



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto N. 152 Del 10.08.2017	OGGETTO: Relazione descrittiva per la gestione dei Servizi Cimiteriali da attuarsi nel Cimitero Comunale di Albano Laziale. Approvazione.
---	--

L'anno duemiladiciassette, il giorno dieci del mese di agosto, alle ore 13:00 in Albano Laziale, nell'aula delle adunanze del Comune, a seguito di apposita convocazione, si è riunita la Giunta e sono rispettivamente presenti e assenti i Signori:

Marini	Nicola	Sindaco	P
Sementilli	Maurizio	Vice Sindaco	P
Oroccini	Aldo	Assessore	P
Cavaliere	Stefania	Assessore	P
Di Matteo	Franca Anna	Assessore	A
Colini	Alessio	Assessore	P
Iadecola	Stefano	Assessore	P
Zeppieri	Alessandra	Assessore	P

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Daniela Urtesi

Il Sindaco, assunta la presidenza e constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la riunione, invitando a deliberare sull'argomento in oggetto:

LA GIUNTA

Viste le disposizioni di cui al titolo VI del Testo Unico delle Leggi Sanitarie 27/07/1934, del D.P.R. 10/09/1990 n°285 (Regolamento di Polizia Mortuaria), delle circolari del Ministero della Sanità n° 24 del 24/06/1993 e n° 10 del 31/07/1998, della Legge n° 130 del 30/03/2001, del Decreto Ministero della Salute del 09/07/2002 del D.P.R. n° 254 del 10/07/2003, legge regionale 6 agosto 1999, n. 14 e successive modificazioni e integrazioni.

Premesso:

che per la peculiarità oltre che per le caratteristiche e delicatezza che il servizio riveste, risulta necessario opportuno dare seguito alla procedura amministrativa con approvazione di Proposta Progettuale per la Gestione dei Servizi Cimiteriali, documento necessario affinché si possa dare seguito all'indizione di gara pubblica secondo quanto disposto dal D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

che per la gestione dei Servizi Cimiteriali di cui fanno parte le operazioni cimiteriali, questo Ente non dispone di figure professionali e risorse proprie che possano gestire le attività proprie della struttura cimiteriale, quali tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, esumazioni, traslazioni, custodia, guardiania etc, e deve provvedere mediante affidamento a ditte esterne secondo quanto previsto dal codice dei contratti di cui al DLGS n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

che l'Assessore con nota prot. n. 0015343 del 27/03/2017, ha richiesto agli uffici di redigere la progettazione dei Servizi da espletarsi nell'ambito del Cimitero Comunale, predisponendo Relazione Descrittiva per la "Gestione dei Servizi Cimiteriali", affinché costituisca documento tecnico per l'individuazione degli elementi che saranno oggetto di gara ai sensi del D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

che in risposta alla nota prot. n. 0015343 del 27/03/2017, gli uffici hanno predisposto Relazione Descrittiva per la "Gestione dei Servizi Cimiteriali", inoltrandola all'Assessore del ramo, con missiva prot. n. 0029300 del 12/06/2017;

che l'Assessore ai Servizi Cimiteriali con nota prot. n. 0032481 del 28/06/2017, avendo preso atto della progettazione dei Servizi Cimiteriali, ha chiesto di porre in essere le procedure per l'indizione della gara ai sensi del D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

che a seguito della scadenza del precedente contratto dei Servizi Cimiteriali, 30/06/2017, ed in attesa che venga dato seguito alla procedura di gara con affidamento degli stessi, è stata data, nelle more dell'espletamento della gara per i Servizi Cimiteri, proroga tecnica ai sensi del comma 11 art. 106 del D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii., ali, con Determinazione n. 618/2017, il cui termine di scadenza è fissato alla data del 15 gennaio 2018;

Vista la Relazione Descrittiva per la Gestione dei Servizi Cimiteriali, parte integrante del presente atto, in funzione della quale sono state individuate le operazioni che saranno oggetto di gara pubblica secondo le forme individuate dal D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii., servizi da espletarsi all'interno del Cimitero Comunale di Albano Laziale, e che riguarderanno nella fattispecie l'affidamento delle "operazioni cimiteriali di tumulazione, estumulazione, inumazione, esumazione, traslazione, custodia, guardiania etc".

Visti i costi dei Servizi Cimiteriali riportati all'interno della Relazione Descrittiva che riguardano oltre che alle operazioni di tumulazione, estumulazione, inumazione, esumazione, traslazione, anche le attività di reperibilità, portineria, custodia, pulizia, manutenzione del verde e decoro dell'intero Cimitero etc;

Rilevato che secondo quanto riportato nella Relazione Descrittiva, i Servizi Cimiteriali per i quali si procederà ad indizione di gara nelle forme previste dal D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii., avranno la durata di anni 5.

Considerato pertanto necessario procedere all'approvazione della Relazione Descrittiva sulla "Gestione dei Servizi Cimiteriali" demandando gli uffici alla predisposizione degli atti consequenziali affinché possano essere attivate le procedure di gara,

Visto il DLGS 267/2000 e ss.mm.ii.;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli, resi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa riportate:

1. di approvare la Relazione Descrittiva per la "Gestione dei Servizi Cimiteriali", nella quale sono stati individuati i servizi ed i costi che saranno oggetto di gara pubblica secondo le forme individuate dal D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii., servizi che saranno espletati nel Cimitero Comunale di Albano Laziale, e che riguarderanno nella fattispecie l'affidamento delle "Operazioni cimiteriali di tumulazione, estumulazione, inumazione, esumazione, traslazione, custodia, guardiania, reperibilità, portineria, custodia, pulizia, manutenzione del verde e decoro dell'intero Cimitero etc";
2. di demandare al Dirigente Settore IV le attività tecnico amministrative affinché venga indetta la gara per la gestione dei Servizi Cimiteriali sopra richiamati secondo le forme individuate dal D LGS n. 50/2016 e ss.mm.ii;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti ed indiretti sul patrimonio dell'Ente;
4. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Sindaco
f.to dott. Nicola Marini

Segretario Generale
f.to dott.ssa Daniela Urtesi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si certifica che questa deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune, il 14.09.2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari il 14.09.2017 prot. n.44831 in conformità dell'art. 125 del T.U. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

L'istruttore direttivo
f.to Marina Moroni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'albo pretorio on line dal al :

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, terzo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

si dà atto che contro la medesima nei termini di legge non è stato presentato alcun reclamo.

Addì

Il Responsabile Organi Istituzionali
f.to dott.ssa Silvia De Angelis



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

SETTORE IV – SERVIZIO I

GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI NEL CIMITERO COMUNALE

RELAZIONE DESCRITTIVA

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Alberto GEMMA

IL DIRIGENTE DEL IV° SETTORE
Ing. Filippo VITTORI

Collaborazione
Marco RENZI

➤ **PREMESSE**

1. Riferimenti legislativi

➤ **DESCRIZIONE DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO**

2. Generalità
3. Operazioni di Tumulazione
4. Operazioni di Estumulazione ordinaria

➤ **DESCRIZIONE DEI SERVIZI DA AFFIDARE**

5. Descrizione dei servizi in appalto
6. Stima dei costi

➤ **LINEE DI MIGLIORAMENTO QUALITATIVO**

A handwritten signature or mark consisting of a stylized, circular shape with a vertical line extending downwards from its center.

PREMESSE

1. RIFERIMENTI LEGISLATIVI


1. **Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265** – "Testo unico delle leggi sanitarie", per la parte ancora vigente;
2. **Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50** – "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
3. **D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207** – "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»", per la parte ancora vigente;
4. **Linee Guida ANAC**;
5. **Legge 12 luglio 2011, n. 106** – "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70, Semestre Europeo - Prime disposizioni urgenti per l'economia";
6. **Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81** – "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
7. **D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285** – "Nuovo regolamento di polizia mortuaria";
8. **Circolare Ministero della Sanità del 24 giugno 1993, n. 24** – "Regolamento di polizia mortuaria, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n° 285: Circolare esplicativa";
9. **Circolare Ministero della Sanità del 31 luglio 1998, n. 10** – "Regolamento di polizia mortuaria, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n° 285: Circolare esplicativa";
10. **Decreto Legislativo 03 aprile 2006, n. 152** – "Norme in materia ambientale";
11. Leggi, decreti, regolamenti, circolari, statali, regionali, provinciali, comunali che in qualsiasi modo, direttamente o indirettamente, abbiano attinenza all'appalto, nonché ogni successiva modifica od integrazione alla normativa sopra citata.

12. Altri riferimenti

Delibera di Giunta Comunale n. 146 del 12/06/2001

Delibera di Giunta Comunale n. 145/2012

Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 30/05/2014



DESCRIZIONE DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO

2. GENERALITÀ

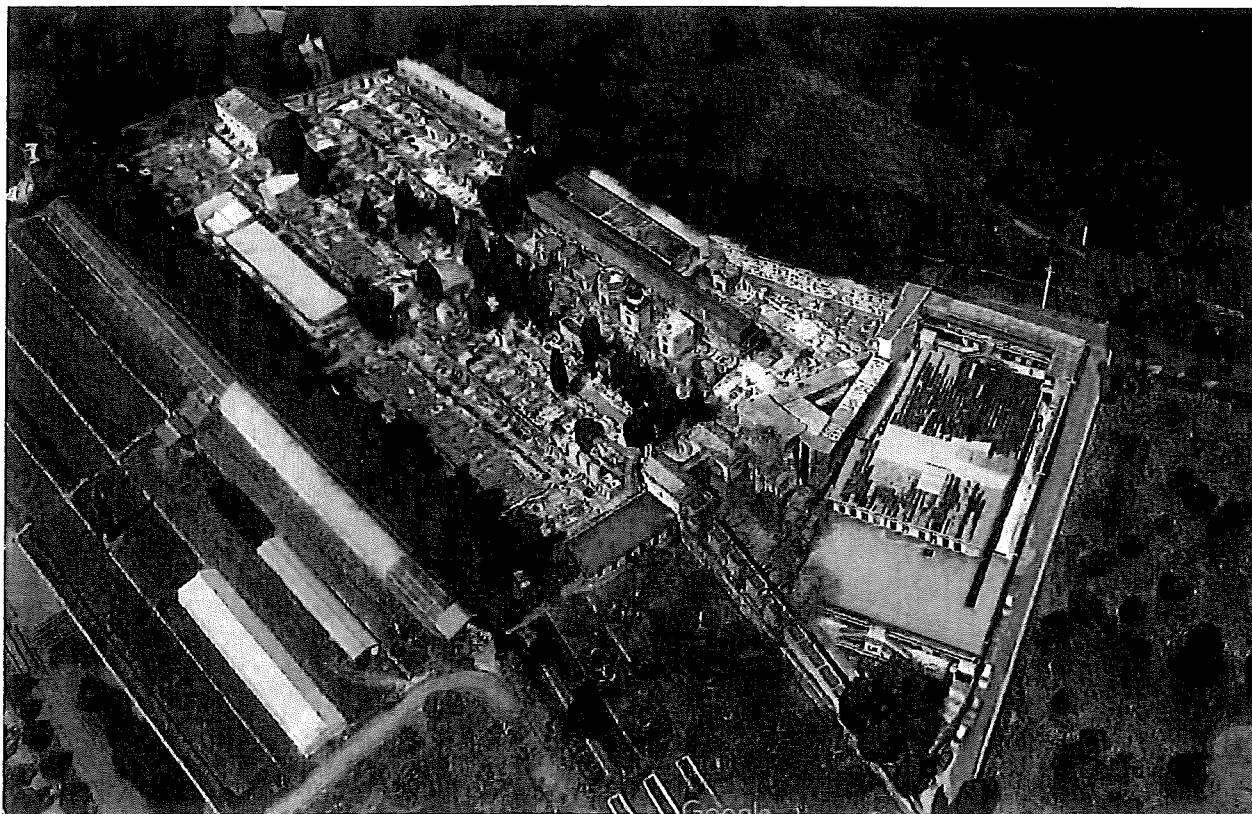
Il cimitero di Albano Laziale, eretto a fine del 1800, è un immobile (area comprensiva di edifici/loculi/ossario) che si sviluppa secondo una pianta rettangolare le cui mura di cinta perimetrali, costruite in mattoni di forma e dimensione regolare, posano su fondazioni in calcestruzzo.

I quattro lati della struttura sono di larghezza non omogenea a causa di vari interventi e manutenzioni eseguiti nel tempo. Il muro sul fronte del cimitero, prospiciente il piazzale/parcheggio esterno, fu interrotto sino agli anni '80/'90 da un cancello in ferro di accesso alla struttura, oggi rimosso.

Sul lato opposto all'ingresso si trova la cappelletta con un corpo di fabbrica ad essa addossato lateralmente, probabilmente di costruzione successiva.

Il complesso cimiteriale, pur mantenendo le dimensioni perimetrali originarie dagli anni settanta, è stato ampliato e ristrutturato.: l'ampliamento, in particolare, ha interessato la zona dell'ingresso, originariamente destinata a parcheggio nel lato della Via delle Gallerie di Sopra, ove è stata realizzata una costruzione multipiano, a pianta rettangolare.

Il Cimitero comunale è rappresentato nella seguente immagine:

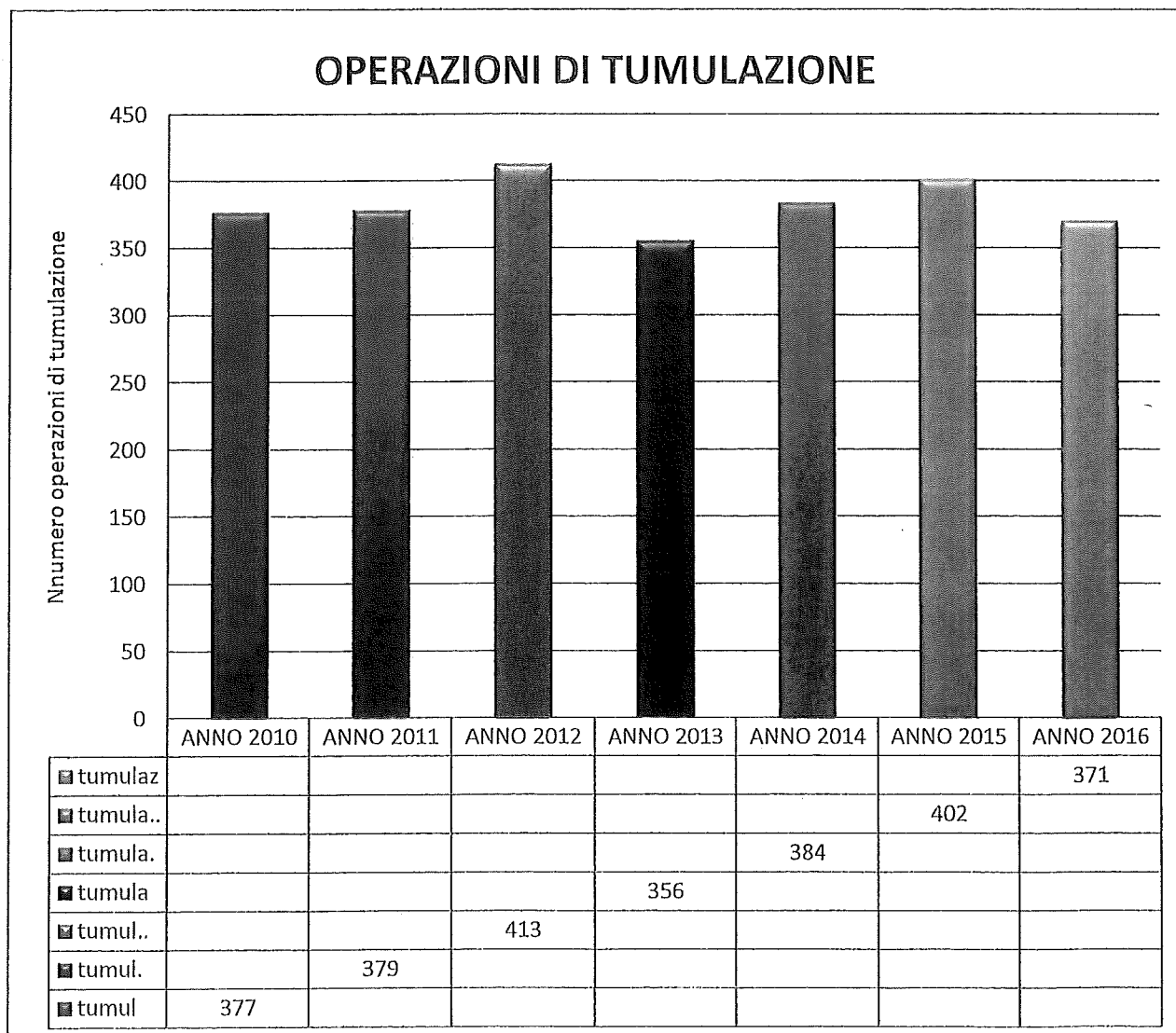


(Handwritten signature)

3. OPERAZIONI DI TUMULAZIONE

Al fine di fornire una indicazione in merito all'ordine di grandezza del numero delle operazioni cimiteriali che interessano i servizi in oggetto, di seguito si riportano i dati relativi alle operazioni di tumulazione (dall'anno 2010 e all'anno 2016) ed ai decessi dei residenti ad Albano Laziale (dall'anno 2010 e all'anno 2016)

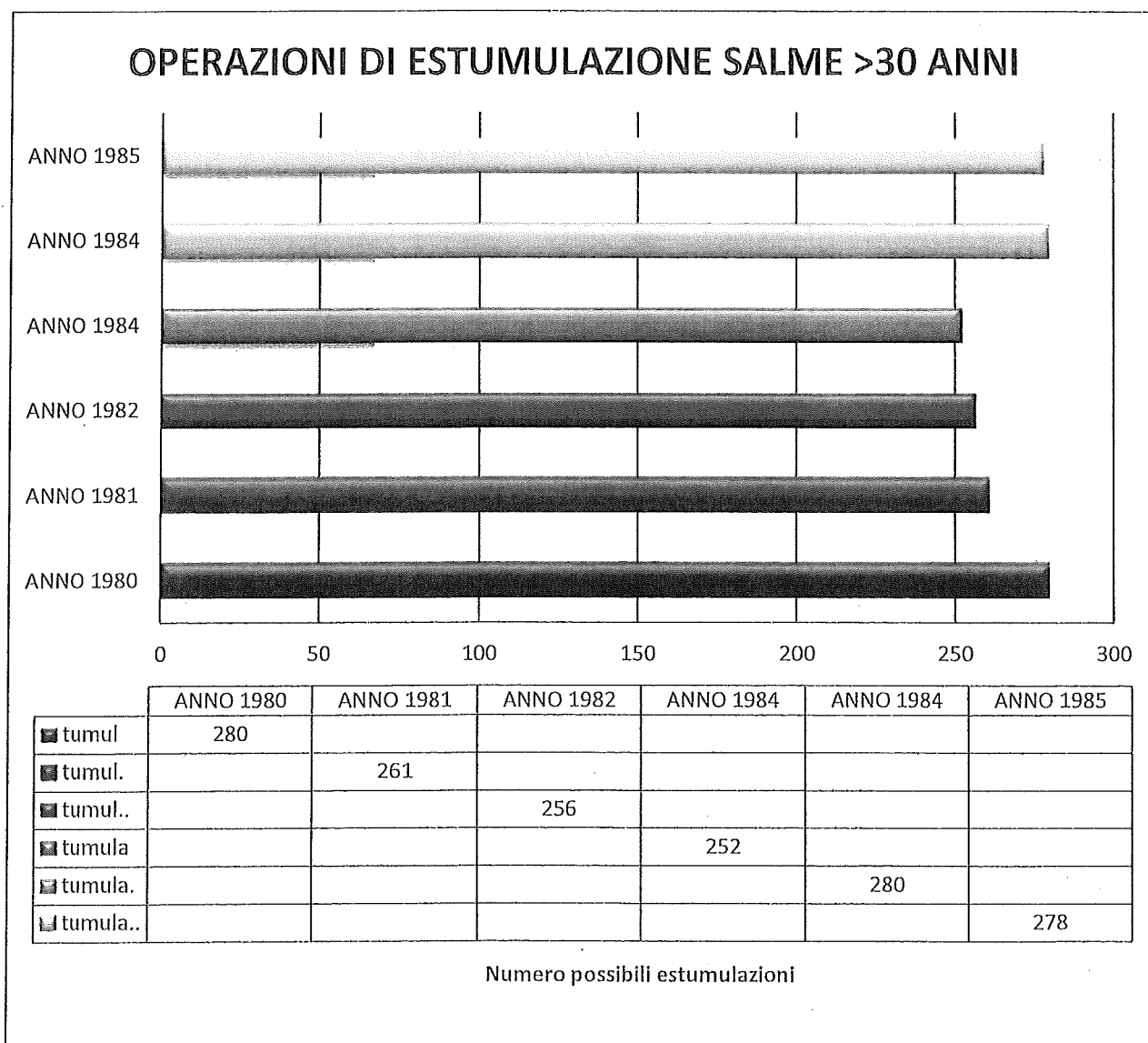
ANNO	NUMERO OPERAZIONI DI TUMULAZIONE
2010	377
2011	379
2012	413
2013	356
2014	384
2015	402
2016	371



4. OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONE ORDINARIA

Attualmente la disponibilità di loculi nel Cimitero comunale è praticamente esaurita. Al fine di consentire una corretta gestione delle nuove operazioni di concessione di loculi e tumulazione, di seguito vengono forniti dati sulle operazioni di estumulazione ordinaria che sarà necessario effettuare nell'arco temporale di durata dell'appalto pari ad anni 5 (cinque).

ANNO	NUMERO OPERAZIONI DI TUMULAZIONE
1980	280
1981	261
1982	256
1983	252
1984	280
1985	278
Totale	1.607



Da verifiche effettuate presso la struttura del Cimitero Comunale si è riscontrato che a partire dall'anno 1988 vista la scadenza ormai prossima dei contratti trentennali, e quindi anche per gli anni 1987, 1986 a seguire, sono possibili circa 1450 estumulazioni ordinarie.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI DA AFFIDARE

5. DESCRIZIONE DEI SERVIZI IN APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi cimiteriali, da effettuarsi mediante la fornitura di tutte le prestazioni come meglio specificate nel Capitolato Speciale d'appalto.

Le principali attività comprese nell'appalto sono le seguenti:

1. operazioni cimiteriali
2. organizzazione dei servizi
3. gestione archivio dati informatizzato
4. gestione planimetrie e censimento del verde
5. predisposizione contratti di concessione cimiteriale
6. servizio custodia e sorveglianza
7. controllo del decoro
8. servizio di pulizia
9. raccolta, riduzione e conferimento rifiuti
10. manutenzione del verde
11. piccole manutenzioni edili
12. verifiche periodiche e manutenzione/monitoraggio pubblica incolumità.

Precisando che maggiori dettagli in ordine alle specifiche modalità di esecuzione delle prestazioni in appalto sono contenute nel Capitolato Speciale d'appalto, csui si rimanda, le prestazioni richieste sono di seguito descritte.

Apertura, chiusura, vigilanza del Cimitero, gestione pratiche cimiteriali (URP)

a) Custodia delle chiavi e vigilanza sugli accessi, sul locali ed attrezzature

È richiesta: l'apertura e la chiusura di tutti gli accessi al cimitero nonché la vigilanza sulla frequentazione e la segnalazione ai competenti uffici comunali o, se del caso, all'Autorità di pubblica sicurezza, di eventuali comportamenti illeciti o contrari al decoro ed alla sicurezza dei luoghi e delle persone. È richiesta, altresì, la vigilanza sul corretto uso dei manufatti da parte del pubblico, ove tale uso sia consentito, nonché l'impedimento all'accesso alle aree interdette. Tutte le attrezzature, sia quelle lasciate in uso del pubblico che quelle di servizio, dovranno essere sempre in condizioni di sicurezza e dovrà essere attuata la vigilanza sul corretto uso delle stesse.

b) Aggiornamento dei registri cimiteriali

È richiesto il ritiro e la conservazione delle autorizzazioni al seppellimento e dei documenti relativi al trasporto delle salme e dei resti mortali per ogni funerale e trasporto di resti o ceneri, salvo consegna

all'ufficio comunale. Il servizio prevede la creazione di un U.R.P. che opera, in stretto collegamento con il competente servizio del Comune, per almeno 3 ore al giorno, esclusi festivi.

È richiesta la regolare registrazione sui registri cimiteriali, secondo le modalità previste dall'art. 52 del D.P.R. n. 285/90, di tutte le inumazioni, esumazioni, estumulazioni, nonché trasferimenti di salme all'interno del cimitero.

c) *Vigilanza sulle attività eseguite da altre imprese autorizzate dal Comune ad eseguire prestazioni per conto di terzi del Comune stesso.*

Nell'ambito della generale vigilanza sugli accessi, è richiesta la verifica delle autorizzazioni rilasciate alle Imprese per l'effettuazione di lavori o servizi all'interno del Cimitero e la tempestiva segnalazione, al Responsabile del Servizio, di eventuali difformità rispetto alle attività autorizzate.

Pulizia e Manutenzione ordinaria

a) *Pulizia delle aree esterne ed interne*

È richiesta la pulizia dei viali, dei sentieri, dei parcheggi esterni compreso l'onere per la raccolta e svuotamento dei contenitori portarifiuti. In particolare, dovrà essere assicurato il lavaggio delle pavimentazioni adiacenti ai loculi, con frequenza tale da garantirne la fruibilità ed il decoro.

b) *Pulizia e manutenzione delle aree verdi*

È richiesta la pulizia e la manutenzione delle aree verdi con:

- sfalcio dei prati;
- potatura di siepi ed arbusti;
- manutenzione e potatura degli alberi

c) *Pulizia e manutenzione dei viali, percorsi e pavimentazioni*

È richiesta la manutenzione ordinaria dei vialetti, sentieri, parcheggi, spazi fra le tombe, campi di sepoltura a terra (compresa la fornitura di ghiaietto), consistente nel periodico diserbo meccanico, nella sarchiatura, nella rastrellatura e spianamento del ghiaietto.

d) *Manutenzione ordinaria degli immobili*

È richiesta la piccola manutenzione ordinaria degli immobili e dei manufatti posti all'interno del Cimitero comunale, sia edile che impiantistica, consistente nell'esecuzione di ogni intervento manutentivo necessario per ripristinare la funzionalità degli elementi tecnici. In particolare tali interventi dovranno riguardare:

- intonaci e tinte
- infissi
- coperture
- pavimenti e rivestimenti
- recinzioni e cancelli
- impianti idrico-sanitari

– impianti elettrici

e) Servizio neve, percorsi e camminamenti interni all'area cimiteriale

È richiesta la spalatura della neve dai marciapiedi e dai passaggi pedonali principali in caso di necessità, nonché lo spargimento del sale per impedire il formarsi di ghiaccio sui marciapiedi e i percorsi pedonali.

f) Pulizia e manutenzione di locali e servizi igienici

È richiesta la pulizia dei servizi igienici, dei locali di servizio, delle camere mortuarie, della cappella e di ogni altra struttura interna al Cimitero, da eseguire con frequenza tale da consentire un decoroso aspetto degli immobili.

g) Raccolta delle foglie

La pulizia delle aree interne ed esterne dovrà comportare, altresì, l'asportazione del fogliame, di rami caduti a terra e di materiali vegetali di qualsiasi genere sia dai tappeti erbosi che, in generale, dalle aree di pertinenza del cimitero.

h) Raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti provenienti dalle attività di pulizia e manutenzione

È richiesta la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti risultanti dalle attività manutentive e dalle operazioni di pulizia compreso ogni onere derivante dall'invio al servizio comunale, in caso di rifiuti assimilabili, o ai centri di raccolta autorizzati per le frazioni non trattate dal servizio comunale.

Servizi cimiteriali

Le operazioni cimiteriali previste in appalto comprendono:

a) Inumazioni

Inumazione dei feretri compreso ogni onere di scavo e tombamento della fossa con formazione del tumulo sagomato.

b) Tumulazioni

Tumulazione dei feretri in loculi, colombari, tombe di famiglia ed edicole funerarie, compreso ogni onere di fornitura del materiale edile e sanitario a termini del Regolamento di Polizia mortuaria nonché del vigente Regolamento Cimiteriale.

c) Esumazioni in scadenza

Attività emergenti da programmi ordinari comunicati dall'Amministrazione e comprendenti ogni onere derivante dallo scavo, demolizione, raccolta resti mortali, deposizione degli stessi nelle cassette di zinco e collocamento negli ossari privati e comuni.

Saranno a carico dell'appaltatore oltre alla esecuzione delle attività con personale adeguatamente formato e dotato delle specifiche attrezzature e dispositivi di protezione, anche il ripristino dello stato dei luoghi e la fornitura delle cassette ossario e dei cassoni di zinco/materiale biodegradabile per il rivestimento dei feretri con resti non completamente mineralizzati da ritumulare/inumare.

d) *Estumulazioni*

Estumulazioni di feretri da loculi mediante rimozione della lastra di chiusura, demolizioni della muratura sgombero delle macerie, traslazione del feretro all'interno del cimitero. Dette prestazioni sono comprensive delle prestazioni d'opera, di tutti i materiali, macchine, attrezzi, attrezzature, carburanti ed ogni altro materiale di consumo e di protezione, sia per gli utenti che per le maestranze con esclusione (in quanto in numero ingente) della fornitura delle cassette ossario e dei cassoni di zinco/materiale biodegradabile per il rivestimento dei feretri con resti non completamente mineralizzati da ritumulare. Nel corso della durata dell'appalto (cinque anni) è prevista l'esecuzione di circa 1450 estumulazioni ordinarie, salve ulteriori esigenze del Comune delle quali, secondo prassi consolidata, solo il 30% dovrebbe andare a buon fine con restringimento delle salme in apposite cassette, quindi 435 operazioni, contro i 1015 che dovrebbero essere ritumulati in appositi loculi;

e) *Traslazioni*

Trasferimenti interni al cimitero di cassetta di resti ossei, dell'urna cineraria o di feretro o di contenitore di resti mortali.

f) *Raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti provenienti dalle operazioni cimiteriali*

Raccolta, cernita, disinfezione, confezionamento e trasporto dei rifiuti cimiteriali risultanti da esumazioni o estumulazioni, compreso ogni onere anche economico derivante dall'invio e smaltimento presso centri di raccolta metalli ed amianti autorizzati all'incenerimento.

Orario delle prestazioni cimiteriali

Le operazioni di inumazione e tumulazione si svolgeranno in regime di normalità negli orari stabiliti dall'Amministrazione, che verranno comunicati al gestore con congruo anticipo.

La griglia di ingresso dei funerali all'interno del Cimitero comunale, deve intendersi di massima e deve garantire la possibilità fino ad un massimo di quattro servizi giornalieri di cui due al mattino e due al pomeriggio in orari diversi.

L'appaltatore dovrà garantire la disponibilità di un numero sufficiente di addetti e/o personale, in particolare nei giorni successivi alle festività per far fronte ad eventuali maggiori esigenze dell'Amministrazione.

Nel caso di più giorni festivi consecutivi, dopo il secondo giorno festivo si procederà all'espletamento delle operazioni cimiteriali.

Gli orari del servizio possono essere modificati a discrezione dell'Amministrazione con apposita ordinanza; l'appaltatore sarà obbligato ad adeguarsi a dette modifiche, entro sette giorni, senza nessun onere aggiuntivo per l'Amministrazione stessa.

Per le esumazioni, estumulazioni ed interventi straordinari l'orario di intervento verrà concordato con il Responsabile del servizio comunale.



Reperibilità

Durante l'orario di chiusura del Cimitero, in giorni feriali e/o festivi dovrà essere garantita la reperibilità di almeno un dipendente che possa provvedere nei termini richiesti dalle competenti autorità giudiziarie, di pubblica sicurezza o comunali per il ricovero in camera mortuaria dei feretri composti a seguito di incidenti per i quali comunque non è stato possibile agire nel rispetto della programmazione ordinaria.



6. STIMA DEI COSTI

Per l'espletamento delle attività descritte al paragrafo precedente, con riferimento all'arco temporale corrispondente ad un anno solare, possono essere stimati i costi di seguito indicati. La stima è stata elaborata sulla scorta del numero medio di operazioni che si sono verificate negli ultimi anni, da indagini di mercato e da una stima cautelativa dei tempi necessari per l'esecuzione delle attività richieste; essa ha la finalità di individuare l'importo dei servizi da porre a base d'asta.

(A) – OPERAZIONI CIMITERIALI				
Descrizione	Quantità		Importo Unitario (€)	Importo (€)
	n.			
Tumulazione feretri, ceneri, resti mortali in loculi, tombe	n.	380	226,00	85.880,00
Tumulazione in cellette per resti mortali, urne cinerarie, feti	n.	50	93,00	4.650,00
Inumazione	n.	25	339,00	8.475,00
Estumulazioni per traslazione feretri, feti, resti mortali, e ritumulazione all'interno del Comune di Albano Laziale	n.	10	452,00	4.520,00
Estumulazioni per traslazione feretri, feti, resti mortali, urne cinerarie in altri Comuni	n.	3	257,00	771,00
Estumulazioni straordinaria (per tumulazione di durata inferiore ai 30 anni) per traslazione feretro/feto da tomba/loculo a campo all'interno del Comune di Albano Laziale	n.	10	257,00	2.570,00
Estumulazione ordinaria finalizzata alla raccolta di resti mortali con inumazione salma non mineralizzata	n.	280	494,00	138.320,00
Esumazione ordinaria finalizzata alla raccolta di resti mortali	n.	20	545,00	10.900,00
Sanificazione e risanamento loculi e tombe per perdita liquido con rivestimento in cassa di zinco	n.	15	597,00	8.955,00
Apertura tomba per ispezione e verifica capienza	n.	10	870,00	8.700,00
Chiusura loculi su richiesta del Comune	n.	5	15,00	75,00
Smontaggio e montaggio lapidi su richiesta del Comune	n.	5	150,00	750,00
Cippi cimiteriali su richiesta del Comune	n.	3	200,00	600,00
Totale (A) – Operazioni Cimiteriali				275.166,00

Ai costi evidenziati nella tabella (A), si dovranno aggiungere i costi delle operazioni cimiteriali derivanti da salme non mineralizzate che di fatto dovranno essere ritumulate o cremate. Entrambe le operazioni saranno a totale carico dell'utenza, il numero presumibile delle salme oggetto di tali interventi ammontano a n. 1015 unità.

Ai fini di poter recuperare il più possibile i posti salma nei loculi cimiteriali, occorre prevedere, in luogo della

ritumulazione, la possibilità che le salme non mineralizzate vadano a cremazione su richiesta dell'utenza, tale operazioni avranno dei costi che secondo indagini di mercato si aggirano intorno ad Euro 600,00.

Nel capitolo "Linee di miglioramento qualitativo", si riporta la tabella con i costi per ritumulazione e cremazioni.

La tabella B individua i costi dei servizi complementari ed accessori che faranno parte delle voci inserite nella gara.

(B) – SERVIZI COMPLEMENTARI ED ACCESSORI			
Descrizione	Quantità	Importo Unitario (€)	Importo (€)
Servizio di reperibilità	A corpo	1.500,00	1.500,00
Servizio di portineria	A corpo	8.000,00	8.000,00
Servizio di custodia	A corpo	10.000,00	10.000,00
Servizio di pulizie	A corpo	17.000,00	17.000,00
Manutenzione del verde	A corpo	20.000,00	20.000,00
Decoro del cimitero, interventi di manutenzione	A corpo	10.000,00	10.000,00
Totale (B) – Servizi complementari ed accessori			66.500,00



LINEE DI MIGLIORAMENTO QUALITATIVO

Nel Cimitero comunale deve essere assicurato il seppellimento della salme in conformità alle previsioni del vigente regolamento comunale. Attualmente i loculi ed i posti nel campo a terra risultano essere in numero non sufficiente a garantire la normale tumulazione ed inumazione delle salme.

Poiché corre l'obbligo di garantire la sepoltura dei feretri è strumento ordinario, previsto D.P.R. n. 285/90, procedere all'estumulazione delle salme tumulate da oltre trenta anni (estumulazione ordinaria) ed all'esumazione delle salme inumate da oltre dieci anni (esumazione ordinaria). Tali operazioni sono precedute dall'invio di una comunicazione ai familiari individuati ed dalla pubblicazione (sull'albo pretorio *on line* del Comune e presso il Cimitero) di appositi elenchi.

Procedura per tumulazione salme non mineralizzate

Per quanto attiene il Cimitero Comunale di Albano Laziale, come detto in precedenza, le operazioni di estumulazione ordinaria potrebbero interessare, allo stato attuale, circa n. 1450 (millequattrocentocinquanta) loculi.

In base alle normali condizioni, si può stimare che circa il 30% dei resti mortali provenienti dalle operazioni di estumulazione ordinaria (circa n. 435 su 1450) sia adeguatamente mineralizzato: in questo caso i resti possono essere raccolti in una cassetina ossario e, nel caso non sia stata richiesta dai familiari una diversa destinazione, gli stessi saranno custoditi nell'ossario comune interno al Cimitero.

Il restante 70% dei resti mortali provenienti dalle operazioni di estumulazione ordinaria (circa n. 1.015) è prevedibile che non sia perfettamente mineralizzato e, pertanto (atteso che il campo a terra non ha disponibilità di posti e quindi è precluso il processo di mineralizzazione con l'interramento della salma), dovrebbe essere ricollocato nello stesso loculo per un periodo di anni 2 (tempo necessario per la mineralizzazione) previo pagamento, a carico dei familiari delle seguenti spese:

- a) nuova concessione che avrà i suoi effetti a far data dalla scadenza del contratto, per un periodo ulteriore non superiore ad anni due (2);
- b) diritti di tumulazione;
- c) costo del rivestimento in zinco.

I costi (medi) possono essere quantificati secondo quanto riportato nella Tabella (C) che segue.

In alternativa i resti mortali non perfettamente mineralizzati possono essere avviati alla cremazione, previo assenso degli aventi diritto come individuati dalla legge; il costo dell'operazione di cremazione può essere quantificato in circa € 600,00, oltre IVA, comprensivo di: fornitura del cofano in cellulosa; trasporto al crematorio; cremazione; ritiro dell'urna con le ceneri; consegna agli

Quadro economico di spesa
(arco temporale pari ad un anno)

(A) – Servizi in appalto

A.1 – Servizi Cimiteriali	€ 275.166,00
A.2 – Servizi complementari ed accessori	€ 66.500,00
A.3 – Costi della sicurezza (rischi attività interferenti)	€ 5.000,00
Sommano	€ 346.666,00

di cui:

Importo soggetto a ribasso: € 341.666,00

Importo non soggetto a ribasso: € 5.000,00

Totale dei servizi a base d'asta – Totale (A) € 346.666,00

(B) – Somme a disposizione dell'Amministrazione

B.1 – Accantonamento di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016	€ 6.933,32
B.2 – Acquisto materiale igienico per operazioni cimiteriali	€ 30.000,00
B.3 – Imprevisti	€ 33.634,57
B.4 – Spese amministrative e di gara, compresa IVA	€ 2.500,00
B.5 – I.V.A. (aliquota 22%)	€ 90.266,12
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione – Totale (B)	€ 163.334,00

Importo totale dell'appalto – Totale (A) + Totale (B) € 510.000,00

L'importo complessivo stimato del costo dei servizi cimiteriali, per la durata di un anno, risulta pari ad € 510.000,00 (euro cinquecentodiecimila/00).



interessati, ritumulazione dell'urna, in apposito loculo cinerario o nell'ossario comune del Cimitero, in alternativa, qualora esistente, in altro loculo di famiglia, previo pagamento del corrispettivo dovuto.

La tabella (C) individua i costi dei servizi per le salme non mineralizzate ovvero in alternativa per la cremazione.

(C) – Tumulazione salme non mineralizzate - Cremazione			
Descrizione	Quantità	Importo Unitario (€)	Importo (€)
Diritti di istruttoria		150,00	150,00
Costo Ritumulazione e Rivestimento	A corpo	1000,00	1000,00
Nuovo contratto durata biennale (Euro 66,33 annuale)		132,66	132,66
Totale Costo Ritumulazione		1282,66	1282,66
Costo Cremazione		600,00	600,00

NOTE FINALI

Da quanto specificato si evince che per le operazioni di estumulazione ordinaria da effettuarsi ad oggi nel quinquennio dell'appalto, le salme tumulate negli anni 1988 – 1987 – 1986 etc, ammontano a 1450 unità, di queste, come in precedenza specificato solo il 30% sarebbe ristretto, quindi 435 unità.

Le restanti 1015 dovrebbero essere nuovamente tumulate ovvero cremate.

Si può ritenere che almeno il 50% delle salme non mineralizzate possa andare a cremazione qualora vi sia una campagna incentivante, quindi circa 507 unità.

Tali dati comporterebbero per l'Ente la disponibilità di circa 940 loculi, ai quali con cadenza annuale potrebbero essere aggiunti quelli derivanti dalle estumulazioni ordinarie per gli anni 1989 – 1990.

Riassumendo si può evidenziare che per almeno 2 anni e mezzo l'Ente avrebbe garantita la copertura per la tumulazione delle salme negli appositi loculi cimiteriali.

Risulta necessario, alla luce di quanto sopra riportato, e vista la carenza di loculi cinerari ed ossari che per garantire il restringimento delle salme con operazioni di estumulazione ordinaria, siano previsti all'interno del Cimitero Comunale ulteriori blocchi di loculi ossario.

