricato
F.to Marina Moroni

è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari il 05.03.2013 prot. n. 10984 ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

L'incaricato
F.to Marina Moroni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'albo pretorio on line dal _____ al _____;

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, terzo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

si dà atto che contro la medesima nei termini di legge non è stato presentato alcun reclamo.

Addì _____

Il Responsabile Organi Istituzionali
F.to dott.ssa Silvia De Angelis

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza municipale, li 05.03.2013



L'incaricato
Marina Moroni