



Comune di
Albano Laziale



Comune di
Castel Gandolfo

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

ai sensi dell'articolo 3 comma 34 del D. Lgs. n. 163/2006
Convenzione per l'esercizio in forma associata della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Albano Laziale e Castel Gandolfo
ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 D.C.C. n. 37 del 21.10.2015

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA Gestione del servizio di tesoreria comunale della Città di Albano Laziale

Procedura di gara indetta con Determinazione Dirigenziale n. 1317 del 20.12.2017

Determinazione del Direttore della C.U.C. n. 1333 del 21.12.2017

CODICE CIG: 7247194DAB

Procedura aperta: ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016.

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'Amministrazione Aggiudicatrice

<u>Denominazione Ufficiale:</u> Centrale Unica di Committenza		
<u>Indirizzo postale:</u> Piazza della Costituente n. 1		
<u>Città:</u> Albano Laziale (Roma)	<u>Codice Postale:</u> 00041	<u>Paese:</u> ITALIA
<u>Luogo di esecuzione del servizio:</u> Comune di Albano Laziale		
<u>Punti di contatto:</u>		
<u>RUP:</u> rag. Maurizia Di Felice	<u>Telefono:</u> 06 93295 300/288	<u>Telefax:</u> 06 93261039
<u>Indirizzo:</u> Via Alcide de Gasperi n. 64, 00041 Albano Laziale (Rm)		
<u>Posta elettronica:</u> maurizia.difelice@comune.albanolaziale.rm.it		
<u>Posta elettronica certificata:</u> protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it		
<u>Responsabile CUC:</u> Ing. Filippo Vittori (Albano L.)	<u>Telefono:</u> 06 93595 278	<u>Telefax:</u> 06 93295 282
<u>Posta elettronica:</u> dirigente.tecnico@comune.albanolaziale.rm.it		
<u>Posta elettronica certificata:</u> dirigente.tecnico@pec.comune.albanolaziale.rm.it		
<u>Amministrazione Aggiudicatrice:</u> Comune di Albano Laziale che procederà all'espletamento delle procedure di gara mediante la C.U.C. tra i Comuni di Albano Laziale (capofila) e Castel Gandolfo.		

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto indicati al punto I.1

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale - Castel Gandolfo

I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione

Il disciplinare di gara ed i relativi allegati, lo schema di convenzione ed il DUVRI, sono disponibili presso:
i punti di contatto indicati al punto I.1

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte/le domande di partecipazione

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: "C.U.C. tra i Comuni di Albano Laziale (capofila) e Castel Gandolfo" presso il Comune di Albano Laziale, Piazza della Costituente n. 1, 00041 Albano Laziale (Roma) secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.

I.5) Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice

- Livello Centrale Istituzioni europee
 Livello regionale/locale Organismo di diritto pubblico Altro

I.6) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.7) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: SI NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Descrizione

II.1.1) Tipo di appalto: servizi

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro?: SI NO

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Gestione del servizio di tesoreria comunale della Città di Albano Laziale

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di tesoreria comunale della Città di Albano Laziale ai sensi dell'art.209 e seguenti del D.Lgs.n.267/2000. Per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 in data 25 luglio 2017.

Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.

II.1.7) Luogo principale di esecuzione: Comune di Albano Laziale

Codice ISTAT:058003

II.1.8) Nomenclatura:

Oggetto principale: CPV 66600000-6 (Servizi di tesoreria)

II.1.9) Divisione in lotti: SI NO

Le offerte possono essere presentate per Un lotto Più lotti Tutti i lotti

II.1.10) Ammissibilità di varianti: SI NO

Ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale - Castel Gandolfo

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto (in Euro IVA Esclusa)

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Il valore della concessione, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 75.000,00 (euro settantacinquemila/00), oltre IVA, per il periodo di durata quinquennale del contratto. Il valore annuo della concessione posto a base di gara è pari ad € 15.000,00 (euro quindicimila/00), oltre IVA.

Si comunica che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dal Comune di Albano Laziale o per conto dello stesso Ente. Pertanto il costo relativo alle misure di sicurezza legate ad attività interferenti è pari ad € 0,00 (euro zero/00) come indicato nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) redatto ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

Ai soli fini dell'acquisizione del CIG si stima un importo di € 180.236,92 (euro centottantamila- duecentotrentasei/92) calcolato sulla scorta degli interessi passivi di tesoreria corrisposti nell'ultimo quinquennio pari ad € 105.236,92 (euro centocinquemiladuecentotrentasei/92) cui si aggiunge il valore della concessione.

Gli importi su indicati si riferiscono all'intera durata del contratto, pari a cinque anni.

II.2.2) Opzioni: SI NO

È prevista la sola proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 per la durata massima di mesi sei.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

II.3.1) Quantitativo o entità totale:

La durata del contratto è pari a cinque anni e decorrerà dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto di cui all'art. 107, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

a) per i concorrenti:

1) **garanzia provvisoria** di importo pari ad € 1.500,00 [euro millecinquecento/00] (pari al 2% dell'importo dell'appalto), ai sensi dell'art. 93 - comma 1 - del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, costituita in conformità alle disposizioni del comma 2 o del comma 3 del medesimo art. 93 e conforme allo schema 1.1 approvato con D. M. n. 123 del 2004. Tale cauzione, ai sensi dell'art. 93 - comma 4 - del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché di operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno **centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è suscettibile delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 alle condizioni ivi previste ed in conformità alle prescrizioni e modalità di cui al disciplinare di gara.

L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93, comma 8, dello stesso D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

b) per l'aggiudicatario:

1) **garanzia fideiussoria definitiva** di importo non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, da produrre mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

2) **polizza assicurativa** di cui all'art. 103, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale - Castel Gandolfo

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia
Finanziamento a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto
Tutte quelle previste dall'ordinamento. Sia raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario mediante atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile art. 48, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, che Società, anche consortile, tra imprese riunite, nonché gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: SI NO

Allegati di gara: Schema del Convenzione, Disciplinare di gara e relativi modelli allegati, DUVRI

Penalità: Come previste nello Schema di Convenzione.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) assenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e, in generale, della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

Nel disciplinare di gara vengono descritte le modalità richieste per la dimostrazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

III.2.2) Requisiti di idoneità professionale

Per la partecipazione alla presente gara d'appalto è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale in conformità alle disposizioni dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016:

- 1) Iscrizione, per attività inerenti il servizio in appalto, nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o organismo analogo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 - comma 3 - del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) essere titolari di autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui agli articoli 13 e 14 del D.Lgs.n.385/1993. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- 3) in caso di banche di credito cooperativo, banche popolari, istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile: di essere iscritti all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle Attività Produttive;

In caso di RTI, consorzio ordinario e consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti devono essere posseduti da ciascuno degli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario.

Nel disciplinare di gara vengono descritte le modalità richieste per la dimostrazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

III.2.3) Requisiti di capacità tecnica

Per la partecipazione alla presente gara d'appalto è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico finanziaria in conformità alle disposizioni dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016:

- 1) aver gestito negli ultimi cinque anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara (2012, 2013, 2014, 2015, 2016) il servizio di tesoreria in almeno un ente locale con popolazione pari o superiore a 15.000 abitanti. In caso di RTI e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2 - lett. d) ed e), del D. Lgs. n. 50/2016 il requisito, non essendo frazionabile, deve essere posseduto dalla mandataria o dalla mandante, dal consorzio o dalla consorziata.
- 2) disporre o impegnarsi ad aprire prima dell'inizio del servizio e comunque mantenere operativo per tutta la durata dello stesso – in caso di aggiudicazione – uno sportello nel territorio comunale di Albano Laziale;

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale - Castel Gandolfo

Nel disciplinare di gara vengono descritte le modalità richieste per la dimostrazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

III.2.4) Appalti riservati: SI NO

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) Tipo procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016

IV.1.2) Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Non è prevista alcuna riduzione del termine per la presentazione delle offerte.

IV.1.3) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: SI NO

IV.2) Criteri di Aggiudicazione

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione:

A) Prezzo più basso: SI NO

B) Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata: SI NO

1) in termini di miglior rapporto qualità/prezzo SI NO

2) sulla base del prezzo o del costo seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia: SI NO

B.1) Criteri sotto enunciati: SI NO

a) Criterio n. 1: Tasso debitore sulle anticipazione di tesoreria – scarto riferito al tasso interbancario EURORIBOR 6 mesi lettera (360): PUNTI 15

b) Criterio n. 2: Tasso creditore sulle giacenze di cassa (non inferiore al tasso BCE) – scarto riferito al tasso interbancario EURORIBOR 6 mesi lettera (360): PUNTI 2

c) Criterio n. 3: Ammontare delle somme per sponsorizzazioni di iniziative comunali indicata per ciascun anno: PUNTI 12

d) Criterio n. 4: Valuta incassi e pagamenti espressa in giorni dal ricevimento della documentazione: PUNTI 2

e) Criterio n. 5: Impegno ad installare gratuitamente almeno tre POS presso sedi dell'Ente con oneri e spese a carico del Tesoriere. I POS dovranno essere obbligatoriamente predisposti per la connessione sia tramite linea fissa che tramite linea mobile mediante utilizzo, in quest'ultimo caso, di SIM abilitata al traffico dati per dette apposite transazioni: PUNTI 5

f) Criterio n. 6: Tasso commissione fideiussione – scarto riferito al tasso interbancario EURORIBOR 6 mesi lettera (360): PUNTI 3

g) Criterio n. 7: Servizio per utilizzo RID e SEPA: PUNTI 2

h) Criterio n. 8: Servizio per utilizzo MAV: PUNTI 2

i) Criterio n. 9: Disponibilità ad accollarsi le spese di bollo, telegrafiche e postali: PUNTI 5

j) Criterio n. 10: Commissioni per bonifici su conti correnti: PUNTI 7

k) Criterio n. 11: Qualità della proposta tecnica informatica per l'interscambio dei dati e della documentazione relativa alla gestione del servizio: PUNTI 20

l) Criterio n. 12: Costi di adeguamento dei sistemi informatici dell'Ente con quelli dell'Istituto: PUNTI 5

m) Criterio n. 13: Istituti presente nel territorio comunale: PUNTI 5

n) Prezzo: PUNTI 15

In ordine decrescente di priorità SI NO

B.2) Criteri meglio specificati nel Disciplinare di Gara: SI NO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale - Castel Gandolfo

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

CIG: 7247194DAB

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al termine di presentazione delle offerte.

Condizioni e modalità per ottenerli: i documenti sono consultabili e liberamente scaricabili dal sito internet: www.comune.albanolaziale.rm.it nella sezione "Bandi di Gare" e nella pagina dedicata al presente specifico appalto.

Documenti a pagamento: SI NO

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Ore 17:30 del 05 febbraio 2018

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione: Italiano

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte:

La procedura di apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, accessibile a chiunque vi abbia interesse.

L'esame e la valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione Giudicatrice avverrà in seduta riservata.

IV.3.6.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: SI NO

I legali rappresentanti dei concorrenti o delegati, in quanto tali, dovranno essere muniti di atto formale di delega. I soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni. Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede, anche ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 120, comma 5, del D. Lgs. n. 104/2010.

IV.3.6.2) Data, ora e luogo:

Ore 10:00 del 06 febbraio 2018

La C.U.C./Stazione Appaltante si riserva la possibilità di modificare tale data: in tale circostanza la data e l'ora di apertura delle offerte sarà resa nota, secondo le modalità descritte nel disciplinare di gara, mediante avviso pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Albano Laziale e sul sito internet di cui al precedente punto IV.3.2.

Luogo di espletamento della gara: C.U.C. – Comune di Albano Laziale, Settore IV – Via Alcide De Gasperi n. 64 – secondo piano, 00041 Albano Laziale (Roma).

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di appalto non obbligatorio?: SI NO

VI.2) Precisare, all'occorrenza, se il presente appalto ha carattere periodico e indicare il calendario previsto per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

L'appalto ha carattere periodico. Il prossimo avviso sarà pubblicato nell'anno 2022

VI.3) L'appalto è connesso ad un progetto / programma finanziato dai fondi dell'UE?: SI NO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale - Castel Gandolfo

VI.5) Richieste ed informazioni:

Le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara

VI.4) Informazioni complementari:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

VI.5) Data di Spedizione del presente bando alla GUCE: non prevista

VI.6) Procedure di ricorso

VI.6.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Contro il presente bando, il disciplinare ed i documenti di gara ad esso allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio (Via Flaminia n. 189, 00196 Roma, Telefono 06 328 721, telefax 06 3287 2315).

VI.6.2) Presentazione del ricorso:

- si applica il combinato disposto dell'art. 119, comma 2, e dell'art. 120, comma 1, del D. Lgs. n. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo);
- servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: Responsabile Unico del Procedimento;
- organismo responsabile delle procedure di ricorso: Responsabile Unico del Procedimento

SEZIONE VII: ALLEGATI


VII. 1 Allegati al bando:

ALLEGATO A: Schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 50/2017

ALLEGATO B: D.U.V.R.I.

ALLEGATO C: Disciplinare di Gara e relativi modelli allegati

Il R.U.P.
Rag. Maurizia Di Felice



Il Direttore della C.U.C.
Ing. Filippo Vittori

