



CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1.

VERBALE N. 8

ESPLETAMENTO PROVA ORALE E DEFINIZIONE GRADUATORIA FINALE

Il giorno 1 settembre alle ore 08.00 presso la sede di Palazzo Savelli del Comune di Albano Laziale, si è riunita la Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico in oggetto, nelle seguenti persone:

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| ▪ Dott.ssa Simona Polizzano | Presidente della Commissione |
| ▪ Dott. Adriano Marini | Componente esperto |
| ▪ Dott. Alfredo Bertini | Componente esperto |
| ▪ Dott.ssa Monica Palladinelli | Componente aggiunto |
| ▪ Dott. Antonio Pisicchio | Componente aggiunto |

Assistita dal segretario verbalizzante: dott.ssa Georgia Mosconi – Istruttore Direttivo.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti la commissione, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente, in apertura dei lavori, dà atto che con Determinazione del Segretario Generale n. 1593 del 28.08.2020 è stata integrata la composizione della Commissione di concorso, di cui alla determinazione n. 1002 del 12.06.2020, con la nomina dei seguenti componente aggiunti:

- Dott.ssa Monica Palladinelli, componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- Dott. Antonio Pisicchio, componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I componenti aggiuntivi, presa visione dell'elenco dei concorrenti partecipanti ammessi alla prova orale, dichiarano che non sussistono rapporti di parentela e di affinità entro il quarto grado civile tra loro e con alcuno dei candidati.

La Commissione, in seduta riservata, procede alla predisposizione dei quesiti. I complessivi 39 quesiti, suddivisi per materia in 3 gruppi da 13 domande ciascuno, vengono posizionati in 3 distinte scatole. Ogni candidato pertanto dovrà estrarre da ogni scatola 1 quesito, che dovrà poi sottoscrivere, per un totale di n. 3 quesiti per l'espletamento della prova orale. Il Segretario verbalizzante provvederà al termine di ogni prova orale ad inserire i quesiti estratti dal candidato in una busta gialla identificata con il nome del candidato.

Alle ore 09.00 si procede all'identificazione dei candidati che risultano tutti presenti (*Allegato 1*).

La Commissione alle ore 09.15 fa accomodare i candidati ammessi alla prova orale nella Sala Giunta.

Si dà atto di aver applicato le disposizioni vigenti anti-Covid, come l'utilizzo delle mascherine, l'igienizzazione delle mani ed il rispetto della distanza interpersonale di 1,5 m.

La Commissione stabilisce che l'ordine di sottoposizione alla prova orale dei candidati avverrà tramite estrazione della lettera che determinerà l'ordine progressivo alfabetico. Si propone per l'estrazione il candidato Ronzo Giuseppe che estrae la lettera V, pertanto le prove orali inizieranno dal candidato Valerio Alessandro, proseguendo in ordine alfabetico come più avanti dettagliato.

Alle ore 09.20 viene convocato il candidato VALERIO ALESSANDRO.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Wisthleblowing*;
2. *Le progressioni "verticali" nel rapporto di lavoro dei dipendenti degli EE.LL.*;
3. *L'annullabilità del provvedimento amministrativo.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Creare un file DOC, trasformarlo in PDF e salvarlo in un tipo di PDF utile all'archiviazione nel lungo periodo.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **27/30**.

Alle ore 09.35 viene convocata la candidata ZAMPILLONI ANGELA.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Le false dichiarazioni al Pubblico Ufficiale*;
2. *Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici*;
3. *La Deliberazione di Consiglio Comunale . La Deliberazione di Giunta Comunale.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Dimostrare in un file DOC/ODT come cancellare una frase, copiare e incollare. Infine creare una lista di elementi in elenco in grassetto definendo il carattere in Arial 12.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **23/30**.

Alle ore 09.50 viene convocata il candidato ANGELELLI VALERIO.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Il DASPO urbano: disciplina generale e riferimenti penalistici;*
2. *La delega di funzioni dirigenziali;*
3. *La revoca del provvedimento amministrativo.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Creare un file Excel con righe e colonne inserendo le spese annuali di varie forniture sintetizzare la tabella in formato grafico.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **21/30**.

Alle ore 10.05 viene convocato il candidato ANGELONE FABIO.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*
2. *La corruzione;*
3. *Segreto d'ufficio e diritto di accesso agli atti.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Aprire un file DOC/ODT, scrivere una frase creando un collegamento ipertestuale a internet verso un sito a piacere. Individuare inoltre il correttore ortografico.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **21/30**.

Alle ore 10.20 viene convocato il candidato BORIANI GIANLUCA.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Fermo e arresto dell'indiziato di delitto;*

2. *La concussione;*
3. *La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Salvare un file DOC e un file Excel in formato aperto. Individuare nella cartella i 4 file e spiegare la differenza sostanziale tra i tipi di formato.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **26/30**.

Alle ore 10.40 viene convocato il candidato BORRELLI STEFANO.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Ispezioni e sequestri in materia di commercio;*
2. *Le posizioni organizzative;*
3. *I regolamenti comunali.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Dato l'indirizzo via Roma, 3 – Albano, individuarlo sul web e creare l'itinerario partendo dall'indirizzo della polizia locale di Albano..*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **22/30**.

Alle ore 11.00 viene convocato il candidato CHIOMINTO GIANLUCA.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Procedure e tecniche operative nel T.S.O. (Trattamento Sanitario Obbligatorio);*
2. *L'abuso atti d'ufficio;*
3. *Il parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Definire l'unità di misura dei file e determinare la dimensione dell'Hard Disk del PC.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **22/30**.

Alle ore 11.15 viene convocato il candidato CRITTI GIAMPIERO.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Rinvenimento di cadavere ed attività della Polizia Giudiziaria;*
2. *Le progressioni "orizzontali" nel rapporto di lavoro dei dipendenti degli EE.LL.;*
3. *La conclusione del procedimento amministrativo.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Impostare una lettera di comunicazione a un soggetto terzo in Word, inserendo al suo interno una tabella Excel che comprenda voci organizzate in colonne e righe.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **21/30**.

Alle ore 11.30 viene convocata la candidata GABRIELLI CINZIA.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Prevenzione ed accertamento dei reati in materia di assistenza familiare: il provvedimento di protezione del minore;*
2. *Il peculato;*
3. *La comunicazione preventiva dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Creare una tabella Excel con righe e colonne contenenti le voci di spesa di una fornitura. Definire la valuta della colonna destinata agli importi e calcolare la somma finale di questi ultimi.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **23/30**.

Alle ore 11.45 viene convocato il candidato GREGIS MICHELE.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Il rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica;*
2. *Misure di prevenzione della corruzione;*
3. *La nullità del provvedimento amministrativo.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:


- *Verificare l'integrità da virus di un file prova e salvarlo sul desktop nella cartella "PROVA ESAME".*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **24/30**.

Alle ore 12.00 viene convocato il candidato MARGHERI FRANCESCO.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Procedure di Polizia Stradale in materia di falso documentale;*
 2. *Compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);*
 3. *L'obbligo di motivazione nel procedimento amministrativo.*
- 

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Si dimostri come aprire un file firmato digitalmente senza aver installato un applicativo sul proprio PC.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **19/30**.

Alle ore 12.15 viene convocato il candidato RONZO GIUSEPPE.

La Commissione invita il candidato ad estrarre dalle tre scatole i tre quesiti della prova orale.

Il candidato estrae i seguenti quesiti:

1. *Attività e metodologie di assicurazione e conservazione degli elementi di prova nel sinistro stradale con esito mortale;*
2. *Differenza tra diritto di accesso civico e diritto di accesso agli atti della P.A.;*
3. *Le ordinanze contingibili e urgenti. Le ordinanze ordinarie.*

Si procede poi con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, con la richiesta da parte del componente aggiunto della presentazione in lingua da parte del candidato, più lettura e traduzione di un breve testo.

A seguire si procede con l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il candidato estrae il seguente quesito:

- *Data una cartella prova da creare nella cartella documenti del PC, preparare un file Word e salvarlo all'interno della suddetta cartella. Infine creare un collegamento del file nel desktop del PC.*

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel primo verbale, ad attribuire la votazione di **27/30**.

Al termine di tutte le prove orali la Commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. Tale elenco (*Allegato n. 2*), sottoscritto da tutti i componenti della Commissione, viene affisso fuori dall'aula della Sala Giunta, dove si sono svolte le prove orali, e viene incaricato il segretario di pubblicarlo anche sul sito istituzionale dell'Ente.

Ultimata la procedura concorsuale la Commissione procede alla formazione della graduatoria di merito, elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente, come da prospetto di seguito riportato:

COGNOME E NOME	PRIMA PROVA SCRITTA	SECONDA PROVA SCRITTA	TITOLI	PROVA ORALE	PUNTEGGIO	GRADUATORIA
RONZO GIUSEPPE	25	21	7.1	27	80.1	1°
VALERIO ALESSANDRO	24	22	3.37	27	76.37	2°
ZAMPILLONI ANGELA	21	24	8	23	76	3°
GREGIS MICHELE	21	24	6.3	24	75.3	4°
BORIANI GIANLUCA	22	21	6	26	75	5°
BORRELLI STEFANO	22	22	8	22	74	6°
CHIOMINTO GIANLUCA	23	21	7.7	22	73.7	7°

GABRIELLI CINZIA	21	22	7.2	23	73.2	8°
ANGELONE FABIO	24	22	5.3	21	72.3	9°
ANGELELLI VALERIO	21	22	5.4	21	69.4	10°
CRITTI GIAMPIERO	22	21	5.1	21	69.1	11°
MARGHERI FRANCESCO	21	22	3.1	19	NON IDONEO	

Dalla predetta graduatoria definitiva è risultato vincitore il candidato RONZO GIUSEPPE.

I lavori odierni terminano alle ore 13.00.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Dott. ssa Simona Polizzano

I COMPONENTI

Dott. Adriano Marini

Dott. Alfredo Bertini

Dott.ssa Monica Palladinelli

Dott. Antonio Pisicchio

Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Georgia Mosconi

Data 01.09.2020

PROVA ORALE
1 SETTEMBRE 2020

	CANDIDATO	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO	FIRMA
1	ANGELELLI VALERIO	18/12/1978	C.I. AS79961138	
2	ANGELONE FABIO	18/09/1988	PATENTE U15535305K	
3	BORIANI GIANLUCA	07/08/1977	C.I. AS7974122	
4	BORRELLI STEFANO	11/10/1967	C.I. AV8848532	
5	CHIOMINTO GIANLUCA	22/08/1977	PATENTE U13C90132P	
6	CRITTI GIAMPIERO	16/03/1984	C.I. CACC504EK	
7	GABRIELLI CINZIA	30/12/1976	C.I. AR9785934	
8	GREGIS MICHELE	18/08/1975	C.I. AF0485932	
9	MARGHERI FRANCESCO	07/11/1989	C.I. AT0529388	
10	RONZO GIUSEPPE	16/09/1964	C.I. CA40153BX	
11	VALERIO ALESSANDRO	26/04/1994	C.A. CA87303FA	
12	ZAMPILLONI ANGELA	18/11/1970	PATENTE AN8335236Z	



CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Polizia Locale, categoria D, posizione economica D1

CANDIDATO	1^ PROVA SCRITTA	2^ PROVA SCRITTA	TITOLI	PROVA ORALE
ANGELELLI VALERIO	21	22	5,4	21
ANGELONE FABIO	24	22	5,3	21
BORIANI GIANLUCA	22	21	6	26
BORRELLI STEFANO	22	22	8	22
CHIOMINTO GIANLUCA	23	21	7,7	22
CRITTI GIAMPIERO	22	21	5,1	21
GABRIELLI CINZIA	21	22	7,2	23
GREGIS MICHELE	21	24	6,3	24
MARGHERI FRANCESCO	21	22	3,1	19
RONZO GIUSEPPE	25	21	7,1	27
VALERIO ALESSANDRO	24	22	3,37	27
ZAMPILLONI ANGELA	21	24	8	23

Albano Laziale, 01.09.202



Commissione esaminatrice

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]