



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 103 del 24-06-2023

OGGETTO: DIRETTIVE E LINEE DI INDIRIZZO □ PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2023

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventiquattro** del mese di **Giugno** alle ore **09:00** in Albano Laziale, nell'aula delle adunanze del Comune, a seguito di apposita convocazione, si è riunita la Giunta, e sono rispettivamente presenti e assenti:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	BORELLI MASSIMILIANO	SINDACO	Presente
2	ANDREASSI LUCA	VICE SINDACO	Presente
3	SERGI GABRIELLA	ASSESSORE	Presente
4	SANTORO VINCENZO	ASSESSORE	Presente
5	SEMENTILLI MAURIZIO	ASSESSORE	Presente
6	ANDERLUCCI MARCO	ASSESSORE	Presente
7	CAMMARANO ENRICA	ASSESSORE	Presente
8	CASELLA MARIA CRISTINA	ASSESSORE	Presente

Ne risultano presenti n. 8 e assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA DANIELA URTESI

Il SINDACO MASSIMILIANO BORELLI, assunta la presidenza e constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la riunione, invitando a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA

Premesso che il D.lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.lgs. n.75/2017, dispone:

- all'art. 5 riconosce alle pubbliche amministrazioni autonomia organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione, tra gli altri, del principio di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 2;
- all' art. 6, comma 2, prevede che, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale di fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione triennale delle attività della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;
- all'art. 6 comma 2, prevede inoltre, che il piano triennale sopracitato indica le risorse finanziarie, nei limiti di quelle disponibili a legislazione vigente, necessarie per coprire il fabbisogno di personale che dovranno essere verificate nella loro disponibilità dai competenti organismi;
- all'art. 6, comma 3 è previsto che, in sede di definizione del piano, le dotazioni organiche sono rimodulabili in base ai fabbisogni programmati ed in relazione alle assunzioni da effettuare senza alcun vincolo della distribuzione di personale fra i livelli di inquadramento giuridico, fatto salvo il rispetto dei limiti di spesa complessiva;

Considerato che con deliberazione della G.C. n.55 del 07.04.2023, che qui si intende integralmente richiamata per *relationem*, si è proceduto ad approvare il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023-2025-piano annuale 2023, allegato al DUP 2023-2025;

Considerato altresì, che con deliberazione della G.C. n.83 del 01.06.2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, nel quale viene assorbito, nell'apposita sezione "Organizzazione e Capitale Umano", il già menzionato Piano triennale del fabbisogno del personale;

Atteso che nel richiamato piano del fabbisogno del personale, in particolare per l'annualità 2023, è stato stabilito quanto segue:

“Di autorizzare in via generale, al fine di garantire la continuità amministrativa, l'eventuale sostituzione di personale di ogni qualifica, anche dirigenziale, che non essendo previsto, cesserà dal servizio nel corso dell'anno 2023, successivamente alla presente deliberazione, la cui procedura di assunzione potrà essere esperita mediante ricorso alla mobilità tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs.165/2001, ovvero mediante concorso pubblico o utilizzo di graduatorie vigenti degli idonei, anche di altre amministrazioni pubbliche, nonché mediante incarichi con contratto a termine, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti, in quanto trattasi di sostituzione di personale già contabilizzato nella spesa del medesimo anno e previsto nella consistenza di personale in servizio;”

Rilevato che l'art. 3, comma 8, della legge n. 56 del 19.06.2019, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021, ha introdotto una deroga all'obbligo di svolgimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del predetto D.lgs. 165/2001: *“ Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego,((fino al 31 dicembre 2024)) , le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*

Dato atto che con determinazioni del Servizio risorse Umane, rispettivamente n. 690 e n. 694 del 13.06.2023, si è preso atto delle dimissioni volontarie rassegnate dalle seguenti unità di personale, dipendenti di questo Ente a tempo pieno e indeterminato:

- Pataracchia Anna, a decorrere dal 01.08. 2023, appartenente “all’area degli Istruttori, profilo professionale Istruttore Amministrativo” (ex C3), assegnata ai Servizi demografici;
- Paparozzi Monica, a decorrere dal 12.06.2023, appartenente “all’area degli Istruttori, profilo professionale Istruttore amministrativo/contabile” (ex C1), assegnata al Servizio economico-finanziario;

Dato atto altresì che in data 19.04.2023 è cessato dal servizio per decesso il dipendente Carcione Marco, appartenente “all’area degli Istruttori, profilo professionale Agente di polizia locale” (ex C4), assegnato al Comando di Polizia locale;

Considerato che alla luce delle predette cessazioni risulta necessario ed improcrastinabile procedere alla sostituzione per turn-over dei sopra richiamati dipendenti, mediante l’assunzione di n.3 unità, rispettivamente con il profilo professionale di Istruttore amministrativo/contabile e Agente di polizia locale, al fine di garantire la continuità dell’azione amministrativa delle peculiari attività facenti capo ai citati servizi, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance;

Considerato che questo Ente risulta in possesso della graduatoria degli idonei, in atto vigente, per Istruttore amministrativo/contabile ex cat.C, attuale “Area degli Istruttori”, del relativo concorso pubblico, approvata con determinazione del Servizio Risorse Umane, n.187 del 25.02.2022;

Ritenuto, opportuno procedere alla copertura dei posti di Istruttore amministrativo/contabile rimasti vacanti dalle date suindicate, mediante l’assunzione di n.2 unità con il medesimo profilo professionale, mediante lo scorrimento della predetta graduatoria concorsuale vigente, in quanto tale soluzione consente di procedere ad una immediata provvista di personale già utilmente selezionato, quindi di soddisfare le esigenze senza disperdere inutilmente tempo e denaro, in coerenza con i principi costituzionali di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell’agire amministrativo;

Ritenuto altresì, per la copertura del posto di Agente di polizia locale, rimasto vacante dal 19.04.2023, di procedere mediante Convenzione con altre Amministrazioni Pubbliche, per l’utilizzo di graduatorie vigenti degli idonei, di concorsi pubblici inerenti al profilo di Agente di polizia locale/ Istruttore di polizia locale;

Dato atto che l’attuazione di dette assunzioni, trattandosi di sostituzione di personale per turn-over, cessato per dimissioni/decesso alle date sopraindicate e, quindi, già contabilizzato nella spesa e nella consistenza di personale in servizio, trova la necessaria copertura nelle disponibilità finanziarie del bilancio armonizzato del periodo 2023-2025, nel rispetto dei vincoli della spesa di personale previsti dall’art.1, comma 557, della legge n. 296/2006 e delle regole fissate dal Decreto Ministeriale del 17.03.2020, attuativo dell’art. 33 del D.L. 34/2019, come certificato dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario e specificato nel piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025, approvato con la richiamata deliberazione della G.C. n.55 del 07.04.2023, assorbito nel PIAO 2023-2025, approvato con deliberazione della G.C. n.83 del 01.06.2023 ;

Ritenuto pertanto necessario, procedere ad impartire ai responsabili dei servizi interessati Risorse Umane e Finanziario, i dovuti indirizzi e direttive al fine di provvedere, con sollecitudine, all’assunzione a tempo pieno e indeterminato delle predette figure professionali amministrative, autorizzando l’utilizzo la citata graduatoria dell’ Istruttore amministrativo/contabile (ex cat.C), mediante lo scorrimento degli idonei utilmente classificati, nonché autorizzando l’utilizzo di graduatorie vigenti degli idonei, mediante convenzione con altre Amministrazioni Pubbliche, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato della suddetta figura di Agente di polizia locale;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei dirigenti dei servizi interessati, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, resi ne modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di dare direttive e linee di indirizzo, ai Responsabili dei Servizi interessati Risorse Umane ed Economico- Finanziario, sulla scorta di quanto già programmato nel piano triennale del fabbisogno triennale del personale 2023-2025-piano annuale 2023, approvato con la deliberazione della G.C. n.55 del 07.04.2023, allegato al DUP 2023-2025, e assorbito nel PIAO 2023-2025 per le finalità indicate in premessa, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, in sostituzione dei dipendenti cessati dal servizio, delle seguenti unità lavorative:
 - due unità con il profilo professionale di Istruttore amministrativo/contabile, appartenenti "All'area degli Istruttori", mediante lo scorrimento degli idonei, utilmente classificati nella vigente graduatoria di merito, del relativo Concorso pubblico (ex Ct. C), approvata con determinazione del Servizio Risorse Umane n. 187 del 25.02. 2022;
 - una unità con il profilo professionale di Agente di polizia locale, appartenente "All'area degli istruttori", mediante Convenzione con altre Amministrazioni Pubbliche, per l'utilizzo di graduatorie vigenti degli idonei, di concorsi pubblici inerenti al profilo di Agente di polizia locale/ Istruttore di polizia locale;
- 2) di dare atto che l'assunzione è effettuata soltanto a seguito dell'avvenuta cessazione dei dipendenti da sostituire, che produce il relativo turn-over, in modo di compensare la spesa in funzione della cessazione;
- 3) di dare atto che l'attuazione delle predette assunzioni, trattandosi di sostituzione di personale cessato in corso d'anno e, quindi, già contabilizzato nella spesa e nella consistenza di personale in servizio, trova la necessaria copertura nelle disponibilità finanziarie del bilancio armonizzato del periodo 2023-2025, nel rispetto dei vincoli della spesa di personale previsti dall'art.1, comma 557, della legge n. 296/2006, e delle regole fissate dal Decreto Ministeriale del 17.03.2020, attuativo dell'art.33 del D.L.34/2019, come certificato dal Dirigente del settore Economico –Finanziario e specificato nel piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025, approvato con la richiamata deliberazione della G.C. n.55 del 07.04.2023;
- 4) di affidare gli adempimenti conseguenti al presente atto deliberativo al Responsabile del Servizio Risorse Umane ed al Dirigente del Servizio Economico-Finanziario, ciascuno per la parte di propria competenza;
- 5) di rendere la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
MASSIMILIANO BORELLI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA DANIELA URTESI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
MARINA MORONI

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio On line gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai Consiglieri Capigruppo in conformità all'art. 125 del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
MARINA MORONI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

| X| - poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000);

| | - per il decorso termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000);

IL RESPONSABILE ORGANI ISTITUZIONALI
DOTT.SSA SILVIA DE ANGELIS

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005