



# CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

## CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1

### VERBALE N. 9

#### PROVA ORALE E DEFINIZIONE GRADUATORIA FINALE

Il giorno 3 Settembre 2020 alle ore 08,30 presso la sede del Comune di Albano Laziale – Sala Giunta, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nominata con determinazione del Segretario Generale n. 1001 del 12.06.2020, nelle persone dei signori:

- Dott.ssa Silvana Raiola Presidente della Commissione;
- Dott. Adriano Marini Componente esperto;
- Avv. Laura Liberati Componente esperto.

Funge da segretario verbalizzante la Sig.ra Franceschetti Serena, Istruttore Amministrativo del Servizio Risorse Umane a seguito di incarico conferitole con la richiamata determinazione.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti la commissione, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente in apertura dei lavori dà atto che con Determinazione del Segretario Generale n. 1593 del 28.08.2020 è stata integrata la composizione della Commissione di concorso con la nomina di due componenti aggiunti:

- Dott.ssa Monica Palladinelli, componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- Dott. Antonio Pisicchio, componente aggiunto per l'accertamento delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il Presidente e tutti i componenti, compresi i componenti aggiunti, unitamente al segretario, dichiarano che non sussistono rapporti di parentela e di affinità entro il quarto grado civile tra di loro.

Inoltre, presa visione dell'elenco dei concorrenti partecipanti ammessi alla prova orale, i componenti aggiunti dichiarano che non sussistono rapporti di parentela e di affinità entro il quarto grado civile con alcuno dei candidati.

La Commissione in seduta riservata procede alla predisposizione delle domande da porre ai candidati. Suddivide le materie di esame in quattro ambiti formulando per ciascun ambito quattordici domande. Le quattordici domande di ogni ambito vengono inserite all'interno di quattro buste che vengono chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dai Commissari.

La Commissione stabilisce che l'ordine di sottoposizione alla prova orale degli stessi avverrà tramite estrazione della lettera che determinerà l'ordine progressivo alfabetico.

Nella sala destinata allo svolgimento della prova orale, sono presenti n. 12 candidati ammessi alla prova orale, risulta assente la candidata Belcastro Stefania.

Il Presidente invita una candidata a sorteggiare la lettera di inizio, si offre la candidata Panei Rosangela.

Viene estratta la lettera **D**, pertanto la prova orale si svolgerà partendo dalla candidata D'Amico Federica, e successivamente seguendo l'ordine alfabetico.

Il Presidente informa sulle modalità dello svolgimento della prova orale.

La prova si concluderà con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo delle più diffuse applicazioni informatiche

Il Presidente fa constatare ai candidati, l'integrità delle 4 buste contenenti i quesiti.

Le suddette buste, una alla volta, verranno aperte dalla prima candidata che sosterrà la prova orale e i quesiti, trascritti in foglietti debitamente piegati, in modo tale che non si possa vedere cosa c'è scritto prima che il singolo foglietto sia aperto, saranno inseriti in altrettanti contenitori per una maggiore facilità nella scelta.

Ogni candidato sarà invitato a scegliere una domanda per ciascuno dei quattro contenitori.

La Commissione dà atto che la valutazione della prova orale avverrà sulla base dei criteri fissati dalla Commissione Esaminatrice nel verbale n. 1 del 16.06.2020, e si intenderà superata con il raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

---

Alle ore 09.50 la candidata **D'Amico Federica** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata, come sopra descritto, procede ad aprire le buste contenenti i quesiti, dopodiché viene invitata a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Il rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale;
- L'annullamento dell'atto amministrativo ed il potere di annullamento in autotutela;
- Incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs.267/2000: tipologie disciplina;
- L'accertamento dell'Entrata.

Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **29/30**.

---

Alle ore 10.12 la candidata **Greci Danila** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Il fondo pluriennale vincolato

- L'attività di gestione dell'organo tecnico;
- La conclusione del procedimento
- Inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi presso la P.A.

Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **19/30**

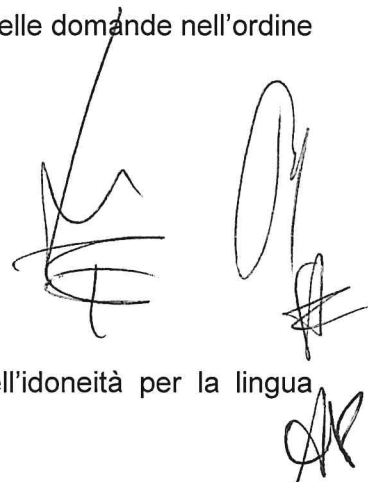
---

Alle ore 10.28 la candidata **Licata Sonia** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Il piano esecutivo di gestione;
- Diritto di accesso e tutela della privacy;
- I Revisori dei conti ed il loro rapporto con gli organi dell'Ente;
- Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità.



Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **22/30**

---

Alle ore 10.53 la candidata **Monnati Erika** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Il rendiconto di gestione
- Whisteblowing: Prevenzione della corruzione e tutela del dipendente che segnala l'illecito;
- La potestà regolamentare del Comune;
- L'Avvio del procedimento: esclusioni, modalità e contenuti della comunicazione.



Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **21/30**

---

Alle ore 11.07 la Commissione effettua una breve pausa.

Alle ore 11.16 si prosegue con la candidata **Moretta Claudia** che si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- Il bilancio di previsione;
- Il piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- Conflitto di interessi nel procedimento amministrativo.

Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **23/30**

---

Alle ore 11.40 la candidata **Panei Rosangela** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Le variazioni di bilancio;
- Forme associative tra gli enti locali;
- Il diritto di accesso ai documenti amministrativi: tipologie e differenze;
- La responsabilità disciplinare del dipendente pubblico con particolare riferimento al licenziamento disciplinare.

Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **24/30**

---

Alle ore 12.02 la candidata **Pizzuti Laura** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Il riaccertamento dei residui;
- Gli atti di indirizzo dell'Organo politico;
- La gestione delle risorse umane e pianificazione;
- Elementi essenziali del provvedimento.

Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **29/30**


---

Alle ore 12.24 la candidata **Sabatucci Anna** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Il principio della competenza finanziaria potenziata;
- Il diritto di accesso dei consiglieri comunali ex art. 43 TUEL;
- Il silenzio amministrativo ed il c.d. obbligo di provvedere della P.A.
- Il piano delle performance.



Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **26/30**

---



Alle ore 12.48 la Commissione effettua una breve pausa

Alle ore 13.06 si procede con la candidata **Sbordoni Daria** che si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- Gli organi di governo del Comune: Funzioni e competenze;
- L'impegno di spesa;
- La "fase integrativa dell'efficacia" del provvedimento amministrativo;
- Il sistema di valutazione della performance degli enti locali.



Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **26/30**

---

Alle ore 13.25 la candidata **Tarisciotti Alessandra** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- I residui passivi;
- Il Comune: autonomia, compiti e funzioni.
- La trasparenza amministrativa e la sezione amministrazione trasparente sul sito istituzionale;
- La motivazione del provvedimento amministrativo interesse legittimo e diritto soggettivo

Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **19/30**

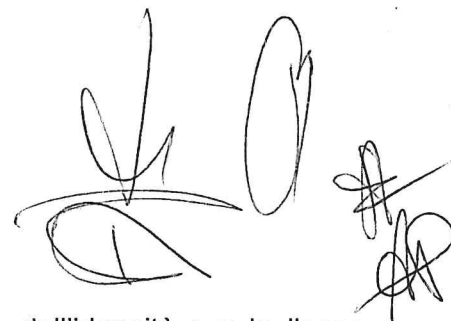
---

Alle ore 13.48 la candidata **Zepetella Daniela** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- I residui attivi;
- Il codice dei comportamenti pubblici;
- Lo scioglimento del consiglio comunale;
- Preavviso di diniego.



Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **25/30**

---

Alle ore 14.09 la candidata **Colacchi Fabrizia** si presenta al tavolo della Commissione munita del documento di riconoscimento i cui estremi vengono annotati dal segretario nel foglio presenze.

La candidata viene invitata dalla Commissione a scegliere i foglietti da ciascuna delle 4 scatole contenenti gli argomenti su cui si svolgerà la prova ed a rispondere a ciascuna delle domande nell'ordine ritenuto, dalla candidata stessa, più conveniente.

La candidata estrae le seguenti domande:

- I debiti fuori bilancio;
- Il sistema dei controlli degli enti locali;
- Le mansioni nella P.A. e gli inquadramenti contrattuali;
- La nullità dell'atto amministrativo.



Al termine dell'esposizione i Commissari aggiunti procedono alla verifica dell'idoneità per la lingua inglese e per le procedure informatiche.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati ad attribuire il punteggio di **27/30**

Si da atto che per tutta la durata delle prove sono state adottate le misure di contrasto al Covid: rilevazione temperatura, distanziamento, uso delle mascherine, strumenti di igienizzazione delle mani.

Al termine della seduta, la Commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. Tale elenco sottoscritto da tutti i componenti della Commissione, viene affisso fuori dall'aula della Sala Giunta e viene incaricato il segretario di pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Ente.

Ultimata la procedura concorsuale la Commissione, prende atto della documentazione prodotta dalla candidata Monnati Erika con nota prot. n.42057 del 13.08.2020, come richiesto dalla Commissione nel verbale n. 8 del 06.08.2020 e la rettifica come di seguito riportato:

Candidato	Titoli di studio	Titoli di servizio	Titoli vari e culturali	Curriculum	Totale punteggio
Monnati Erika	2	1,05	0,50	0,40	3,95

A questo punto la Commissione può procedere alla formazione della graduatoria di merito, elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente, come da prospetto di seguito riportato:

Candidato	1^ prova scritta	2^ prova scritta	Titoli	Voto orale	Punteggio finale	Graduatoria
PIZZUTI LAURA	29	28	6,60	29	92,60	1°
D'AMICO FEDERICA	27	27	4,00	29	87,00	2°
SBORDONI DARIA	26	27	6,55	26	85,55	3°
COLACCHI FABRIZIA	27	25	5,05	27	84,05	4°
SABATUCCI ANNA	24	26	6,00	26	82,00	5°
ZEPPESELLA DANIELA	25	24	5,70	25	79,70	6°
PANEI ROSANGELA	25	21	6,10	24	76,10	7°
MORETTA CLAUDIA	22	22	4,50	23	71,50	8°
LICATA SONIA	23	23	2,10	22	70,10	9°
MONNATI ERIKA	21	21	3,95	21	66,95	10°

Dalla predetta graduatoria definitiva è risultato vincitore il candidato Pizzuti Laura.

Le candidate Greci Danila e Tarisciotti Alessandra, avendo riportato un punteggio di **19/30** sono risultate **NON IDONEE**.

I lavori odierni terminano alle ore 14.45. La Commissione dispone la restituzione degli atti al Servizio Risorse Umane per i provvedimenti conseguenti.

Del che è redatto il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto

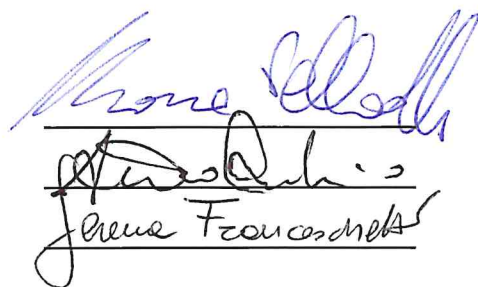
IL PRESIDENTE Dott.ssa Silvana Raiola

COMPONENTE ESPERTO Dott. Adriano Marini

COMPONENTE ESPERTO Avv. Laura Liberati

COMPONENTE AGGIUNTO  
COMPONENTE AGGIUNTO  
IL SEGRETARIO

Dott.ssa Monica Palladinelli  
Dott. Antonio Pisicchio  
Sig.ra Serena Franceschetti



Data 03.09.2020





## CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL  
PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CATEGORIA D - POS. EC. D1 -

- PROVA ORALE -

	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO DI IDENTITÀ	FIRMA
1	BELCASTRO STEFANIA	14/12/1978		
2	COLACCHI FABRIZIA	02/04/1983	C.I. CA 36956 DO	<i>Fabrizia Colacchi</i>
3	D'AMICO FEDERICA	22/06/1987	C.I. CA 96121 AN	<i>Federica D'Amico</i>
4	GRECI DANILA	07/06/1975	C.I. AV 207836 A	<i>Danila Greci</i>
5	LICATA SONIA	15/09/1975	C.I. AZ 0453756	<i>Sonia Licata</i>
6	MONNATI ERIKA	23/11/1977	C.I. CA 68007 AJ	<i>Erika Monnati</i>
7	MORETTA CLAUDIA	14/12/1983	C.I. CA 56435 FT	<i>Claudia Moretta</i>
8	PANEI ROSANGELA	22/02/1982	C.I. AT 0526049	<i>Rosangela Panei</i>
9	PIZZUTI LAURA	18/06/1975	C.I. CA 26468 FZ	<i>Laura Pizzuti</i>
10	SABATUCCI ANNA	04/08/1971	C.I. AT 0525793	<i>Anna Sabatucci</i>
11	SBORDONI DARIA	12/01/1978	C.I. AV 9951267	<i>Daria Sbordonì</i>
12	TARISCIOTTI ALESSANDRA	20/04/1967	C.I. CA 04555 FH	<i>Alessandra Tarisciotti</i>
13	ZEPPETELLA DANIELA	23/11/1977	C.I. AV 0467066	<i>Daniela Zeppetella</i>

Albano Laziale, 03.09.2020



# CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A  
TEMPO PIENO E INDETERMINATO – ISTRUTTORE DIRETTIVO  
AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1

ESITO PROVA ORALE		
	CANDIDATO	PUNTEGGIO
1	Belcastro Stefania	Assente
2	Colacchi Fabrizia	27
3	D'Amico Federica	29
4	Greci Danila	19
5	Licata Sonia	22
6	Monnati Erika	21
7	Moretta Claudia	23
8	Panei Rosangela	24
9	Pizzuti Laura	29
10	Sabatucci Anna	26
11	Sbordoni Daria	26
12	Tarisciotti Alessandra	19
13	Zeppetella Daniela	25

Albano Laziale 03.09.2020



LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

*Mano*  
*Alessandra*

*Adriano*  
*Lucia*