



Comune di
Albano Laziale



Comune di
Castel Gandolfo

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

ai sensi dell'articolo 3 comma 34 del D. Lgs. n. 163/2006
Convenzione per l'esercizio in forma associata della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata
ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 D.C.C. n. 37 del 21.10.2015

Spett.le Impresa

Lettera inviata via PEC al seguente indirizzo:

.....

Via

.....

Oggetto:

**Invito alla procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, per
l'affidamento del servizio di**

**“ASSISTENZA SISTEMISTICA IN AMBITO NETWORKING
PER LA CITTÀ DI ALBANO LAZIALE “**

Procedura di gara indetta con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____

CIG: 7181718D2A

1. Premesse e informazioni generali relative all'appalto

Codesto Spettabile Operatore Economico, qualora interessato, è invitato a formulare la propria offerta in relazione alla gara in oggetto secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 48 – comma 11 – del D. Lgs. n. 50/2016 (d'ora in avanti indicato anche, per semplicità, “Codice”), Codesto Spettabile Operatore Economico, invitato alla presente gara individualmente, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di riunione di concorrenti si applicano le disposizioni del Codice, con particolare riguardo all'art. 48, nonché le disposizioni specifiche contenute nella presente lettera di invito.

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 37 e dell'art. 38 del D. Lgs. n. 50/2016 la presente gara d'appalto viene indetta dalla Centrale Unica di Committenza composta dai Comuni di Albano Laziale (capofila) – Castel Gandolfo – Grottaferrata per conto del Comune di Albano Laziale, mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lett. b), del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di **“Assistenza sistemistica in ambito networking per la Città di Albano Laziale”**.

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 51 – comma 1 – del D. Lgs. N. 50/2016 il presente appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in quanto l'esecuzione dei servizi non può essere frazionata e l'importo degli stessi è tale da consentire la partecipazione di micro-imprese.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a Contrarre del Comune di Albano Laziale n. 829 del 06.09.2017 e successiva Determinazione del Direttore della C.U.C. di approvazione degli atti di gara e di indizione della gara d'appalto n. _____ del _____.

L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Istruttore Informatico Andrea Venditti, dipendente di

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata

ruolo del Comune di Albano Laziale, che può essere contattato presso l'ufficio Informatizzazione – ICT del suddetto Comune ai seguenti recapiti:

- 1) indirizzo: Piazza della Costituente, 1
- 2) Telefono: 06.93295236
- 3) Telefax: 06. 9321124
- 4) posta elettronica: andrea.venditti@comune.albanolaziale.rm.it
- 5) posta elettronica certificata (PEC): protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

L'appalto è individuato dai seguenti codici:

1. NUTS: ITE 43
2. CIG: 7181718D2A
3. CPV: 72700000-7 - Servizi per rete informatica

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito a gara con i relativi modelli allegati;
- b) Schema di contratto;
- c) Capitolato tecnico prestazionale;
- d) DUVRI.

La Stazione Appaltante (Comune di Albano Laziale) si riserva, eventualmente, di stipulare il contratto d'appalto secondo propri schemi abitualmente in uso ed aggiornati alla luce delle intervenute disposizioni legislative in materia.

Ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara sono disponibili in formato digitale, mediante file in formato *.pdf liberamente scaricabili dal seguente sito internet:

www.comune.albanolaziale.rm.it nella sezione Bandi di Gare nella apposita pagina dedicata.

1.1 - Chiarimenti

Codesto Spettabile Operatore economico potrà richiedere al RUP eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti della presente lettera di invito, del Capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste potranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed in forma scritta e dovranno essere inviate esclusivamente via posta elettronica o via PEC al seguente indirizzo protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it entro e non oltre le ore 12:00 del sesto giorno feriale antecedente il termine di ricevimento delle offerte come indicato nella presente lettera di invito.

Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quello su indicato anche se appartenenti alla Stazione Appaltante e/o alla C.U.C..

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente sul seguente sito internet:

www.comune.albanolaziale.rm.it nella sezione Bandi di Gare nella apposita pagina dedicata.

in una apposita sezione FAQ, almeno quattro.

Codesto Spettabile operatore è invitato, pertanto, a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sul predetto sito, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte.

2. Oggetto dell'Appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

2.1 – Oggetto dell'appalto: Oggetto dell'appalto è l'espletamento dei servizi di “Assistenza sistemistica in ambito networking per la Città di Albano Laziale”.

Il luogo di espletamento del servizio è il Comune di Albano Laziale.

Le infrastrutture principali in termini di server, sistemi storage, apparati di telecomunicazione ed altri apparati di supporto, sia di proprietà dell'Amministrazione che di terzi fornitori di servizi per conto della Stazione Appaltante, sono dislocate in due edifici principali distanti circa 100 m in linea d'aria l'uno dall'altro, uno posto in Piazza della Costituente n. 1 e l'altro in Via Alcide De Gasperi n. 64 entrambi a Albano Laziale.

In particolare presso i due edifici sono presenti due data center ove sono localizzati la maggior parte degli apparati informatici utilizzati dall'Amministrazione per i servizi informatici e di rete interni ed esterni.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata

Altre infrastrutture di minor entità, in termini di servizi erogati, sono dislocate presso altre sedi dell'Amministrazione Comunale qui di seguito elencate:

- Via San Francesco n. 12, sede del settore III servizio II Politiche Sociali;
- Via San Francesco n. 10, sede del settore IV servizio IV - Ambiente;
- Via San Filippo Neri n. 3, sede del settore V servizio I LL.PP. e del servizio II Manutenzioni;
- Piazza Malaguti n. 1, sede del settore VI Polizia Locale;
- Via Risorgimento n. 1-3-5, sede del settore III servizio III Politiche Culturali – Museo e Biblioteche;
- Via F.lli Cervi, sede della Scuola Paritaria dell'Infanzia (settore III - servizio I);
- Via del Mare Albano Laziale (Circoscrizione Pavona)
- Via Rocca di Papa Albano Laziale (Circoscrizione Cecchina).

I servizi e le prestazioni oggetto dell'affidamento sono descritti nel capitolato tecnico prestazionale allegato alla presente lettera di invito

2.2 – Importo: L'importo dei servizi a base d'asta è pari a € 130.000,00 (euro centotrentamila/00), IVA esclusa, e risulta così ripartito:

Descrizione	Importo		Ribasso d'asta
A) Importo soggetto a ribasso d'asta:	€ 127.000,00	Centotrentamila/00	SI
B) Importo dei costi della sicurezza:	€ 3.000,00	Tremila/00	NO

Il costo della manodopera, individuato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 23 – comma 16 – del D. Lgs. n. 50/2016, è pari a € 43.000,00 annuali (euro quarantamila).

I costi relativi alle misure di sicurezza necessarie per la eliminazione e, ove non possibile, la riduzione al minimo delle interferenze, stimati nel DUVRI e quantificati nella misura su indicata, sono stati predeterminati e stimati dalla Stazione Appaltante: essi sono tenuti distinti dall'importo soggetto a ribasso d'asta in quanto rappresentano la quota da non assoggettare a ribasso, ai sensi dell'art. 23 – comma 16 – del Codice nonché delle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008. Detti costi non sono soggetti ad alcuna verifica di congruità essendo stati quantificati e valutati a monte dalla Stazione Appaltante e, pertanto, sono congrui per definizione.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice nella propria offerta economica Codesto Spettabile Operatore economico **deve indicare** i propri **costi della manodopera** e gli **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**. In relazione ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 95, comma 5 – lett. d), del Codice. In relazione agli oneri aziendali della sicurezza la Stazione Appaltante procederà alla verifica di congruità, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi in appalto, nell'ambito del procedimento di verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 - comma 5, lett. c) - del Codice.

2.3 – Finanziamento: I servizi oggetto dell'appalto sono finanziati con fondi propri del bilancio comunale.

2.4 – Opzioni: La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 - comma 5 - del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo, per un importo massimo, IVA esclusa, pari a € 70.000 (euro settantamila).

2.5 – Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

Per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

2.5.1 - Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 - lett. a), D.Lgs. n. 50/2016)

- a) essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura (o ad analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea) per l'attività cui inerisce l'appalto;
- b) (in caso di società cooperative) essere in possesso dell'iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito ex D.Min. Attività Produttive del 23.6.2004.

2.5.2 - Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 - lett. b), D.Lgs. n. 50/2016)

- c) idonee dichiarazioni bancarie, da produrre in originale, **pena l'esclusione**, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
- d) possesso di fatturato complessivo, conseguito dal concorrente nel corso di ciascuno degli ultimi tre esercizi antecedenti la data della lettera di invito a gara, di importo pari almeno a due volte l'importo annuo dei servizi posti a base asta, ossia pari ad almeno € 86.666,67 (ottantaseimilaseicentossessantasei/67), IVA esclusa, per ciascuna annualità ed arrotondato per difetto;
- e) possesso di fatturato nello specifico settore di attività oggetto d'appalto, conseguito dal concorrente nel corso di ciascuno degli ultimi tre esercizi antecedenti la data della lettera di invito a gara (2014, 2015 e 2016), di importo non inferiore ad una volta e mezzo l'importo annuo dei servizi a base d'asta, ossia pari ad almeno € 65.000,00 (euro sessantacinquemila/00), IVA esclusa, per ciascuna annualità ed arrotondato per difetto. Per specifico settore di attività si intende servizi per rete informatica. La dimostrazione del possesso del requisito relativo al fatturato specifico deve essere accompagnata dall'elenco dei servizi svolti nell'ultimo triennio;
- f) copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83 - comma 4, lett. c) - del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a euro

2.5.3 - Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1 - lett. c), del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)

- a) aver prestato nell'ultimo triennio solare, analoghi servizi di assistenza o gestione di sistemi di networking, per un importo medio annuale non inferiore a 40.000 (quarantamila) Euro, IVA esclusa;
- b) aver prestato nell'ultimo triennio solare, almeno un servizio di assistenza o gestione di sistemi di networking, della durata minima di un anno, per una Azienda o per un Ente, con almeno cento postazioni di lavoro o essere in possesso di certificazione rilasciata dalla casa madre, sui sistemi di networking Cisco;
- c) competenza, da parte di almeno un soggetto facente parte dell'organizzazione, comprovata da almeno una referenza da parte di un Ente Pubblico o certificazione rilasciata dalla casa madre, sui principali sistemi di networking;
- d) competenza, da parte di almeno un soggetto facente parte dell'organizzazione, comprovata o da analoga esperienza in servizi di consulenza, operati in tale ambito, in favore di Ente Pubblico con almeno 150 dipendenti o da valido certificato rilasciato da Ente di certificazione riconosciuto, riguardante le competenze in materia di trattamento dei dati personali D. Lgs. 196/2003.
- e) essere in possesso della certificazione ISO 9001:2008 o similari per "gestione sistemi informativi" o "la produzione e la vendita di soluzioni complete in materia di informatica e tele- comunicazioni, la loro installazione, gestione e manutenzione", in corso di validità. In caso di RTI il requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

2.5.4 - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

2.5.4.1 - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente punto 2.5.1 lett. a) e b);

2.5.4.2 - Il requisito relativo al fatturato globale e quello relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 2.5.2 lett. c), d) ed e) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria per il 60%.

2.5.4.3 - Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 2.5.3. lett. g) e h) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

2.6 – Corrispettivo: Il contratto sarà stipulato **"a corpo"**, ai sensi dell'art. 3, comma 1 – lettera dddd), e dell'art. 59, comma 5bis, del Codice.

2.7 – Durata del contratto: la durata del contratto è fissata in trentasei mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 107, comma 5, del Codice.

2.8 – Modalità di pagamento: Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto delle modalità stabilite dall'art. 8 del Capitolato tecnico – prestazionale e nei termini

previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

2.10 – Procedura di Aggiudicazione: L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6, del Codice determinata dalla Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del medesimo Codice sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo determinato sulla scorta dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi di seguito indicati.

3. Ammissibilità di varianti

Sono consentite varianti ai servizi posti a base di gara nei limiti indicati alla successiva **Sezione 13** della presente lettera di invito a gara, nell'ambito delle proposte migliorative presentate dai concorrenti nella propria offerta tecnica. In corso d'opera le varianti al progetto potranno essere disposte solamente nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 106 e dall'art. 149 del D. Lgs. n. 50/2016

4. Soggetti ammessi alla gara

4.1 - Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che, **a pena di esclusione**, risulteranno in possesso, al momento della presentazione dell'offerta, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale indicati nella presente lettera di invito, da dimostrare con le modalità di seguito specificate.

4.2 - I consorzi e le riunioni di imprese, per partecipare alla gara, devono rispettare le norme previste negli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e nelle correlate disposizioni del regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti ed in quanto applicabili all'appalto in oggetto.

4.3 - I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento ovvero gli imprenditori consorziati abbiano i requisiti indicati nel Codice. Ai sensi dell'art. 48 – comma 4 – del Codice, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

4.4 - È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

4.5 - E' vietata l'associazione in partecipazione.

4.6 - La ditta mandataria o capogruppo od il consorzio dovrà fornire la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice.

4.7 - In ogni caso, in ordine alle modalità e documentazione da presentare, la partecipazione alla gara dei concorrenti è da intendersi subordinata all'ottemperanza di quanto richiesto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalle norme di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti ed in quanto applicabili all'appalto in oggetto.

4.8 - **A pena di esclusione dalla gara**, in caso di raggruppamenti in forma associata o consortile, di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti ai sensi degli artt. 47 e 48 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio e dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre. Le dichiarazioni devono essere rese in conformità alle disposizioni della presente lettera di invito a gara ed alle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016.

4.9 - I raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi dovranno, pertanto, presentare tutte le dichiarazioni di cui alla presente lettera di invito a gara nonché la documentazione, indicata dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia, necessaria per partecipare alla presente gara.

5. Sottoscrizione dei documenti di gara, dell'offerta economica e dell'offerta tecnica

5.1 - **A pena di esclusione dalla gara**, in caso di soggetti di cui all'art. 48 del Codice, non ancora costituiti:

5.1.1 – l'offerta economica, nonché i relativi allegati contenenti la quantificazione dei costi della manodopera del concorrente nonché degli oneri aziendali per l'attuazione delle misure di salute e

sicurezza sui luoghi di lavoro sicurezza del medesimo concorrente, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

5.1.2 – l'offerta tecnica, nonché i relativi allegati contenenti le proposte migliorative offerte dal concorrente, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

5.1.3 - in caso di soggetti già formalmente costituiti detta documentazione potrà essere presentata e sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

5.1.3 - La/e dichiarazione/i relativa/e al possesso dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica di cui alla **Sezione 12** della presente lettera di invito deve/ono essere prodotta/e da ciascun soggetto facente parte delle imprese che formano il raggruppamento stesso. Nel caso di consorzio la/e dichiarazione/i deve/ono essere prodotta/e anche da ciascun soggetto facente parte dell'Impresa consorziata per la quale il Consorzio stesso concorre.

6. Condizioni di partecipazione

6.1 - Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti:

6.1.1 - per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

6.1.2 - nei cui confronti è stata comminata l'esclusione dalle gare d'appalto per due anni per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del D. Lgs n. 286/1998 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

6.1.3 - nei cui confronti è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

6.1.4 - nei cui confronti è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");

6.1.5 - nei cui confronti è stata comminata l'esclusione dalle procedure di affidamento per il periodo di un anno disposta ai sensi dell'art. 13, comma 4, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (cd. Statuto delle imprese) per non essere stato in grado di dimostrare il possesso dei requisiti;

6.1.6 - che si sono avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1- bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i. ed il periodo di emersione non si è concluso entro il termine di presentazione dell'offerta;

6.1.7 - che sono stati sottoposti alla misura di prevenzione della sorveglianza speciale;

6.1.8 - nei cui confronti, negli ultimi cinque anni antecedenti, vi è stata l'estensione degli effetti derivanti dall'irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente;

6.1.9 - nei cui confronti vi è stata irrogazione della pena su richiesta (il cd. patteggiamento) per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

6.1.10 - per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2 – lett.c), del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;

6.1.11 - che sono incorsi nella sanzione di cui all'art. 53, comma 16 *ter*, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

6.1.12 - che non dichiarino l'insussistenza o meno di rapporti di parentela entro il quarto grado, di convivenza di fatto o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori, il segretario generale i dirigenti e gli incaricati di posizione organizzativa della Stazione Appaltante (Comune di Albano Laziale);

6.1.13 - per i quali esistano cause che, in base alla vigente legislazione, siano ostative o determinino divieto a stipulare contratti con la pubblica amministrazione.

6.2 - ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per il periodo indicato nella presente lettera di invito a gara e, in caso di mancata indicazione, per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

6.3 - L'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32, comma 8, del Codice.

6.5 - Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

7.1 - La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto sarà acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici (ex AVCPass).

7.2 - Trovano applicazione le disposizioni dell'art. 86 del Codice per quanto attiene ai mezzi di prova necessari a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati per partecipare alla gara d'appalto.

7.3 - L'appalto sarà aggiudicato sulla base dei criteri stabiliti dai documenti di gara in conformità alle disposizioni del Codice, previa verifica, in applicazione degli articoli da 80 a 83 del medesimo Codice, della sussistenza dei seguenti presupposti:

7.3.1 - l'offerta è conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nella presente lettera di invito nonché nei documenti di gara;

7.3.2 - l'offerta proviene da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art. 80 del Codice e che soddisfa i criteri di selezione fissati ai sensi dell'art. 83 del medesimo Codice;

7.3.3 - fermo restando le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice (soccorso istruttorio) l'offerta non risulta irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice

7.3.4 - l'offerta non risulta inammissibile ai sensi dell'art. 59, comma 4, del Codice.

7.4 - La Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta se ha accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice.

8. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

8.1 - La documentazione di gara allegata alla lettera d'invito, composta come segue:

- a) il capitolato tecnico prestazionale,
- b) il DUVRI,
- c) lo schema di contratto

è stata trasmessa congiuntamente alla lettera d'invito agli operatori economici invitati.

Tuttavia, sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso l'ufficio Segreteria generale – Ufficio Informatizzazione – ICT Istruttore Informatico Venditti Andrea nei giorni Lunedì – Venerdì dalle 9.00 alle 12.00 dalle 09.00 alle 12.00 previo appuntamento telefonico al numero 348.2459736. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

8.2 - La documentazione di gara può essere esaminata entro il quarto giorno ferialmente utile antecedente al termine di consegna delle offerte come indicato nella presente lettera di invito: tale termine è da intendersi perentorio.

8.3 - Una copia della modulistica necessaria a partecipare alla gara è inviata in allegato alla presente.

9. Modalità di presentazione dell'offerta

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

9.1 - Il plico contenente l'offerta tecnica, l'offerta economica e la documentazione amministrativa per

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata

partecipare alla gara deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, anche con autoprestazione di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 261 del 1999, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il **termine perentorio** di:

Lunedì

Data : 06.11.2017

Ora : 17,30

al seguente indirizzo: *Piazza Costituente, n. 1 – 00041 Albano Laziale.*

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso l'ufficio protocollo della C.U.C., sito ad Albano Laziale in Piazza della Costituente n. 1, nei seguenti orari di apertura al pubblico Martedì - Mercoledì - Venerdì 8.30 - 11.00 e Lunedì - Giovedì - 15.30 - 17.30.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto farà fede esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte della Stazione Appaltante e non la data di spedizione. Il recapito tempestivo del plico rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione Appaltante e/o la C.U.C. non sono tenute ad effettuare alcuna indagine circa gli eventuali motivi di ritardo nel recapito del plico.

Il plico deve recare, all'esterno il nominativo di Codesto Spettabile Concorrente e la dicitura «**Contiene offerta per la gara relativa ai servizi di “Assistenza sistemistica in ambito networking per la città di Albano Laziale”**». Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

9.2 - Il plico di cui al punto 9.1, nonché le buste contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica, dovranno essere sigillati. Si precisa che per “**sigillatura**” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

9.3 - Il plico di cui al punto 9.1, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti: l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, come in precedenza indicato, e le seguenti rispettive diciture:

9.3.1 - “BUSTA (A) - Documentazione amministrativa”;

9.3.2 - “BUSTA (B) - Offerta economica”;

9.3.3 - “BUSTA (C) - Offerta tecnica”.

9.4 - Il mancato adempimento alle disposizioni della presente sezione della lettera di invito a gara costituisce irregolarità essenziale ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice, fatto salvo che il fatto non determini motivo di esclusione automatica del concorrente in quanto comportante violazione dei principi dell'inalterabilità del contenuto dell'offerta, dell'assoluta certezza in ordine alla provenienza ed al contenuto della stessa, di segretezza che presiede alla presentazione della medesima, di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara.

Busta (A) – Documentazione amministrativa

9.5 - A pena di esclusione dalla gara, nella “BUSTA (A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti i documenti, redatti in lingua italiana, indicati nella **Sezione 12** della presente lettera di invito a gara.

9.6 – La documentazione amministrativa dovrà essere chiusa in apposita busta, sigillata, sulla quale dovrà essere riportato, all'esterno, il nominativo di Codesto Spettabile Concorrente e la dicitura “**Busta (A) - Documentazione amministrativa per la gara relativa ai servizi di “Assistenza sistemistica in ambito networking per la città di Albano Laziale”**». Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Busta (B) – Offerta economica

9.7 - A pena di esclusione dalla gara, nella “BUSTA (B) – OFFERTA ECONOMICA” deve essere contenuta l'offerta economica, da redigere secondo il fac-simile allegato alla presente lettera **Modello [4]**, dovrà essere

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata

bollata a spese del concorrente (€ 16,00) e dovrà indicare, in cifre e in lettere il ribasso percentuale unico offerto sull'importo complessivo dei servizi posto a base d'asta, al netto dei costi per le misure di sicurezza relative alle attività interferenti predeterminati dalla Stazione Appaltante.

9.8 - il ribasso percentuale dovrà essere indicato con un massimo di tre cifre decimali. In caso di numero di cifre decimali superiori, il ribasso offerto sarà automaticamente arrotondato alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

9.9 - Ai sensi dell'art. 95 – comma 10 – del Codice nell'offerta economica Codesto Spettabile Concorrente **deve obbligatoriamente indicare, pena l'esclusione:**

9.9.1 - i **propri costi della manodopera**, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di procedere, prima dell'aggiudicazione, alla verifica obbligatoria del rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 – lett. d), del Codice e, più precisamente, che il costo del personale non risulti inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle elaborate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali di cui all'art. 23, comma 16, del Codice stesso. Laddove il costo del lavoro dichiarato dall'operatore economico dovesse risultare inferiore alle tabelle ministeriali, si aprirà la procedura di valutazione dell'anomalia dell'offerta, prevista dall'articolo 97 - comma 4 - del Codice;

9.9.2 - gli **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ISO)** che il concorrente ritiene di sopportare al fine di adempiere esattamente agli obblighi previsti dalla legge: ciò al duplice scopo di assicurare la consapevole formulazione dell'offerta con riguardo ad un aspetto nevralgico e di consentire alla Stazione Appaltante la relativa valutazione della congruità dell'importo destinato alla sicurezza, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi in appalto, nell'ambito del procedimento di verifica dell'anomalia di cui all'art. 97 - comma 5, lett. c) - del Codice.

9.10 - L'indicazione degli costi della manodopera e degli oneri aziendali di salute e di sicurezza, di cui ai precedenti punti 9.9.1 e 9.9.2, si configura come un **obbligo disposto direttamente dalla legge la cui inadempienza comporta l'esclusione dalla gara**. Al fine dell'indicazione all'offerta economica dovranno essere allegate le tabelle di cui al **Modello [05]** che vanno debitamente completate inserendo esclusivamente le voci di oneri effettivamente sostenute o da sostenere in relazione al presente specifico appalto e per le quali il concorrente potrà essere chiamato a fornire le relative giustificazioni secondo quanto descritto alla successiva **Sezione 19** della presente lettera di invito a gara.

9.11 - Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, espresse in modo indeterminato, formulate, confezionate o recapitate in modo difforme da quanto indicato nella presente lettera.

9.12 - Non saranno ammesse, altresì, correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso all'imprenditore o dal legale rappresentante.

9.13 - L'offerta economica dovrà essere sottoscritta – ai sensi di legge – con il nome e cognome, per esteso, dall'imprenditore o dal rappresentante legale (può essere anche sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata nei modi di legge).

9.14 - L'offerta economica dovrà essere chiusa in apposita busta, sigillata, sulla quale dovrà essere riportato, all'esterno, il nominativo di Codesto Spettabile Concorrente e la dicitura **“Busta (B) - Offerta Economica per la gara relativa ai servizi di “Assistenza sistemistica in ambito networking per la città di Albano Laziale”»**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Busta (C) – Offerta tecnica

9.16 - A pena di esclusione dalla gara, nella **“BUSTA (C) – OFFERTA TECNICA”**, il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta tecnica da formulare rispettando quanto segue:

9.16.1 - dovrà essere redatta in lingua italiana ed in carta semplice, sulla scorta delle indicazioni contenute nella **Sezione 13** della presente lettera di invito a gara;

9.16.2 - dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'Impresa concorrente, se trattasi di

Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società;

9.17 - L'offerta tecnica ed i relativi allegati dovranno essere chiusi in apposita busta, sigillata, sulla quale dovrà essere riportato, all'esterno, il nominativo di Codesto Spettabile Concorrente e la dicitura "**Busta (C) - Offerta Tecnica per la gara relativa ai servizi di "Assistenza sistemistica in ambito networking per la città di Albano Laziale"**". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

9.18 - Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sotto indicate:

9.18.1 - l'offerta tecnica dovrà contenere la soluzione offerta dal concorrente con l'indicazione di quali migliori soluzioni tecnico-organizzative, quali risorse e metodologie, quali soluzioni tecnologiche, quali accorgimenti attiverà per migliorare le finalità ed i livelli prestazionali stabiliti nei documenti posti a base di gara.

9.18.2 - la documentazione prodotta nell'offerta tecnica dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative dell'impresa, nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste derivanti mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie dei documenti posti a base di gara. Tutte le soluzioni migliorative proposte dal concorrente non potranno comportare alcun costo aggiuntivo per la Stazione Appaltante rispetto all'importo complessivo offerto dall'impresa come risultante dall'applicazione del ribasso offerto ed indicato nell'offerta economica.

9.18.3 - dai documenti dell'offerta tecnica non dovrà risultare, a pena di esclusione, alcun elemento riconducibile all'offerta economica.

9.18.4 - le proposte migliorative contenute nell'offerta tecnica non potranno modificare l'impostazione generali dei servizi posti a base d'asta e riguarderanno esclusivamente le soluzioni tecniche ed organizzative che l'impresa intende adottare per lo svolgimento dei servizi in appalto.

9.18.5 - l'offerta tecnica dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile secondo le indicazioni riportate nella presente lettera di invito.

9.18.6 - Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sotto indicate:

9.18.6.1 - pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta;

9.18.6.2 - l'offerta tecnica dovrà essere illustrata da relazioni, elaborati grafici e da ogni altra documentazione a sostegno, anche relativa a opere già eseguite con la stessa tecnologia in analoghe condizioni e dovrà permettere tanto la valutazione della fattibilità delle proposte dell'impresa concorrente, quanto alla individuazione analitica dei vantaggi da queste producibili, mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie del progetto.

9.18.6.3 - Per uniformità di presentazione, tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica, ad eccezione degli elaborati grafici e/o tabellari, dovranno essere presentati con i seguenti parametri: facciate in formato A4 o A3;

a) carattere Arial, dimensione minima del carattere 12, interlinea singola;

b) margini superiori ed inferiori pari a 2 cm, sinistro 1,5 cm, destro 1,5 cm;

c) rilegatura 0,5 cm.

d) numero massimo di pagine ammesso per ciascun criterio oggettivo è stabilito tassativamente in n. 5 (cinque) facciate formato A4 per le relazioni e n. 5 (cinque) facciate formato A3 per la documentazione grafica, schede, depliant, particolari tecnici, eccetera;

e) la presentazione di un'offerta tecnica costituita da un numero di facciate superiore a quanto sopra stabilito non comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ma implicherà la valutazione dei soli elementi rientranti nella quantità delle facciate ammesse;

f) non saranno presi in considerazione, quindi non potranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice, tutti quegli elementi che, seppur descritti nelle facciate ammesse, non siano realizzabili indipendentemente da altri elementi descritti nelle facciate eccedenti il numero ammesso.

g) tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere timbrati e firmati con le stesse modalità descritte nella presente lettera di invito a gara.

9.19 - L'offerta tecnica, ai fini della attribuzione del punteggio premiante, dovrà far riferimento specificatamente e separatamente, agli elementi oggetto di valutazione come elencati nella **Sezione 13** della presente lettera di invito a gara.

9.20 - Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della

normativa vigente in materia.

9.21 - L'offerta migliorativa non potrà modificare soluzioni e scelte proprie dei documenti posti a base di gara.

10. Condizioni per la partecipazione in forma associata o consortile

10.1 – In caso di raggruppamenti in forma associata o consortile, di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti ai sensi dell'art. 48 del Codice, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento o il Consorzio e dall'impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre. Le dichiarazioni devono essere rese in conformità alle disposizioni della presente lettera di invito ed alle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010, per la parte ancora vigente ed in quanto applicabili all'appalto in oggetto.

10.2 – Per beneficiare delle agevolazioni previste dall'art. 93 - comma 7 - del Codice tutte indistintamente le imprese riunite in raggruppamento dovranno obbligatoriamente produrre, indipendentemente dal valore singolarmente assunto dei rispettivi servizi, le certificazioni ivi previste.

10.3 – I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

10.4 – I raggruppamenti temporanei di imprese ed i consorzi devono presentare l'atto rogato od autenticato dal notaio, in originale o copia autenticata, di mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile in favore del soggetto mandatario qualificato Capogruppo. L'atto dovrà indicare il tipo di raggruppamento, le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo e, ai sensi dell'art. 48 – comma 4 – del Codice, le quote dei servizi assunti da ogni soggetto raggruppato le quali devono corrispondere alle qualificazioni possedute e/o ai corrispondenti requisiti di cui all'art. 83 del Codice.

10.5 – I raggruppamenti temporanei di imprese, non formalmente costituiti, devono presentare una dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, con la quale si impegnano irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione:

10.5.1 - a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse già individuata nella dichiarazione e qualificata come Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;

10.5.2 - a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base dello stesso impegno;

10.5.3 - a perfezionare in tempo utile il relativo atto per il conferimento del mandato irrevocabile, indicando, nel medesimo atto, la quota di partecipazione di ciascuno all'associazione,

10.5.4 - a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei.

10.6 – La dichiarazione di cui al precedente punto 10.5 dovrà indicare, infine, il tipo di raggruppamento, le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo e, ai sensi dell'art. 48 – comma 4 – del Codice, la quota dei servizi che verrà assunta da ogni operatore raggruppato che dovrà corrispondere alle qualificazioni possedute ed attestate e/o ai corrispondenti requisiti di cui all'art. 83 del Codice.

10.7 – I raggruppamenti temporanei di imprese e i Consorzi, dovranno altresì presentare tutte le dichiarazioni di cui alla presente lettera di invito nonché la documentazione indicata dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.

10.8 – In caso di soggetti di cui all'art. 48 – comma 8 – del D. Lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti:

10.8.1 - le dichiarazioni di cui al **Modello [01]** ed al **Modello [02]** devono essere prodotte da ciascun soggetto facente parte delle imprese che formano il raggruppamento stesso. Nel caso di Consorzio, la dichiarazione deve essere prodotta anche da ciascun soggetto facente parte dell'Impresa consorziata per la quale il Consorzio stesso concorre;

10.8.2 - l'offerta economica di cui al **Modello [04]** ed al **Modello [05]** dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio;

10.9 – In caso di soggetti già formalmente costituiti detta documentazione potrà essere presentata e sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

10.10 – Il mancato adempimento alle disposizioni della presente sezione della lettera di invito a gara

costituisce irregolarità essenziale ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice, fatto salvo che il fatto non determini motivo di esclusione automatica del concorrente in quanto comportante violazione dei principi dell'inalterabilità del contenuto dell'offerta, dell'assoluta certezza in ordine alla provenienza ed al contenuto della stessa, di segretezza che presiede alla presentazione della medesima, di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara.

11. Disposizioni generali in ordine all'utilizzo dei modelli allegati

11.1 – Alla presente lettera di invito sono allegati i seguenti modelli:

1. **Modello (DGUE)**;
2. **Modello (01)**: dichiarazione requisiti operatore economico;
3. **Modello (02)**: dichiarazione requisiti soggetti art. 80, comma 3, del Codice;
4. **Modello (03)**: requisiti impresa ausiliaria/subappaltatrice
5. **Modello (04)**: offerta economica;
6. **Modello (05)**: indicazione oneri aziendali della sicurezza e costo manodopera;

11.2 – Ai sensi dell'art. 85, comma 1 - primo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016 al momento della presentazione delle offerte il concorrente deve redigere e trasmettere il Documento di gara unico europeo redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7. A tal fine può utilizzare il **Modello [DGUE]**, allegato alla presente lettera di invito, seguendo le indicazioni della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 3 del 18.07.2016 che qui si intende integralmente richiamata.

11.3 – L'utilizzazione dei modelli di cui al precedente punto 11.1 è facoltativa; essi possono essere completati con i dati richiesti o, eventualmente, trascritti su carta intestata del concorrente.

11.4 – Nel caso in cui il concorrente intenda utilizzare i suddetti modelli per fornire i dati e/o rendere le dichiarazioni richieste dalla presente lettera di invito e/o previsti dalla vigente normativa egli resta l'unico responsabile dell'esatta compilazione dei modelli stessi nonché della rispondenza del contenuto dei modelli compilati alle richieste di cui alla presente lettera di invito.

11.5 – Al riguardo si precisa che in sede di gara verranno interpretati come:

11.5.1 - non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i dati e/o le informazioni e/o i documenti corrispondenti a campi dei suddetti modelli che non siano stati esattamente completati con i dati richiesti sia nel modello stesso che nella presente lettera di invito;

11.5.2 - non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello.

11.6 – L'errata e/o incompleta compilazione del **Modello [DGUE]** e/o degli altri modelli allegati alla presente lettera di invito e/o la produzione di dichiarazioni e/o modelli il cui contenuto non sia esattamente rispondente alle richieste di cui alla presente lettera di invito comporta l'esclusione dalla gara del concorrente, trovando applicazione, comunque, le disposizioni dell'art. 83 - comma 9 - del D. Lgs. n. 50/2016, in merito alla sanatoria delle irregolarità, come meglio chiarito alla successiva **Sezione 19** della presente lettera di invito a gara.

11.7 – Il mancato adempimento alle disposizioni della presente sezione della lettera di invito a gara costituisce irregolarità essenziale ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice, fatto salvo che il fatto non determini motivo di esclusione automatica del concorrente in quanto comportante violazione dei principi dell'inalterabilità del contenuto dell'offerta, dell'assoluta certezza in ordine alla provenienza ed al contenuto della stessa, di segretezza che presiede alla presentazione della medesima, di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara.

12. Documentazione da presentare per partecipare alla gara

Oltre all'offerta, da presentare secondo le modalità indicate nella precedente **Sezione 9** della presente lettera di invito, per partecipare alla gara d'appalto Codesto Spettabile Concorrente dovrà presentare la

documentazione di seguito indicata, precisando che il mancato adempimento alle disposizioni del presente paragrafo costituisce irregolarità essenziale ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, fatto salvo che il fatto non determini motivo di esclusione automatica in quanto comportante violazione dei principi dell'inalterabilità del contenuto dell'offerta, dell'assoluta certezza in ordine alla provenienza ed al contenuto della stessa, di segretezza che presiede alla presentazione della medesima, di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara.

Le dichiarazioni atte a dimostrare il possesso dei requisiti per partecipare alla presente gara d'appalto potranno essere prodotte mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in conformità alle indicazioni di cui alla Circolare Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 (G.U.R.I. n. 174 del 27 luglio 2016). Le informazioni richieste dalla parte I del suddetto documento saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni dovranno essere inserite dall'operatore economico. La trasmissione dei documenti e delle dichiarazioni di cui ai successivi punti da 12.2 e 12.3 potrà essere omessa qualora tutte indistintamente le medesime dichiarazioni ivi previste, necessarie per partecipare alla gara d'appalto, siano rese nell'ambito del DGUE.

[Documentazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice](#)

12.1 – Il Documento unico di gara europeo, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7. A tal fine il concorrente può utilizzare il **Modello [DGUE]**, allegato alla presente lettera di invito, seguendo le indicazioni della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 3 del 18.07.2016 che qui si intende integralmente richiamata;

12.2 – La/e dichiarazione/i sostitutiva/e dell'atto di notorietà, resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e da redigere preferibilmente secondo l'allegato **Modello [01]** - che va debitamente compilato inserendo tutti i dati richiesti - relativa/e alla dimostrazione del possesso:

- a) dei requisiti di ordine generale;
- b) del requisito di regolarità contributiva;
- c) del requisito di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- d) dei requisiti di ordine tecnico.

12.2.1 - Detta/e dichiarazione/i dovrà/anno essere sottoscritta/e dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (la/e dichiarazione/i può/possono essere anche sottoscritta/e da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata nei modi di legge). Alla/e dichiarazione/i dovrà essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente dello stesso sottoscrittore, ai sensi dell'art. 35 - comma 2 - D.P.R. 445/2000.

12.2.2 - Con riferimento al requisito di regolarità contributiva il concorrente, in luogo della dichiarazione di cui alla precedente lettera b), ha la facoltà di presentare il D.U.R.C. (in originale o in fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia di documento di identità o del documento di riconoscimento equipollente dello stesso) in corso di validità.

12.2.3 - Con riferimento al requisito di iscrizione alla C.C.I.A.A. il concorrente, in luogo della dichiarazione di cui alla precedente lettera c), ha la facoltà di presentare il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o in fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia di documento di identità o del documento di riconoscimento equipollente dello stesso) in corso di validità.

12.3 – La/e eventuale/i dichiarazione/i sostitutiva/e dell'atto di notorietà, resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e da redigere preferibilmente secondo l'allegato **Modello [02]** che va debitamente compilato inserendo tutti i dati richiesti. La/e dichiarazione/i dovrà/anno essere presentata/e e sottoscritta/e dai soggetti di seguito indicati, se diversi dal sottoscrittore della dichiarazione di cui al punto precedente punto 12.2:

12.3.1 - impresa individuale: il titolare e il/i direttore/i tecnico/i;

12.3.2 - società in nome collettivo: i soci ed il/i direttore/i tecnico/i;

12.3.3 - società in accomandita semplice: i soci accomandatari ed il/i direttore/i tecnico/i;

12.3.4 - altro tipo di società o consorzio: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza; i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; il socio unico persona fisica; il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; il/i direttore/i

tecnico/i)

12.3.5 - in relazione ai «membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza», si specifica che la dichiarazione va resa:

12.3.5.1 - dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);

12.3.5.2 - dai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e dai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;

12.3.5.3 - dai membri del consiglio di gestione e dai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

12.3.6 - In relazione ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», si specifica che la dichiarazione va resa da quei soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori "*ad negotia*"), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

12.3.7 - In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la dichiarazione non va resa dai membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Si richiamano, al riguardo, le disposizioni e precisazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26 ottobre 2016.

12.3.8 - relativamente al direttore tecnico si precisa che, per lo specifico appalto, la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art.80, comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 deve essere resa anche dalle ulteriori figure che, pur nominalmente diverse, svolgono funzioni sostanzialmente analoghe a quelle del direttore tecnico perché investite di compiti parimenti analoghi, rilevanti ai fini dell'esecuzione dell'appalto.

12.4 – Ad ogni dichiarazione di cui ai precedenti punti 12.1, 12.2 e 12.3 dovrà essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente dello stesso sottoscrittore, ai sensi dell'art. 35 - comma 2 - D.P.R. 445/2000.

Garanzia provvisoria

12.6 – La **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93, comma 1, del Codice pari a € € 2.600,00 (euro duemilaseicento/00) corrispondente al 2,00 % dell'importo complessivo a base d'asta, compresi i costi della sicurezza ed esclusa l'IVA. In relazione a tale garanzia provvisoria trovano applicazione le seguenti disposizioni e prescrizioni:

12.6.1 - La garanzia provvisoria, a scelta del concorrente:

12.6.1.1 - può essere costituita, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49 - comma 1 – del D. Lgs. n. 231/2007: in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Trovano applicazione le disposizioni dell'art. 93, comma 8, del Codice e, quanto allo svincolo, del comma 9 del medesimo art. 93;

12.6.1.2 - può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

12.6.1.3 - può essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

12.6.2 - La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta

della Stazione Appaltante.

12.6.3 - La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta come prevista alla precedente **Sezione 9** della presente lettera di invito.

12.6.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

12.6.5 - L'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

12.6.6 - La garanzia provvisoria deve essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

12.6.7 - La garanzia provvisoria deve avere, inoltre le seguenti caratteristiche:

12.6.7.1 - deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello sviluppo economico di concerto con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;

12.6.8 - La garanzia provvisoria, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, ad aggregazioni di imprese di rete, a consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità pluri-soggettiva non ancora costituiti, deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

12.6.9 - L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice qualora sussistano le condizioni ivi previste. Si precisa che, con riguardo alle disposizioni dell'art. 45 e dell'art. 48, comma 1, del Codice:

12.6.9.1 - in caso di partecipazione in RTI orizzontale di cui all'art. 45, comma 2 – lett. d), del Codice, o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 - lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni previste;

12.6.9.2 - in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni previste, il raggruppamento può beneficiare della riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

12.6.9.3 - in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b) e c), del Codice il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le certificazioni previste siano possedute dal consorzio.

12.6.10 - I vizi che attengono alla garanzia provvisoria, ivi compresa la mancata presentazione, non determinano l'esclusione dalla gara del concorrente, ma sarà possibile procedere, ai sensi dell'art. 83 - comma 9 - del Codice, alla sua regolarizzazione o integrazione a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 93, comma 5, del Codice.

12.6.11 - La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

12.6.12 - La mancata reintegrazione della garanzia provvisoria, nel caso in cui la Stazione Appaltante provveda alla sua escussione totale o parziale, costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara.

12.6.13 - All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice. L'aggiudicatario, inoltre, dovrà produrre le polizze e le garanzie previste dal medesimo art. 103, comma 7, con i massimali previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Documentazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, del Codice

12.7 - Documentazione atta a dimostrare il possesso, ai sensi dell'art. 83 del Codice. Più precisamente, con riferimento alle indicazioni del precedente punto 2.5 della presente lettera di invito, il concorrente dovrà produrre la seguente documentazione:

12.7.1 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al precedente punto 2.5.1. resa, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, completando l'apposita sezione del **Modello [01]** allegato alla presente lettera di invito;

12.7.2 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico- finanziaria di cui al precedente punto 2.5.2. resa, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, completando l'apposita sezione del **Modello [01]** allegato alla presente lettera di invito. In ordine al possesso del requisito relativo al fatturato specifico dovrà essere prodotto, pena l'esclusione, l'elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, prestati dal concorrente **con buon esito e senza incorrere in gravi contestazioni** nell'ultimo triennio, con indicazione del Committente e dell'importo;

12.7.3 – idonee dichiarazioni bancarie, da produrre in originale, **pena l'esclusione**, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, di cui al punto 2.5.2 – lett. c);

12.7.4 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa di cui al precedente punto 2.5.3. resa, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, completando l'apposita sezione del **Modello [01]** allegato alla presente lettera di invito.

12.8 - Ai fini della qualificazione alla presente gara d'appalto trovano applicazione le seguenti disposizioni:

12.8.1 - trovano applicazione le disposizioni D.M. n. 248 del 10.11.2016 emesso ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D. Lgs, n. 50/2016;

12.8.2 - ai sensi dell'art. 216 - comma 14 - del Codice e fino all'adozione delle linee guida previste dall'art. 83 - comma 2 - del medesimo Codice, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni della Parte II – Titolo III (artt. da 60 a 96: sistema di qualificazione delle imprese);

12.8.3 - per quanto attiene il possesso dei requisiti da parte dei raggruppamenti temporanei, delle aggregazioni di imprese di rete e dei consorzi ordinari, trovano applicazione le disposizioni del Codice;

12.8.6 - In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

PassOE

12.9 - il "**PassOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera attuativa dell'Avcp (ora ANAC) n.111 del 20.12.2012. La verifica del possesso dei requisiti avverrà in conformità alle disposizioni contenute nella precedente **Sezione 7** della presente lettera di invito a gara. Pertanto, Codesto Spettabile Concorrente deve obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, ed acquisire il "PassOE", da produrre obbligatoriamente in sede di partecipazione alla gara.

Subappalto

12.12 - In conformità alle disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 il concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare, in conformità all'apposita sezione del **Modello [03]**, le parti di servizio che deve/intende subappaltare o concedere in cottimo: in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Si applicano le disposizioni della **Sezione 21** della presente lettera di invito. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

Avvalimento

12.13 – In caso di avvalimento il concorrente deve produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice. Si applicano le disposizioni della **Sezione 22** della presente lettera di invito.

12.14 – Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lett. c), ed all'art. 46, comma 1 – lett. f), del Codice trovano applicazione le disposizioni dell'art. 47, comma 2, del medesimo Codice.

12.15 – Per le lavorazioni che rientrano nella categorie cosiddette super specialistiche (S.I.O.S.) di cui al D.M. n. 248/2016, trovano applicazione le disposizioni dell'art. 89, comma 11, del Codice.

13. Criterio di aggiudicazione – Criteri di ponderazione

13.1 - L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del Codice.

13.2 - L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con riferimento ai seguenti elementi ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili secondo i criteri di seguito descritti.

13.2.1 - Criterio (1) – Qualità della proposta tecnica (massimo 35 punti)

13.2.1.1 - Sub.Criterio (1.1):

qualità complessiva della proposta di intervento in termini di: efficacia della metodologia (massimo 10 punti)

In termini metodologici sarà oggetto di valutazione la possibilità di fruire di sistemi di controllo e di revisione che consentano all'Ente appaltante di valutare l'efficacia della metodologia applicata.

13.2.1.2 - Sub.Criterio (1.2):

qualità della proposta tecnica per il servizio sistemistico e operativo dei sistemi (massimo 10 punti)

Sarà oggetto di valutazione la soluzione che produrrà la proposta tecnica per il servizio di assistenza sistemistica in ambito networking con particolare riferimento all'efficacia delle metodologie e strumenti adottati per garantire la corretta funzionalità dei sistemi.

13.2.1.3 - Sub.Criterio (1.3):

Qualità della proposta tecnica per il servizio di amministrazione, monitoraggio e sicurezza della rete (massimo 15 punti)

Sarà valutata la proposta progettuale con riferimento al servizio di amministrazione e monitoraggio della rete con particolare riferimento all'efficacia delle metodologie e strumenti adottati per garantire l'erogazione e sicurezza dei servizi di rete, metodologie e strumenti adottati per l'audit del livello di sicurezza, l'efficacia della soluzione tecnologica per il Disaster Recovery, competenze in ambienti di virtualizzazioni, sistemi di storage-San e sistemi di backup alternativi.

In ogni caso le proposte dovranno essere esplicitate, per ciascun sub-criterio, mediante:

13.2.2 - Criterio (2) - Organizzazione e qualità del servizio (massimo 25 punti)

13.2.2.1 - Sub.Criterio (2.1): Organizzazione generale interna (massimo 5 punti)

Sarà valutata la proposta progettuale con riferimento all'articolazione della struttura organizzativa, sistemi dei ruoli, sistema interno di verifica e controllo, modalità e strumenti di gestione che il concorrente si impegna ad impiegare per il governo delle attività progettuali e dei rapporti con l'Amministrazione.

13.2.2.2 - Sub Criterio (2.2): Flessibilità nell'erogazione dei servizi (massimo 5 punti)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata

Sarà valutata la soluzione che il concorrente si impegna ad attuare per garantire un adeguato grado di flessibilità nell'erogazione dei servizi e fronteggiare situazioni determinate dalla mutevolezza dei requisiti e/o da eventi imprevisti.

13.2.2.3 - Sub Criterio (2.3): Contenimento dei disservizi (massimo 5 punti)

Sarà valutata la proposta di pianificazione delle attività che dimostri il minimo tempo di disservizio sulle attività dell'Ente e la completa conoscenza delle diverse fasi di realizzazione.

13.2.2.4 - Sub Criterio (2.4): Servizi Migliorativi (massimo 10 punti)

Sarà valutata la soluzione che il concorrente si impegna ad attuare per garantire i livelli di qualità e/o servizi migliorativi e/o aggiuntivi rispetto a quanto richiesto dal Capitolato Tecnico, con particolare riferimento alla loro efficacia, facilità di rilevazione e applicabilità al servizio.

In ogni caso le proposte dovranno essere esplicitate, per ciascun sub-criterio, mediante:

13.2.2 - Criterio (3) - Profili delle figure professionali (massimo 20 punti)

Sarà valutata la qualità delle risorse professionali per i servizi da erogare, sulla base dei curricula forniti, attestanti il possesso di competenze tecniche, tenendo in particolare considerazione le esperienze pregresse, sia in termini di complessità e di durata che di affinità al contesto oggetto della gara e le certificazioni conseguite.

Sistemista Senior specializzato in networking	Massimo 6 punti
Sistemista Senior Ambiente Microsoft (server/client)	Massimo 3 punti
Sistemista Senior Ambienti di virtualizzazioni, sistemi storage-san e sistemi di backup alternativi.	Massimo 5 punti
Sistemista Junior Networking	Massimo 3 punti
Sistemista Junior – Ambiente Microsoft (server/client)	Massimo 3 punti

13.3 - L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con riferimento agli elementi sopraindicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:

DEFINIZIONE CRITERI e dei SUB CRITERI	PUNT. MAX
OFFERTA ECONOMICA	
Prezzo	20
OFFERTA TECNICA	
Criterio (1) Qualità della proposta tecnica	35
Sub Criterio 1.1. – punti 10	
Sub Criterio 1.2. – punti 10	
Sub Criterio 1.3. – punti 15	
Criterio (2) Organizzazione e qualità del servizio	25
Sub Criterio 2.1. – punti 5	
Sub Criterio 2.2. – punti 5	
Sub Criterio 2.3. – punti 5	
Sub Criterio 2.4 – punti 10	
Criterio (3) Profili delle figure professionali	20
Totale voci dell'offerta tecnica	80
Totale	100

13.4 - L'attribuzione del punteggio massimo, per ciascun elemento di valutazione, è prevista solo in caso di adeguato soddisfacimento dei caratteri, in precedenza descritti, che devono connotare le proposte

migliorative e le soluzioni tecniche che si intendono adottare per il raggiungimento dell'obiettivo, le quali devono denotare anche la conoscenza e la completa condivisione delle scelte operate dal Comune e poste a base di gara.

13.5 - Segreti tecnici e/o commerciali

A corredo dell'offerta tecnica il concorrente dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi compiutamente le singole pagine, i paragrafi, i periodi, eccetera delle informazioni, fornite con l'offerta tecnica stessa, che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del Codice e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, il pieno accesso ai documenti costituenti l'offerta tecnica nella forma di estrazione di copia dell'offerta stessa e senza necessità di preventiva comunicazione ai controinteressati in quanto già informati della suddetta facoltà di accesso dalle disposizioni della presente lettera di invito. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

Modalità di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

13.7 - Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore in ragione di quella più favorevole per l'amministrazione attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con le formule di seguito indicate in conformità alle indicazioni di cui al Capitolo VI, punto 1, delle Linee Guida n. 2, emanate dall'A.N.A.C. in attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*" ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016.

13.8 - Per la valutazione dell'offerta tecnica si applicherà la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_j \times V(a)_j]$$

dove:

- $C(a)$ = indice di valutazione della generica offerta denominata "a", corrispondente al punteggio in graduatoria;
- n = numero dei criteri oggettivi da valutare;
- W_j = peso o punteggio attribuito al criterio oggettivo (j);
- $V(a)_j$ = coeff. della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio oggettivo (j), variabile tra zero e uno ed approssimato fino alla terza cifra decimale;
- \sum_n = sommatoria;

I coefficienti $V(a)_j$ saranno determinati come di seguito indicato.

13.8.1 - Valutazione degli elementi di natura qualitativa.

Quali, ad esempio, il valore tecnico dei servizi migliorativi offerti, le modalità di gestione, eccetera **attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari a loro insindacabile giudizio**. Allo Scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte tecniche, i singoli commissari procederanno ad assegnare, discrezionalmente, per ogni profilo e/o sub-profilo della tabella indicata nella precedente Sezione 18, un giudizio tra i quattro di seguito precisati, cui corrisponde un coefficiente:

- sufficiente: 0 (*gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica sono rispondenti alle condizioni minime richieste ovvero non è stato presentato alcun elemento migliorativo*);
- buono: 0,33 (*gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica sono complete ed adeguate e presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante*);
- distinto: 0,66 (*gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica soddisfano pienamente le aspettative della stazione appaltante*);
- ottimo: 1,00 (*gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica superano ampiamente le attese della stazione appaltante e rilevano una qualità del servizio eccezionalmente elevata*)

Si precisa che le proposte migliorative offerte dalle ditte partecipanti, per essere considerate "REGOLARI", secondo l'art. 59 - comma 3 - del D.Lgs. n. 50/2016, e quindi per essere prese in considerazione dalla Commissione Giudicatrice per la necessaria valutazione, non dovranno risultare difformi a quanto prescritto

nei documenti di gara e, nello specifico, non dovranno comportare modifiche sostanziali al progetto esecutivo posto a base di gara, né dovranno comportare da parte della Stazione Appaltante la necessità di acquisizione di ulteriori nulla-osta e/o autorizzazioni.

Alle proposte migliorative che non risultassero “REGOLARI”, secondo i criteri sopra menzionati, verrà attribuito un punteggio pari a “0”, relativamente al criterio oggettivo cui le stesse sono **riferite**.

13.8.2 - Valutazione degli elementi di natura quantitativa

L'assegnazione dei coefficienti da applicare agli elementi di natura quantitativa (quali prezzo) sarà effettuata attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad “1”, attribuito al concorrente che avrà offerto il valore dell'elemento più conveniente per la Stazione Appaltante, ed il coefficiente pari a “0”, attribuito al valore dell'elemento posto a base di gara (ossia, nessun miglioramento rispetto alle condizioni poste a base d'asta). Il punteggio sarà determinato mediante la seguente formula:

$$V(a)_j = [R(a) / R_{\max}]$$

dove:

- $R(a)$ = valore offerto dal concorrente (a) in relazione all'elemento j-esimo;
- R_{\max} = valore dell'offerta più conveniente.

13.8.3 Riparametrazione

Si procederà alla riparametrazione dei punteggi assegnati in relazione ai parametri qualitativi al fine di ristabilire quanto voluto dalla Stazione Appaltante nella presente lettera di invito e, quindi, l'equilibrio fra i diversi elementi qualitativi e quantitativi previsti per la valutazione dell'offerta.

In particolare si procederà alla cosiddetta **riparametrazione doppia**: inizialmente si assegnerà il punteggio totale attribuito ad ogni singolo criterio all'offerta del concorrente che ha ottenuto il massimo punteggio, eventualmente quale somma dei punteggi relativi agli eventuali sub-criteri, relativamente a quello specifico criterio; alle altre offerte verrà assegnato, per ogni criterio, un punteggio proporzionale decrescente. Se nessuna offerta ottiene come punteggio complessivo il punteggio complessivo massimo previsto per l'offerta tecnica nella presente lettera di invito, si procederà ad una nuova riparametrazione dei punteggi, assegnando il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica al concorrente che ha ottenuto complessivamente il massimo punteggio quale somma dei punteggi attribuiti in relazione ai singoli criteri e, alle altre offerte, un punteggio proporzionale decrescente. Così facendo si garantisce che esista almeno un'offerta cui viene attribuito il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica.

La soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice verrà determinata con riferimento ai punteggi assegnati alle offerte tecniche prima della procedura di riparametrazione. Precedere la valutazione dell'anomalia alla riparametrazione consente, infatti, di ancorare le verifiche del superamento della soglia di anomalia al punteggio attribuito dalla commissione all'offerta tecnica e non al punteggio riparametrato, che è una conseguenza di un artificio necessario per rendere comparabili i punteggi per la parte tecnica e per la parte economica.

13.8.4 Soglia di sbarramento

Non saranno ammessi alla successiva fase di gara e, pertanto, verranno esclusi quei concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano raggiunto, dopo la procedura di riparametrazione, un punteggio pari ad almeno 50 (cinquanta).

13.8.4 Valutazione dei punteggi finali

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto. Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente alla “Offerta Tecnica”. Qualora anche i punteggi attribuiti al “valore tecnico” dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

14. Controllo composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di oo.pp.

14.1 – L'impresa aggiudicataria, qualora ne ricorrano le condizioni, è tenuta ad adempiere a quanto previsto dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187.

15. Garanzie e coperture assicurative

15.1 – In caso di aggiudicazione il concorrente sarà tenuto a costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice alle condizioni e con i limiti ivi previsti.

15.2 – L'esecutore dei servizi è obbligato, ai sensi dell'art. 103 - comma 7 - del Codice, a stipulare adeguata polizza assicurativa.

15.3 – La garanzia definitiva e le coperture assicurative devono essere rese, pena la non accettazione, mediante le schede tipo di cui al D.M. n. 123/2004 e successivi aggiornamenti.

16. Cause di esclusione

16.1 – Verranno esclusi dalla gara i concorrenti:

- a) che si trovino nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) che si trovino in una qualsiasi condizione che, ai sensi di legge, impedisca di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) che non siano in possesso dei requisiti di selezione di cui all'art. 83, comma 1, del Codice.

16.2 – Il possesso dei suddetti requisiti deve essere dimostrato in conformità alle indicazioni contenute nella presente lettera di invito ed alle disposizioni della vigente legislazione in materia.

Soccorso Istruttoria

16.3 – In sede di verifica dei documenti necessari per partecipare alla presente gara d'appalto, così come previsti dalla legge e dalla presente lettera di invito a gara, troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

16.4 – Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 – comma 9 – del Codice, costituisce causa di esclusione.

16.5 – Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

17. Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara

17.1 – La prima seduta pubblica di gara avrà luogo nella seguente data:

Martedì**Data :****07.11.2017****Ora :****10,00**

presso la sede del Settore IV Tecnico, Via Alcide De Gasperi n. 64 – 00041 Albano Laziale.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi: in caso di aggiornamento della data e/o dell'ora della seduta di gara i concorrenti che hanno presentato offerta verranno tempestivamente avvisati tramite comunicazione inviata via PEC; verrà, inoltre, pubblicato uno specifico avviso sul sito internet www.comune.albanolaziale.rm.it nella sezione "Bandi di Gare" nella pagina dedicata allo specifico appalto.

17.2 – Le sedute di gara sono pubbliche e possono essere presenziate da chiunque, ma sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo del legale rappresentante o di un delegato munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede, anche ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 120, comma 5, del D. Lgs. n. 104/2010.

17.3 – Le successive sedute pubbliche si svolgeranno presso il luogo, in data ed ora che saranno stabilite di volta in volta e comunicate preventivamente ai concorrenti, a mezzo comunicazione inviata tramite posta elettronica certificata PEC almeno tre giorni prima della data fissata, e mediante avviso pubblicato sul sito internet di cui al precedente punto 17.1 Si applicano, in ogni caso, le disposizioni di cui alla successiva Sezione 20 della presente lettera di invito a gara.

17.4 – Il soggetto deputato all'espletamento della gara (Seggio di gara) procederà alla verifica della

tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa contenuta nella "BUSTA (A) – Documentazione Amministrativa", secondo le modalità indicate alla successiva **Sezione 18** della presente lettera di invito a gara.

17.5 – Previa eventuale richiesta di integrazione della documentazione presentata, mediante il ricorso al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 – comma 9 – del Codice, in eventuale successiva seduta pubblica il soggetto deputato all'espletamento della gara (Seggio di Gara) individuerà i concorrenti esclusi e quelli ammessi alla successiva fase di gara e, per questi ultimi, procederà all'apertura della "BUSTA (C) - Offerta Tecnica" ed al riscontro della documentazione ivi contenuta e prodotta da ciascun concorrente.

17.6 – I documenti di gara saranno quindi esaminati e valutati dalla Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice che, mediante una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi in conformità a quanto indicato alla precedente **Sezione 13** della presente lettera di invito a gara.

17.7 – Una volta terminata la valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice procederà ad esporre i punteggi conseguiti da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica e ad individuare, qualora ne ricorrano le condizioni ed ai sensi del punto 13.8.4 della presente lettera, i concorrenti esclusi ed i concorrenti ammessi alla successiva fase di gara.

17.8 – La Commissione Giudicatrice, quindi, in seduta pubblica, procederà all'apertura della "BUSTA (B) – Offerta economica" ed all'esame delle offerte economiche dei concorrenti ammessi, alla lettura dei ribassi offerti da ogni concorrente ed all'attribuzione dei punteggi in conformità a quanto indicato alla precedente **Sezione 13** della presente lettera di invito a gara.

17.9 – La Commissione Giudicatrice procederà, quindi, a determinare, per ogni concorrente, il punteggio finale conseguito determinato mediante somma del punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica nonché a stilare la graduatoria finale.

17.10 – La soglia di anomalia sarà determinata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice e, ove ne ricorrano le condizioni, si procederà alla verifica di congruità, ai sensi dell'art. 97 – comma 4, 5 e 6 – del Codice come indicato alla successiva **Sezione 19** della presente lettera di invito a gara.

17.11 – All'esito delle operazioni di valutazione della congruità delle offerte, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, stilerà la graduatoria definitiva e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

17.12 – La Stazione Appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18. Procedura di Aggiudicazione - Verifica della documentazione amministrativa

18.1 – Il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico trasmesso dal concorrente, procederà:

18.1.1 - a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, a richiedere integrazioni mediante applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio o a procedere ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

18.1.2 - a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

18.1.3 - a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

18.1.4 - in caso di esclusioni, a comunicare quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC, ai sensi dell'art. 80 – comma 12 – del Codice, nonché per l'eventuale applicazione delle disposizioni delle vigenti norme in materia di dichiarazioni non veritiere.

18.1.5 - a comunicare gli esiti della gara alla Stazione Appaltante per le seguenti attività:

a) comunicazioni di cui all'art. 76 - comma 5 – del Codice,

- b) attività di cui all'art. 29 del Codice,
- c) verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario provvisorio ed, eventualmente, al concorrente secondo in graduatoria ai fini della successiva aggiudicazione definitiva dell'appalto;
- d) verifica, ai sensi dell'art. 95 – comma 10 – del Codice, del rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 – lett. d), del medesimo Codice con riferimento ai costi della manodopera indicati nell'offerta economica ai fini della successiva aggiudicazione definitiva dell'appalto;
- e) richiesta della documentazione di cui al D. Lgs. n. 159/2011 ai fini della successiva stipula del contratto;
- f) verifica dei requisiti in ordine agli eventuali subappaltatori individuati in sede di gara ai fini della stipula del contratto;
- g) altre attività comunque previste dalla vigente legislazione in materia.

19. Procedura di Aggiudicazione - Verifica di anomalia delle offerte

19.1 – La verifica di congruità delle offerte verrà effettuata in conformità alle disposizioni dell'art. 97, commi 4 – 5 – 6 e 7, del Codice e secondo le modalità indicate nella presente sezione della lettera di invito a gara.

19.2 – Si procederà alla verifica della congruità per le sole offerte che abbiano superato entrambe le soglie di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

19.3 – Il RUP può procedere alla verifica della congruità dell'offerta mediante una commissione tecnica, avvalendosi di organismi tecnici della Stazione Appaltante oppure dello stesso soggetto deputato all'espletamento della gara o di consulenti esterni.

19.4 – La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà secondo la seguente procedura:

19.4.1 – verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata. La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse e comunque in numero non superiore a non più di 3 (tre), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

19.4.2 – richiedendo per iscritto allo/agli offerente/i di presentare le giustificazioni; nella richiesta la Stazione Appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare lo/gli offerente/i a fornire tutte le giustificazioni che ritenga/no utili;

19.4.3 – allo/agli offerente/i sarà assegnato un termine perentorio non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni richieste;

19.4.4 – la Stazione Appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiederà per iscritto ulteriori precisazioni;

19.4.5 – allo/agli offerente/i sarà assegnato un termine perentorio non inferiore a cinque giorni dal ricevimento dell'ulteriore richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni richieste;

19.4.6 – la Stazione Appaltante, ovvero la commissione tecnica se istituita, esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite;

19.4.7 – prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convocherà lo/gli offerente/i con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi e lo/li inviterà a indicare ogni elemento che ritenga/no utile;

19.4.8 – la Stazione Appaltante può escludere la/le offerta/e a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dello/degli offerente/i qualora non vengano presentate le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero lo/gli offerente/i non si presenti/no all'ora e nel giorno della convocazione;

19.4.9 – la Stazione Appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso ed a seguito di un giudizio tecnico, inaffidabili, e procede all'aggiudicazione provvisoria a favore della migliore offerta ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile

[Valutazione degli oneri aziendali della sicurezza \(art. 97, comma 5 – lett. c\), del Codice](#)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata

19.5 – La Stazione Appaltante procederà alla verifica della congruità degli oneri aziendali della sicurezza (ISO) di cui all'art. 95, comma 10, del Codice sul primo migliore offerente nonché in tutti casi in cui l'offerta, in base elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 5 – lett.c) , del Codice). Ai fini della verifica di congruità degli oneri aziendali di sicurezza, l'incidenza degli Oneri Totali della Sicurezza Aziendale storici presunti (OTSA), per l'appalto in oggetto, viene stimata in misura pari a:

$$OTSA = 0,085$$

19.5.1 - Gli Oneri Aziendali Presunti (OAP), per l'appalto in oggetto, verranno valutati con la formula:

$$OAP = OTSA \times IOSA = 0,085 \times IOSA$$

dove IOSA è l'importo offerto dal concorrente per il presente specifico appalto.

19.5.2 - Il concorrente sul quale, a seguito dell'applicazione della formula parametrica, è stato riscontrato uno scostamento significativo in diminuzione (>2%) tra l'Importo della Sicurezza Offerto (ISO) - da indicare nell'offerta economica - e OAP sarà tenuto a produrre alla Stazione Appaltante le giustificazioni necessarie a consentire il proseguimento del procedimento di verifica di congruità dell'importo indicato e relativo specificatamente agli oneri della sicurezza. Tali giustificazioni consistono in una relazione che dovrà argomentare opportunamente il contenuto di quanto indicato nell'offerta del concorrente.

19.5.3 - Non si procederà alla verifica di congruità degli oneri della sicurezza se l'importo di sicurezza offerto (ISO), indicato nell'offerta economica, non risulta inferiore agli oneri aziendali presunti (OAP).

19.5.4 - Si evidenzia che in sede di esecuzione contrattuale l'operatore economico è obbligato a mettere in atto le misure di prevenzione per la gestione dei rischi connesse alle lavorazioni e contestualizzate nello specifico appalto.

19.5.5 - Sia in caso di esito positivo che in quello di esito negativo della verifica, la Stazione Appaltante – ove previsto – procederà al completamento della verifica dell'anomalia dell'offerta, con riguardo alle altre voci di prezzo concorrenti a formare l'offerta.

19.5.6 - In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa il controllo da parte della Stazione Appaltante è svolto sempre sull'importo totale offerto degli oneri.

19.5.7 - Le eventuali giustificazioni saranno presentate dalla mandataria, che dovrà correttamente raccogliere tutte le giustificazioni necessarie dalle mandanti. Gli importi indicati dai componenti il raggruppamento dovranno giustificare l'importo totale offerto per gli oneri aziendali della sicurezza e potranno anche non essere percentualmente corrispondenti alle percentuali indicate in sede di offerta per l'esecuzione delle lavorazioni.

19.5.8 - La procedura sopra riportata si applica, per quanto compatibile, a tutti i soggetti di cui all'art. 45 - comma 2 - del D. Lgs. n. 50/2016 qualora l'appalto, pur facendo riferimento ad un unico concorrente, sia eseguito da più operatori economici, i quali possono sostenere singolarmente i relativi oneri per la sicurezza.

Valutazione del costo della manodopera (art. 97, comma 5 – lett. d), del Codice

19.6 – La Stazione Appaltante procederà alla verifica della congruità del costo della manodopera che, in conformità alle previsioni dell'art. 95 - comma 10 - del Codice, è stato indicato dal concorrente nella propria offerta. La suddetta verifica potrà essere effettuata in sede di procedura di accertamento della congruità dell'offerta anormalmente bassa (art. 97 del Codice) ma, comunque, dovrà essere sempre effettuata prima dell'aggiudicazione in relazione alla migliore offerta ritenuta congrua (art. 95, comma 10, del Codice).

19.6.1 – Il costo complessivo del personale, per ciascun concorrente, è da ritenere che si determini in base alla reale capacità organizzativa d'impresa che è funzione della libera iniziativa economica ed imprenditoriale (art. 41 Costituzione).

19.6.2 – Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà indicare, con riferimento ad ogni lavorazione prevista a base di gara, il relativo costo minimo della manodopera nonché il costo complessivo relativo all'intero appalto.

19.6.3 – Il costo della manodopera indicato nell'offerta del concorrente verrà confrontato con il costo individuato dalla Stazione Appaltante - ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice - ed indicato nei documenti posti a base di gara.

19.6.4 - Il concorrente sul quale, a seguito del confronto di cui al punto precedente, è stato riscontrato uno

scostamento significativo in diminuzione (> 5,00 %) tra il costo della manodopera individuato dalla Stazione Appaltante e quello indicato nell'offerta economica, sarà tenuto a produrre alla stessa Stazione Appaltante le giustificazioni necessarie a consentire il proseguimento del procedimento di verifica di congruità dell'importo indicato e relativo specificatamente al costo della manodopera. Tali giustificazioni consistono in una relazione che dovrà argomentare opportunamente il contenuto di quanto indicato nell'offerta del concorrente e dimostrare che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi di cui al Decreto Direttoriale di cui al punto precedente.

19.6.5 - Non si procederà alla verifica di congruità del costo della manodopera se l'importo indicato dal concorrente nell'offerta economica, non risulta inferiore a quello determinato dalla Stazione Appaltante.

19.6.6 - Sia in caso di esito positivo che in quello di esito negativo della verifica, la Stazione Appaltante – ove previsto – procederà al completamento della verifica dell'anomalia dell'offerta, con riguardo alle altre voci di prezzo concorrenti a formare l'offerta.

19.6.7 - In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa il controllo da parte della Stazione Appaltante è svolto sempre sull'importo totale offerto del costo della manodopera.

19.6.8 - Le eventuali giustificazioni saranno presentate dalla mandataria, che dovrà correttamente raccogliere tutte le giustificazioni necessarie dalle mandanti. Gli importi indicati dai componenti il raggruppamento dovranno giustificare il costo totale della manodopera offerto e potranno anche non essere percentualmente corrispondenti alle percentuali indicate in sede di offerta per l'esecuzione delle lavorazioni.

19.6.9 - La procedura sopra riportata si applica per quanto compatibile a tutti i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 qualora l'appalto, pur facendo riferimento ad un unico concorrente, sia eseguito da più operatori economici, i quali possono sostenere singolarmente i relativi oneri per la sicurezza.

20. Disposizioni sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni

20.1 – Tutte le dichiarazioni richieste:

20.1.1 – sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

20.1.2 – devono essere corredate dalla copia fotostatica leggibile di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

20.1.3 – devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente, dove la Stazione Appaltante e/o la C.U.C. può inviare richieste e comunicazioni;

20.1.4 – devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

20.1.5 – devono contenere la dichiarazione che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazione mendaci, nonché delle disposizioni di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

20.2 – Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

20.3 – Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000.

20.4 – Le dichiarazioni ed i documenti prodotti dai concorrenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della Stazione Appaltante nonché la C.U.C. con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

20.5 – Ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione nonché la C.U.C. può:

20.5.1 – procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso

in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

20.5.2 – può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

20.6 – Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante nonché la C.U.C. e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 40 del Codice.

20.7 – In caso di necessità o per problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante nonché la C.U.C. e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite telefax al recapito indicato dal concorrente nei documenti prodotti per partecipare alla gara, il cui utilizzo si intende automaticamente autorizzato dal concorrente.

20.8 – Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante nonché la C.U.C. al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it.

Diversamente la Stazione Appaltante nonché la C.U.C. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

20.9 – In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

20.10 – In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

21. Subappalto

21.1 – Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, i servizi che intende/deve subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice ed in conformità all'apposita sezione del **Modello [03]** allegato alla presente lettera.

21.2 – In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

21.3 – Per l'appalto in oggetto è ammesso il subappalto nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del Codice.

22. Avalimento

22.1 – Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari e/o prescritti nella presente lettera di invito per partecipare alla gara d'appalto può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del Codice che consiste nella possibilità, riconosciuta a qualunque operatore economico, singolo o in raggruppamento, di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti necessari per partecipare ad una procedura di gara facendo affidamento sulle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento ed a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. **Non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di cui all'art. 80 del Codice nonché i requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo Codice.**

22.2 – Nel caso il concorrente voglia ricorrere all'avvalimento, **a pena di esclusione**, dovrà produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice e dalla **Sezione 12** della presente lettera di invito a gara.

22.3 – In ogni caso troveranno applicazione le disposizioni impartite in materia dall'ANAC (già AVCP) con Determinazione n. 2 del 01.08.2012 e successivi aggiornamenti nonché le disposizioni della Circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 4536 del 30 ottobre 2012. In particolare:

22.3.1 – nel caso di assenza del contratto di avvalimento ci sarà violazione dell'art. 89, comma 1, del Codice e tale mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalle procedure di gara;

22.3.2 – la carenza di cui al punto precedente si concretizza sia nell'ipotesi di "mancanza materiale" del contratto, che in presenza di un difetto costitutivo e giuridicamente rilevante dello stesso (contratto nullo, sottoposto a condizione meramente potestativa ovvero altre ipotesi di nullità del contratto).

22.4 – In considerazione dell'oggetto della presente gara, si ritiene indispensabile che l'avvalimento debba

essere reale e non formale, nel senso che non può considerarsi sufficiente “prestare” il/i requisito/i posseduto/i assumendo impegni assolutamente generici, giacché in questo modo verrebbe meno la stessa essenza dell’istituto, finalizzato non già ad arricchire la capacità tecnica ed economica del concorrente, bensì a consentire a soggetti che ne siano sprovvisti di concorrere alla gara ricorrendo ai requisiti di altri soggetti, garantendo l’affidabilità dei servizi o delle forniture appaltati.

22.5 – Sarà onere del concorrente, pertanto, dimostrare che l’impresa ausiliaria non si obbliga semplicemente a prestare il requisito richiesto, ma a mettere a disposizione dell’impresa ausiliata tutti gli elementi aziendali qualificanti ed idonei a giustificare l’attribuzione del requisito. A tal fine, il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, tutte gli elementi che riguardano l’oggetto dell’appalto quali, ad esempio: risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell’avvalimento stesso.

22.6 – In presenza di contratti di avvalimento stipulati in termini generici, pertanto, la Stazione Appaltante non considererà acquisti i requisiti oggetto dell’avvalimento stesso e procederà all’esclusione dalla gara in relazione alla non conformità della documentazione prodotta alle disposizioni dell’art. 89 del Codice.

22.7 – La/e impresa/e ausiliaria/e dovrà/anno dimostrare dettagliatamente il possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla presente gara, come richiesti dalla presente lettera di invito, allegando, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione prevista dalla presente lettera ed elencata alla **Sezione 12** della presente lettera di invito da rendere utilizzando, preferibilmente, il **Modello [02]** allegato alla presente lettera i invito.

22.8 – Le imprese ausiliarie non possono avvalersi, a loro volta, di altri soggetti.

22.9 – Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l’impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

22.10 – Per i Consorzi di cui all’art. 45, comma 2 – lett. c), ed all’art. 46, comma 1 – lett. f), del Codice trova applicazione il disposto dell’art. 47, comma 2, del medesimo Codice.

23. Disposizioni finali

23.1 – Il presente appalto è disciplinato, per quanto non previsto nella presente lettera di invito a gara, dalle disposizioni ed indicazioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016, nel D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente ed in quanto applicabili al presente appalto, negli Atti e Linee Guida dell’ANAC (già AVCP), nel R.D. 827/1924, nei Decreti attuativi emessi in applicazione del D. Lgs. n. 50(2016 e nella normativa vigente in materia oltreché in quella relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro ed alla disciplina dei contratti pubblici.

23.2 – Tutta la documentazione inerente la gara è disponibile sul sito istituzionale della Stazione Appaltante www.comune.albanolaziale.rm.it nell’apposita sezione Bandi di Gare e nella pagina relativa a questo specifico appalto.

23.3 – La lettera di invito e tutti gli allegati potranno essere inviati via mail, non potranno essere inviati via fax.

23.4 – Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all’articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

23.5 – La Stazione Appaltante e la C.U.C. si riservano la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

23.6 – Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell’art. 97, commi 4 – 5 e 6, del Codice.

23.7 – E’ facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all’aggiudicazione per motivi di interesse pubblico e nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, ai sensi dell’art. 95 – comma 12 – del D. Lgs. n. 50/2016.

23.8 – L’offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l’impresa, lo sarà per la Stazione Appaltante dalla data di stipula del contratto d’appalto.

23.9 – Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell’Unione Europea, qualora espressi

in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.

23.10 – Non saranno ammesse offerte:

- a) inammissibili in quanto presentate da un offerente: che è stato escluso ai sensi dell'art. 80 del Codice; che non soddisfa i criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice; che non soddisfa i criteri di qualificazione di cui all'art. 84 del Codice;
- b) non conformi alle specifiche tecniche previste nei documenti di gara;
- c) irregolari in quanto: non rispettano i documenti di gara; sono state ricevute in ritardo; in relazione ad esse vi sono prove di corruzione, concussione o abuso di ufficio o accordo tra operatori economici finalizzato a turbare l'asta; giudicate anormalmente basse dalla Stazione Appaltante;
- d) inaccettabili in quanto: presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria; il cui prezzo supera l'importo posto dalla Stazione Appaltante a base di gara stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto;
- e) inadeguate in quanto: non presentano alcuna pertinenza con l'appalto e sono, quindi, manifestamente incongruenti, fatte salve le modifiche sostanziali idonee a rispondere alle esigenze della Stazione Appaltante e ai requisiti specificati nei documenti di gara;
- f) parziali e/o incomplete;
- g) condizionate o a termine;
- h) che prevedano una diminuzione delle opere previste nel progetto posto a base di gara;
- i) che facciano riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- j) che contengano correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dal concorrente con le modalità indicate nella presente lettera di invito a gara.

23.11 – Si procederà all'aggiudicazione previo espletamento delle procedure di verifica di cui all'art. 36, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

23.12 – Nel caso di offerte che, a seguito della procedura di gara, abbiano conseguito un uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente alla "Offerta Tecnica". Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

23.13 – Ai sensi dell'art. 72 del regolamento di contabilità di cui al R.D. n. 827 del 1924, in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e il ribasso indicato in lettere prevale quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

23.14 – L'offerta vincolerà il concorrente per il periodo di 180 (centottanta) decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

23.15 – L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.

23.16 – Nel caso in cui non si possa dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle ditte partecipanti.

23.17 – L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- a) all'accertamento della regolarità contributiva relativamente al personale dipendente dell'aggiudicatario provvisorio mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- b) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione Appaltante;
- c) alla verifica del rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 – lett. d), del Codice ai sensi dell'art. 95, comma 10, del medesimo Codice (verifica della congruità dei costi della manodopera).

23.18 – L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 32 del D. Lgs. n. 50/2016, con l'assunzione del relativo provvedimento.

23.19 – Ai sensi dell'articolo 32, commi 6 e 7, del D.Lgs n. 50/2016 l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti relativamente all'aggiudicatario. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.

23.20 – La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e quella della stipulazione, e la notizia della spedizione saranno, rispettivamente, spedite e comunicate lo stesso giorno a tutti i destinatari, salva

l'oggettiva impossibilità di rispettare tale contestualità a causa della difficoltà di reperimento degli indirizzi, dell'impossibilità di recapito della posta elettronica o del fax a taluno dei destinatari, o altro impedimento oggettivo e comprovato.

23.21 – L'aggiudicazione dell'appalto sarà oggetto di pubblicazione di avviso di post-informazione ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 88 e dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

23.22 – Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 (sessanta) giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. La stipula del contratto, in ogni caso, **non è subordinata** al rispetto dei termini previsti dall'art. 32, comma 9, del Codice ai sensi del comma 10 del medesimo art. 32.

23.23 – La stipulazione del contratto con l'impresa aggiudicataria è condizionata:

- a) dagli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, ai sensi della legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i, per la parte vigente, del D. Lgs. n. 159/2011;
- b) da quanto previsto dagli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000 in materia di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

23.24 – Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini fissati dalla Stazione Appaltante, ovvero non assolva ai relativi adempimenti previsti dalla vigente normativa in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In questo caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

23.25 – Tutte le spese per/ed in causa del contratto, diritti di segreteria, ivi compresi bolli, spese di registrazione, tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

23.26 – Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D. Min. Infr. e Trasp. del 02.12.2016, l'aggiudicatario dell'appalto, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le eventuali spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara.

23.27 – Ove ne ricorrano le condizioni, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110 – comma 1 – del Codice, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. L'eventuale affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

23.28 – Non sono consentite varianti al progetto esecutivo posto a base di gara se non nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 106 e dall'art. 149 del D. Lgs. n. 50/2016.

23.29 – La Commissione Giudicatrice e/o il Seggio di Gara, deputato all'esame ed alla valutazione delle offerte dei concorrenti, sarà nominato, con le modalità e le procedure previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e dal D. Lgs. n. 267/2000, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e dell'avvenuta nomina ne verrà data pubblicità ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016. Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del segretario incaricato.

23.30 – Oltre alle condizioni previste dall'art. 80 del Codice e dalla presente lettera di invito a gara, verranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Il Seggio di Gara valuterà, caso per caso, se escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura dell'offerta economica.

23.31 – Le sedute pubbliche possono essere presenziate da chiunque, ma sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo del legale rappresentante o di un delegato munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede, anche ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 120, comma 5, del D. Lgs. n. 104/2010.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Albano Laziale, Castel Gandolfo, Grottaferrata

23.32 – Il termini tutti previsti dalla presente lettera di invito a gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

23.33 – La Stazione Appaltante e la C.U.C. si riservano di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

23.34 – Per quanto non previsto nella presente lettera di invito a gara si fa riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati, al Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, ove vigente.

23.35 – Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Velletri, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23.37 – I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito a gara.

23.38 – Contro la presente lettera di invito a gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio (Via Flaminia n. 189, 00196 Roma, Telefono 06 328 721, telefax 06 3287 2315) entro i termini indicati dal D. Lgs. n. 104/2010.

Data e luogo _____

Il