



CITTA' DI ALBANO LAZIALE
Settore III Servizio III
Cultura, Turismo e Spettacolo

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di manifestazioni culturali di particolare interesse per la città di Albano Laziale da svolgersi nel periodo compreso tra gennaio 2021 e gennaio 2022.

Vista la deliberazione di G.M. n. 107 del 26/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione e Piano delle Performance 2020 – 2022 e sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione ai dirigenti e ai responsabili dei servizi;

Visto il regolamento per la concessione dei contributi economici del Comune di Albano Laziale approvato con delibera C.C. n. 5 del 9.3.2011;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n.191 del 17/12/2020 con la quale si approva il presente avviso;

SI RENDE NOTO

1. Finalità

Il Comune di Albano Laziale intende garantire un'offerta culturale sempre più ampia, affiancando alle manifestazioni tradizionali, che negli ultimi anni hanno riscosso un notevole successo e si sono configurate come un cardine della vita culturale della città, alcuni eventi innovativi e formativi. Pertanto, il presente avviso ha la finalità di raccogliere ed esaminare proposte relative alla realizzazione di eventi culturali quali strumenti di crescita e integrazione sociale, nonché di scoperta, valorizzazione e sviluppo economico del territorio del comune di Albano Laziale.

Nello specifico con il presente avviso si intende promuovere:

- Lo studio e la valorizzazione della storia, della cultura, del patrimonio artistico e architettonico e delle tradizioni popolari della realtà locale;
- La diffusione della cultura artistica, letteraria, teatrale, musicale e audiovisiva.

Le attività e i progetti oggetto di promozione devono essere riconducibili ai seguenti ambiti espressivi di intervento:

- 1) Concerti, rassegne o attività artistiche a carattere musicale;
- 2) Eventi di animazione cittadina con contenuti di valorizzazione delle tradizioni;
- 3) Convegni, dibattiti e conferenze;
- 4) Arti visive quali pittura, scultura, installazioni, performance, street art, grafica.

2. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare al bando Associazioni, Enti, Fondazioni, Cooperative la cui attività sia esclusivamente destinata alla promozione della cultura e dello spettacolo, che presentino consolidata esperienza nell'ambito dell'attività proposta.

Per le associazioni è richiesta la copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo, o dichiarazione sostitutiva attestante la già avvenuta iscrizione nell'Albo delle Associazioni del Comune di Albano Laziale.

I soggetti ammessi al momento della partecipazione dell'avviso dovranno essere costituiti da almeno un anno.

Gli atti di affidamento dell'organizzazione delle iniziative saranno soggetti all'art. 3 della L. 136/2010 e sue modificazioni, sulla trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari.

Gli interventi a sostegno dei soggetti che realizzeranno le manifestazioni selezionate attraverso il presente avviso pubblico riguarderanno i seguenti vantaggi economici diretti e/o indiretti, attribuiti ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90:

- contributo economico, nei limiti delle risorse di bilancio, nella misura massima del 70% della spesa preventivata e secondo i criteri proporzionali esplicitati nel presente avviso;
- accesso a titolo gratuito all'utilizzo degli spazi comunali eventualmente previsti dal progetto presentato, le date dovranno essere concordate con l'Amministrazione;

3. Modalità di erogazione dei contributi e spese ammissibili

Le richieste di contributo dovranno riferirsi esclusivamente a iniziative la cui realizzazione è prevista nell'anno solare 2021, secondo la seguente divisione in tre periodi:

- A) iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 20 gennaio e il 30 aprile (1° quadrimestre);
- B) iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° maggio e il 31 agosto 2021 (2° quadrimestre);
- C) iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° settembre e il 19 gennaio 2022 (3° quadrimestre);

L'epidemia Covid- 19 unitamente alle restrizioni disposte a livello normativo circa la fruibilità di spettacoli ed eventi in presenza, impone all'Amministrazione Comunale un nuovo modo di progettare eventi culturali.

In tale scenario, soprattutto per la prima parte dell'anno 2021 si punterà sull'innovazione dei format, su nuove forme di produzione e distribuzione dei contenuti, individuando la rete come luogo preferenziale di realizzazione degli eventi.

L'avviso mira a promuovere in tale ottica la presentazione di progetti performativi attraverso tutti gli strumenti a partire dal digitale: live streaming, creazioni per piattaforme digitali e ogni altro mezzo ritenuto utile per la loro immediata attuazione senza la partecipazione del pubblico in presenza.

Per le iniziative a partire dal secondo quadrimestre è possibile ipotizzare lo svolgimento in presenza tenendo conto della normativa vigente al momento della manifestazione sul contenimento dell'emergenza Covid.

Il Comune metterà a disposizione fondi con un tetto massimo di €. 120.000,00 senza obbligo di completa utilizzazione, così ripartiti:

- A) 20.000 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 20 gennaio e il 30 aprile 2021;
- B) 60.000 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° maggio e il 31 agosto 2021;
- C) 40.000 euro per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° settembre 2021 e il 19 gennaio 2022;

Saranno finanziati i progetti secondo l'ordine di una graduatoria fino all'esaurimento della somma complessiva disponibile.

Il contributo sarà onnicomprensivo di ogni altra spesa necessaria alla realizzazione e alla gestione del singolo progetto, e, in ogni caso, non potrà essere superiore al 70% del costo complessivo di ogni singolo progetto o superiore al disavanzo.

Sarà inoltre possibile concedere, a titolo di contributo indiretto, l'uso gratuito degli spazi pubblici qualora necessari per la manifestazione proposta, le date dovranno essere concordate con l'Amministrazione.

Sono ammissibili spese per:

- Compensi autori e artisti (inclusi oneri previdenziali, fiscali e contributivi);
- Rimborsi per vitto, alloggio e viaggi/trasporti degli artisti;
- Costi di allestimento, attrezzature tecniche e di scena (noleggio strumenti, luci, impianti audio, installazioni etc.);
- Costi organizzativi (spese di personale, promozione, di segreteria etc.). Le spese di personale non potranno eccedere il 10% del costo totale dell'iniziativa;
- Oneri SIAE, sicurezza e ogni altro onere di legge;
- Piano pubblicitario;

Il contributo verrà liquidato al termine della manifestazione, dietro presentazione della seguente documentazione:

- Rendiconto delle spese e delle entrate, a firma del legale rappresentante, corredato da fatture e/o ricevute fiscalmente valide, da cui si evinca sia che il contributo concesso non superi la differenza fra i costi e gli eventuali ricavi, sia che non superi il 70% della spesa documentata;
- Documentazione che attesti l'adempimento delle procedure SIAE, quando necessarie, e l'assolvimento degli oneri relativi;
- Relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento del progetto;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che verifichi la sussistenza dei criteri di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla trasparenza e alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Resta inteso che l'organizzazione e la realizzazione degli eventi sopra indicati sono a esclusivo carico del soggetto affidatario del singolo progetto, che si impegna a porre in essere tutti gli adempimenti relativi ad autorizzazioni, sicurezza, logistica e quant'altro necessario alla riuscita dell'iniziativa, operando in conformità con le leggi vigenti e sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a cose e/o persone derivanti dall'esercizio delle attività di cui al presente avviso.

L'impegno del Comune sarà limitato all'assegnazione delle somme nei limiti degli importi di cui sopra.

Ogni soggetto potrà presentare una sola domanda a quadrimestre, relativamente ad uno solo dei cinque ambiti elencati.

Resta inteso che non è possibile accedere al Contributo Comunale se beneficiari di finanziamenti da parte di altri enti.

In assenza di progetti adeguati sotto il profilo qualitativo - sia del progetto proposto, sia del piano organizzativo - il Comune si riserva di non procedere all'assegnazione.

4. Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere corredate, **a pena di esclusione**, della seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione redatta, a firma del legale rappresentante, secondo il modello Allegato 1 (tale domanda dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione);
2. Dichiarazione di cui all'allegato n. 2;
3. Scheda sintetica della proposta (allegato 3);
4. Prospetto previsionale Economico (allegato 4);
5. Relazione esplicativa della proposta progettuale complessiva, che dovrà obbligatoriamente contenere:
 - a) Programma della manifestazione comprensivo di titolo e, se articolato su più giorni, con ipotesi di calendario dettagliato degli eventi proposti;

- b) periodo e durata della manifestazione e, nel caso di attività all'aperto, specifica indicazione delle date di montaggio/smontaggio;
- c) luogo e/o modalità di svolgimento e relativa ipotesi di utilizzo dello stesso, anche in relazione alla più recente normativa che disciplina la realizzazione di manifestazioni di pubblico spettacolo;
- d) descrizione dell'allestimento previsto per l'area prescelta con planimetria in formato A4, che evidenzi la quantità, la localizzazione e la tipologia di ogni struttura prevista (per gli eventi all'aperto);
- e) Curriculum sulle attività pregresse del proponente;
- f) Indicazione del nominativo del responsabile organizzativo;
- g) Indicazione del nominativo del responsabile della sicurezza, corredato da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità;
- h) Dichiarazione che il progetto presentato è conforme alla normativa vigente in materia di diritto d'autore (SIAE), nonché quella relativa alla tutela della sicurezza e alla salute dei lavoratori (parte dell'allegato 1)
- i) Piano pubblicitario;
- j) Ogni altro elemento utile alla valutazione complessiva della proposta.

La richiesta così predisposta, dovrà pervenire all'ufficio Cultura Turismo e Spettacolo del Comune di Albano Laziale entro le seguenti date:

- A) Per le iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 20 gennaio e il 30 aprile 2021 entro e non oltre le ore 17,00 del 7/1/2021;**
- B) Per le iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° maggio e il 31 agosto 2021 entro e non oltre le ore 17,00 del 1/3/2021;**
- C) Per le iniziative la cui realizzazione è prevista tra il 1° settembre 2021 e il 19 gennaio 2022: entro e non oltre le ore 17,00 del 28/06/2021;**

Per partecipare al bando, il proponente dovrà far pervenire il progetto con l'oggetto:

"Proposta per la selezione di manifestazioni culturali di particolare interesse per la città di Albano Laziale da svolgersi nel periodo compreso tra il e il2021-2022 (indicare chiaramente l'ambito prescelto)", recapitandolo tramite:

- **Posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it;**
- **Posta elettronica all'indirizzo: cultura@comune.albanolaziale.rm.it;**
- **Consegna a mano o spedizione postale: Ufficio Protocollo del Comune di Albano Laziale – Piazza Costituente,1 – 00041 Albano Laziale (RM).**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. **Farà fede il numero di protocollo in entrata dell'Ente accettante.**

Il soggetto richiedente è responsabile ai sensi della normativa vigente sulle autocertificazioni (DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.) della veridicità delle dichiarazioni e della documentazione prodotti, che potranno essere sottoposti a controllo a campione da parte dell'amministrazione, pena l'esclusione dalla selezione e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

5. Cause di esclusione

Saranno escluse le proposte che:

- a) non perverranno in tempo utile;
- b) non saranno firmate dal legale rappresentante;
- c) non saranno complete della documentazione richiesta;
- d) presenteranno più di una proposta progettuale;
- e) prevedranno un periodo di svolgimento delle attività non compreso tra Gennaio e Agosto 2019;
- f) presenteranno documentazione non conforme a quanto richiesto;

6. Modalità di valutazione e aggiudicazione

Le operazioni di valutazione delle proposte saranno effettuate da una Commissione appositamente nominata dall'Amministrazione Comunale, con apposita determinazione, che giudicherà gli elaborati secondo i seguenti criteri e punteggi. Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, la Commissione provvederà alla valutazione delle proposte progettuali, finalizzata alla formazione di una graduatoria.

Nel dettaglio:

FATTORI	CRITERI	INDICATORI
A) Contenuti culturali (Max 35 punti)	Numero eventi (max 15 punti)	5 = iniziativa di un solo evento 10= iniziativa di 2 o 3 eventi 15= iniziativa di 4 o più eventi
	Novità dell'iniziativa per contenuti e forma (max 5 punti)	0 = No 5 = Si
	Rilevanza territoriale degli artisti/relatori secondo popolarità (max 15 punti)	Presenza di cast di rilievo o di contenuti progettuali artisticamente validi
B) Modalità di offerta e fruizione (Max 20 punti)	Riferimento a una ricorrenza civile, storica, artistica, culturale (max 10 punti)	
	Promozione (max 10 punti)	Efficacia della strategia di comunicazione e promozione rispetto ai principali target di riferimento
C) Descrizione iniziativa (Max 10 punti)	Chiarezza espositiva, grado di definizione dettaglio piano economico	
D) Potenziale ricaduta in termini turistico-culturali (Max 15 punti)		
E) Capacità finanziaria (Max 15 punti)	Il punteggio è direttamente proporzionale al grado di autofinanziamento e congruità dei costi.	

Verranno escluse le proposte che non raggiungeranno i 30 punti.

La valutazione delle domande verrà effettuata, nel rispetto dei criteri sopra indicati, da parte di una Commissione costituita da tre dipendenti dell'Amministrazione.

La Commissione utilizza la seguente formula per l'attribuzione del contributo:

(contributo richiesto X punteggio assegnato) : punteggio massimo = contributo assegnato

La Commissione, sulla base delle operazioni di selezione, subordinatamente alla disponibilità di

fondi e nei relativi limiti, provvederà ad assegnare le somme di cui al punto 3. in base alla graduatoria stilata a seguito del punteggio ottenuto.

La graduatoria delle istanze pervenute sarà approvata con apposito provvedimento del Responsabile del Settore III Servizio III Politiche Culturali.

I soggetti beneficiari dei contributi saranno individuati scorrendo l'ordine della graduatoria fino all'esaurimento della somma complessiva disponibile.

Il Comune si riserva di erogare i contributi previsti anche in presenza di una sola richiesta valida e di non procedere all'assegnazione in assenza di progetti adeguati sotto il profilo qualitativo, sia del cartellone proposto, sia del piano organizzativo.

7. Impugnativa

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241, si comunica che avverso l'atto di esclusione dalla graduatoria e dall'assegnazione delle somme di cui al punto 3. è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione degli esiti dell'avviso in ambiente informatico comunale.

8. Disposizioni generali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla o rinviarla senza che ciò comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

Il soggetto assegnatario dovrà apporre su tutto il materiale pubblicitario lo stemma del Comune di Albano Laziale e la seguente dicitura "Evento realizzato con il contributo economico dell'Amministrazione Comunale", pena la mancata liquidazione in fase di rendicontazione.

Le somme di cui al punto 3., in presenza di disponibilità di fondi, verranno assegnate nelle modalità che saranno dettagliate nella determinazione di affidamento di ogni singolo evento, prima della quale saranno effettuate le eventuali verifiche sulla regolarità contributiva, secondo la normativa vigente.

I fondi assegnati non potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli esplicitati nel presente avviso.

Eventuali variazioni del programma presentato dovranno essere concordate con il competente ufficio spettacolo. Eventuali sostituzioni dovranno essere effettuate con artisti di pari livello. In caso contrario, si opererà una riduzione del punteggio sulla qualità artistica (A), punto 3), con conseguente riduzione del contributo.

Si fa presente che si procederà alla revoca del contributo nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o modifica sostanziale del programma.

Parimenti comporta la revoca della concessione del contributo la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione nei termini sopra indicati.

La somma assegnata verrà liquidata al termine delle manifestazioni, previa verifica che il programma realizzato abbia rispettato il livello artistico e culturale del progetto presentato, nonché verifica della congruità dei dati finanziari. L'attestazione del saldo SIAE è vincolante ai fini della liquidazione. Il soggetto affidatario dovrà produrre relazione dettagliata, narrativa ed economica, della manifestazione, e produrre, su richiesta dell'Amministrazione, le attestazioni atte a documentare il bilancio dell'evento. In presenza di difformità tra il progetto presentato e l'attività svolta, il Comune potrà ridurre o, nei casi più gravi, revocare il contributo.

Per quanto non espresso nel presente avviso, si fa riferimento al vigente "Regolamento per la concessione di contributi".

9. Informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento UE 2016/679, direttamente applicato in tutti i Paesi dell'Unione Europea, si informa che i dati personali forniti verranno trattati nell'ambito del procedimento previsto per l'assegnazione delle somme di cui al punto 3., e che il trattamento avverrà in forma manuale e/o con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di istruire la pratica ai fini dell'inserimento in graduatoria.

I dati raccolti potranno essere oggetto:

- di comunicazione al personale dipendente del Comune di Albano Laziale, al responsabile del procedimento o, comunque, a unità organizzative coinvolte per ragioni di servizio;
- di comunicazione a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e successive comunicazioni;
- di diffusione ai soggetti destinatari della pubblicità prevista da leggi e/o regolamenti.

Ai soggetti interessati sono garantiti i diritti sanciti dal nuovo Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Albano Laziale, Massimiliano Borelli.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore III, Servizio III, Dott.ssa Rossana Claps.

Pubblicità

Ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69, il presente avviso è reso pubblico mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albano Laziale per 15 giorni consecutivi dal 21/12/2020 al 7/01/2021, nonché tramite il sito ufficiale dell'Ente, www.comune.albanolaziale.rm.it. L'avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito del Comune.

10. Informazioni

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rossana Claps, Responsabile del Settore III Servizio III – Politiche Culturali.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Settore Cultura, Turismo e Spettacolo del Comune di Albano Laziale: Dott.ssa Georgia Mosconi: 06/93295463, Sig.ra Martina Di Veronica 06/93295461.

Albano Laziale, 21/12/2020

Il Responsabile
Dott.ssa Rossana Claps