



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Settore III servizio III
Cultura, Turismo e Spettacolo

AVVISO PUBBLICO

**per la selezione di manifestazioni sul tema della tradizione e innovazione
da svolgersi nel periodo compreso tra Dicembre 2017 e Maggio 2018.**

Visto l'art. 43 comma 1 della L. 442/92;

Vista la deliberazione di G.M. n. 104 del 29.05.2017;

Visto il regolamento per la concessione dei contributi economici del Comune di Albano Laziale approvato con delibera C.C. n. 5 del 9.3.2011;

Vista la determinazione dirigenziale con numero settoriale 144 del 15.11.2017, con la quale si approva il presente avviso;

Visto il regolamento per la concessione dei contributi economici del Comune di Albano Laziale approvato con deliberazione n. 5 del 9/3/2011;

SI RENDE NOTO

1. Premessa

Il Comune di Albano Laziale, nell'ottica di garantire una sempre più ampia offerta culturale, affiancando alle manifestazioni tradizionali alcuni eventi innovativi, nell'intento di coniugare tradizione e innovazione intende, con il presente avviso, intende raccogliere ed esaminare proposte relative alla realizzazione di eventi culturali (mostre, esposizioni, eventi multidisciplinari) che rafforzino e rinnovino la storia e le tradizioni culturali attraverso diverse espressioni artistiche, singole o in sinergia.

Il presente bando mira unicamente alla predisposizione di una graduatoria di progetti presentati per le manifestazioni da inserire nel calendari della programmazione del periodo invernale, pertanto non comporta obblighi a carico del Comune di Albano Laziale fino all'avvenuta assegnazione della somma, da parte dell'Ufficio competente, a favore del progetto primo classificato per ogni manifestazione.

Gli eventi dovranno svolgersi fra il mese di dicembre 2017 e il mese di maggio 2018.

2. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare al bando associazioni culturali, enti, fondazioni, cooperative la cui attività sia esclusivamente destinata alla promozione della cultura e dello spettacolo, con spiccata caratteristica di innovazione e multidisciplinarietà.

Per le associazioni è richiesta l'iscrizione nell'apposito elenco comunale, secondo le modalità e alle condizioni di cui al relativo Regolamento.

Le associazioni non iscritte potranno provvedere in merito mediante l'apposito modello *on line* e presentando i previsti allegati. L'iscrizione, gratuita, dovrà essere presentata contestualmente alla proposta inoltrata ai sensi del presente avviso pubblico.

Gli atti di affidamento dell'organizzazione delle iniziative saranno soggetti all'art. 3 della L. 136/2010 e sue modificazioni, sulla trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari.

Gli interventi a sostegno dei soggetti che realizzeranno le manifestazioni selezionate attraverso il presente avviso pubblico riguarderanno i seguenti vantaggi economici diretti e/o indiretti, attribuiti ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90:

- contributo economico, nei limiti delle risorse di bilancio, nella misura massima del 70% della spesa preventivata e secondo i criteri proporzionali esplicitati nel presente avviso;
- accesso a titolo gratuito all'utilizzo degli spazi comunali eventualmente previsti dal progetto presentato;
- agevolazioni per l'eventuale occupazione di suolo pubblico, limitatamente agli spazi non commerciali.

3. Entità della quota di partecipazione e spese ammissibili

Il Comune metterà a disposizione fondi con un tetto massimo di €. 16.000,00, senza obbligo di completa utilizzazione.

il contributo alle spese che verrà assegnato al progetto vincitore per ogni manifestazione non potrà eccedere la somma massima di €. 3.000,00 onnicomprensive di IVA, oneri di legge, SIAE, pubblicità e ogni altra spesa necessaria alla realizzazione e alla gestione del singolo progetto.

Sarà inoltre possibile concedere, a titolo di contributo indiretto, l'uso gratuito degli spazi pubblici qualora necessari per la manifestazione proposta e l'agevolazione per l'occupazione di suolo pubblico limitatamente agli spazi non commerciali.

Sono ammissibili spese per:

- Compensi autori e artisti (inclusi oneri previdenziali, fiscali e contributivi)
- Rimborsi per vitto, alloggio e viaggi/trasporti degli artisti
- Costi di allestimento, attrezzature tecniche e di scena (noleggio strumenti, luci, impianti audio, installazioni etc...)
- Costi organizzativi (spese di personale, promozione, di segreteria ecc.) Le spese di personale non potranno eccedere il 10% del costo totale dell'iniziativa.
- Oneri SIAE, sicurezza e ogni altro onere di legge.
- Piano pubblicitario

In fase di consuntivo, il contributo andrà rideterminato in base alle entrate eventualmente riscosse, certificate dalla documentazione comprovante la presenza di eventuali sponsor, da presentare in sede di rendicontazione.

Resta inteso che l'organizzazione e la realizzazione degli eventi sopra indicati restano a esclusivo carico del soggetto affidatario del singolo progetto, che si impegna a porre in essere tutti gli adempimenti relativi ad autorizzazioni, sicurezza, logistica e quant'altro necessario alla riuscita dell'iniziativa, operando in conformità con le leggi vigenti e sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a cose e/o persone derivanti dall'esercizio delle attività di cui al presente avviso.

L'impegno del Comune sarà limitato all'assegnazione delle somme nei limiti degli importi di cui sopra.

Ogni associazione potrà presentare un solo progetto.

In assenza di progetti adeguati sotto il profilo qualitativo - sia del progetto proposto, sia del piano organizzativo - il Comune si riserva di non procedere all'assegnazione.

4. Documentazione.

Le domande dovranno essere corredate, **a pena di esclusione**, della seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione redatta a firma del legale rappresentante secondo il modello Allegato 1 (tale domanda dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
2. Dichiarazione di cui all'allegato n. 2;
3. Scheda sintetica della proposta indicante le finalità e i contenuti artistici e/o di spettacolo (allegato 3);
4. Piano finanziario (allegato 4).

Per ciascun evento andrà precisato:

A) Programma della manifestazione comprensivo di titolo e, se articolato su più giorni, con ipotesi di calendario dettagliato degli eventi proposti.

B) cast artistico della manifestazione.

C) periodo e durata della manifestazione e, nel caso di attività all'aperto, specifica indicazione delle date di montaggio/smontaggio.

D) luogo di svolgimento e relativa ipotesi di utilizzo dello stesso, anche in relazione alla più recente normativa che disciplina la realizzazione di manifestazioni di pubblico spettacolo.

E) descrizione dell'allestimento previsto per l'area prescelta con planimetria in formato A4, che evidenzia la quantità, la localizzazione e la tipologia di ogni struttura prevista.

F) relazione sulle attività pregresse del proponente.

La relazione dovrà inoltre precisare:

- Nominativo del responsabile organizzativo.
- Nominativo del responsabile della sicurezza, corredato da copia fotostatica del documento di identità.
- Previsione delle entrate e delle spese sulla base del modello Allegato 4, comprensive della somma messa a disposizione dal Comune, che includa eventuali contributi da altri Enti e/o privati, nonché ulteriori somme derivanti da sponsor. Eventuali sponsorizzazioni andranno esplicitate e sottoposte all'ufficio Spettacolo, onde evitare danni all'immagine dell'Ente e/o eventuali conflitti d'interesse.
- Dichiarazione che il progetto presentato è conforme alla normativa vigente in materia di diritto d'autore (SIAE), nonché quella relativa alla tutela della sicurezza e alla salute dei lavoratori.
- .Ogni altro elemento utile alla valutazione complessiva della proposta.

Per partecipare al bando, il proponente dovrà far pervenire il progetto in busta chiusa e sigillata, recante la scritta esterna:

“Proposta per la selezione di manifestazioni “tradizione e innovazione” per la città di Albano Laziale da svolgersi nel periodo compreso tra dicembre 2017 e maggio 2018”, recapitandolo, a mano oppure a mezzo posta, a:

Ufficio Cultura e Spettacolo del Comune di Albano Laziale – Palazzina Vespignani - Viale Risorgimento snc – 00041 Albano Laziale (RM).

La proposta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 17.00 dell'11 dicembre 2017.

Le proposte che giungessero oltre questo termine, o incomplete della documentazione richiesta, non verranno prese in considerazione.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Farà fede comunque il numero di protocollo in entrata dell'Ente accettante.

Il soggetto richiedente è responsabile ai sensi della normativa vigente sulle autocertificazioni (DPR

28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.) della veridicità delle dichiarazioni e della documentazione prodotti, che potranno essere sottoposti a controllo a campione da parte dell'amministrazione, pena l'esclusione dalla selezione e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

5. Cause di esclusione

Saranno escluse le proposte che:

- a) non perverranno in tempo utile;
- b) non saranno firmate dal legale rappresentante;
- c) non saranno complete della documentazione richiesta;
- d) presenteranno più di una proposta progettuale;
- e) prevederanno un periodo di svolgimento delle attività non compreso tra dicembre 2017 e maggio 2018;

6. Operazioni e criteri di valutazione.

Le operazioni di valutazione delle proposte saranno effettuate da una Commissione appositamente nominata dall'Amministrazione Comunale, con apposita determinazione, che giudicherà gli elaborati secondo i seguenti criteri e punteggi. Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, la Commissione provvederà alla valutazione delle proposte progettuali, finalizzata alla formazione di una graduatoria.

Nel dettaglio:

FATTORI	CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGI	
A) Contenuti culturali (Max 35 punti)	Coerenza contenuti	Rispondenza tra obiettivi e caratteristiche della proposta progettuale	Ottimo	
			Buono	
			Sufficiente	
			Non sufficiente	
	Nuove opere	Investimenti a sostegno diretto della produzione di nuove opere e/o riferiti all'inclusione e diffusione di opere che non hanno beneficiario di visibilità in ambito cittadino	Ottimo	
			Buono	
			Sufficiente	
			Non sufficiente	
	Sperimentazione	Valorizzazione di progettualità crossdisciplinari, sperimentali, d'avanguardia	Ottimo	
			Buono	
			Sufficiente	
			Non sufficiente	
Attività collaterali integrate	Realizzazione di attività integrative rispetto alla programmazione principale e al contenuto della proposta progettuale,	Ottimo		
		Buono		
		Sufficiente		
		Non sufficiente		
B) Modalità di offerta e fruizione (Max punti)	Territorio	Rilevanza dell'iniziativa rispetto alle reti locali e al pubblico proveniente del territorio di riferimento	Ottimo	
			Buono	
			Sufficiente	
			Non sufficiente	
	Promozione	Efficacia della strategia di comunicazione e promozione rispetto ai principali target di riferimento	Ottimo	
			Buono	
			Sufficiente	
			Non sufficiente	

<p>C) DESCRIZIONE INIZIATIVA (Max 10 punti) Chiarezza espositiva , grado di definizione dettaglio piano economico</p>	<p>2 punti Bassa 6 punti Media 10 punti Alta</p>
<p>D) VALORE ECONOMICO (Max 10 punti) Investimento previsto (Importo totale spese)</p>	<p>Fino a 500 punti 2 Tra 500 e 1500 punti 5 Tra 1500 e 3000 punti 8 Tra 3000 e 4250 punti 10</p>
<p>E) CAPACITA' FINANZIARIA (Max 10 punti) Grado di autofinanziamento (percentuale di copertura delle spese con le entrate)</p>	<p>Tra 0-23% punti 3 Tra 25 – 50% punti 6 Oltre 50% punti 10</p>
<p>F) SINERGIA (Max 15 punti) Coinvolgimento di altri soggetti(Associazioni, enti ecc)</p>	<p>1 soggetto punti 5 2 o 3 soggetti punti 10 Più di 3 soggetti punti 15</p>

Verranno escluse le proposte che non raggiungeranno i 60 punti.

La Commissione, sulla base delle operazioni di selezione, subordinatamente alla disponibilità di fondi e nei limiti di tale disponibilità, provvederà ad assegnare le somme di cui al punto 3. in base alla graduatoria stilata a seguito del punteggio ottenuto.

In presenza dei requisiti progettuali richiesti, la somma potrà essere assegnata anche nel caso che venga presentato un solo progetto per ogni iniziativa.

In assenza di progetti adeguati sotto il profilo qualitativo - sia del cartellone proposto, sia del piano organizzativo - il Comune si riserva di non procedere all'assegnazione.

7. Impugnativa

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241, si comunica che avverso l'atto di esclusione dalla graduatoria e dall'assegnazione delle somme di cui al punto 3. è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli esiti dell'avviso in ambiente informatico comunale.

8. Disposizioni generali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla o rinviarla senza che ciò comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte

dei concorrenti.

Il soggetto assegnatario dovrà apporre su tutto il materiale pubblicitario lo stemma del Comune di Albano Laziale e l'indicazione "Manifestazione organizzata con il contributo del Comune di Albano Laziale - Assessorato Cultura, Turismo e Spettacolo".

Le somme di cui al punto 3., in presenza di disponibilità di fondi, verranno assegnate nelle modalità che saranno dettagliate nella determinazione di affidamento di ogni singolo evento, prima della quale saranno effettuate le eventuali verifiche sulla regolarità contributiva (DURC).

I fondi assegnati non potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli esplicitati nel presente avviso.

Non sono previste anticipazioni sulle somme assegnate.

Eventuali variazioni del programma presentato dovranno essere concordate con il competente ufficio spettacolo. Eventuali sostituzioni dovranno essere effettuate con artisti di pari livello. In caso contrario, si opererà una riduzione del punteggio sulla qualità artistica (A), punto 1), con conseguente riduzione del contributo.

La somma assegnata verrà liquidata al termine delle manifestazioni, previa verifica che il programma realizzato abbia rispettato il livello artistico e culturale del progetto presentato, nonché verifica della congruità dei dati finanziari. L'attestazione del saldo SIAE è vincolante ai fini della liquidazione. Il soggetto affidatario dovrà produrre relazione dettagliata, narrativa ed economica, della manifestazione, e produrre, su richiesta dell'Amministrazione, le attestazioni atte a documentare il bilancio dell'evento. In presenza di difformità tra il progetto presentato e l'attività svolta, il Comune potrà ridurre o, nei casi più gravi, revocare il contributo.

Per quanto non espresso nel presente avviso, si fa riferimento al vigente "Regolamento per la concessione di contributi".

9. Informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti verranno trattati nell'ambito del procedimento previsto per l'assegnazione delle somme di cui al punto 3., e che il trattamento avverrà in forma manuale e/o con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di istruire la pratica ai fini dell'inserimento in graduatoria.

I dati raccolti potranno essere oggetto:

- di comunicazione al personale dipendente del Comune di Albano Laziale, al responsabile del procedimento o, comunque, a unità organizzative coinvolte per ragioni di servizio;
- di comunicazione a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e successive comunicazioni;
- di diffusione ai soggetti destinatari della pubblicità prevista da leggi e/o regolamenti.

Ai soggetti interessati sono garantiti i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e successive modifiche e integrazioni.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Albano Laziale.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore III, Servizio III, dott.ssa Rossana Claps.

Pubblicità

Ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69, il presente avviso è reso pubblico mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albano Laziale per 15 giorni consecutivi (dal 27 novembre all'11 dicembre 2017), nonché tramite il sito ufficiale dell'Ente, www.comune.albanolaziale.rm.it.

Il testo dell'avviso sarà diffuso anche con affissione murale.

10. Informazioni

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Settore Cultura, Turismo e Spettacolo del Comune di Albano Laziale:

dott.ssa Rossana Claps: 06/9323490.

Albano Laziale,

Il Responsabile
dott.ssa Rossana Claps



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Cultura, Turismo e Spettacolo

Allegato 1: domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive

AVVISO PUBBLICO

**per la selezione di manifestazioni su tradizione e innovazione della città di Albano Laziale
da svolgersi nel periodo compreso tra Dicembre 2017 e Maggio 2018.**

IL SOTTOSCRITTO/A -----
NATO/A ----- PROV ----- IL -----/-----/-----
CODICE FISCALE -----
RESIDENTE IN ----- VIA ----- N. -
TEL. ----- CELL. ----- FAX -----
E-MAIL -----

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA/SOCIETA' -----

CODICE FISCALE ----- P.IVA -----
CON SEDE LEGALE IN ----- VIA ----- N. ---
CAP. -----
TEL. ----- CELL. ----- FAX -----
E-MAIL -----

CHIEDE

Di partecipare all'avviso pubblico per l'organizzazione e la gestione della manifestazione

A tal fine allega:

- Statuto e atto costitutivo (o dichiarazione che esso è già stato depositato presso il Comune di Albano, Ufficio Cultura e Spettacolo)
- Relazione descrittiva della proposta progettuale
- Piano dettagliato delle previsioni d'entrata e di spesa
- Curriculum del soggetto rappresentato
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità
- Quant'altro richiesto nel testo dell'avviso pubblico

A tal fine, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA

- che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale si è presentato il progetto resteranno a carico del soggetto richiedente, intendendosi il Comune esonerato da qualsiasi genere di responsabilità;
- di essere in possesso di assicurazione RC per le attività contemplate nei fini statutari;
- che si impegna a ottemperare agli eventuali oneri SIAE e a operare nel rispetto delle leggi sulla sicurezza del lavoro e di ogni altra normativa che regola il settore d'intervento;
- di essere informato che ogni transazione finanziaria sarà soggetta all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla trasparenza e alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- di essere informato che, prima della stesura dell'atto di assegnazione delle somme indicate nell'avviso, verranno effettuate le eventuali verifiche della regolarità contributiva (DURC);
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- Di essere a conoscenza del vigente "Regolamento per la concessione di contributi".

Luogo e data -----

Timbro e Firma del dichiarante



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Cultura, Turismo e Spettacolo

Allegato 2 _____

Il/La sottoscritto/a _____

Nato /a

il _____ a _____

in qualità di legale rappresentante dell'organismo partecipante denominato _____

_____, ai fini dell'Avviso Pubblico

“Tradizione e innovazione”

DICHIARA

ai fini di quanto disposto dalla legge 6 novembre 2012 , n. 190, art. 1 comma 9, lettera e9:

non è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il secondo grado- tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Albano Laziale;

è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il secondo grado- tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Albano Laziale specificando di seguito le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità: _____

Timbro e firma
del Legale Rappresentante



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Cultura, Turismo e Spettacolo

Allegato 3

SCHEMA SINTETICA PROPOSTA PROGETTUALE

TRADIZIONE E INNOVAZIONE	
DENOMINAZIONE DELL'INIZIATIVA	
GENERE (teatro, musica, cinema, danza, altro)	
LUOGO/ LUOGHI DI SVOLGIMENTO	PUBBLICI
	PRIVATI
LOCALIZZAZIONE PREVALENTE	
DATE DI SVOLGIMENTO (in caso di un solo luogo proposto)	MONTAGGIO dal _____ al _____ SVOLGIMENTO dal _____ al _____ SMONTAGGIO dal _____ al _____
DATE DI SVOLGIMENTO (nel caso di ulteriori luoghi proposti)	MONTAGGIO dal _____ al _____ SVOLGIMENTO dal _____ al _____ SMONTAGGIO dal _____ al _____
COSTO TOTALE DELL'INIZIATIVA	€ _____
IMPORTO DEL CONTRIBUTO RICHIESTO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	€ _____

Luogo _____ data _____

Timbro e firma
del Legale Rappresentante



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Cultura, Turismo e Spettacolo

Allegato 4

PROSPETTO PREVISIONALE ECONOMICO
PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Contributo del Comune di Albano Laziale	€
Contributi di altri enti pubblici privati	€
Risorse proprie	€
Contributi di privati	€
Altro	€
Totale entrate	€

(indicare i soggetti e l'ammontare dei contributi pubblici e/o privati previsti)

PREVISIONE DI SPESA	IMPORTO
	€
	€
	€
	€
	€
Totale uscite	€

Luogo _____ data _____

Timbro e firma
del Legale Rappresentante