



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

PROVINCIA DI ROMA

SETTORE III – SERVIZIO II – POLITICHE SOCIALI

Tel 06/93019539-40-38 fax 06/93295218

Pec servizi.sociali@pec.comune.albanolaziale.rm.it



OGGETTO: Lettera di Invito alla procedura in economia - affidamento del servizio di tutela minori e servizio famiglia. Valore contrattuale presunto € 101.900,00 oltre IVA di legge. CIG 624700037B

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 27/4/2015;

Vista la determinazione a contrarre n. 384 del 8/5/2015 con la quale è stata indetta una procedura negoziata di cottimo fiduciario ai sensi degli artt. 20, 27 e 125 del D.Lgs n. 163/2006 per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto il servizio di tutela minori e servizio famiglia, da svolgersi presso gli uffici del Settore III Servizio II – Servizi Sociali;

Le Ditte interessate sono invitate a far pervenire la propria offerta, a mezzo PEC all'indirizzo servizi.sociali@pec.comune.albanolaziale.rm.it, entro e non oltre le ore **11.00 del giorno 20.05.2015**.

Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono contenute nel Capitolato di appalto che costituisce documentazione di gara unitamente alla presente Lettera ed agli allegati 1 "dichiarazione di accettazione del patto di integrità" e all'allegato 2 – offerta economica, predisposti per la resa delle dichiarazioni prescritte da parte degli Operatori economici concorrenti e per la formulazione dell'offerta.

DURATA E VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo presunto dell'appalto è pari ad € 101.900,00, IVA esclusa. Il servizio avrà durata dal 26/5/2015 al 30/09/2015, nelle more della procedura di gara ad evidenza pubblica, fatta salva la possibilità di risoluzione anticipata del contratto, qualora si addivenisse prima dei tempi individuati, alla conclusione della procedura;

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. integrato e aggiornato al Decreto Legge 90 del 24/6/2014;

b) requisiti di capacità tecnica:

1. Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività coerente con la prestazione oggetto della procedura;
2. elenco dei servizi analoghi a quelli di cui al presente appalto prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, dei periodi, e dei destinatari, pubblici o privati;
3. Dichiarazione che il soggetto si impegna ad assumere gli operatori impiegati nell'attuale concessionario nella misura indicata nel capitolato, per il periodo di durata dell'appalto, subordinatamente alla compatibilità con l'organizzazione d'impresa dell'appaltatore subentrante, o in alternativa ad inserire operatori di pari livello e in possesso dei requisiti indicati nel capitolato di appalto, per i quali dovrà allegare curriculum vitae e dichiarazione di possesso dei requisiti, debitamente sottoscritta dai dichiaranti, ai sensi del DPR 445/2000.

c) requisiti di capacità economica:

1. Dichiarazione concernente il fatturato globale dell'impresa realizzato complessivamente nell'ultimo triennio per un importo minimo di € 400.000,00 (euro quattrocento mila/010) al netto d'IVA;
2. Dichiarazione concernente il fatturato specifico realizzato nell'ultimo triennio, per servizi analoghi a quelli di cui al presente appalto, che, complessivamente non dovrà essere inferiore ad € 200.000,00 (euro duecentomila/00) al netto dell'IVA, documentabile, in ragione autocertificatoria, salva la comprovabilità;
3. dichiarazioni di solvibilità, in originale, indirizzate al Comune di Albano Laziale e riferite espressamente al presente appalto, di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/93, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente.

Gli Operatori economici concorrenti dovranno presentare una dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui sopra resa e sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da copia fotostatica di valido documento di identità del dichiarante.

Nella dichiarazione l'Operatore economico concorrente espressamente indica altresì:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente Lettera, nel capitolato e in tutta la documentazione di gara;
- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e speciali che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- di assumere, in caso di affidamento dell'appalto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i .

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Per prendere parte alla gara gli operatori economici dovranno far pervenire, entro le **ore 11.00 del giorno 20.05.2015**, pena l'irricevibilità della stessa, presso il Settore III Servizio II – Servizi Sociali – via San Francesco n. 12 – Albano Laziale tramite PEC all'indirizzo: servizi.sociali@pec.comune.albanolaziale.rm.it, l'offerta riportante in oggetto la seguente dicitura: *"Procedura di affidamento del servizio di tutela minori e servizio famiglia periodo 26/5/2015-30/9/2015. CIG 624700037B"*

Il file dovrà contenere la documentazione amministrativa appresso indicata nonché l'offerta economica redatta secondo l'allegato 2.

Documentazione Amministrativa

A dimostrazione del possesso delle condizioni minime richieste per partecipare alla gara e dei requisiti generali dovrà essere presentata la documentazione amministrativa di seguito indicata:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante conformemente, di possesso dei requisiti indicati nel precedente punto;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità del rappresentante legale e di ciascun dichiarante;
- dichiarazione di possesso dei titoli di studio e titoli vari, previsti nel capitolato, sottoscritte dal personale impiegato nel servizio, corredate delle copie dei curriculum vitae in formato europeo, datati e sottoscritti e dei documenti di identità;
- dichiarazione di accettazione del patto di integrità, redatta secondo il modello allegato;
- Ogni altra documentazione o dichiarazione che l'Operatore economico concorrente ritenesse pertinente ai fini della partecipazione alla gara o della dimostrazione dei prescritti requisiti.

Offerta tecnica

Il progetto deve essere coerente con le finalità dei servizi e rispettoso delle indicazioni e dei criteri organizzativi e gestionali riportati nel capitolato di gara.

I concorrenti dovranno presentare apposito progetto redatto in Times New Roman 12, interlinea 1,5, da redigersi nel numero max di 15 pagine in formato A4, redatte in un'unica facciata, nel quale dovranno essere specificati, nell'ordine indicato e tenendoli separati, i vari punti di valutazione indicati nei criteri di aggiudicazione, riportati nel successivo punto.

Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere redatta conformemente all'allegato 2, al quale si rinvia e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore economico concorrente.

Criteri di aggiudicazione

Si precisa che la scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario ai sensi degli artt. 20, 27 e 125 del D.Lgs n. 163/2006 e che il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, individuata secondo i seguenti criteri:

Offerta tecnica: max 70 punti, così distinti

- 1) organigramma e funzionigramma del personale, modello gestionale (fino a 10 punti)
- 2) segretariato sociale (fino a 10 punti)
- 3) Servizio di tutela minori (fino a 10 punti)
- 4) Servizio famiglia (fino a 10 punti)
- 5) sportello donna (fino a 10 punti)
- 6) sportello giovani di orientamento al lavoro e sostegno occupabilità, (fino a 10 punti)
- 7) gestione situazioni di emergenza (verrà valutata la disponibilità ad operare in orari diversi da quelli indicati nel capitolato d'appalto), (fino a 5 punti)
- 8) piano di comunicazione /corsi/seminari/
- 9) eventi (fino a 5 punti)

Offerta economica max 30 punti,

Formula applicata:

Il relativo punteggio sarà attribuito con la seguente formulazione:

P - punteggio massimo = 30

Pe = punteggio erogato

$$V_{(a)i} = R_a / R_{max}$$

dove:

R_a = valore del ribasso percentuale offerto dal concorrente a

R_{max} = Valore del ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Al fine di porre in essere la valutazione delle istanze, si procederà alla costituzione di un'apposita Commissione di valutazione nominata dal Responsabile del Procedimento.

L'offerta dovrà avere una validità di sessanta (60) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione. Non sono ammesse offerte d'importo uguale o superiore alla base di gara, o che risultino alternative o contengano condizioni difformi rispetto all'oggetto della presente procedura di gara e a quanto stabilito nella presente Lettera e nel Capitolato di appalto. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta che risulti conforme a quanto descritto nei documenti di gara.

Gli Operatori economici partecipanti alla presente procedura negoziata, in relazione all'importo dell'appalto, non sono tenuti a versare alcun contributo all'ANAC.

Al termine delle procedure di gara si procederà all'aggiudicazione definitiva e, solo all'esito positivo delle verifiche di legge sul possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario, alla stipula del contratto per scrittura privata mediante scambio di lettera di incarico / accettazione.

GARANZIA DEFINITIVA

L'Aggiudicatario, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali, prima della stipula del relativo contratto, dovrà prestare una cauzione definitiva a norma di quanto stabilito dall'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006 e smi al quale espressamente si rinvia.

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dal citato art. 113 del D.Lgs n. 163/2006.

La mancata costituzione o rinnovo della garanzia determina la decadenza dall'affidamento. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

L'importo della garanzia definitiva è ridotto del 50%, secondo quanto stabilito all'art. 75, comma 7, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.. Per fruire di tale beneficio, l'Aggiudicatario dovrà presentare fotocopia autentica del certificato del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero dovrà autocertificarne il possesso.

Non si farà luogo alla stipula del contratto e si provvederà a revocare l'aggiudicazione qualora l'Aggiudicatario, non costituisca garanzia definitiva a norma dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006 e smi.

UNITÀ RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Margherita Camarda, Responsabile Servizio Sociale del Comune di Albano Laziale, Via San Francesco 12 – 00041 Albano Laziale; Tel. 06/93019539 - 556; Fax. 06/93295218; PEC: servizi.sociali@pec.comune.albanolaziale.rm.it

RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente Lettera di invito e dal Capitolato si fa rinvio, oltre che al Codice Civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa quanto segue:

1. soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è il Comune di Albano Laziale;
2. i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui al D.Lgs n. 196/2003.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato D.Lgs n. 196/2003 al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo.

IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO
Dott.ssa Margherita Camarda

