

INFORMAZIONI PERSONALI

Alessandra Zeppieri

📍 Via A. Chigi, 38, 00040, Ariccia (RM), Italia

☎ +39 392.900.88.51

✉ alessandra.zeppieri@gmail.com

💬 Skype Alessandra Zeppieri

Data di nascita 16/03/1984 Nazionalità Italiana

Gennaio 2014 ad oggi

Consulente/Educatrice

Dipartimento di Evangelizzazione - UCEBI

- Esperta in EDA – Educazione Degli Adulti

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

giugno 2010 – giugno 2012

Staff Assessorato alla Pubblica Istruzione e Biblioteche

Città di Albano Laziale, Piazza della Costituente 1 00041 Albano Laziale (RM)

- Svolgimento e coordinamento di tutte le attività di diretto supporto operativo, gestionale e di segreteria alla figura dell'Assessore, particolarmente per quanto riguarda i rapporti con i cittadini, gli organi istituzionali comunali, le istituzioni scolastiche ed altri soggetti esterni.

settembre 2009 - maggio 2010

Educatrice

Cooperativa sociale "Il Cigno", Viale Europa, 654 Cesena (FC)

- Educatrice presso il centro diurno Parkinson e Alzheimer Roma1 e presso la casa di riposo Roma1 di Roma
- Attività di animazione ed interventi educativi. Elaborazione e realizzazione di laboratori ludico-ricreativi e progetti educativi-formativi. Programmazione mensile delle attività, relazioni valutative sulle attività e progetti realizzati.

Da Luglio ad Ottobre 2007

Educatrice

Explora: il museo dei bambini di Roma

Luglio 2004 – Luglio 2005 – Luglio 2006

Direttrice soggiorni estivi per adolescenti

Centro evangelico battista Rocca di papa

Da Settembre 2003 a Giugno 2005

Educatrice

Casa famiglia "G.B. Taylor"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

novembre 2008 - marzo 2013

Dott.ssa magistrale in Scienze dell'Educazione degli Adulti e Formazione Continua

Laurea Magistrale

Università degli Studi "Roma Tre"

Tesi Finale

- Apprendimento permanente ed educazione degli adulti; diritto del lavoro; pedagogia delle risorse umane e delle organizzazioni; psicologia del lavoro e delle organizzazioni; psicologia sociale; sociologia del lavoro e dell'organizzazione; statistica sociale.
- Tesi di laurea in Comunicazione di rete: "L'immaginario cinematografico e la formazione del Sé"
- 20 marzo 2013
- 110 e Lode

novembre 2003 – marzo 2008

Dott.ssa in Scienze dell'Educazione e della Formazione in una società multiculturale

Laurea

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

- Pedagogia interculturale; pedagogia generale; pedagogia sperimentale; psicologia generale; psicologia dello sviluppo e dell'educazione; psicologia dinamica.

Tesi Finale

- Tesi di laurea in pedagogia interculturale: "Educazione ai diritti umani: storia, organizzazioni internazionali e buone pratiche"
- 17 marzo 2008
- 110 e Lode

2003

Liceo Classico "Ugo Foscolo" – Albano laziale (RM)
97/100

Maturità classica

COMPETENZE PERSONALI

Sono una persona affidabile e responsabile con un'elevata predisposizione al lavoro di gruppo; sono in grado di prendere decisioni tempestive e di individuare soluzioni creative. Ho elevate capacità di risoluzione dei conflitti e una predisposizione a stabilire rapporti con gli altri empatici.

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Spagnolo	C2	C2	C2	C2	C2
Inglese	B1	B2	A2	A2	B2

Competenze comunicative

L'esperienza maturata negli anni attraverso lavori a contatto con le persone e con i bambini, le esperienze di volontariato sociale e la mia naturale predisposizione alla cura delle relazioni umane mi hanno permesso di acquisire ottime capacità relazionali e comunicative.

Competenze organizzative e gestionali

La gestione di gruppi, i lavori intrapresi negli anni, gli studi universitari, la vita familiare sono tutti fattori che hanno fatto maturare in me elevate competenze organizzative.

Competenze professionali

- Conoscenze epistemologiche e teoriche relative alle problematiche educative; competenze nell'uso delle metodologie educative e formative dei vari settori educativi; capacità di analizzare criticamente le tematiche educative avendone a mente unitarietà e articolazione; capacità di ricerca nell'ambito delle scienze umane e dell'educazione, capacità di progettare e gestire percorsi formativi a vari livelli; capacità di intervenire e operare in situazioni interculturali e nel settore degli scambi educativi e dei progetti educativi internazionali; competenze pedagogiche, psicologiche e socio-antropologiche necessarie per impostare un'interazione formativa efficace, che sappia tenere conto delle differenze di età, sesso, cultura di provenienza.
- Conoscenze relative all'ambito della formazione durante il corso della vita; capacità di analizzare, sul piano interpretativo, la natura dei processi formativi e di predisporre su quello decisionale ed operativo, percorsi e azioni formative finalizzate ai soggetti adulti nei diversi contesti; capacità di interpretare, progettare, realizzare e valutare iniziative finalizzate a sviluppare le conoscenze e le competenze dei soggetti adulti, in situazioni lavorative e non, nell'ambito del *Lifelong learning for all* e in relazione ai diversi problemi ed interessi che caratterizzano differenti fasi e momenti dell'esistenza umana.
- Una solida competenza nelle scienze dell'educazione, con particolare riguardo alla formazione in età adulta, alla capacità di risoluzione dei conflitti e alle nuove configurazioni delle relazioni di genere, anche per ciò che riguarda l'accesso alla formazione e al mercato del lavoro; solide competenze sui processi cognitivi in età adulta e sulle dinamiche di gruppo; un'avanzata conoscenza delle dinamiche occupazionali, con specifica attenzione alle correlazioni tra mercato di lavoro e domanda di formazione; un'adeguata conoscenza delle dimensioni storico-giuridico istituzionali della formazione e dell'area degli studi economico e organizzativi; un'adeguata conoscenza dell'utilizzo delle tecnologie delle comunicazioni.

Competenze informatiche

- In possesso dell'European Computer Driving Licence (ECDL)

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Periodo	Da Maggio 2008 ad oggi
Nome dell' organizzazione	Centro culturale "M.L.K."
Ruolo	Segretaria
Principali mansioni e responsabilità	Redazione verbali assemblee; gestione registro verbali di assemblea; gestione contabilità; gestione comunicazioni e coordinamento con associazioni; gestione comunicazioni con gli enti locali.
Periodo	Da Novembre 2008 a Febbraio 2009
Tipo di formazione	Partecipazione al corso di formazione in psicologia: "Il disegno e le favole: quando i bambini si raccontano"
Periodo	Da ottobre 2005 a Giugno 2006
Tipo di formazione	Adesione al Progetto Socrates Erasmus presso l'Universidad de Salamanca
Periodo	Dal 27 Febbraio al 6 Marzo 2005
Tipo di formazione	Partecipazione alla sessione di studi "Discrimination and Racism – Overcoming a Threat to Human Dignity" organizzata dall'Ecumenical Youth Council in Europe (EYCE)
Periodo	Marzo 2003
Tipo di formazione	Partecipazione al corso di educazione alla mondialità organizzato dall'Associazione ENGIM
Periodo	Novembre 2000
Tipo di formazione	Partecipazione al "Summit Mondiale dei Premi Nobel per la Pace"

CONFERMO LA VERIDICITA' E L'ESATTEZZA DELLE INFORMAZIONI FORNITE E AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Data

13/07/2015

In fede

Alessandra Zeppieri