



CITTÀ di ALBANO LAZIALE

PROVINCIA di ROMA

SETTORE I° - Servizio II°

Servizi Demografici

DETERMINAZIONE

N°923/115 del 05/11/2014

OGGETTO: riparazione fotocopiatrice Minolta DI251 Uff. Anagrafe - Ditta P.F.Ufficio
--

Il Funzionario Responsabile

Visto il Regolamento di Contabilità approvato dal Commissario Straordinario con atto n.29 del 5.7.1996, vistato dal CO.RE.CO. nella seduta del 29.7.1996, verbale n. 87;

Visto l'Art.125 del D.Lgs.n°163/2006, per forniture di beni e servizi in economia, in particolare il C.11, ed il Regolamento Interno adeguato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n°59 del 2/10/2006 che prevede l' affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a 40.000,00 euro;

Vista la legge 11 agosto 2014 n. 114 di conversione con modificazioni del D.L. n. 90 del 24.06.2014 ("Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l' efficienza degli uffici giudiziari"), pubblicata sulla G.U. n. 190 del 18.08.2014, in vigore dal giorno successivo, che , all' art. 23 ter (ad oggetto "Ulteriori disposizioni in materia di acquisizioni di lavori, beni e servizi da parte degli Enti pubblici") prevede, in particolare al:

comma 3 - I comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro".

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 22/10 /2014, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2014, il Bilancio pluriennale 2014-2016 e la relazione previsionale e programmatica relativa allo stesso triennio, immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 208 del 19.12.2013, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2013 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi, con la stessa individuati, vigente nelle more dell' approvazione del Peg 2014;

Visto il Decreto di proroga di nomina della Dott.ssa Mariella SABADINI a Responsabile di servizio prot. n.54362 del 30.12.2013 da parte del Sindaco e l'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgv. n.267/2000,

Che Responsabile del procedimento è il Dott. Antonio Rosati;

Considerato che, la garanzia del normale funzionamento del Servizio Anagrafe risiede nel mantenimento in buona efficienza delle macchine con le quali si erogano i servizi ai cittadini ed, in questo caso, nella riparazione della fotocopiatrice indicata all'Oggetto altrimenti bloccata ed inutilizzabile, dando atto che, alla luce della spending review, non è reputato opportuno acquistarne una nuova;

Visto il preventivo inviato dalla Ditta P.F.Ufficio che, per detta riparazione, ha richiesto (Prot.n°40419/2014) €277,00 (€227,05 più IVA €49,95);

Considerato che è possibile far fronte a detta spesa utilizzando l'impegno n°1979 Res.2012 Cap.391/10 Det.n°231/2012 (€200,00) oltre ad impegnarne altri €77,00 sul medesimo Capitolo Bil. Pr. **2015**;

Visto che non sono attive convenzioni Consip né soluzioni analoghe disponibili sul M.E.P.A. aventi ad oggetto la medesima fornitura;

Visti gli adempimenti di cui all'art. 26 del D.Lgs. n.33/2013 in materia di pubblicazione e di trasparenza amministrativa,

Visti gli adempimenti di cui al D.Lgs. N.196/2003 e s.m.i., per cui i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento,

Viste le norme vigenti in materia contenute nel D.Lgs. n°267/2000;

Verificati gli adempimenti per la tracciabilità dei flussi finanziari, L.13/8/10 n°136;

Dato atto che il **CIG** che identifica la presente fornitura è **ZD407EF5D5 (€200,00)** e **Z7C1186339 (€27,05)**;

D E T E R M I N A

1. di riparare la fotocopiatrice indicata all'Oggetto altrimenti bloccata ed inutilizzabile, affidando il lavoro alla Ditta P.F.Ufficio – *Sede legale Via Olivella,161 – 00041 ALBANO LAZIALE - titolare Marco PEZZI*;
2. di approvare la spesa di €277,00 con IVA, utilizzando l'impegno n°1979 Res.2012 Cap.391/10 Det.n°231/2012 -per €200,00- e di impegnarne altri €77,00 sul medesimo Capitolo Bil. Pr. 2015;
3. di rimettere il presente Atto al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESP. SETTORE I° - SERV.II°
(f.to Dott.ssa M. SABADINI)