

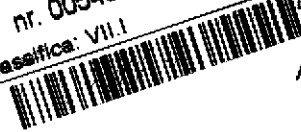
Albano Laziale, 31.12.2013

Al Sig. Sindaco del Comune di  
Albano Laziale  
Dott. Nicola Marini

**Città di Albano Laziale**

Prot. Entrata del 31/12/2013  
nr. 0054578

Classifica: VII.1



All'Assessore alle Politiche educative  
del Comune di Albano Laziale  
Dott.sa Alessandra Zeppieri

Alla Dott.sa Mariella Sabadini

Oggetto: Relazione commissione mensa

In rispetto di quanto previsto dal regolamento della Commissione mensa in allegato si trasmette la documentazione sotto elencata relativa ai lavori svolti dalla stessa dal mese di settembre al mese di dicembre 2013 con preghiera di dare seguito ai lavori svolti dalla Commissione stessa e dai Comitati mensa dei vari Istituti comprensivi del territorio comunale.

- Verbale di assemblea della Commissione del giorno 27.09.2013 approvato;
- Verbale di assemblea della Commissione del giorno 21.11.2013 approvato;
- Verbale di assemblea della Commissione del giorno 13.12.2013 approvato con i relativi allegati elencati:
  - all. 1 - Dimissione del Presidente della Commissione Mensa;
  - all. 2 - Delega annuale a membro della Commissione mensa;
  - all. 3 - Delega a membro della Commissione mensa;
  - all. 4 - Riepilogo report di controllo effettuati fino al 21.11.2013;
  - all. 5 - Relazione e analisi sui controlli effettuati fino al 21.11.2013;
  - all. 6 - Lettera dei comitati mensa;
  - all. 7 - Lettera dott.sa Sabadini;
  - all. 8 - Lettera di risposta alla dott.sa Sabadini;
  - all. 9 - Lettera di richieste comitato mensa Cecchina;
  - all. 10 - Lettera comitato via Umbria Cecchina;
  - all. 11 - Lettera di segnalazione pasto non conforme;
  - all. 12 - Lettera Sig.ra Villani al Sig. Piccari.

Tanto si doveva, distinti saluti.

Il Presidente della Commissione Mensa

Fabio Piccari

## **Verbale Commissione Mensa del 13 dicembre 2013**

Sono presenti i membri di diritto:

- Sig. Piccari Fabio (Pres. Commissione Mensa)
- Prof.ssa Del Giovane Giovanna (D.S. Scuola dell'Infanzia Comunale di Albano Laziale)
- Sig.ra Renzi Ombretta (Presidente Consiglio d'Istituto-Scuola dell'Infanzia Comunale di Albano Laziale)
- Prof.ssa Fini Manuela (D.S. Istituto Comprensivo Statale- Cecchina)
- Dott.ssa Urbano Claudia (con delega a.s. 2013-2014 sig.ra Di Centa Federica- Presidente Cons.d'Ist. Istituto Comprensivo Albano-Pavona "A. Gramsci")
- Dott.ssa Alessandra Zeppieri (Assessore Pubblica Istruzione-Comune di Albano Laziale)

Risultano assenti:

- Prof.ssa Marisa Pia Zeppa (D.S. Istituto Comprensivo Statale Albano)
- Dott. Benedetti Gino (Presidente Consiglio d'Istituto- Istituto Comprensivo Statale di Albano Laziale)
- Prof.ssa Mignogna Filomena Assunta (D.S. Istituto Comprensivo Albano-Pavona "A. Gramsci")
- Sig. Gasbarri Mauro rappresentante della ditta appaltatrice del servizio "Sirio"

Constata la presenza del numero legale, il Presidente di Commissione Sig. Fabio Piccari apre la seduta alle ore 18.15. Si esamina il primo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente dà lettura integrale dei seguenti documenti:

- Verbale relativo alla seduta della Commissione Mensa dei membri di diritto del 27 settembre 2013. Al termine chiede l'approvazione dello stesso all'assemblea che approva all'unanimità; ad esso si allega la lettera del Presidente dimissionario della Commissione Mensa Dott. Benedetti Gino (all. 1).
- Verbale relativo alla seduta della Commissione Mensa dei membri di diritto e dei membri nominati del 27 settembre 2013. Al termine chiede l'approvazione dello stesso all'assemblea che approva all'unanimità.
- Verbale relativo alla seduta dei membri di diritto e dei membri nominati del 21 novembre 2013. Al termine chiede l'approvazione dello stesso all'assemblea che approva all'unanimità. Ad esso si allegano le deleghe della Dott.ssa Urbano Claudia (all. 2) e della Sig.ra Viola Samuela (all. 3).

Si passa all'esame del secondo punto posto all'ordine del giorno, si analizzano i controlli dei Comitati Mensa e dalla Commissione Mensa, pervenuti al Presidente e riassunti schematicamente in appositi prospetti che raggruppano i controlli eseguiti dall'inizio dell'anno scolastico fino alla data del 21 novembre 2013 in tutti gli istituti del Comune di

Albano Laziale. (all.4 e all.5). L'assemblea, all'unanimità, approva tale documento riepilogativo, supportato anche dai singoli report redatti durante i controlli. Tali report saranno messi a disposizione, in formato digitale, dell'Amministrazione Comunale

Si passa ad esaminare il terzo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente informa sulla richiesta dei Comitati Mensa degli Istituti di Albano, Cecchina, e Pavona. I suddetti Comitati, in data 29 novembre 2013, hanno richiesto all'Amministrazione Comunale, con lettera allegata (all. 6), notizie in merito all'esame ed eventuale approvazione del menù depositato presso la Asl.

In risposta alla sopra citata lettera, la Dott.sa Sabatini inviava una nota (all.7) indirizzata ai Comitati Mensa, attraverso il Presidente della Commissione Mensa il quale, pur adoperandosi nel recapitare tale nota, precisava alla Dott.sa Sabadini che i Comitati Mensa sono altro organo rispetto alla Commissione Mensa e che, quindi, sarebbe stato opportuno rispondere direttamente ad essi.

I Comitati Mensa, rispondendo alla nota della dott.sa Sabadini, rafforzavano la richiesta precedentemente inviata. (All.8)

I presenti all'assemblea, dopo la lettura integrale dei documenti sopra esposti e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento della Commissione Mensa decidono, all'unanimità, di inviare all'Amministrazione Comunale tutti i documenti, in allegato, al verbale stesso.

- Il Presidente informa i membri della Commissione della mail (all.9) inviata dal Comitato Mensa di Cecchina, ricevuta in data 09.12.2013, dandone lettura, contenente le richieste sotto elencate:

1)togliere la plastica dalla mensa, proponendo di far portare da casa posate e bicchiere in cambio, da parte della Sirio, di dare la frutta ai bambini tagliata e inscatola ; oppure che Sirio, come più volte proposto, fornisca le posate in acciaio avendo cura, la stessa Sirio, della sanificazione nel centro cottura;

2)chiedere le tabelle del cotto;

3)eliminare i funghi dal menù;

4)avere un menu per gli allergici;

5)provvedimenti immediati sulle non conformità riscontrate;

6)avere il progetto di qualità da Sirio;

7) messa a norma degli strumenti (mestoli, pattumiere, cestini porta pane e porta frutta, frigoriferi);

8) informazioni sull'attuale menù ancora da approvare dal Sian; eventuali cambi menù vanno segnalati in bacheca alla portata di tutti;

9)conoscere i tempi dell'entrata in commissione del membro della Asl.

Il Comitato Mensa di Cecchina, inoltre, nelle persone di Chiappa Andrea, Perfetti Seconda, Laslau Alina e Russo Manuela, in data 11 dicembre 2013, hanno inviato una lettera (all.10) alla Scuola, indirizzata al Presidente del Consiglio di Istituto di Cecchina (sig.Piccari Fabio), da inoltrare al Presidente della Commissione Mensa (sig.Piccari Fabio), con la quale si richiede il Progetto di controllo della qualità redatto dalla società appaltatrice del servizio di refezione scolastica (Soc. Sirio) e approvato dall'Amministrazione Comunale.

Il Presidente evidenzia che tale richiesta avrebbe potuto essere sottoposta direttamente al Presidente della Commissione Mensa (in quanto il sig.Piccari Fabio è, al contempo, Presidente della Commissione Mensa e Presidente del Consiglio d'Istituto di Cecchina) e, inoltre, afferma che nella seduta della Commissione Mensa in data 21 novembre 2013 aveva già fornito risposte a tale richiesta. Per cui si ritiene pleonastica e ripetitiva la suddetta richiesta.

La prof.ssa Fini Manuela ricorda di aver segnalato un pasto inadeguato nella Scuola dell'Infanzia di via Portogallo-Cecchina. (all.11)

Il Presidente legge una lettera ricevuta ed indirizzata, forse erroneamente, al Comitato Mensa anziché alla Commissione. In tale missiva, firmata sig.ra Villani: portavoce del Comitato Genitori della Scuola Materna di via Umbria-Cecchina, si segnalano alcuni disservizi nella Mensa Scolastica (all.12).

In merito a tale lettera, prende la parola la prof.ssa Fini Manuela affermando che non è a conoscenza dell'esistenza di alcun Comitato Genitori della Scuola dell'Infanzia di via Umbria.

La Dott.sa Giovanna Del Giovane evidenzia, come già detto nella riunione del 21 novembre 2013, la necessità di differenziare i menù tra la scuola dell'Infanzia e le scuole primarie e secondarie di primo grado.

Al termine della disamina di tutti i punti posti all'ordine del giorno, il Presidente dà lettura integrale del presente verbale e dei relativi allegati proponendo di passare alla votazione per l'approvazione dello stesso

L'Assemblea all'unanimità approva il suddetto verbale e conferisce mandato al Presidente di consegnare lo stesso all'Amministrazione Comunale, così come previsto dal Regolamento della Commissione Mensa.

Alle ore 20.05, non essendoci altro da deliberare e non avendo nessun'altro dei presenti chiesto la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

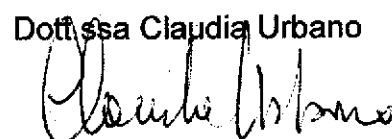
Il Presidente della  
Commissione Mensa

Fabio Piccari  


Assessore P.I.  
Comune di Albano Laziale

Dott.ssa Alessandra Zeppieri  


Segretaria  
verbalizzante

Dott.ssa Claudia Urbano  


Dott. Gino Benedetti, Medico Veterinario, Spec. In Malattie Infettive e Polizia Sanitaria  
Perfezionato in: Autocontrollo dei Prodotti Alimentari, Diritto e Legislazione Veterinaria  
Iscr. Albo Roma 1009

Città di Albano Laziale 26/09/2013

All'Assessore alle Politiche Educative del Comune di Albano Laziale Dott.sa Alessandra Zeppieri  
Al Vice Presidente della Commissione Mensa Comunale Sig. Fabio Piccari  
A tutti i Membri di Diritto e Nominati della Commissione Mensa Comunale  
E p.c. al Sindaco della Città di Albano Laziale Dott. Nicola Marini

Oggetto: Dimissioni dalle funzioni di Presidente della Commissione Mensa Comunale

Carissimi, non potendo partecipare per motivi di salute alla riunione di domani 27 settembre, ritengo doveroso esprimermi il mio ringraziamento per la partecipazione a quest'anno di lavoro della Commissione. Abbiamo avuto modo non solo di conoscerci ma anche, cosa importante, rendere meno vaga e maggiormente comprensibile l'ampia tematica della sicurezza alimentare. Un grazie particolare, oltre alle figure istituzionali, a tutti quei genitori che hanno avuto la costanza, sacrificando il loro tempo personale, di dare un contributo importante ai lavori svolti. Le mie dimissioni, preannunciate già all'Assessore ed al Vice Presidente, servono a consolidare il principio di una rotazione dell'incarico tra i Presidenti degli Istituti Comprensivi del nostro Comune e come tale è bene sia decisa all'inizio dell'anno scolastico. La responsabilità di tale funzione, essenzialmente di coordinamento e sintesi, può essere un momento di crescita per tutte le tematiche che nel tempo dovremo affrontare.

Entrando nel merito degli argomenti che dovranno essere affrontati, massima attenzione andrebbe rivolta al giusto equilibrio nutrizionale dei menù, di cui credo che il SIAN della ASLRMH abbia ricevuto comunicazione dal Comune per l'approvazione.

Ad esso dovrebbe seguire una comunicazione alle famiglie, affinché possano modulare il resto del fabbisogno alimentare giornaliero dei propri figli, ottenendo nel contesto una adeguata prevenzione dei fenomeni legati all'obesità ed ipernutrizione.

Altro argomento, accennato in alcune occasioni, consiste nel dare la possibilità, a coloro che lo desiderassero, di riportare in casa quanto somministrato e non consumato. Sarebbero sufficienti dei contenitori plastici, forniti dalle famiglie ai propri figli. Il rischio alimentare risulta molto basso, specialmente se l'alimento è stato cotto e magari viene successivamente riscaldato, e/o la tipologia dell'alimento stesso offre margini di sicurezza (alimenti come tal quali: formaggi di ogni tipo, affettati, verdure, frutta ecc. , non sottoposti alla catena del freddo).

Andrebbe inserita anche la ricerca di una conoscenza e valorizzazione delle tipicità gastronomiche del nostro territorio, magari anche scambiando esperienze con le varie culture alimentari che i nostri figli hanno con i loro compagni, essendo ormai la nostra una società multi-etnica. Un processo di integrazione che dal punto di vista educativo potrebbe essere molto costruttivo.

Per ultimo vorrei proporre un incontro formativo gratuito per tutti gli operatori, sia scolastici che afferenti alla Ditta appaltatrice del servizio di ristorazione, riguardante le manovre disostruttive delle vie respiratorie. La Croce Rossa sarebbe disponibile ad effettuarlo e l'impegno di tempo molto breve, circa 3 ore. Si potrebbero coinvolgere anche le istituzioni scolastiche non pubbliche presenti nel nostro Comune, giacché la prevenzione in tali casi è bene comune.

Auguro sin d'ora, alla persona che eleggerete ed al suo Vice, il mio miglior viatico, garantendo a tutta la Commissione la mia futura massima collaborazione.

Con gratitudine per la fiducia e l'aiuto avuto da tutti Voi, Vi saluto cordialmente.

Dott. Gino Benedetti

Io sottoscritta **Di Centa Federica**, Presidente del Consiglio di Istituto dell'I.C. "A. GRAMSCI" di Pavona

**DELEGO**

per tutto l'Anno Scolastico 2013-2014, la **Sig.ra URBANO CLAUDIA**, Membro del Consiglio di Istituto, a partecipare in mia vece a tutti gli incontri previsti riguardanti la Commissione Mensa.

In fede

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Federica Centa', written in a cursive style.

Pavona, 21 novembre 2013

AU.3

Dott. Gino Benedetti, Medico Veterinario, Spec. In Malattie Infettive e Polizia Sanitaria  
Perfezionato in: Autocontrollo dei Prodotti Alimentari, Diritto e Legislazione Veterinaria  
Iscr. Albo Roma 1009

Al Presidente della Commissione Mensa Comunale della Città di Albano Laziale  
Sig. Fabio Piccari

Caro Presidente, con questa mia ti formalizzo la delega alla Sig.ra Viola Samuele, Vice Presidente del Consiglio dell'Istituto Comprensivo di Albano Laziale, a rappresentarmi alla riunione della Commissione Mensa Comunale, che si è tenuta il 21 novembre 2013.

Con l'occasione esprimo a te ed a tutti i componenti della stessa i migliori auguri per le festività natalizie.

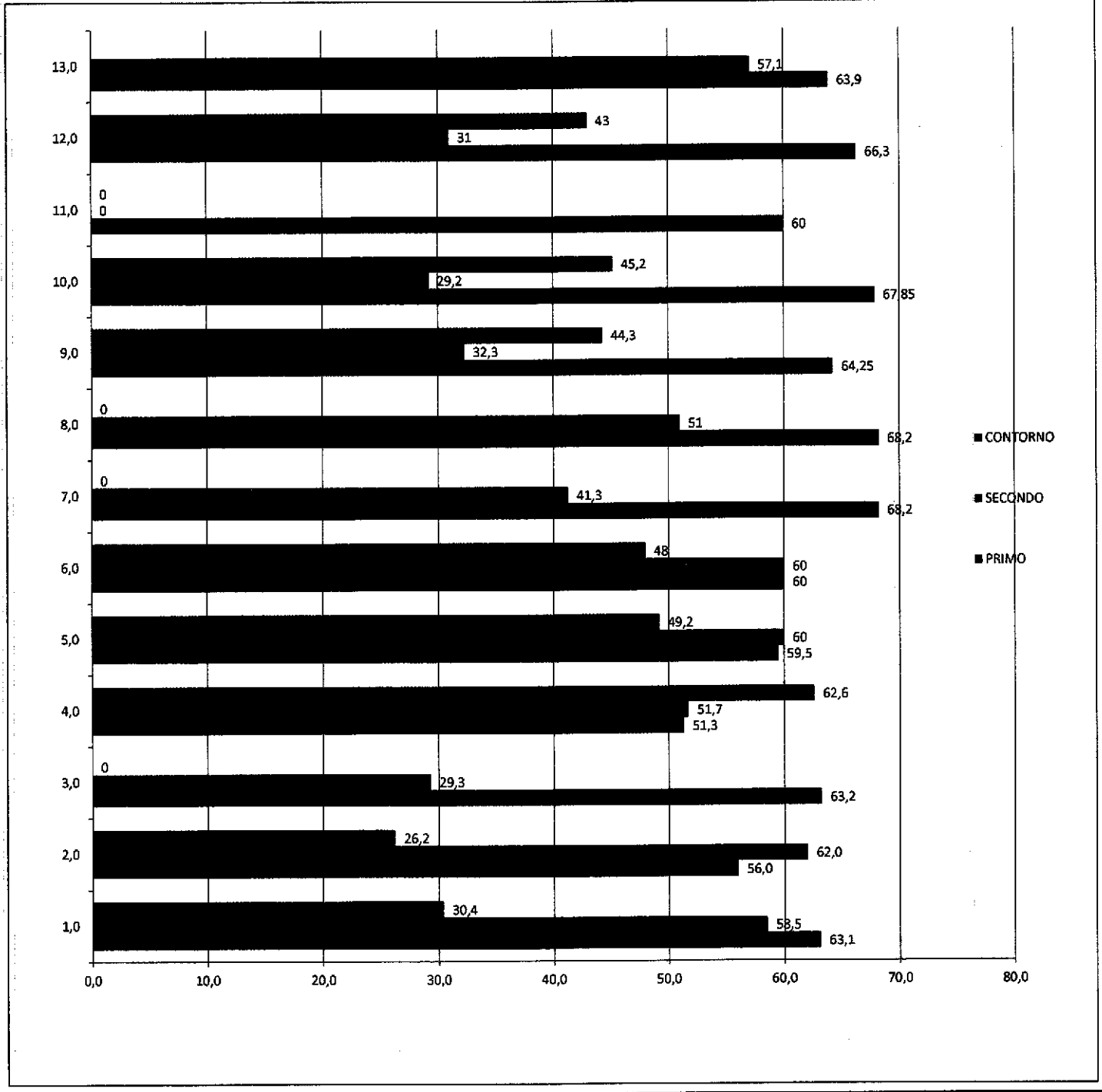
Gino Benedetti

TEMPERATURA RICEVIMENTO PASTI

ALL. 4

	CONTROLLO DEL 15/10/2013 VIA PORTOGALLO	CONTROLLO DEL 16/10/2013 VIA DELLA STAZIONE	CONTROLLO DEL 24/10/2013 VIA PORTOGALLO	CONTROLLO DEL 25/10/2013 VIA DELLA STAZIONE	CONTROLLO DEL 31/10/2013 VIA DELLA STAZIONE	CONTROLLO DEL 31/10/2013 VIA DELLA STAZIONE	CONTROLLO DEL 07/11/2013 VIA DELLA STAZIONE	CONTROLLO DEL 07/11/2013 VIA DELLA STAZIONE	CONTROLLO DEL 20/11/13 COLLODI 1° T	CONTROLLO DEL 20/11/13 COLLODI 2° T	CONTROLLO DEL 19/11/13 VIA PORTOGALLO	CONTROLLO DEL 20/11/2013 VIA DELLA STAZIONE	CONTROLLO DEL 21/11/13 VIA PORTOGALLO
	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI	GRADI
PRIMO	63,1	56,0	63,2	51,3	59,5	60	68,2	68,2	64,25	67,85	60	66,3	63,9
SECONDO	58,5	62,0	29,3	51,7	60	60	41,3	51	32,3	29,2	0	31	57,1
CONTORNO	30,4	26,2	N.P.	62,6	49,2	48	0	0	44,3	45,2	0	43	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

TEMPERATURA RICEVIMENTO PASTI

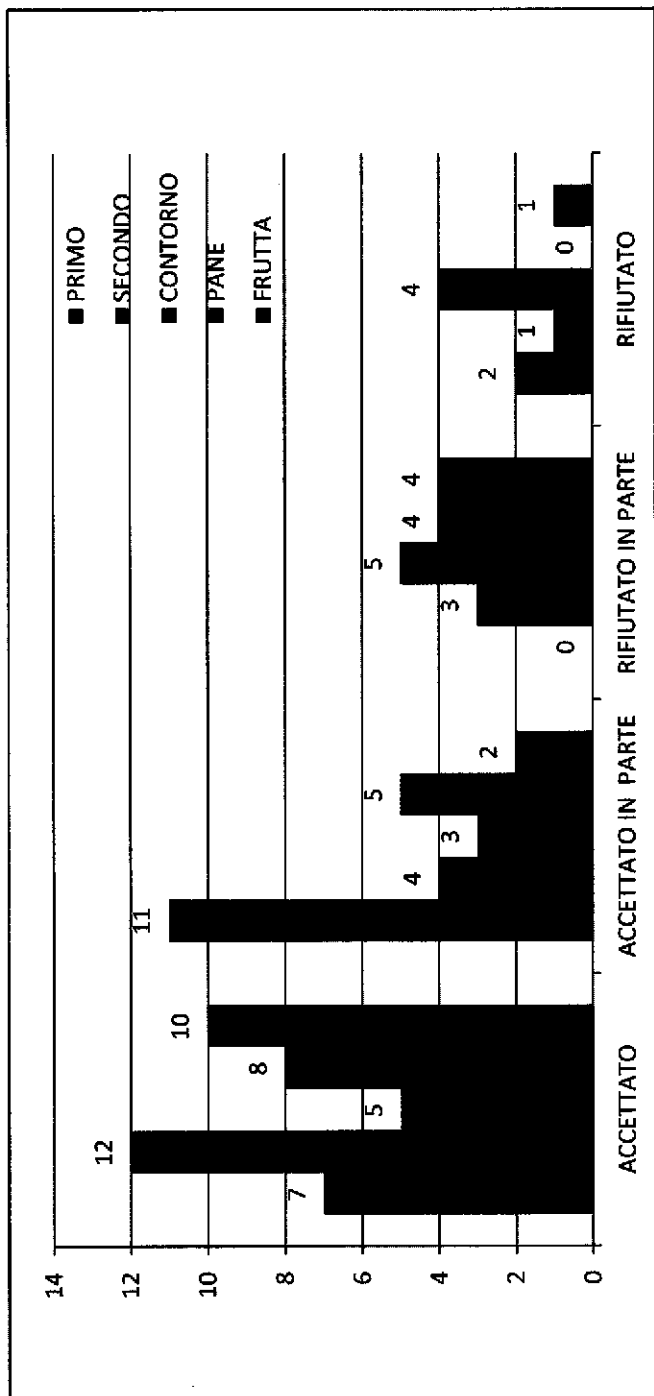




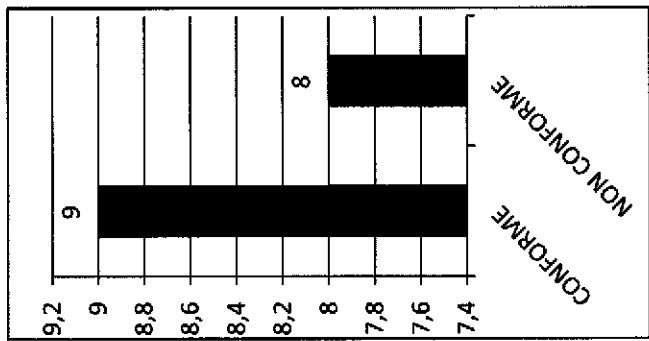
DATA CONTROLLO	ISTITUTO E PLESSO	APPETIBILITA' E GRADIMENTO												GESTIONE DIETE SPECIALI										
		PRIMO			SECONDO			CONTORNO			PANE			FRUTTA			CONFORME	NON CONFORME						
		ACCETTATO	RIFIUTATO IN PARTE	RIFIUTATO	ACCETTATO	RIFIUTATO IN PARTE	RIFIUTATO	ACCETTATO	RIFIUTATO IN PARTE	RIFIUTATO	ACCETTATO	RIFIUTATO IN PARTE	RIFIUTATO	ACCETTATO	RIFIUTATO IN PARTE	RIFIUTATO								
1	09/10/2013	ALBANO - ROSSINI	1				1											1						
2	16/10/2013	ALBANO - COLLODI	1				1											1						
3	22/10/2013	ALBANO - COLLODI		1				1										1						
4	07/11/2013	ALBANO - ROSSINI		1														1						
5	13/11/2013	ALBANO - ROSSINI	1				1											1						
6	15/10/2013	CECCHINA VIA PORTOGALLO	1				1											1						
7	16/10/2013	CECCHINA VIA DELLA STAZIONE	1															0	0					
8	24/10/2013	CECCHINA VIA PORTOGALLO	1				1											1						
9	25/10/2013	CECCHINA VIA DELLA STAZIONE	1															0	0					
10	31/10/2013	CECCHINA VIA DELLA STAZIONE	1					1											1					
11	31/10/2013	CECCHINA VIA DELLA STAZIONE	1					1											1					
12	07/11/2013	CECCHINA VIA DELLA STAZIONE	1				1												1					
13	07/11/2013	CECCHINA VIA DELLA STAZIONE	1				1											0	0					
14	12/11/2013	PAVONA - VIA TORNIO	1															1						
15	20/11/2013	ALBANO - COLLODI 1° TURNO	1				1											1						
16	20/11/2013	ALBANO - COLLODI 2° TURNO	1				1												1					
17	20/11/2013	PAVONA - VIA TORNIO	1				1											1						
18	19/11/2013	CECCHINA VIA PORTOGALLO	1				1											1						
19	21/11/2013	CECCHINA VIA PORTOGALLO	1				1											1						
20	20/11/2013	CECCHINA VIA DELLA STAZIONE	1															1						
TOTALE			7	11	0	2	12	4	3	1	5	3	5	4	8	5	4	0	10	2	4	1	9	8

NOTE Casella con valore "0" indica la mancanza di dati nel report con possibile presenza di note sul report

APPETIBILITA' E GRADIMENTO



DIETE SPECIALI





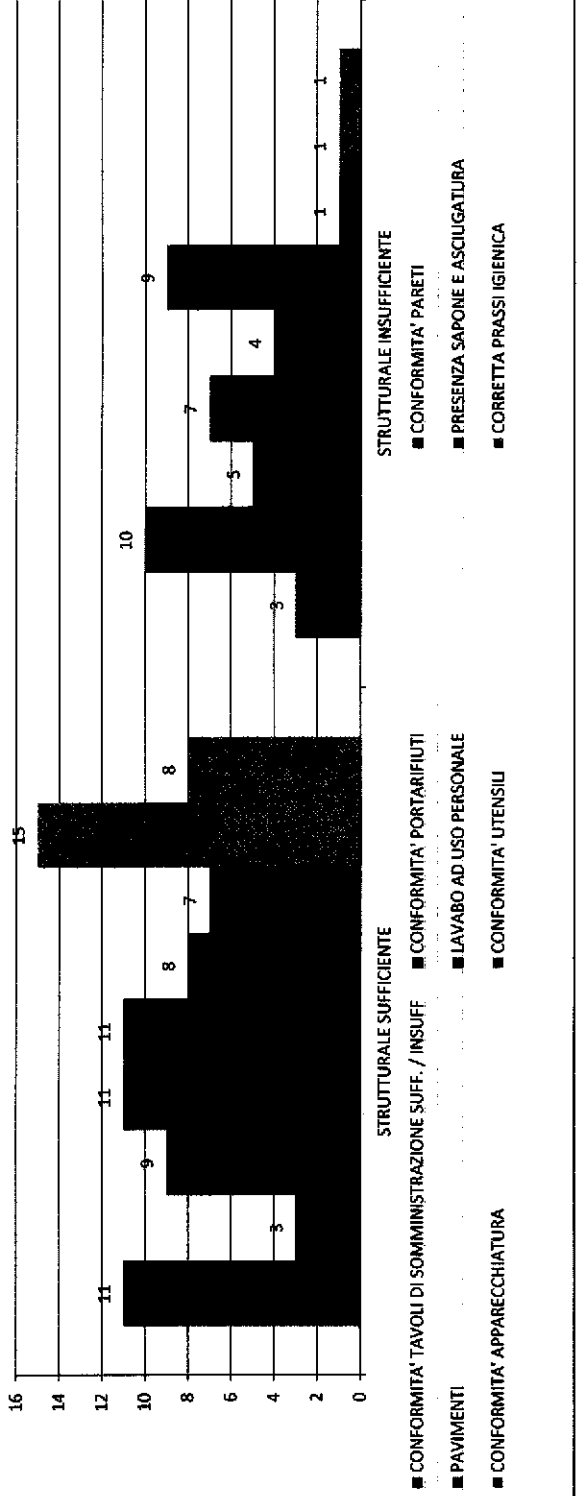
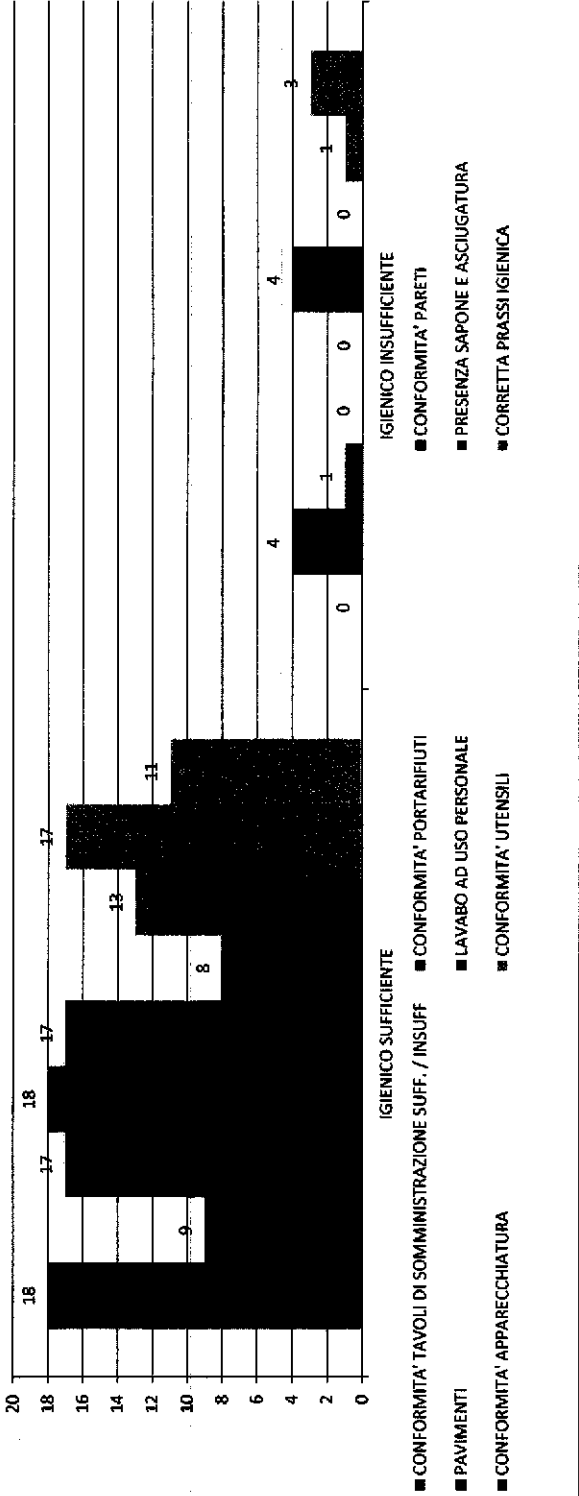
DATA CONTROLLO	INDUMENTI DA LAVORO														IGIENE DELLE MANI									
	COPRICAPO		CAMICE / TUTA		SCARPE DA LAVORO		MASCHERINA (SE NECESSARIA)	GUANTI (SE NECESSARI)	CONDIZIONE IGIENICHE INDUMENTI	IGIENE DEL VISO (BARBA - ORECCHINI -	MONILI		SMALTO		OROLOGI		BRACCIALI		FERITE					
	SUFFIC.	INSUFFIC.	SUFFIC.	INSUFFIC.	SUFFIC.	INSUFFIC.	SUFFIC.	INSUFFIC.	SUFFIC.	INSUFFIC.	PRESENZA	NON PRESENZA	PRESENZA	NON PRESENZA	PRESENZA	NON PRESENZA	PRESENZA	NON PRESENZA	PRESENZA	NON PRESENZA				
09/10/2013	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
16/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
22/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
07/11/2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
13/11/2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
15/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
16/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
24/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
25/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
31/10/2013	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
31/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
07/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
07/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
12/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
20/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
20/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
20/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
19/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
21/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
20/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
TOTALE	18	0	17	0	17	0	18	0	17	0	17	0	17	0	11	0	11	1	11	0	11			

Al. 4

DATA CONTROLLO	LOCALI DI REFEREZIONE										CONTROLLO PRESENZA INFESTANTI																												
	CONFORMITA' TAVOLI DI SOMMINISTRAZIONE SUFF./INSUFF		CONFORMITA' PORTARIFIUTI		CONFORMITA' PARETI		PAVIMENTI		LAVABO AD USO PERSONALE		PRESENZA SAPONE E ASCIUGATURA		CONFORMITA' APPARECCHIATURA		CONFORMITA' UTENSILI		CORRETTA IGIENICA		PRASSI																				
	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	IGIENICO	STRUTT.	CONFOR.	NON CONF.																	
SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO																
1	09/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0																
2	16/10/2013	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1																
3	22/10/2013	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1																
4	07/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1																
5	13/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0																
6	15/10/2013	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																
7	16/10/2013	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																
8	24/10/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0																
9	25/10/2013	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1																
10	31/10/2013	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1																
11	31/10/2013	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1																
12	07/11/2013	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1																
13	07/11/2013	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1																
14	12/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1																
15	20/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																
16	20/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																
17	20/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1																
18	19/11/2013	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																
19	21/11/2013	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																
20	20/11/2013	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0																
TOTALE		18	0	11	3	9	4	3	10	17	1	9	5	18	0	11	7	17	0	11	4	8	4	8	9	13	0	7	1	17	1	15	1	11	3	8	1	16	1

Casella con valore "0" indica la mancanza di dati nel report con possibile presenza di note sul report

NOTE





A seguito dei controlli effettuati nei singoli plessi sull'attività della refezione scolastica da parte dei comitati mensa e della commissione mensa si è proceduto a redigere tale relazione da trasmettere all'Amministrazione per le considerazioni del caso.

#### PERIODO PRESO IN CONSIDERAZIONE

Dall'inizio dell'attività scolastica, Settembre 2013 al 21 novembre 2013.

#### MODALITA' DI ESECUZIONE DEI CONTROLLI

I controlli sono stati effettuati sulla base dei nuovi report predisposti appositamente al fine di evidenziare le problematiche che eventualmente fossero rilevate durante l'attività di sopralluogo e controllo. Il modello predisposto dalla Commissione per l'esecuzione dei controlli è stato stilato a "domanda e risposta" al fine di rendere lo stesso asettico da qualsiasi considerazione personale, e evidenziare i dati in maniera omogenea. Esso si sviluppa su capitoli che sono i seguenti:

- DATI E NOTIZIE RELATIVE AI VERIFICATORI AL GIORNO ED AL LUOGO DELLA VERIFICA
- CONTROLLO SUL RICEVIMENTO DEI PASTI
- CONTROLLO SUI LOCALI
- CONTROLLO SULL'IGIENE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA DISTRIBUZIONE DEI PASTI
- CONTROLLO SUGLI ALIMENTI

Tutti i report presentano alcune carenze di risposte, dovute all'impossibilità di compilazione per mancanza di apparecchiatura o per mancanza di notizie nel punto di controllo, comunque tale carenza di risposte non pregiudica affatto i risultati di quanto emerso.

#### RELAZIONE SUI CONTROLLI

Al fine di rendere più chiara tale relazione la commissione ha redatto delle tabelle dati numeriche accompagnate da grafici al fine di rendere più chiara la lettura della presente relazione.

#### CONTROLLO RICEVIMENTO PASTI

I report evidenziano una forte criticità sulle temperature dei pasti al momento dell'arrivo nei locali mensa, infatti mentre i primi riescono a mantenere il più delle volte la temperatura prevista o poco al di sotto, i secondi scendono di gran lunga al di sotto della temperatura prevista e quindi al momento che vengono serviti sono freddi, e lo stesso vale per i contorni cosiddetti caldi.

I mezzi adibiti al trasporto degli alimenti dal centro cottura fino ai locali di refezione, sono stati migliorati rispetto all'anno passato in quanto la ditta appaltatrice ha provveduto a rivestire le pareti con materiale idoneo al fine di facilitare le operazioni di pulizia giornaliera e la sanificazione settimanale, però si evidenzia in alcuni casi che tale rivestimento presenta dei fori, necessari alla manutenzione dell'automezzo (sostituzione lampade posteriori), che però ai fini dell'igiene non sono garanzia di pulizia.

Si evidenziano carenze anche nella conformità della confezione del prodotto e nel contenitore del prodotto in quanto viene evidenziato che il contenitore termico presenta rotture che non garantiscono più la tenuta termica e il contenitore del prodotto a volte non è tecnicamente idoneo al trasporto della pietanza contenuta (vedasi ad esempio il trasporto di cibo liquido, passato di verdure, che durante il trasporto fuoriesce dal contenitore dove è posto e finisce nel contenitore termico).



La conformità dell'etichetta del prodotto ha una forte negatività in quanto non presenta la data di confezionamento ma la semplice dicitura "preparato in data odierna"

#### LOCALI DI REFEZIONE

I locali di refezione di tutti i plessi in esame sono stati concepiti in fase di costruzione per altri usi e successivamente adattati a locali mensa. Tale condizione sviluppa una serie di problematiche, sotto l'aspetto strutturale, la cosa però che si evidenzia è che i locali dove avviene la sporzionatura (quanto sono presenti in quanto in alcuni casi la sporzionatura avviene all'interno degli stessi locali di refezione) sono totalmente non idonei. (mancanza di rivestimenti alle pareti, presenza di umidità sui muri, mancanza di lavello o non idoneità dello stesso) a fronte di questo l'aspetto igienico sembra non soffrire di tali mancanze nei limiti permessi dalla condizione strutturale.

#### CONTROLLO PERSONALE

Il controllo sul personale impiegato non ha evidenziato problematiche sia sotto l'aspetto dell'abbigliamento che sotto l'aspetto della cura della persona, tranne in isolati casi.

#### CONTROLLO SUGLI ALIMENTI

Il controllo sugli alimenti, relativo al consumo ha una percentuale superiore al 50% di accettazione tra totale e in parte, a tal fine dall'analisi dei report si evidenzia che il restante non accettato o rifiutato scaturisce anche dalla temperatura di servizio del pasto e in ultimo per non gradimento personale.

La conformità del menù servito rispetto a quello previsto nel menù giornaliero quasi totale

La conformità della grammatura dei pasti serviti riflette una situazione di semplice valutazione da parte degli addetti ai controlli in quanto, pur essendo presenti le bilance, non si può procedere all'esatto esame per mancanza delle tabelle di raffronto tra alimento pesato crudo e alimento cotto. Comunque all'analisi visiva i controlli non evidenziano grosse carenze.

La non conformità alla modalità di somministrazione si riferisce, in alcuni plessi, alla presenza di un numero di addette inferiore a quanto previsto. Quanto evidenziato si riflette poi sui tempi di servizio e di conseguenza sul calo delle temperature dei pasti dal momento dell'arrivo.

La qualità organolettica dei pasti pur avendo nella valutazione un saldo positivo e può essere migliorata e poter arrivare ad una percentuale di gradimento totale con un minimo sforzo e una attenzione maggiore dei prodotti.

#### PASTI SPECIALI

Relativamente ai pasti speciali da segnalare è la temperatura che in tutti i controlli è stata sempre al di sotto di quella prevista raggiungendo anche temperature cosiddette fredde. Poca attenzione nella manipolazione dei cibi da parte delle addette, con un comportamento che potrebbe causare una contaminazione del piatto speciale.

**Comitati Mensa di Albano Laziale (plesso Rossini e plesso Collodi), Cecchina e Pavona**

comitatomensal2@gmail.com

cecchinacomitatomensal3@gmail.com

comitatomensapavona@gmail.com

c.a. **Dott.ssa Mariella Sabadini -Resp. Ufficio Scuola**

c.a. **Dott.ssa Alessandra Zeppieri - Assessore P.I.**

**Comune di Albano Laziale**

e p.c.: **Dott. Fabio Piccari - Presidente Commissione mensa**

**Dott. Nicola Marini - Sindaco del Comune di Albano Laziale**

**Prof.ssa Marisa Pia Zeppa - Istituto Comprensivo Albano I**

**Prof.ssa Manuela Fini - Istituto Comprensivo Albano-Cecchina**

**Prof.ssa Filomena Assunta Mignogna - Istituto Comprensivo Pavona**

**Dott.ssa De Carolis - Dipartimento di Prevenzione SIAN -**

**Sig. Mauro Gasbarri - Ditta Coop.va Sirio**

**LORO SEDI**

Albano Laziale, 29 novembre 2013

**OGGETTO: Approvazione del menù scolastico (estivo ed invernale) da parte della A.S.L. RM "H"**

La presente per chiedere contezza in merito all'approvazione e alla vidimazione (secondo determina della Regione Lazio n. D 2077 del 11/6/2007) del menù estivo ed invernale imposto nei plessi scolastici e istituti comprensivi di Albano Laziale, Cecchina, e Pavona.

Ai comitati scriventi risulta che la richiesta di valutazione del menù di cui sopra sia stato inviata dalla ditta Sirio agli organi competenti della A.S.L. RM "H" nel mese di settembre 2013.

Visto che ad oggi non abbiamo avuto riscontro del fatto che gli organi competenti della A.S.L. abbiano approvato e vidimato il menù di cui sopra, chiediamo alle SS.VV. di adoperarsi nell'immediato affinché tale adempimento sia sollecitato e venga ottemperato in tempi brevi.

Si ricorda alle SS.VV. che al fine di "facilitare, sin dall'infanzia, l'adozione di abitudini alimentari corrette per la promozione della salute e la prevenzione delle patologie cronico-degenerative (diabete, malattie cardiovascolari, obesità, osteoporosi, ecc.) di cui l'alimentazione scorretta è uno dei principali fattori di rischio", il Ministero della Salute ha emanato nel 2010, "Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica".

Gravissima inottemperanza da parte vostra è stata quindi quella di imporre ai nostri figli un menù che non segue tali linee guida, essendo ad oggi privo dell'approvazione e della vidimazione della A.S.L. RM "H".

Vi chiediamo pertanto di adoperarVi prontamente affinché ai nostri figli venga garantito il diritto fondamentale all'accesso e alla pratica di una sana e corretta alimentazione per il raggiungimento del migliore stato di salute ottenibile.

Chiediamo altresì che il menù vidimato venga esposto pubblicamente e inviato alle famiglie degli alunni che usufruiscono della mensa.

**I COMITATI MENSA**

**(Albano Laziale, Cecchina e Pavona)**

AU.7



**Città di Albano Laziale**

Prot. Uscita del 06/12/2013

nr. 0051900

Classifica VII/I



**CITTA' DI ALBANO LAZIALE**  
Provincia di Roma  
**SETTORE I - SERVIZIO I**  
Piazza Costituente 1 - 00041 Albano Laziale  
Tel. 06 93295219 fax 06 9321124

c.a. dott. Fabio Piccari  
Presidente Commissione mensa  
Mail commissione.mensa@comune.albanolaziale.rm.it

p.c. Sindaco  
Assessore Zeppieri  
SEDI

Istituto comprensivo Albano  
Prof.ssa Zeppa  
Fax 06 9321652

Istituto comprensivo Cecchina  
Prof.ssa Fini  
Fax 069340133

Istituto comprensivo Pavona  
Prof.ssa Mignogna  
Fax 0693160266

Coop. Sirio  
Sig. Gaspari  
Fax 0693012149

Oggetto: Nota prot. n. 51183 del 2.12.2013 - Vidimazione menù da parte della ASL.

Con la presente si comunica che, in riferimento all'oggetto, è stato inviato sollecito alla ASL, su cui questo ufficio non ha poteri di sorta, con nota prot. n. 51513 del 4.12.2013.

Si evidenzia comunque che i toni minacciosi e tesi a considerare i pasti erogati come non corretti da un punto di vista alimentare, pur in presenza della vidimazione della dietista preposta, sono veramente eccessivi e fuori luogo.

Si invita il dott. Piccari, alla quale la presente è diretta per l'informazione ai comitati (i quali la prossima volta sono invitati a firmarsi), a sensibilizzare gli stessi ad usare toni più consoni ed aderenti alla realtà.

Questo ufficio, d'ora in poi, prenderà in considerazione solo le richieste firmate e formulate tramite il Presidente della Commissione mensa (art. 1, 2° capoverso del regolamento).

Il Responsabile di servizio  
Dott.ssa Mariella Sabadini

COMITATI MENSA di Albano Laziale (plesso Rossini e plesso Collodi), Cecchina e Pavona  
comitatomensa12@gmail.com  
cecchinacomitatomensa13@gmail.com  
comitatomensapavona@gmail.com

c.a. dott. Fabio Piccari  
 Presidente Commissione Mensa

e p.c.:

Sindaco del Comune di Albano Laziale  
 Dott. N. Marini

Assessore P.I.  
 Dott.ssa Alessandra Zeppieri

Responsabile Ufficio Scuola  
 Dott.ssa Mariella Sabadini

Dirigente Istituto Comprensivo Albano I  
 Prof. M.P. Zeppa

Dirigente Istituto Comprensivo Cecchina  
 Prof.ssa Fini

Dirigente Istituto Comprensivo Pavona  
 Prof.ssa Mignogna

LORO SEDI

**OGGETTO:** Approvazione del menù scolastico (estivo ed invernale) da parte della A.S.L. RM "H".

Riferimento: fgl. n. 0051900 del 6/12/2013 della Città di Albano Laziale.

Seguito: fgl. del 29/11/2013 acquisito al prot. Città di Albano al n. 51183 del 2/12/2013.

1. In relazione alla lettera di riscontro del "Settore I – Servizio I" della Città di Albano, di cui al foglio a riferimento, si prende atto e si condivide in pieno l'azione posta in essere presso l'ASL al fine di ottenere la validazione del menù scolastico in oggetto.

Ciò in quanto il raggiungimento di tale risultato è *d'interesse pubblico* poiché volto a garantire le caratteristiche nutrizionali e le tabelle dietetiche adottate nel menù in argomento, in adesione alle "Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica" edite dal Ministero della Salute.

Il soddisfacimento di tale *interesse pubblico* ha determinato il motivo per cui gli scriventi Comitati hanno richiesto all'Istituzione comunale un doveroso riscontro in ordine alla corretta approvazione e vidimazione, da parte del SIAN, del menù estivo ed invernale imposto nei plessi scolastici di Albano Laziale, Cecchina, Pavona e Cancelliera.

2. Ciò posto, appare inverosimile che il Responsabile del Servizio I, a fronte di un sollecito ad un adempimento che interessa comunque - sia pure in modo indiretto - anche l'Istituzione comunale in cui lo stesso Servizio è incardinato, non abbia inteso la lettera di esortazione in argomento in modo "costruttivo" quale atto di "attenzione" di un organismo di cittadini/genitori che, sia nell'interesse dell'Organo di Governo locale sia nell'interesse della salute degli alunni dei plessi scolastici interessati, sta svolgendo da oltre un anno un'attività - impegnativa e a titolo completamente gratuito - di monitoraggio del servizio mensa scolastico.

Tra l'altro la lettera inviata alle Istituzioni comunali e scolastiche non aveva alcun "tono minaccioso", come viceversa è stata definita dal menzionato Responsabile del Servizio, essendo la stessa una semplice richiesta formale e motivata.

Se è vero, infatti, che per "minaccia" debba intendersi "il tentativo di imporre la propria volontà incutendo il timore di un imminente danno o pericolo", è del tutto evidente che mai tale finalità è stata più lontana dalle intenzioni dei Comitati scriventi.

Per quanto riguarda poi il riferimento al fatto che gli attuali menù scolastici sarebbero corredati da "vidimazione della dietista preposta", è appena il caso di evidenziare che nel sito web del Comune di Albano Laziale risulta solo il "menù invernale", e non anche quello "estivo", ad essere firmato e a riportare il timbro della Società Cooperativa Sirio. Da tale firma, tuttavia, è apparentemente impossibile verificare che la stessa rappresenti la vidimazione di una dietista, in quanto non si riporta né una attestazione di qualifica né un numero di telefono né infine l'indirizzo di un eventuale Studio professionale cui far riferimento.

Alla luce di tali evidenze, gli scriventi comitati mensa avevano chiesto ed ottenuto che il menù imposto ai bambini fosse sottoposto all'ulteriore controllo del Servizio di Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN) della locale e competente A.S.L. affinché tale ente certificasse ufficialmente la corrispondenza con le normative vigenti non solo delle caratteristiche nutrizionali dei pasti serviti ma anche delle tabelle dietetiche adottate.

Proprio la circostanza che alla fine del mese di settembre il menù scolastico in argomento sia stato inviato alla A.S.L. dalla Società Cooperativa Sirio, con il benestare del Comune in qualità di Ente gestore del servizio di refezione scolastica, è riprova del fatto che la richiesta dei Comitati fosse fondata tanto da meritare accoglimento.

Purtroppo, non essendoci stato alcun riscontro formale e dopo aver appurato che la A.S.L. non aveva ancora dato risposta alcuna all'ente richiedente, nel *comune interesse* di una corretta gestione del servizio mensa si è provveduto - con la lettera del 29 novembre 2013 - a sollecitare un interessamento da parte delle Istituzioni comunali. Ciò in quanto i Comitati non possono adire direttamente il SIAN.

Infine, si prende atto con amarezza della sottolineatura: "Questo ufficio d'ora in poi prenderà in considerazione solo le richieste firmate e formulate tramite il Presidente della Commissione mensa (art. 1, 2° capoverso del regolamento)", in quanto tale posizione preclude e comunque pregiudica inspiegabilmente quello che era un vanto per una piccola realtà locale come quella di Albano, e cioè il rapporto diretto tra cittadini e rappresentanti delle Istituzioni. Una forma di partecipazione - sia pure in un ambito limitato come il servizio mensa scolastico - svolta sia nell'interesse dei "piccoli utenti" fruitori del servizio ma anche nell'interesse dell'Ente comunale appaltatore poiché volta a garantire un servizio pubblico svolto nel rispetto della normativa di settore.

In ogni caso è bene ricordare che - in un'ottica di corretta e trasparente gestione del servizio di mensa scolastica, proprio perché la stessa riveste un carattere di "interesse pubblico" - qualunque cittadino/genitore ha il diritto di porre questioni alle Istituzioni pubbliche locali volte alla tutela della salute della propria prole che fruisce del servizio in esame e di converso avere la legittima aspettativa a ricevere, nei modi e nei tempi previsti dalla normativa in tema di partecipazione al procedimento amministrativo, una esauriente risposta dall'Ente adito. In tale ottica risulta quanto mai opportuno che il menzionato Ente dimostri, in primo luogo, l'interesse da parte dell'Istituzione al perseguimento del miglioramento costante della gestione della "cosa" pubblica, anche attraverso iniziative verso gli altri Enti coinvolti, in modo da creare quel rapporto di fiducia tra il cittadino e l'Ente di Governo che è alla base di ogni forma sinergica di collaborazione, volta tra l'altro alla valorizzazione e allo sviluppo di una sana e proficua attività di Governo locale.

I COMITATI MENSA MITTENTI

---

**Da:** "Scuole Cecchina" <cecchinacomitatomena13@gmail.com>  
**Data:** lunedì 9 dicembre 2013 15:02  
**A:** "presidente commissione mensa" <commissione.mensa@comune.albanolaziale.rm.it>  
**Oggetto:** proposte

Caro Presidente,

il comitato di Cecchina chiede che nel giorno del 13 dicembre 2013 in occasione della riunione di commissione mensa, venga valutato e sottoposto all'amministrazione comunale quanto segue:

1. togliere la plastica dalla mensa: proponiamo di far portare da casa posate e bicchiere in cambio, da parte di Sirio, di dare la frutta ai bambini tagliata e inscatolata; oppure che Sirio, come più volte si è proposto, fornisca le posate in acciaio avendo cura, la stessa Sirio, della sanificazione al centro cottura;
2. chiedere le tabelle del cotto;
3. eliminare i funghi dal menù;
4. avere un menu per gli allergici;
5. provvedimenti immediati sulle non conformità riscontrate;
6. avere il progetto di qualità da Sirio;
7. messa a norma degli strumenti (mestoli, pattumiere, cestini porta pane e porta frutta, frigoriferi);
8. informazioni sull'attuale menù ancora da approvare dal sian;
9. gli eventuali cambi menù vanno segnalati in bacheca alla portata di tutti;
10. conoscere i tempi dell'entrata in commissione del membro della asl.

inoltre attendiamo, dopo l'approvazione dei verbali, le relative copie per poter mettere a conoscenza l'utenza.

grazie per la collaborazione

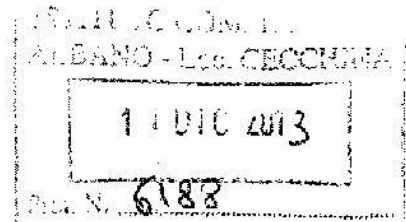
--

COMITATO MENSA DI CECCHINA  
Manuela e Seconda



Al. 10

Comitato mensa Istituto Comprensivo Albano-Cecchina  
[cecchinacomitatomensal3@gmail.com](mailto:cecchinacomitatomensal3@gmail.com)



Chiappa Andrea - Via della Stazione  
Perfetti Seconda

Laslau Alina - Via Portogallo  
Russo Manuela

Per Segreteria IC Albano-Cecchina  
Alla C.A. Prof.ssa Manuela Fini - Dirigente Scolastico  
Alla C.A. Sig. Fabio Piccari - Presidente del Consiglio D'istituto

**Oggetto: Richiesta del "Progetto di Controllo della Qualità" -**

I sottoscritti Andrea Chiappa, Perfetti Seconda, Laslau Alina e Russo Manuela, membri nominati alla commissione mensa, con la presente :

**RICHIEDONO:**

- Al Presidente del Consiglio d'Istituto, e al Dirigente Scolastico, dell'Istituto Comprensivo di Albano-Cecchina,

Che alla prima data utile del prossimo Consiglio d'Istituto, sia posto all'ordine del giorno (ODG) con "IMMEDIATA URGENZA", di annettere sollecita richiesta, al Presidente della Commissione Mensa, Sig. Fabio Piccari, il "Progetto di Controllo della Qualità" (PCQ) del servizio di refezione, del suddetto Istituto Comprensivo, affidato al momento, alla società SIRIO.

Detto Progetto di Controllo della Qualità, si rende necessario, alla presente Commissione, al fine di verificare i parametri ed i criteri con i quali il servizio viene esplicitato in erogazione, ed approvato altresì dall'Amministrazione Comunale, a fronte del bando di gara aggiudicato alla società Sirio.

Si rammenta che detto Progetto di Controllo della Qualità, di cui all'Art.75 del "Capitolato Speciale per la concessione del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia e dell'obbligo quinquennio 2011-2016 (da A.S. 2011/2012 a A.S. 2015/2016 a partire da gennaio 2012)", oltre ad essere elemento centrale dei "Criteri di Aggiudicazione" Art.76, del suddetto Capitolato Speciale, diviene guida fondamentale per la presente Commissione Mensa, al fine di svolgere pienamente le sue stesse funzioni.

Si rammenta altresì, che detto Piano di Controllo della Qualità, è stato fornito all'Amministrazione Comunale e ad i Suoi organi delegati competenti, dalla Società aggiudicataria nominata Sirio, e messa a disposizione dell'Autorità di Controllo dell'Amministrazione Comunale, così promossa, che ne verificherà l'attuazione nell'arco di tutta la durata della Concessione.

In attesa di una sollecita risposta, porgiamo distinti saluti.

Andrea Chiappa - Perfetti Seconda - Laslau Alina - Russo Manuela



AU-11

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBANO - LOC. CECCHINA"**

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Piazza XXV Aprile snc - 00041 Albano Laziale(RM) Tel-Fax 069340133

42° Distretto - Cod. Fis. 90049380588 - Cod. Mec. RMIC8AY002

www.icalbanocecchina.eu - e-mail: rmic8ay002@istruzione.it - posta certificata:  
[rmic8ay002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ay002@pec.istruzione.it)

Prot. n.6207

Albano Laziale, 11/12/2013

Alla Società SIRIO  
All'attenzione del Sig. M. Gasbarri  
Fax 06/93012149

Alla cortese attenzione  
della Dott. ssa Alessanrda ZEPPIERI  
Assessore alla Pubblica Istruzione  
Comune di Albano Laziale  
n° fax 06/9321124

Alla cortese attenzione  
Della dott.ssa Sabatini

Alla cortese attenzione  
del Sig. Fabio Piccari  
Presidente della Commissione Mensa  
Comune di Albano Laziale

**Oggetto: Segnalazione pasto inadeguato**

Si comunica che la docente fiduciaria del plesso di Scuola dell'Infanzia di Via Portogallo, con nota prot. 6168 del 10/12/2013 ha segnalato che in data lunedì 9 dicembre 2013 è stato somministrata agli alunni, come da menù, la scaloppina che è risultata molto grassa e al gusto estremamente dura. I bambini non hanno gradito il pasto

Si trasmette la presente per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza.

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Manuela Fini

Comitato Genitori della Scuola dell'Infanzia  
Via Umbria  
Cecchina di Albano Laziale

ALLA R.G.

Cecchina, 06.12.2013

Spett.le  
SIRIO

→ Spett.le  
Comitato Mensa  
Presidente Sig. Fabio Piccari

Al Comune di Albano Laziale  
Ufficio Mensa

**Oggetto: Segnalazione Disservizi Mensa Scolastica**

Con la presente, il Comitato Genitori degli alunni della Scuola Materna di Via Umbria, segnalano quanto segue:

1. Abbiamo riscontrato che viene consegnato il pane in un'unica fetta che essendo confezionata il giorno prima in buste microforate, arriva ai bambini dura, ammuffita ed immangiabile. Sappiamo benissimo che il capitolato non Vi obbliga a dare come tipo di pane i Bigné, ma che lo stesso menziona di servire 30/50g di pane che DEVE essere qualitativamente accettabile. Quindi poiché il bigné si conserva meglio riteniamo opportuno chiedere che sia inserito nuovamente nel Menù come tipo di pane il Bigné;
2. Più volte ci è capitato di constatare che la frutta che viene data è di pessima qualità. Inoltre molto spesso viene data la mela o la pera, frutto difficile da sbucciare. Pertanto chiediamo, INNANZITUTTO, di controllare meglio la qualità della frutta servita, e se possibile dare frutta facilmente sbucciabile tipo Banana e magari più volte Yogurt o Mousse.
3. Vorremmo, inoltre, spiegazioni in merito al Menù, in quanto oltre ad essere qualitativamente discutibile, è anche quantitativamente minimo rispetto al costo medio del pasto per bambino di 4,00€uro. Evidenziamo i pasti che nostro avviso andrebbero migliorati arricchendo il menù di cibi più sostanziosi.

In base a quanto sopra esposto restiamo in attesa di Vs. gradito riscontro confidiamo nel vedere miglioramenti sui servizi erogati evitando così sgradevoli dissapori ed eventuali azioni.

Riteniamo opportuno ricordare che, non solo i bambini hanno il diritto di mangiare cibo sano, nutriente e gustoso ma che l'educazione alimentare faccia parte integrante della formazione degli alunni.

Distinti saluti.

## Verbale Commissione Mensa del 21 novembre 2013

La seduta è aperta alle ore 18:10 dal Presidente di Commissione Sig. Fabio Piccari.

Sono presenti i membri di diritto:

- Sig. Piccari Fabio (Presidente Commissione Mensa e Presidente Consiglio d'Istituto Cecchina)
- Sig.ra Del Giovane Giovanna (Dirigente scolastica Scuola dell'Infanzia Comunale di Albano Laziale)
- Sig.ra Mignogna Filomena (Dirigente scolastica Istituto Comprensivo Albano-Pavona "A. Gramsci")
- Viola Samuela (con delega del Sig. Gino Benedetti Presidente Consiglio d'Istituto di Albano Laziale)
- Sig.ra Urbano Claudia (con delega della sig.ra Di Centa Federica-Presidente del Consiglio d'Istituto Albano-Pavona "A. Gramsci")
- Sig.ra Zeppa Marisa Pia (Dirigente scolastico Istituto Comprensivo Albano)

e tra i membri nominati risultano presenti i nominativi di cui all'elenco allegato al presente verbale.

- Il presidente fa notare la presenza della maggioranza dei membri di diritto della commissione e chiama a svolgere le funzioni di segretario la Sig.ra Urbano Claudia. (Membro di diritto con delega del Presidente del Consiglio d'Istituto Albano-Pavona "A. Gramsci")

Passando all'esame del primo punto posto all'ordine del giorno - Modalità di svolgimento dei controlli – report il Presidente prende la parola ed evidenzia la necessità della totale compilazione del report nei singoli punti durante i controlli al fine di evidenziare in maniera chiara, l'esito del controllo e di poter poi raggruppare in tabelle appositamente create i risultati dei singoli controlli. Ricorda che tale report si è reso necessario per la standardizzazione del processo di controllo e per migliorare la comunicazione tra i Comitati Mensa e la Commissione Mensa. Al fine di chiarire ed individuare eventuali incomprensioni interpretative in merito, il Presidente puntualizza che il report consta di 4 fogli di lavoro in formato excel predisposti a domanda e risposta concernenti: "ricevimento pasti", "locali di refezione", "indumenti di lavoro e igiene delle mani degli addetti al servizio mensa", "appetibilità e gradimento dei cibi somministrati", "gestione pasti speciali. Quindi si passa ad illustrare, punto per punto, il report (che ha già provveduto ad inviare via mail a tutti i membri nominati e di diritto della Commissione Mensa) che i membri dei vari Comitati Mensa devono compilare durante i controlli da loro effettuati nei vari plessi.

Si analizzano i vari punti:

### 1. RICEVIMENTO PASTI

- Il Presidente ricorda che non si deve confondere la conformità strutturale dei mezzi di trasporto con la conformità igieniche del mezzo stesso;

- che la conformità igienica è riferita al contenitore in acciaio che è a contatto con i cibi e non tanto l'involucro termico esterno che li contiene;

- che, la conformità delle confezioni dei prodotti monoporzione è riferita all'arrivo nel luogo di somministrazione integra.

- sul parametro di "etichetta conforme": sono stati sollevati vari dubbi (dalla quasi totalità dei presenti) circa la conformità dell'etichetta presente sul formaggio grattugiato somministrato che presenta la scritta generica: *"grattugiato in data odierna"* sul contenitore.

La sig.ra Perfetti Seconda (membro nominato Istituto comprensivo Cecchina, plesso via della stazione) chiede se il contenitore di polistirolo "rotto e con pezzi mancanti" è da ritenersi conforme? Il Presidente risponde che non è conforme se non più idoneo alla corretta conservazione dei cibi.

La sig.ra Perfetti Seconda chiede di visionare il manuale di autocontrollo della Soc. fornitrice del servizio mensa. Chiede, inoltre, che venga esaminato in Commissione Mensa il Progetto di qualità della suddetta Soc. fornitrice del servizio mensa.

Il Presidente afferma che sarà sua premura informarsi in tal senso.

-- Per quanto riguarda la "temperatura dei cibi", il sig. Mariani Maurizio (membro nominato Istituto comprensivo Albano plesso Rossini) rammenta che, essendo ormai trascorsi vari anni, in cui i vari Comitati Mensa fanno notare che il cibo giunge a destinazione ad una temperatura ben inferiore alla conformità a tal punto alcune volte da potersi considerare "freddo". Quindi a tal proposito richiede l'intervento da parte dell'Amministrazione Comunale nei confronti della Società appaltatrice del servizio al fine di risolvere definitivamente tale problema.

- Il sig. Fiorini Roberto sostiene che, ormai, è troppo tempo che si parla di cibi che giungono freddi a destinazione. Afferma di essere non sopportare più tale situazione soprattutto, di temere le eventuali conseguenze che la temperatura inadeguata potrebbe avere sui cibi. (per es. aumento di cariche batteriche)

Il Presidente risponde che quanto risultante dalla presente riunione sarà portato a conoscenza dell'Amministrazione attraverso la consegna del verbale della riunione odierna, (previa approvazione da parte della Commissione mensa) suffragato dai prospetti di riepilogo dei verbali di controllo ricevuti dall'inizio dell'anno scolastico 2013/2014 fino alla data del 20 novembre 2013 così come previsto dal regolamento della Commissione mensa.

- il sig. Andrea Pulcinelli chiede che i report vengano resi pubblici tramite la pubblicazione sul sito del Comune. Afferma che a Pavona viene utilizzato, per la distribuzione dei pasti, un mezzo non conforme per mancanza di idonee guarnizioni e per targa.

## 2. LOCALI DI REFEZIONE

Sono stati sollevati dubbi, da vari membri nominati, su cosa si intendesse per "conformità delle apparecchiature" Il Presidente ha interpretato che per apparecchiatura si intenda il frigo, i tavoli di preparazione, i carrelli portavivande, comunque non essendo certo farà riferimento al tecnico che ha stilato il report di controllo riservandosi di comunicare in una prossima riunione.

Si specifica che quando si parla di "corretta prassi igienica" si richiede di specificare la, eventuale, non conformità da parte degli addetti al servizio sul comportamento nella manipolazione dei cibi

## 3. INDUMENTI DI LAVORO E IGIENE MANI

Per ciò che concerne l'igiene personale delle operatrici, il Presidente ricorda che le mani del personale addetto al servizio devono essere pulite ma, bisogna considerare che vengono pur sempre utilizzati guanti monouso. Ricorda che bisogna controllare eventuali monili indossati dalle operatrici mensa e specificare, l'eventuale non conformità, solo se realmente tali oggetti possano essere di pericolo per gli utenti finali ( per esempio presenza di orecchini, collane o monili con piccole parti potenzialmente staccabili)

#### 4. APPETIBILITA' E GRADIMENTO

- Per ciò che concerne l'appetibilità, prende la parola la sig.ra Manuela Russo, la quale solleva un problema insorto nel suo plesso di appartenenza e cioè l'impossibilità di verificare il gradimento, in alcuni casi. Motiva l'affermazione specificando che, nella scuola dell'infanzia frequentemente avviene che i bambini mangino la frutta somministrata a pranzo in mensa, solo nel pomeriggio all'interno delle classi. Come si può risolvere? Il Presidente risponde che provvederà a documentarsi in tal senso e prende in considerazione l'eventuale aggiunta di una "colonna excel" per ampliare la casistica del gradimento.

-La sig.ra Isopi Patrizia afferma che, nel suo plesso di appartenenza, non è risultato gradito il pane servito a fette. Lamenta il fatto che è impossibile verificare il gradimento considerando tutto il cibo che rimane, spesso, non consumato sui tavoli della mensa.

- Per ciò che concerne la "grammatura", La sig.ra Perfetti Seconda sostiene che è necessario sollecitare, alla Soc. fornitrice del servizio di refezione, l'acquisizione della "Tabella di grammatura a caldo". Sostiene, inoltre, che la frutta somministrata si sbuccia con difficoltà (per es. sono state servite arance da spremuta con scorza molto sottile). Inoltre, la stessa, richiede un incontro tra un consulente esterno e uno della Soc. fornitrice dei servizi di refezione, in merito alla qualità della frutta somministrata.

- Il Presidente di concerto con alcuni membri nominati, propone, nell'attesa della "tabella" di cui sopra, di verificare laddove fosse possibile, la conformità della porzione in base all'aspetto visivo

- La sig.ra Giovanna Zerbini afferma che, in data odierna nel plesso di Cancelliera, sono stati serviti delle cosce di pollo di grammatura, palesemente, al di sotto della norma.

Il sig. Mariani Maurizio chiede se le addette alla mensa sono o meno tenute a firmare il verbale del controllo dei comitati mensa. Il Presidente conferma che sono tenute a firmarlo "per conferma dell'avvenuto sopralluogo".

La sig.ra Silvia Mastrogiovanni (membro nominato Scuola dell'Infanzia Comunale di Albano Laziale) chiede quali sono le tempistiche per far sì che tali report siano inviati alle autorità competenti. Il sig. Piccari afferma che questi primi report sono un po' "zoppi" ma nonostante ciò verranno inviati regolarmente alla Amministrazione Comunale, come già specificato precedentemente..

Considerato che ai Comitati Mensa risulta che la richiesta di valutazione del menù di cui sopra sia stata inviata dalla ditta Sirio agli organi competenti della A.S.L. RM "H" nel mese di settembre 2013, all'unanimità, vengono sollecitate informazioni in merito all'iter di approvazione del menù inviato per la vidimazione (secondo determina della Regione Lazio n. D 2077 del 11/6/2007). Il Presidente afferma che sarà sua premura rivolgere tale quesito all'Amministrazione, per poi fornire adeguate risposte in merito.

Viene chiesto, da vari membri nominati, come mai perdura la somministrazione, nonostante la richiesta di "abolizione" dal menù di alcuni alimenti (esempio funghi o "merluzzo alla mugnaia").

Il Presidente a tale proposito afferma, innanzitutto, la disomogeneità di "gradimento dei cibi" nei vari plessi. Rammenta, inoltre, il fatto che il menù alternativo, proposto dai Comitati Mensa, è stato giudicato, dalla ditta appaltatrice del servizio incompatibile e incongruo con i parametri economici previsti contrattualmente. Per cui, propone di chiedere alla Società fornitrice del servizio di refezione, una lista di cibi alternativi, ed economicamente compatibili, a quelli

risultati "sgraditi". Con tale elenco i Comitati Mensa, mediante un gruppo ristretto di lavoro (rappresentativo dei vari plessi), potrebbe provvedere alla sostituzione, di comune accordo, dei suddetti alimenti. In tal modo, si verrebbe a creare un menù "concordato" e che risulti soddisfacente per varietà e per standard qualitativi per poi sottoporlo a tutte le verifiche previste per i menù forniti all'interno delle scuole.

La sig.ra Claudia Urbano ed altri presenti alla riunione lo ritengono superfluo. Sostenendo che sia sufficiente il vaglio di un nutrizionista della Asl, competente in materia.

La sig.ra Del Giovane, si esprime in tal senso, e afferma che lo scorso anno nessuno mangiava i funghi e quest'anno i tutti sembrano gradirli. Inoltre richiede, per l'ennesima volta, che venga proposto un menù differenziato per la scuola dell'Infanzia.

La sig. Seconda Perfetti solleva un problema relativo alle diete speciali e in merito alla procedura di controllo effettuata precedentemente alla somministrazione del pasto. Afferma che, nel plesso di Cecchina via della Stazione, all'inizio del servizio sono presenti solo due addette porzionatrici e solo dopo circa 15-20 minuti giunge, in supporto, un'altra addetta. Quindi, sostiene che, nel plesso di riferimento, essendo gli utenti numerosi aumentano le probabilità di errori, anche gravi, da parte degli addetti alla mensa.

La seduta si dichiara conclusa alle ore 19.51.


Presidente.Commissione Mensa

Fabio Piccani



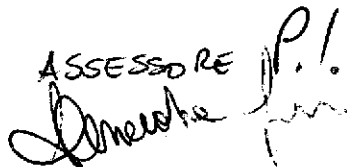
Segretaria verbalizzante

Claudia Urbano



Si allegano:

- fac-simile report
- elenco dei presenti
- delega sig.ra Di Centa per Claudia Urbano
- delega sig.Benedetti Gino per Viola Samuela

ASSESSORE P.I.  


RIUNIONE COMMISSIONE MENSA DEL 21 NOVEMBRE 2013

FOGLIO PRESENZE

N	COGNOME	NOME	ISTITUTO E PLESSO
30	ISOPPI	PATRIZIA	ISTITUTO COMPRESIVO ALBANO
31	ZEPPA	MARISA PIA	" " "
32	BORELLI	ROBERTA	I.C. "A. GRAMSCI" PAVONA
33	ZERBINI	GIOVANNA	" " "
34	DEL GIOVANE	GIOVANNA	SCU. DELL'INF. COR. ALBANO
35	ANTONELLI	ANTONELLA	SCUOLA DELL'INF. COM ALBANO
36	RUSSO	MANUELA	VIA PORTOGALLO
37	PERFETTI	SECONDA	CECCHINA - VIA DELLA STAZIONE
38	PUCINELLI	ANDREA	PAVONA - VIA TORLINO
39	FERDINANDI	BARBARA	PAVONA - VIA TORINO
40	SUCCI	ALESSANDRA	PAVONA - VIA PESCARA
41	VIOLA	SAMUELA	DELEGATA DA GINO BENEDETTI CONSIGLIO ISTITUTO CORR. ALBANO
42	MARIANI	MAURIZIO	IST. COM. ALBANO ROSSINI
43	MANTROGIOVANNI	SILVIA	F.II. GERVI
44	DE LUZI	DONATELLA	IST. COM. ALBANO COLLODI
45	MIGNOGNA	FILOMENA	I.C. "A. GRAMSCI" PAVONA
46	FIORINI	ROBERTO	FABRICA CORI ALBANO
47	PISTOLESI	DANIELA	IST. C. "A. GRAMSCI" PAVONA
48	FIORUCCI	CATIA	IST. COM. ALBANO LOC. <sup>PRIMARIA</sup> CECCHINA
49	BORRIGNO	CINZIA	IST. CORR. GRAMSCI PAVONA
50	LASLAVI	ALICIA	VIA. PORTOGALLO CECCHINA
51	URBANO	CLAUDIA	SU DELEGA M.P. DI CENIA Federico
52	PICCARI	FABIO	(IST. CORR. ALBANO - PAVONA "A-GRAMSCI")
53			
54	PICCARI ?		
55			► PRESIDENTE COMMISSIONE MENSA
56			e. PRES. Cd'IST. CECCHINA
57			



Io sottoscritta **Di Centa Federica**, Presidente del  
Consiglio di Istituto dell'I.C. "A. GRAMSCI" di  
Pavona

**DELEGO**

per tutto l'Anno Scolastico 2013-2014, la  
**Sig.ra URBANO CLAUDIA**, Membro del Consiglio  
di Istituto, a partecipare in mia vece a tutti gli  
incontri previsti riguardanti la Commissione  
Mensa.

*Pavona 20 novembre 2013*

In fede

*Federica Centa*

Pavona, 21 novembre 2013

## VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE MENSA DEL 27 SETTEMBRE 2013

L'anno 2013 il giorno 27 del mese di settembre alle ore 15:20, presso la sala giunta del Comune di Albano Laziale, si è riunita, dietro giusta convocazione, la riunione della commissione mensa per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali riunioni precedenti
- 2) Approvazione modifiche al Regolamento Comunale per la costituzione e il funzionamento della Commissione Mensa Scolastica
- 3) Dimissioni del Presidente della Commissione anno scolastico 2012 – 2013
- 4) Elezione nuovo Presidente della Commissione
- 5) Aggiornamento sulle richieste fatte alla Società appaltatrice del servizio
- 6) Variazioni menù e sua validazione da parte del SIAN della ASL RMH, come da Determina Regione Lazio n. D 2077 del 11/06/2007
- 7) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Dott.sa Manuela Fini membro di diritto della Commissione (Istituto Comprensivo Cecchina)
- Sig. Fabio Piccari membro di diritto della Commissione (Istituto Comprensivo Cecchina)
- Dott.sa Alessandra Zeppieri membro di diritto della Commissione (Assessore P.I.)
- Dott.sa Giovanna Del Giovane membro di diritto della Commissione (Scuola Infanzia Paritaria F.lli Cervi)
- Dott.ssa Maria Pia Zeppa membro di diritto della Commissione (Istituto Comprensivo Albano Laziale)
- Sig.ra Ombretta Renzi membro di diritto della Commissione (Scuola Infanzia Paritaria F.lli Cervi)

In assenza del Presidente della Commissione documentata da lettera inviata alla commissione stessa nella mattinata odierna, assume la funzione di Presidente dell'Assemblea il Sig. Piccari Fabio (già vicepresidente della Commissione Mensa). Constatata la presenza della maggioranza dei membri di diritto della Commissione, il Presidente considera valida la riunione ed atta a deliberare; propone all'assemblea di nominare la Sig.ra Renzi Ombretta segretaria; l'assemblea, vista la disponibilità della stessa, all'unanimità approva.

Si passa all'esame del primo punto dell'ordine del giorno; il presidente dà lettura dei verbali delle riunioni del 12 e 24 luglio -u.s., invitando l'assemblea a deliberare quanto già discusso. L'assemblea all'unanimità delibera.

Alle ore 15:50 entra il Sig. Gasbarri Mauro, membro di diritto della Commissione Mensa (rappresentante della Ditta Appaltatrice).

Il Presidente dell'assemblea, evidenziata la mancanza del Presidente della Commissione dimissionario, propone di invertire i punti all'ordine del giorno secondo la seguente progressione: PUNTO 3; PUNTO 4; PUNTO 2 e, a seguire, PUNTI 5-6-7.

L'Assemblea accetta e delibera all'unanimità tale proposta

Punto 3 o.d.g.: il Presidente legge la lettera inviata dal Dott. Gino Benedetti, già Presidente della Commissione, nella quale comunica le dimissioni da Presidente della Commissione Mensa, motivando le stesse con il principio della rotazione e, relativamente alla tempistica, per far coincidere la nomina del nuovo Presidente, con l'inizio dell'anno scolastico 2013/14. La lettera del Dott. Gino Benedetti viene allegata al presente verbale.

Punto 4 o.d.g.: l'Assemblea all'unanimità elegge il Sig. Piccari Fabio Presidente della Commissione Mensa, e Vice Presidente la Sig.ra Renzi Ombretta.

Punto 2 o.d.g.: l'Assessore alla Pubblica Istruzione Dott.ssa Alessandra Zeppieri illustra le variazioni da apportare al regolamento, in particolare all'articolo 6, da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale. Dopo attenta analisi e ampia discussione, viene stilato il regolamento definitivo che, sottoposto al voto di delibera dell'Assemblea, viene approvato e deliberato all'unanimità.

Alle ore 16:30 esce dall'Assemblea la Dott.sa Del Giovane Giovanna.

Punto 5 o.d.g.: il Presidente, relativamente alle richieste effettuate alla Ditta appaltatrice, chiede conferma al Sig. Mauro Gasbarri dell'attuazione delle stesse; il Sig. Gasbarri conferma che le richieste sono state prese in considerazione e poste in essere, dichiara, inoltre, che la Ditta ha provveduto ad effettuare lavori sui mezzi di trasporto affinché la pulizia e l'igienizzazione dei vani di carico sia più agevole.

Punto 6 o.d.g.: la Dott.sa Alessandra Zeppieri comunica che il menù redatto unilateralmente dalla Commissione e proposto alla Ditta Appaltatrice è stato da quest'ultima rifiutato in quanto non rispettava i parametri contrattuali relativamente ai costi che risultavano aumentati in misura tale da non essere sostenibili dalla Ditta stessa, successivamente al rifiuto si è quindi provveduto a modificare tale proposta di menù con l'ausilio della Dietista della Società Appaltatrice, che è stato quindi inviato alla SIAN - ASL RM H ai fini della validazione, così come previsto dalla Determina della Regione Lazio n. D 2077 del 11/06/2007, ad oggi l'Ente ancora non ha fornito risposta.

Alle ore 17:25 entra in assemblea la Sig.ra Urbano Claudia membro del C.I. dell'Istituto Comprensivo di Albano Pavona A. Gramsci la quale precisa di essere delegata dal membro di diritto dell'I.C. di Pavona. La sig.ra Urbano giustifica il suo ritardo alla presente riunione motivandolo con la ritardata acquisizione della delega stessa.

Alle ore 17:30, avendo esaurito gli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dell'Assemblea dichiara chiusa la seduta

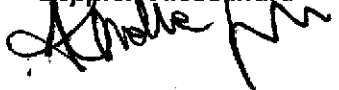
Letto firmato e sottoscritto

Il Presidente

**Piccarri Fabio**



l'Assessore alla P.I.  
**Zeppieri Alessandra**



Il Segretario

**Renzi Dambretta**



## VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE MENSA DEL 27 SETTEMBRE 2013

L'anno 2013 il giorno 27 del mese di settembre alle ore 17:30, presso la sala giunta del Comune di Albano Laziale si è riunita, dietro giusta convocazione, la riunione della commissione mensa allargata con la presenza dei Membri di Diritto e i Membri Nominati per discutere e illustrare il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali riunioni precedenti
- 2) Approvazione modifiche al Regolamento Comunale per la costituzione e il funzionamento della Commissione Mensa Scolastica
- 3) Dimissioni del Presidente della Commissione anno scolastico 2012 – 2013
- 4) Elezione nuovo Presidente della Commissione
- 5) Aggiornamento sulle richieste fatte alla Società appaltatrice del servizio
- 6) Variazioni menù e sua validazione da parte del SIAN della ASL RMH, come da Determina Regione Lazio n. D 2077 del 11/06/2007
- 7) Varie ed eventuali.

Sono presenti i membri di diritto:

- Sig. Fabio Piccari membro di diritto e Presidente della Commissione (Istituto Comprensivo Cecchina)
- Dott.sa Alessandra Zeppieri membro di diritto della Commissione (Assessore P.I.)
- Dott.ssa Maria Pia Zeppa membro di diritto della Commissione (Istituto Comprensivo Albano Laziale)
- Sig.ra Ombretta Renzi membro di diritto della Commissione (Scuola Infanzia Paritaria F.lli Cervi)
- Sig.ra Claudia Urbano membro di diritto della Commissione con delega (Istituto Comprensivo Albano Pavona A. Gramsci)

Sono Presenti i membri nominati:

- Sig.ra Donatella De Luzi Comitato Mensa I.C. Albano – Collodi
- Sig.ra Catia Fiorucci Docente I.C. Albano – Cecchina
- Sig.ra Roberta Borelli Docente I.C. Albano – Pavona A. Gramsci
- Sig. Roberto Fiorini Comitato mensa Scuola Infanzia Paritaria F.lli Cervi Albano
- Sig.ra Silvia Mastrogiovanni Comitato mensa Scuola Infanzia Paritaria F.lli Cervi Albano
- Sig. Andrea Chiappa Comitato mensa I.C. Albano – Cecchina
- Sig.ra Barbara Ferdinandi Comitato mensa I.C. Albano – Pavona Via Torino
- Sig. Ermanno Nava Comitato mensa I.C. Albano – Pavona Via Como
- Sig.ra Seconda Perfetti Comitato mensa I.C. Albano Cecchina Via della Stazione
- Sig.ra Manuela Russo Comitato mensa I.C. Albano Cecchina Via Portogallo
- Sig.ra Veronica D'alleva Comitato mensa I.C. Albano Via Rossini
- Sig. Maurizio Mariani Comitato mensa I.C. Albano Via Rossini
- Sig.ra Cinzia Botrugno Comitato mensa I.C. Albano – Pavona

Inoltre è presente il Sig. Andrea Pulcinelli dell'I.C. Albano – Pavona Via Torino in qualità di spettatore.

Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente della Commissione Mensa Sig. Piccari Fabio e chiama a svolgere la funzione di segretario dell'Assemblea la Sig.ra Renzi Ombretta che accetta.

Il Presidente dell'Assemblea prende la parola e espone quanto deliberato dalla Commissione (membri di diritto) relativamente ai vari punti posti all'ordine del giorno.

Prende la parola la Sig.ra Russo Manuela la quale espone contrariata il fatto che i Membri Nominati non hanno partecipato alla delibera dei punti posti all'ordine del giorno ma sono presentii solo in questa seconda riunione prendendo solo atto di quanto già deliberato dai Membri di Diritto.

Evidenzia che il lavoro svolto nell'ultimo anno al fine di migliorare il servizio mensa attraverso i controlli e l'esposizione delle criticità sono stati svolti dai comitati mensa e quindi dai membri nominati sottolineando che i membri di diritto non hanno svolto attività finalizzate a quanto sopra detto.

In risposta prende la parola Dott.ssa Maria Pia Zeppa membro di diritto della Commissione che, a suo nome ed a nome di tutti i membri di diritto della commissione, respinge tali affermazioni. Espone che quanto ottenuto fino ad oggi, così come riferito da chi l'ha preceduta, è stato il frutto del lavoro della Commissione tutta, quindi sia della componente nominata che della componente di diritto

Prende la parola la Dott.sa Alessandra Zeppieri che ricorda che alcune delle variazioni sostanziali apportate al regolamento sono finalizzate a dare importanza ai lavori svolti dai comitati mensa e molte di tali variazioni

sono state concordate attraverso le riunioni precedentemente svolte in comunione con i membri di diritto, i membri nominati della Commissione e i comitati mensa.

Infine il Presidente prende la parola e ricorda, dando lettura del regolamento stesso, quali siano i compiti dei membri di diritto e dei membri nominati della Commissione e quindi quanto affermato dalla Sig.ra Russo contrasta pienamente con quanto previsto dal regolamento stesso.

Al termine di tale discussione il Presidente dell'Assemblea ha provveduto, rispettando l'ordine del giorno della convocazione, ad informare i presenti alla riunione di quanto svolto e deliberato dalla Commissione Mensa (Membri di diritto) e precisamente:

- Lettura dei verbali delle sedute precedenti della Commissione;
- lettura integrale del Regolamento Comunale per la costituzione e il funzionamento della Commissione Mensa Scolastica evidenziando le parti oggetto di modifica e sottolineando, in particolare, quanto presente prima e dopo tali modifiche;
- lettura della lettera del Presidente dimissionario Dott. Gino Benedetti;
- Avvenuta elezione del nuovo Presidente della Commissione nella persona del Sig. Piccari Fabio e del Vice Presidente Sig.ra Renzi Ombretta.

Passando all'esame del punto 5 dell'o.d.g., il Presidente, relativamente alle richieste effettuate alla Ditta appaltatrice, comunica che il rappresentante della ditta Sig. Mauro Gasbarri ha confermato che le richieste effettuate dalla commissione sono state prese in considerazione e messe in atto, inoltre che la Ditta ha provveduto ad effettuare lavori sui mezzi di trasporto affinché la pulizia e l'igienizzazione dei vani di carico sia più agevole.

Punto 6 o.d.g.: la Dott.ssa Alessandra Zeppieri comunica che il menù redatto unilateralmente dalla Commissione e proposto alla Ditta Appaltatrice è stato da quest'ultima rifiutato in quanto non rispettava i parametri contrattuali relativamente ai costi che risultavano aumentati in misura tale da non essere sostenibili dalla Ditta stessa, successivamente al rifiuto si è quindi provveduto a modificare tale proposta di menù con l'ausilio della Dietista della Società Appaltatrice, che è stato quindi inviato alla USL RM H ai fini della validazione, così come previsto dalla Determina della Regione Lazio n. D 2077 del 11/06/2007, ad oggi l'Ente ancora non ha fornito risposta.

Alle ore 19:30, avendo esaurito gli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dell'Assemblea dichiara chiusa la seduta

Letto firmato e sottoscritto

Il Presidente

Piccari Fabio



L'Assessore alla P.I.

Zeppieri Alessandra



Il Segretario

Renzi Ombretta

