



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Città Metropolitana di Roma Capitale
Settore III Servizio III
POLITICHE CULTURALI

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di manifestazioni culturali di particolare interesse per la città di Albano Laziale da svolgersi nel periodo compreso tra gennaio 2022 e gennaio 2023.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 24/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 (art. 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 24/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione degli esercizi 2021/2023 secondo gli schemi previsti dall'allegato 7 al DPCM del 28 dicembre 2011;

Visto il regolamento per la concessione dei contributi economici del Comune di Albano Laziale approvato con delibera C.C. n. 5 del 09/03/2011;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 16/12/2021, con la quale si approva il presente Avviso Pubblico;

SI RENDE NOTO

1. Finalità

Il Comune di Albano Laziale intende garantire un'offerta culturale sempre più ampia, potenziando le manifestazioni culturali che nel corso degli ultimi anni hanno caratterizzato sempre più il tessuto culturale del nostro territorio. Ma soprattutto intende arricchire l'offerta cittadina coinvolgendo le circoscrizioni di Cecchina e Pavona con lo scopo di sostenere attività già auto-organizzate, promuovere l'autonomia tecnica e organizzativa, oltre che la collaborazione tra diversi soggetti.

Nello specifico con il presente Avviso si intende promuovere:

- lo studio e la valorizzazione della storia, della cultura, del patrimonio artistico, architettonico e delle tradizioni popolari della realtà locale;
- la diffusione della cultura artistica, letteraria, teatrale, musicale e audiovisiva.

Le attività e i progetti oggetto di promozione devono essere riconducibili ai seguenti ambiti espressivi di intervento:

- 1) Concerti, rassegne o attività artistiche a carattere musicale;
- 2) Eventi di animazione cittadina con contenuti di valorizzazione delle tradizioni;
- 3) Convegni, dibattiti e conferenze;
- 4) Arti visive quali pittura, scultura, installazioni, performance, street art, grafica.

2. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare al bando Associazioni, Enti, Fondazioni e Cooperative la cui attività sia esclusivamente destinata alla promozione della cultura e dello spettacolo, che presentino consolidata

esperienza nell'ambito dell'attività proposta e abbiano uno spiccato radicamento nel territorio comunale. Saranno particolarmente premiate le Associazioni, Enti, Fondazioni e Cooperative costituite in ETS. Per le associazioni è richiesta la copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo, o dichiarazione sostitutiva attestante la già avvenuta iscrizione nell'Albo delle Associazioni del Comune di Albano Laziale.

I soggetti ammessi al momento della partecipazione dell'avviso dovranno essere costituiti da almeno un anno.

Gli atti di affidamento dell'organizzazione delle iniziative saranno soggetti all'art. 3 della L. 136/2010 e sue modificazioni, sulla trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari.

Gli interventi a sostegno dei soggetti che realizzeranno le manifestazioni selezionate attraverso il presente avviso pubblico riguarderanno i seguenti vantaggi economici diretti e/o indiretti, attribuiti ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90:

- contributo economico, nei limiti delle risorse di bilancio, nella misura massima del 70% della spesa preventivata e secondo i criteri proporzionali esplicitati nel presente avviso;
- possibilità di utilizzo a titolo di contributo indiretto degli spazi comunali eventualmente previsti dal progetto presentato, le date dovranno essere concordate con l'Amministrazione, alla quale spetta comunque la priorità della decisione calendariale in relazione agli eventi programmati;

3. Modalità di erogazione dei contributi e spese ammissibili

Le richieste di contributo dovranno riferirsi esclusivamente a iniziative la cui realizzazione è prevista nell'anno solare 2022, secondo la seguente divisione in tre periodi:

- A. iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 24 gennaio e il 31 maggio 2022;
- B. iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° giugno e il 30 settembre 2022;
- C. iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° ottobre 2022 e il 23 gennaio 2023.

Il Comune metterà a disposizione fondi con un tetto massimo di €. 90.000,00 senza obbligo di completa utilizzazione, così ripartiti:

- A) 15.000 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 24 gennaio e il 31 maggio 2022.
- B) 40.000 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° giugno e il 30 settembre 2022.
- C) 35.000 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° ottobre 2022 e il 23 gennaio 2023.

Saranno finanziati i progetti secondo l'ordine di una graduatoria fino all'esaurimento della somma complessiva disponibile.

Il contributo sarà onnicomprensivo di ogni altra spesa necessaria alla realizzazione e alla gestione del singolo progetto, e, in ogni caso, non potrà essere superiore al 70% del costo complessivo di ogni singolo progetto o superiore al disavanzo.

Sarà inoltre possibile concedere, a titolo di contributo indiretto, l'uso gratuito degli spazi pubblici qualora necessari per la manifestazione proposta, le date dovranno essere concordate con l'Amministrazione, alla quale spetta comunque la priorità della decisione calendariale in relazione agli eventi programmati.

Sono ammissibili spese per:

- Compensi autori e artisti (inclusi oneri previdenziali, fiscali e contributivi);
- Rimborsi per vitto, alloggio e viaggi/trasporti degli artisti;
- Costi di allestimento, attrezzature tecniche e di scena (noleggio strumenti, luci, impianti audio, installazioni etc.);
- Costi organizzativi (spese di personale, promozione, di segreteria etc.). Le spese di personale non potranno eccedere il 10% del costo totale dell'iniziativa;
- Oneri SIAE, sicurezza e ogni altro onere di Legge;
- Piano pubblicitario;

Il contributo verrà liquidato al termine della manifestazione, dietro presentazione della seguente documentazione:

- Rendiconto delle spese e delle entrate, a firma del legale rappresentante, corredato da fatture e/o ricevute fiscalmente valide, da cui si evinca sia che il contributo concesso non superi la differenza fra i costi e gli eventuali ricavi, sia che non superi il 70% della spesa documentata;
- Documentazione che attesti l'adempimento delle procedure SIAE, quando necessarie, e l'assolvimento degli oneri relativi;
- Relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento del progetto;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che verifichi la sussistenza dei criteri di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla trasparenza e alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Resta inteso che l'organizzazione e la realizzazione degli eventi sopra indicati sono a esclusivo carico del soggetto affidatario del singolo progetto, che si impegna a porre in essere tutti gli adempimenti relativi ad autorizzazioni, sicurezza, logistica e quant'altro necessario alla riuscita dell'iniziativa, operando in conformità con le leggi vigenti e sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a cose e/o persone derivanti dall'esercizio delle attività di cui al presente avviso.

L'impegno del Comune sarà limitato all'assegnazione delle somme nei limiti degli importi di cui sopra e alla vigilanza dell'effettivo svolgimento della manifestazione. Inoltre, la grafica del manifesto pubblicitario dovrà essere espressamente autorizzata dall'ufficio cultura prima della stampa.

Ogni soggetto potrà presentare una sola domanda di partecipazione indicando il periodo a cui fa riferimento (A; B; C).

Resta inteso che non è possibile accedere al Contributo Comunale se beneficiari di finanziamenti per l'anno 2022 da parte di altri settori della stessa Amministrazione Comunale per lo stesso progetto.

In assenza di progetti adeguati sotto il profilo qualitativo - sia del progetto proposto, sia del piano organizzativo - il Comune si riserva di non procedere all'assegnazione.

4. Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere corredate, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione redatta, a firma del legale rappresentante, secondo il modello Allegato 1 (tale domanda dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione);
2. Dichiarazione di cui all'Allegato 2;
3. Scheda sintetica della proposta (Allegato 3);
4. Prospetto previsionale economico (Allegato 4);
5. Relazione esplicativa della proposta progettuale complessiva, che dovrà obbligatoriamente contenere:
 - a) Programma della manifestazione comprensivo di titolo e, se articolato su più giorni, con ipotesi di calendario dettagliato degli eventi proposti;
 - b) periodo e durata della manifestazione e, nel caso di attività all'aperto, specifica indicazione delle date di montaggio/smontaggio;
 - c) luogo e/o modalità di svolgimento e relativa ipotesi di utilizzo dello stesso, anche in relazione alla più recente normativa che disciplina la realizzazione di manifestazioni di pubblico spettacolo;
 - d) descrizione dell'allestimento previsto per l'area prescelta con planimetria in formato A4, che evidenzia la quantità, la localizzazione e la tipologia di ogni struttura prevista (per gli eventi all'aperto);
 - e) Curriculum sulle attività pregresse del proponente;
 - f) Indicazione del nominativo del responsabile organizzativo;
 - g) Indicazione del nominativo del responsabile della sicurezza, corredato da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità;
 - h) Dichiarazione che il progetto presentato è conforme alla normativa vigente in materia di diritto d'autore (SIAE), nonché quella relativa alla tutela della sicurezza e alla salute dei lavoratori (parte dell'Allegato 1);
 - i) Piano pubblicitario;
 - j) Ogni altro elemento utile alla valutazione complessiva della proposta.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tramite PEC entro le seguenti date:

- A. per le iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 24 gennaio e il 31 maggio 2022 entro e non oltre il 10/1/2022;
- B. per le iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° giugno e il 30 settembre 2022 entro e non oltre il 1/3/2022;
- C. per le iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° ottobre 2021 e il 23 gennaio 2023 entro e non oltre il 27/06/2022;

Per partecipare al bando, il proponente dovrà far pervenire il progetto esclusivamente tramite PEC, all'indirizzo: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Proposta per la selezione di manifestazioni culturali di particolare interesse per la città di Albano Laziale da svolgersi nel periodo compreso tra gennaio 2022 e gennaio 2023".

Farà fede il numero di protocollo in entrata dell'Ente accettante.

Il soggetto richiedente è responsabile ai sensi della normativa vigente sulle autocertificazioni (DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.) della veridicità delle dichiarazioni e della documentazione prodotti, che potranno essere sottoposti a controllo a campione da parte dell'amministrazione, pena l'esclusione dalla selezione e l'applicazione delle sanzioni previste dalla Legge.

5. Cause di esclusione

Saranno escluse le proposte che:

- a) non perverranno in tempo utile;
- b) non saranno firmate dal legale rappresentante;
- c) non saranno complete della documentazione richiesta;
- d) presenteranno più di una proposta progettuale;
- e) prevedranno un periodo di svolgimento delle attività non compreso tra il 24 gennaio 2022 e il 23 gennaio 2023;
- f) presenteranno documentazione non conforme a quanto richiesto.

6. Modalità di valutazione e aggiudicazione

Le operazioni di valutazione delle proposte saranno effettuate da una Commissione, che verrà nominata una volta soltanto e si riunirà alla scadenza per formulare di volta in volta la graduatoria dei progetti vincitori del finanziamento.

Nel dettaglio:

FATTORI	CRITERI	INDICATORI
A) Contenuti culturali (Max 30 punti)	Numero eventi (max 15 punti)	5 = iniziativa di un solo evento 10 = iniziativa di 2 o 3 eventi 15= iniziativa di 4 o più eventi
	Rilevanza territoriale degli artisti/relatori secondo popolarità (max 15 punti)	Presenza di cast di rilievo o di contenuti progettuali artisticamente validi
B) Modalità di offerta e fruizione (Max 20 punti)	Riferimento a una ricorrenza civile, storica, artistica, culturale (max 10 punti)	
	Promozione (max 10 punti)	Efficacia della strategia di comunicazione e promozione rispetto ai principali target di riferimento

C) Descrizione iniziativa (Max 10 punti)	Chiarezza espositiva, grado di definizione dettaglio piano economico
D) Potenziale ricaduta in termini turistico-culturali (Max 15 punti)	
E) Adempimenti normativa Covid-19 (Max 10 punti)	Dettagliata descrizione e definizione delle modalità organizzative, operative e di controllo che verranno adottate durante lo svolgimento dell'evento in relazione all'emergenza Covid-19.
D) Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (Max 10 punti)	
E) Iniziativa realizzata nelle circoscrizioni di Pavona e Cecchina (Max 5 punti)	

Verranno escluse le proposte che non raggiungeranno i 30 punti.

La valutazione delle domande verrà effettuata, nel rispetto dei criteri sopra indicati, da parte di una Commissione costituita da tre dipendenti dell'Amministrazione.

La Commissione utilizza la seguente formula per l'attribuzione del contributo:

(contributo richiesto X punteggio assegnato): punteggio massimo = contributo assegnato

La Commissione, sulla base delle operazioni di selezione, subordinatamente alla disponibilità di fondi e nei relativi limiti, provvederà ad assegnare le somme di cui al punto 3. in base alla graduatoria stilata a seguito del punteggio ottenuto.

La graduatoria delle istanze pervenute sarà approvata con apposito provvedimento del Responsabile del Settore III Servizio III - Politiche Culturali.

I soggetti beneficiari dei contributi saranno individuati scorrendo l'ordine della graduatoria fino ad esaurimento della somma complessiva disponibile.

Il Comune si riserva di erogare i contributi previsti anche in presenza di una sola richiesta valida e di non procedere all'assegnazione in assenza di progetti adeguati sotto il profilo qualitativo, sia del cartellone proposto, sia del piano organizzativo.

7. Impugnativa

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si comunica che avverso l'atto di esclusione dalla graduatoria e dall'assegnazione delle somme di cui al punto 3. è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione degli esiti dell'avviso in ambiente informatico comunale.

8. Disposizioni generali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla o rinviarla senza che ciò comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

Il soggetto assegnatario dovrà apporre su tutto il materiale pubblicitario lo stemma del Comune di Albano Laziale e la seguente dicitura "Evento realizzato con il contributo economico dell'Amministrazione Comunale", pena la mancata liquidazione in fase di rendicontazione.

Le somme di cui al punto 3., in presenza di disponibilità di fondi, verranno assegnate nelle modalità che saranno dettagliate nella determinazione di affidamento di ogni singolo evento, prima della quale saranno effettuate le eventuali verifiche sulla regolarità contributiva, secondo la normativa vigente. I fondi assegnati non potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli esplicitati nel presente avviso.

Eventuali variazioni del programma presentato dovranno essere concordate con il competente ufficio cultura. Eventuali sostituzioni dovranno essere effettuate con artisti di pari livello. In caso contrario, si

opererà una riduzione del punteggio sulla qualità artistica (A), punto 3), con conseguente riduzione del contributo.

Si fa presente che si procederà alla revoca del contributo nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o modifica sostanziale del programma.

Parimenti comporta la revoca della concessione del contributo la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione nei termini sopra indicati.

La somma assegnata verrà liquidata al termine delle manifestazioni, previa verifica che il programma realizzato abbia rispettato il livello artistico e culturale del progetto presentato, nonché verifica della congruità dei dati finanziari. L'attestazione del saldo SIAE è vincolante ai fini della liquidazione. Il soggetto affidatario dovrà produrre relazione dettagliata, narrativa ed economica, della manifestazione, e produrre, su richiesta dell'Amministrazione, le attestazioni atte a documentare il bilancio dell'evento. In presenza di difformità tra il progetto presentato e l'attività svolta, il Comune potrà ridurre o, nei casi più gravi, revocare il contributo.

Per quanto non espresso nel presente avviso, si fa riferimento al vigente "Regolamento per la concessione di contributi".

9. Informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento UE 2016/679, direttamente applicato in tutti i Paesi dell'Unione Europea, si informa che i dati personali forniti verranno trattati nell'ambito del procedimento previsto per l'assegnazione delle somme di cui al punto 3., e che il trattamento avverrà in forma manuale e/o con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di istruire la pratica ai fini dell'inserimento in graduatoria.

I dati raccolti potranno essere oggetto:

- di comunicazione al personale dipendente del Comune di Albano Laziale, al responsabile del procedimento o, comunque, a unità organizzative coinvolte per ragioni di servizio;
- di comunicazione a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e successive comunicazioni;
- di diffusione ai soggetti destinatari della pubblicità prevista da leggi e/o regolamenti.

Ai soggetti interessati sono garantiti i diritti sanciti dal nuovo Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Albano Laziale, Massimiliano Borelli.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore III - Servizio III, Dott.ssa Rossana Claps.

10. Pubblicità

Ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69, il presente Avviso è reso pubblico mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albano Laziale per 15 giorni consecutivi dal 17/12/2021 al 31/12/2021, nonché tramite il sito ufficiale dell'Ente: www.comune.albanolaziale.rm.it. L'avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito istituzionale del Comune.

11. Informazioni

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rossana Claps, Responsabile del Settore III Servizio 3 — Politiche Culturali.

Per informazioni e chiarimenti sull' Avviso e sulle relative procedure è possibile contattare l'ufficio Cultura, Turismo e Spettacolo del Comune di Albano Laziale esclusivamente tramite mail all'indirizzo: cultura@comune.albanolaziale.rm.it.

Albano Laziale, 13/12/2021

Il Responsabile
Dott.ssa Rossana Claps