

OGGETTO: Convenzione per incarico professionale di rappresentanza in giudizio

L'Anno ....., addì .....del mese di ....., in Albano Laziale e nella Residenza Comunale

TRA

Il Responsabile Servizio Affari Generali e Legali ..... il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione che rappresenta ed il cui C.F. è n.

E

L'Avvocato....., con studio in .....

PREMESSO CHE:

Con..... è stato stabilito di resistere nel giudizio promosso dal sig.....innanzi al Tribunale di..... affidando l'incarico della difesa degli interessi di questo Ente all'avvocato....., con studio in .....

CIO' PREMESSO

In data odierna, le parti, come sopra costituite, addivengono alla stipula della presente convenzione, regolata dai seguenti patti e condizioni:

1) L'avvocato \_\_\_\_\_ si impegna ad assumere il mandato domiciliatario, procuratorio e difensivo relativo al ricorso avverso \_\_\_\_\_ proposto dai sigg. \_\_\_\_\_

2) L'incarico comprende, senza spese aggiuntive rispetto a quelle pattuite, anche la predisposizione di eventuali atti di transazione della controversia nonché pareri scritti ed orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere al fine di evitare pregiudizi per l'Amministrazione.

3) In seguito al compiuto perfetto espletamento dell'incarico di cui all'articolo 1, all'avvocato sarà corrisposto, in via esclusiva ed in deroga ai minimi previste dalle vigenti tariffe forensi, un compenso comprensivo di spese, diritti, onorari, accessori e di ogni altra voce comunque correlata, connessa e riferita alla prestazione eseguita pari ad Euro \_\_\_\_\_ lordi comprensivo di rimborso forfetario di spese pari al ....%, IVA e CPA, come da preventivo allegato. Il compenso è da intendersi onnicomprensivo (fase esecutiva compresa) e potrà essere suscettibile di decurtazione in caso di mancato svolgimento di alcune fasi processuali;

4) Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario, su presentazione di fatturazione elettronica e verifica della regolarità contributiva, alle seguenti scadenze e con le seguenti modalità:

Euro \_\_\_\_\_ a titolo di acconto, al momento del conferimento dell'incarico;

Euro \_\_\_\_\_ a conclusione della fase cautelare;

Euro \_\_\_\_\_ a chiusura della pratica.

5) Il compenso pattuito è ritenuto da entrambe le parti adeguato alla complessità ed importanza dell'incarico, proporzionato e soddisfacente e liberamente determinato, fatto salvo quanto previsto dall' art. 7 comma 1 lett. f) delle Linee Guida.

6) L'Avvocato ha piena autonomia nello svolgimento delle proprie funzioni senza impegni in subordinazione, tenendo valido il principio della libera professionalità.

7) A copertura di eventuali danni causati nell'esercizio dell'attività professionale, l'avvocato \_\_\_\_\_ dichiara di aver sottoscritto polizza assicurativa n \_\_\_\_\_ con la Compagnia \_\_\_\_\_

8) Al fine di consentire all'Ente di avere conoscenza aggiornata sullo sviluppo della causa, l'avvocato dovrà trasmettere, nel più breve tempo possibile ed ogni qual volta richiesti da questo Ente, copia di ogni documentazione prodotta inerente la vertenza. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e tempestivamente l'intervenuto deposito di provvedimenti giurisdizionali. In quella stessa sede, il professionista prospetterà, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente, ogni possibile soluzione idonea a tutelare gli interessi del Comune.

9) L'incarico avrà decorrenza dalla data della firma della presente convenzione.

10) La presente convenzione ha durata per tutto il perdurare del contenzioso di cui sopra con facoltà di disdetta per ciascuna delle parti.

11) Il Comune ha facoltà di revocare, in qualsiasi momento, l'incarico conferito previa comunicazione scritta inviata via pec, con obbligo di rimborsare le spese documentate fino a quel momento sostenute nonché di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, nei limiti di cui agli articoli 3 e 4.

12) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese documentate fino a qual momento sostenute ed al pagamento del compenso per l'attività svolta fino alla data della rinuncia, sempre nei limiti di quanto previsto agli articoli 3 e 4 .

13) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, gli atti, i documenti, le informazioni e quant'altro richiesto dal legale per l'espletamento del mandato conferito.

14) Ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Albano Laziale, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 219/2013, il professionista si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l'Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili. Il codice di comportamento del Comune di Albano Laziale è scaricabile dal sito istituzionale del Comune.

15) Per tutta la durata del rapporto instaurato con il Comune di Albano Laziale, si impegna a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune.

16) La sottoscrizione della presente convenzione equivale ad accettazione integrale di quanto pattuito e convenuto e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

17) Per quanto non espressamente previsto, le parti rinviano alle norme del codice civile ed all'ordinamento professionale forense, oltre che alle Linee Guida approvate con deliberazione di G.M. n..... del.....

18) La presente scrittura privata viene redatta in due originali.

Letto, confermato e sottoscritto .

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il Legale

Il Responsabile Servizio Affari generali e legali