



# CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

COPIA USO AMMINISTRATIVO

**SETTORE V  
CUC**

## **DETERMINAZIONE**

*N. Registro Gen.le 840 del 11-06-2018*

*N. Settoriale 269 del 11-06-2018*

**Oggetto:** Sostituzione Segretario Verbalizzante della Commissione Giudicatrice - ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs n. 50/2016 - per l'affidamento della redazione della progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Recupero e completamento funzionale dell'edificio E.E.P. sito in L.go Collodi n. 23-25".

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione degli esercizi 2018 - 2020 ai sensi degli art.10 del D.Lgs. n. 118/2011 e 151 del D.Lgs. n. 267/2000. Aggiornamento DUP 2018 - 2020 Sezione Operativa;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 17.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance 2018 – 2020 e sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione ai dirigenti e ai responsabili dei servizi;

IL DIRETTORE DELLA C.U.C.  
dei Comuni di Albano Laziale e Castel Gandolfo

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 2 del 01.02.2017 con il quale il sottoscritto dirigente è stato nominato Direttore e Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Albano Laziale (capofila) e Castel Gandolfo di cui alla convenzione in data 11.12.2015;

**Dato atto** che con Determinazione a contrattare n. 103 del 31.01.2018 e parziale modifica n. 219 del 19.02.2018 si è determinato di provvedere all'espletamento della gara per l'affidamento dei lavori di cui all'oggetto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, e secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 - comma 1 e 2 - del medesimo D.lgs. n° 50/2016;

**Dato atto** che con Determinazione a contrattare n. 740 del 29.05.2018 è stata nominata la Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 – per l'affidamento dei lavori di cui all'oggetto, così composta:

- 1) Presidente (esterno all'Ente): Ing. Paola Vari;
- 2) Componente: Arch. Domenico Gatti;
- 3) Componente: Arch. Riccardo Mancini;
- 4) Segretario verbalizzante: Arch. Chiara Brachelente;

**Preso atto** che l'Arch. Chiara Brachelente, con nota protocollo n. 32983 del 11.06.2018 ha comunicato che per sopraggiunti motivi di famiglia sarà assente dal lavoro e che, pertanto, è necessario provvedere alla necessaria sostituzione;

**Ritenuto** quindi di dover procedere alla nomina in sostituzione del Segretario Verbalizzante cessato al fine di proseguire con le procedure di gara per l'esame delle buste "C" Offerte Tecniche;

**Richiamato** il comunicato del Presidente dell'ANAC del 22.03.2017 in forza del quale, al momento, la nomina della Commissione Giudicatrice è di competenza di questa Stazione Appaltante;

**Visti** l'art. 77 e l'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 nonché le Linee Guida n. 3 approvate con Delibere del Consiglio dell'ANAC n. 1096/2016 e n. 1007/2017;

**Richiamato** il Regolamento di funzionamento della C.U.C. approvato con delibera della Giunta Comunale n. 11 di 19.01.2016;

**Considerato** che la Sig.ra Stefania Di Balsamo ha dato la propria disponibilità alla nomina, in sostituzione del Segretario Verbalizzante che per problemi personali è assente;

**Ritenuto** di individuare, nel rispetto di quanto previsto all'art. 17 del regolamento di cui sopra e dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 quale Segretario Verbalizzante della Commissione Giudicatrice, in sostituzione del Segretario Verbalizzante assente, la Sig.ra Stefania Di Balsamo, restando invariati gli altri soggetti;

**Evidenziato** che:

- al momento della prima seduta di gara, il Presidente, i Commissari ed il Segretario della Commissione Giudicatrice dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché di non trovarsi in situazione di conflitto d'interesse come previsto dalla normativa in materia;
- ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei *curricula* dei componenti della commissione in questione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;
- che i membri della Commissione Giudicatrice non hanno svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente alla procedura di affidamento in oggetto;

**Attesa** quindi la necessità di costituire la Commissione Giudicatrice;

**Visti:**

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento della C.U.C.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;

**Ritenuta** la competenza del sottoscritto dirigente, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.lgs. n. 267/2000, dello Statuto Comunale e dei Regolamenti di Contabilità e di Organizzazione dell'Ente;

**Dato atto** che in relazione al presente atto il sottoscritto dirigente ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse.

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) **Di sostituire e costituire** la Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei servizi su indicati, con la seguente composizione:

- 1) Ing. Paola Vari - Presidente (esterno all'Ente – dipendente del Comune di Castel Gandolfo)
- 2) Arch. Domenico Gatti - Componente (Funzionario Tecnico del Comune di Albano Laziale)
- 3) Arch. Riccardo Mancini - Componente (Istruttore Tecnico del Comune di Albano Laziale)
- 4) Sig.ra Stefania Di Balsamo - Segretario Verbalizzante (Istruttore Direttivo Comune di Albano)

**2) Di disporre** che, ai sensi dell'art. 29 - comma 1 - del D.Lgs. n. 50/2016, si provveda alla pubblicazione del presente provvedimento e dei *curricula* dei componenti della commissione in questione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;

**3) Di dare atto** che al Presidente (esterno) della Commissione Giudicatrice ed ai commissari interni all'Ente non è dovuto alcun compenso per l'incarico ricoperto;

**4) Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto dirigente;

**5) Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento NON comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**6) Di dare atto** che il sottoscritto dirigente, in relazione al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse.

IL DIRIGENTE  
SETTORE V  
Ing. Filippo Vittori

---

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (c.5, art.153 del D.Lgs.267/2000) –

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9, c.1, lett.a) punto 2 D.L. 78/2009)

Li,

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott. Enrico Pacetti

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il giorno

e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Li,

**IL RESPONSABILE**  
F.to Ing. Filippo Vittori

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82 del 07/03/2005