

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE ESPLORATIVA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PRESSO LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PRESENTI NEL COMUNE DI ALBANO LAZIALE PER L'A.S. 2019/2020, CON COSTI A CARICO DELL'UTENZA RICHIEDENTE.

(art.36, commi 2 e 7 del D.Lgs 50/2016)

IL COMUNE DI ALBANO LAZIALE intende acquisire la seguente manifestazione di interesse:

Realizzazione del Servizio di "Pre-Post Scuola da tenersi presso le Istituzioni Scolastiche presenti nel Comune di Albano Laziale nell' a. s. 2019/2020, con costi a carico dell'utenza richiedente" al fine di individuare, nel rispetto dei principi di *economicità, tempestività, efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione, pubblicità, trasparenza*, le ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, commi 2 e 7 del d.lgs 50/2016.

ART. 1 AMMINISTRAZIONE GIUDICATRICE

Stazione appaltante Comune di Albano Laziale – Settore I Servizio II – Responsabile del servizio dott.ssa Mariella Sabadini

PEC: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

mail servizi.scolastici@comune.albanolaziale.rm.it

Profilo del committente www.comune.albanolaziale.rm.it

- [Amministrazione trasparente – Sezione bandi e gare](#)

-ART. 2 RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Loredana Di Mambro.

ART. 3 OGGETTO DELL'APPALTO

Il Comune di Albano Laziale intende venire incontro alle esigenze mosse dalle famiglie in merito alla necessità di prolungare l'orario di permanenza scolastica dei loro figli anticipando l'orario di entrata al mattino e posticipando l'orario di uscita nel pomeriggio.

Tale servizio pertanto si svolgerà nei giorni di lezione dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.15 fino all' orario di inizio delle attività scolastiche (indicativamente ore 8.15) e dalla fine delle attività scolastiche (indicativamente ore 16.00) fino alle ore 18.00. Il servizio di pre-scuola inizierà dal primo giorno di attività didattica, al quale si aggiungerà il servizio di post scuola dal giorno di inizio della refezione scolastica. Entrambi i servizi dovranno essere garantiti fino al termine delle lezioni per le scuole primarie e fino al 30 Giugno per la scuola dell'infanzia. Il Concessionario dovrà erogare il servizio con continuità per il periodo indicato e nel rispetto del calendario scolastico.

Il rapporto giuridico tra le parti sarà direttamente intercorrente tra la singola famiglia ed il Concessionario, senza alcuna responsabilità o competenza da parte del Comune di Albano Laziale. Eventuali morosità saranno a carico e gestite direttamente dall' aggiudicatario.

In caso di insufficienza di iscrizioni nulla potrà essere addebitato al Comune di Albano

Laziale.

Gli accordi per la gestione del servizio dovranno essere presi direttamente con i Dirigenti scolastici che metteranno a disposizione i locali, avendone già dato assicurazione e disponibilità.

ART. 4 IMPORTO DELLA CONCESSIONE

Il servizio di Pre e Post Scuola è riferibile a: € 25,00/ mese PRE SCUOLA, € 45,00/ mese POST SCUOLA.

L'importo stimato della concessione, assolutamente indicativo e legato al numero effettivo degli utenti che aderiranno, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 50/2016 è pari a € 47.250,00 calcolata su:

1 classe per un massimo di 25 bambini per ognuno dei seguenti plessi:

istituto comprensivo di Albano sez. Collodi

sez. Rossini

istituto comprensivo Cecchina sez. Via della Stazione

istituto comprensivo Pavona sez. Via Torino

sez. Via Como

sez. Cancelliera

Totale 150 alunni per euro 35,00 di media per 9 mesi.

L'attuazione del servizio sarà vincolata al parere favorevole del Consiglio di Istituto.

Non sono previste agevolazioni, né interventi di qualsiasi tipo da parte dell'Ente. Gli utenti si rapportheranno direttamente con il Concessionario.

Data la tipologia della commessa, attesa l'assenza di rischi interferenziali non sussistono oneri e costi di sicurezza correlati al servizio propriamente detto, per cui essi sono pari zero.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., non si procederà alla suddivisione dell'appalto in lotti.

Le Modalità di erogazione del servizio sono descritte nel Capitolato Speciale (All. 3).

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti individuati dall'art. 45, comma 1 e 2 del D.Lgs.50/2016 che, **a pena di esclusione, risulteranno in possesso, al momento dell'ammissione alla gara, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico finanziario e tecnico-professionale di seguito indicati:**

REQUISITI GENERALI:

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 :

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

1. In caso di imprese

Iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto del servizio;

2 In caso di cooperative

Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L.381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto del servizio;

3 In caso di associazioni

Indicazione delle finalità costitutive riconducibili per analogia all'attività per la quale si manifesta il proprio interesse;

4 In caso di singoli professionisti

Per i soggetti che non hanno l'obbligo di iscrizione alla CCIAA è necessario verificare che l'attività per la quale hanno la partita IVA (codice ATECO) sia coerente con l'oggetto della manifestazione di interesse.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA -ORGANIZZATIVA

- a) Avere realizzato, almeno negli ultimi 2 esercizi (2017/2018), servizi nella Scuola analoghi a quelli oggetto del presente avviso, presentando certificazioni o autodichiarazioni rese nei termini di legge, indicanti precedenti esperienze maturate nell'ambito per cui si manifesta il proprio interesse a partecipare;
- b) Il personale adibito al servizio dovrà essere fisicamente idoneo e opportunamente formato anche riguardo alla lotta antincendio ed al primo soccorso, con riferimento ai disposti del DM 81/08.
- c) Il personale adibito al servizio dovrà essere in possesso di ulteriori titoli di studio o attestati di qualifica professionale inerenti servizio da assolvere.

ART. 6 PERSONALE DA IMPIEGARE NEL SERVIZIO:

Data la peculiarità del Servizio richiesto, l'impresa aggiudicataria si impegna, ai sensi della vigente normativa in materia, a fornire operatori tecnici in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- 1 operatore ogni 25 bambini iscritti ad uno stesso turno (pre-post) per 3 ore al giorno di cui 1 ora al mattino e due ore al pomeriggio, per un totale di 15 ore settimanali.
- 1 operatore supplente, al bisogno, per pari orario di servizio.

Il personale incaricato del servizio dovrà essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di scuola secondaria di II grado ad indirizzo educativo;
- Diploma di scuola secondaria di II grado (tutti quelli che NON sono ad indirizzo educativo) unitamente a titoli di studio idonei e/o attestati di qualifica professionale e/o curriculum vitae che attestino di aver maturato esperienza nel campo.

Concorreranno all'attribuzione del punteggio relativo al progetto altri titoli di studio o attestati di qualificazione professionale in possesso del personale incaricato, inerenti la tipologia dell'attività da svolgere. Il possesso di tali titoli di studio aggiuntivi, andrà autocertificato secondo la normativa vigente.

ART. 7 DURATA

La concessione avrà durata per l' a.s. 2019/2020, da Settembre a Giugno, secondo i calendari scolastici.

Art. 8 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate:

- a mezzo PEC all' indirizzo di cui all' art. 1
- consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Albano Laziale - Piazza Costituente N.1,
- oppure dovranno essere inviate a mezzo posta raccomandata, compresa posta celere e corriere privato, in plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura in maniera da assicurarne l'integrità, su quale dovrà essere apposta la seguente dicitura:
“Offerta Servizio Pre/Post Scuola Comune di Albano Laziale A.S. 2019/2020 ”

Entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 12.08.2019 pena l'esclusione.

- Il Comune non terrà conto delle manifestazioni di interesse che dovessero essere recapitate oltre il termine o con modalità diverse da quanto sopra indicato. Si precisa sin da ora che nel rispetto del termine farà fede unicamente la data e l'ora di arrivo come risultanti dal timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune se il plico sarà consegnato a mano o via PEC, e/o la data di invio come risultante dal timbro postale.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente gli appositi modelli allegati, predisposti dalla stazione appaltante, firmati digitalmente o in calce dal dichiarante:

La busta dovrà contenere:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri di firma, che dovrà essere corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore;
- 2) DGUE nell'ambito del quale dovrà essere attestato il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura di cui all'art. 5 del presente avviso.

Sull'esterno del plico dovrà essere altresì riportato per esteso, a pena di esclusione, il soggetto che manifesta l'interesse, con indicazione della natura giuridica, indirizzo, Codice Fiscale/Partita Iva, numero di telefono, mail, pec.

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, tutti i soggetti che presenteranno regolare richiesta come sopra specificata, saranno invitati alla procedura.

Si precisa che, in questa prima fase, non dovrà essere presentata né l'offerta tecnica né l'offerta economica, diversamente il candidato sarà escluso dalla procedura.

Saranno invitati a presentare l'offerta tutti i soggetti che avranno manifestato il loro interesse ai contenuti del presente avviso e che sono risultati idonei allo svolgimento di tale attività.

Art. 9- FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Acquisite le manifestazioni di interesse, gli operatori selezionati saranno invitati a presentare l'offerta entro e non oltre 10 giorni dalla data della lettera di invito trasmessa a mezzo PEC. I progetti saranno valutati secondo i criteri di aggiudicazione indicati nella sezione specifica più avanti riportata.

E' facoltà dalla Stazione Appaltante di affidare il servizio anche in caso di una sola offerta valida pervenuta.

E' altresì, facoltà dalla Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad alcun affidamento.

Resta inteso altresì che l'offerta aggiudicataria potrà essere rimodulata secondo le esigenze della Stazione appaltante, al fine di rendere la stessa proposta coerente con i propri obiettivi, anche in corso d'opera.

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse inferiori a 5, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di inviare comunque la lettera di invito al/ai concorrente/i candidato/i.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Art 10 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi massimi a fianco indicati:

Offerta tecnica max. 80 punti

L'offerta tecnica è costituita dal progetto educativo del servizio di pre e post scuola: questo dovrà illustrare l'organizzazione generale del servizio, le attività proposte e gli interventi specifici eventualmente rivolti a bambini che vivono situazioni di particolare disagio, già individuate in ambito scolastico nonché ogni altra proposta ritenuta significativa e qualificante. Dovrà indicare l'esperienza pregressa, in termini di tipologia di servizio prestato e di anni scolastici nella stesso grado di Scuola di quello oggetto del presente avviso.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri sarà effettuata, sulla base di una lettura congiunta del progetto e dell'offerta di ogni operatore economico ammesso, mediante l'attribuzione, attraverso il metodo aggregativo compensatore, di un punteggio discrezionale compreso tra 0,00 e 1,00 da parte di ciascuno dei componenti della Commissione sulla base di un giudizio sintetico come da tabella sotto riportata:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
Buono	0,70
Sufficiente	0,60
Quasi sufficiente	0,50
Mediocre	0,40
Insufficiente	0,30
Scarso	0,20
Molto scarso	0,10
Non valutabile	0,00

Ciascun commissario attribuirà discrezionalmente un punteggio a ciascuna offerta (coefficiente variabile tra 0 e 1). Una volta attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti per ciascun punteggio e tale valore andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti criteri:

OFFERTA TECNICA	Max 80 punti
1. . Descrizione del progetto di gestione del servizio (Organizzazione spazio/temporale, comunicazione con le famiglie e con gli operatori scolastici, modalità di pagamento...)	Max 20 punti
2. Modalità di organizzazione del Pre scuola : attività proposte	Max 10 punti
3. Modalità di organizzazione del post scuola : attività proposte	Max 10 punti
4. Comprovata esperienza nello stesso servizio presso Scuole dell'Infanzia Pubbliche (statali e/o Paritarie) (descrivere committente e periodo)	Max 8 punti
fino a 2 anni di esperienza	punti 0
dal terzo anno fino a 5 anni di esperienza	punti 5
oltre i 5 anni	punti 8

5. Comprovata esperienza nello stesso servizio presso Scuole Primarie di I grado: (descrivere committente e periodo) fino a 2 anni di esperienza punti 0 dal terzo anno fino a 5 anni di esperienza punti 3 oltre i 5 anni punti 6	Max 6 punti
6. Minor numero di bambini per attivare il servizio proposta migliore 15 punti proposta intermedia 10 punti proposta meno vantaggiosa 5 punti	Max 8 punti
7. Presenza di agevolazioni economiche per le famiglie con più di un figlio iscritto al servizio	Max 10 punti
8. Qualificazione degli operatori che svolgeranno il servizio (Elenco del personale impiegato, corredato dai cv sintetici dai quali dovrà evincersi l' idoneità e l' adeguatezza)	Max 8 punti

Offerta economica: max 20 punti:

Il punteggio massimo prefissato sarà attribuito al soggetto che avrà offerto miglior prezzo (prezzo più basso, dato dalla somma delle due tariffe offerte) . Il punteggio complessivamente attribuito alle altre singole offerte economiche è calcolato con la seguente formula:

prezzo migliore

$$P = \frac{\text{prezzo migliore}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 20$$

Prezzo singola offerta

Art. 11- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della Legge 196/2003, così come modificata dal D. Lgs. 101/18, in riferimento alle disposizioni del Nuovo regolamento Europeo (UE) 2016/679 esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara e dell'eventuale contratto ivi scaturente.

Con la sottoscrizione del contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della concessione, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste, ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dalle leggi di cui sopra.

Art. 12- PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, e i relativi allegati, sono pubblicati:

-per manifesto

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante

www.comune.albanolaziale.rm.it nella sezione “Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti”.

- sull’Albo Pretorio on line per 15 giorni.

Art. 13- CHIARIMENTI

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti direttamente al Comune di Albano Laziale - Settore I-Servizio II : dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.00 ai numeri 06 93295202- 273.

Art. 14- ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l’affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall’interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Allegati:

Allegato 2_Modello di presentazione della richiesta di adesione alla Manifestazione di interesse

Allegato 3_Capitolato Speciale

Allegato 4_Modello Dichiarazione DGUE

Allegato 5_Lettera di Invito

**Responsabile Settore I Servizio II
Dott.ssa Mariella Sabadini**

