

Dr. Adriano Marini
Segretario Generale a riposo
Abilitato esercizio professione legale
Revisore Contabile

nato a [REDACTED]
residente in [REDACTED], n. 10, Albani (Fr) - 03014,
(cod. f. [REDACTED]).

CURRICULUM VITAE

(modello di cui alla circolare 17.07.2009, n. 3 del Dip. della Funzione Pubblica)

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Marini Adriano
Data di nascita	21 dicembre 1950
Qualifica	Segretario Generale a riposo
Pec	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Numero cellulare	[REDACTED]

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	<u>Laurea in Giurisprudenza</u> (27.11.1974 - Università degli Studi di Roma "La Sapienza"- 108/110)
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">• <u>Revisore Contabile</u>, iscritto nell'apposito Registro con D.M. 12.04.1995 (attualmente nel Registro dei Revisori Legali e nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali).• Vincitore del concorso per 108 posti di Segretario Generale di 2^a classe, indetto con D.M. 13. 12. 1989 (51° nella graduatoria di merito, su n. 890 candidati).• Diplomi corsi di perfezionamento per segretari com.li e prov.li (corsi annuali organizzati dal Ministero dell'Interno).• <u>Abilitazione all'esercizio della professione legale</u> conseguita nel 1978 presso la Corte d'Appello dell'Abruzzo - L'Aquila.• Vincitore del concorso per 123 posti di Segretario Comunale, indetto con D.M. 31.1.1977 (17° nella graduatoria di merito).• Diploma del Corso di Studi per Aspiranti Segretari Comunali, conseguito nell'anno 1976/77 presso la Libera Università degli Studi "Pro Deo" (attuale LUISS).
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">• In pensione dal 01.08.2017.• Segretario Generale (fascia A) in servizio dal 16.12.2014 al 31.07.2017 presso <u>l'Amministrazione Provinciale di Frosinone, classe 1/A[^]</u>, con incarico di Direttore Generale (servizio prestato con encomio).• Segretario Generale in servizio dal 02.10.2012 al 15.12.2014 presso il <u>Comune di Albano Laziale, classe 1/B</u>.• Segretario Generale (fascia A) in servizio dal 17.09.2007 al 20.09.2012

presso il Comune di Frosinone, classe. 1/A^.

- Segretario Generale (fascia A) in servizio dal 09.09.2002 al 16.09.2007 presso l'Amministrazione Provinciale di Frosinone, classe. 1/A^ (servizio prestato con encomio).
- Segretario Generale (fascia A) in servizio dal 20.10.1999 al 08.09.2002 presso il Comune di Tivoli (Roma), classe 1/B^, anche con funzioni di Direttore Generale (servizio prestato con encomio).
- Segretario Generale di cl. 2^ dal 01.03.1993 al 19.10.1999 presso i Comuni di S. Ferdinando di Puglia (FG) e Monte San Giovanni Campano (Fr). (Tutti i servizi prestati con la qualifica di ottimo).
- Segretario Comunale dal 30.03.1978 al 28.02.1992 presso i Comuni di Falvaterra (Fr), Villa Santo Stefano (Fr), Pico (Fr), Pofi (Fr) e Castro dei Volsci (Fr). (Tutti i servizi prestati con la qualifica di ottimo).

- Revisore dei conti unico presso il Comune di Subiaco (Rm) 9.000 ab. – (delibera C.C. n. 22 del 24.07.2018) in corso;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Guidonia Montecelio (Rm) > 50.000 ab. – (delibera C.C. n. 10 del 16.05.2016) – da giugno 2016 a giugno 2019;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Tivoli (Rm) > 50.000 ab. – anni 2007, 2008, 2009;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Castro dei Volsci (Fr) circa 5.000 ab. – anni 1997, 1998, 1999 – anni 2000, 2001, 2002;
- Revisore dei conti unico presso il Comune di Serrone (Fr) > 3.000 ab. – II sem. 1997, 1998, 1999, I sem. 2000;
- Revisore dei conti unico presso il Comune di Villa S. Stefano (Fr) < 2.000 ab. – anni 1997, 1998, 1999 – anni 2000, 2001, 2002;
- Revisore dei conti unico presso il Consorzio delle Grotte di Pastena e Collepardo (Fr) – marzo 1997, 1998, 1999, marzo 2000;

- Iscritto nell'elenco Nazionale OIV (Organismi Indipendenti di Valutazione) presso il Dipartimento della Funzione Pubblica;

- Presidente dei Nuclei di Valutazione:
 - del Comune di Rocca Priora (Rm) dal 19.11.2020 (provvedimento Sindaco n. 12 del 31.08.2020) – in corso;
 - del Comune di Torrice (Fr) dal 15.03.2019 (provvedimento Sindaco n. 5 del 15.03.2019) – in corso;
 - del Comune di Ceccano (Fr) dal 21.10.2014 a maggio 2015 (delibera Commissario Straordinario n. 63 del 21.10.2014);
 - del Comune di Fumone (Fr) dal 18.06.2011 al 18.06.2014 (delibera G.C. n. 54 del 18.06.2011);
 - del Comune di Frosinone dal 12.07.2008 al 12.07.2010 (prot. n. 30756 del 12.07.2008);
 - dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone dal 01.01.2005 al 16.09.2007;
 - del Comune di Tivoli (Rm) negli anni 2005 e 2006;
 - dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone dal 09.10.2002 al 31.12.2004 (prot. n. 1168 del 09.10.2002)
 - del Comune di Monte San Giovanni Campano (Fr) negli anni 2000 e 2001;

- Componente dei Nuclei di Valutazione:
 - dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone dal 01.08.2017, in corso;
 - del Comune di Fumone (Fr) dal 10.10.2006 a maggio 2011;
 - del Comune di Veroli (Fr) dal 2005 al 2010;
 - del Comune di Piedimonte San Germano (Fr) dal 14.10.2009 a maggio 2010 (delibera Commissario Straordinario n. 48 del 14.10.2009);
 - della XII^ Comunità Montana (Veroli - Fr) dall'anno 2000 all'anno 2009 (delibera di G.C. n. 3 del 24.01.2000);

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>del Comune di Monte San Giovanni Campano (Fr)</u> da maggio 2002 all'anno 2006; ➤ <u>del Comune di Tivoli (Rm)</u> dall'anno 2000 a giugno 2005; ➤ <u>del Comune di Olevano Romano (Rm)</u> da maggio 2002 a luglio 2003 (delibera di G.C. n. 32 del 22.05.2002); ➤ <u>del Comune di Veroli (Fr)</u> dal 01.01.2001 al 31.12.2003 (delibere di G.C. n. 308 del 14.10.2000 e n. 368 del 07.12.2001). • <u>Direttore Unione Province del Lazio (UPI Lazio)</u> dal 08.07.2019, al 26.01.2021. • <u>Componente del Consiglio di Amministrazione dall'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali - Sezione Regionale Lazio</u> (eletto in rappresentanza della categoria dei Segretari Comunali) dal 1998 al 2002 e dal dicembre 2007 a giugno 2010. • <u>Sub-Commissario del Comune di Torre del Greco</u> (Decreto del Prefetto di Napoli n.010265/GAB./EE.LL. del 21 aprile 1998), nel periodo aprile 1998 - gennaio 1999. • <u>Presidente Commissione esaminatrice esami finali Corso "Spe.S 2016"</u> – Ministero Interno – Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali (dec. N. 7637 del 04.07.2017) per conseguimento idoneità a Segretario Generale ex art. 14, comma 1, D.P.R. n. 465/1997, Il semestre 2017. • <u>Presidente e componente di Commissioni esaminatrici di concorsi</u>, in qualità di esperto, presso numerosi enti locali. • <u>Componente di Commissioni esaminatrici di concorsi</u>, in qualità di esperto, presso il Formez, nell'ambito del Progetto RIPAM (anni 1997/98). • <u>Commissario Straordinario Liquidatore del Comune di Acquafondata (Fr)</u> - (comune dissestato) - nominato con D.P.R. 23.02.1993. • <u>Componente del Consiglio di Amministrazione del Parco Naturale dei Monti Simbruini</u>, su designazione delle Province di Frosinone e Roma, da aprile 2004 a luglio 2005. • <u>Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società Interportuale Frosinone (SIF) S.p.A.</u>, dal 07.05.2004 al 28.12.2004; • <u>Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società Aeroporto di Frosinone S.p.A.</u>, dal 07.05.2004 al 18.01.2005. • <u>Commissario Straordinario della Riserva Naturale del Lago di Canterno</u> dal 23.03.2004 fino alla costituzione dell'Azienda Speciale (anno 2005). • <u>Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale Consortile "Riserva Naturale delle Antiche Città di Fregellae e di Fabrateria Nova e del lago di San Giovanni Incarico"</u> dal 23.03.2004 al 12.01.2006. • <u>Componente del Collegio Sindacale della Kautex Textron Italia S.r.l.</u> dal 2004 al 2013.
Collaborazioni	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Collaborazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana</u> per attività ricerca e analisi normativa e giurisprudenza (2018); • <u>Consulente ANCITEL S.p.A.</u> (società controllata dall'ANCI, che eroga servizi per i Comuni nel campo informatico, della formazione, della

consulenza, ecc.) per i seguenti servizi:

- Servizio "Autonomia e Riforma" concernente il supporto giuridico-amministrativo personalizzato per assistere i Comuni nelle fasi di adeguamento delle disposizioni regolamentari al D.Lgs. n. 150/2009 (2010/2011), che ha interessato vari comuni italiani, tra i quali, in particolare, il Comune di Asti;
 - Azione "Introduzione di modifiche al regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Milano" concernente il supporto per assistere il Comune di Milano nella fase di adeguamento delle disposizioni regolamentari al D.Lgs. n. 150/2009 (2010).
 - Servizio inerente "Interventi sulla struttura organizzativa del comune di Foligno" (2006);
 - Progetto "Action Plane Sportello Unico", Fase 3 – Struttura Organizzativa (affiancamento nell'opera dei Comuni, inseriti nell'Action Plane, di organizzazione ed attivazione dello Sportello Unico) (2001/2002);
 - "Servizio personalizzato sull'applicazione del Decreto Legislativo n. 267/2000" concernente l'aggiornamento alla nuova normativa degli statuti e dei regolamenti per i comuni partecipanti (2001);
 - Progetto "Formazione Formatori" Sportello Unico Associato Rovigo (Consorzio Polesine), (2001);
 - Servizio per il "Comune di Vittoria" (RG) (definizione della disciplina per le procedure selettive interne e l'assistenza tecnica per la formulazione dei bandi di gara) (2000/2001);
 - Progetto "Regione Lombardia" (predisposizione schemi di convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico e attività formativa) (1999);
 - Progetto "Provincia di Avellino" (predisposizione schemi di convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico e attività formativa) (1999);
 - Servizio "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" concernente la predisposizione e l'adeguamento dei regolamenti per gli enti locali partecipanti (1997/1998/1999);
 - "Servizio modulare di consulenza organizzativa" (1996/1997) concernente in particolare la redazione del rapporto finale della rilevazione dei carichi di lavoro, rideterminazione della pianta organica, redazione del regolamento di organizzazione e del regolamento dei concorsi per tutti i comuni partecipanti;
 - Servizio "Carichi di lavoro" (1995/1996) concernente in particolare la redazione del rapporto finale della rilevazione dei carichi di lavoro e rideterminazione della pianta organica per tutti i comuni partecipanti.
- SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale): Collaborazione al progetto di ricerca su "Le garanzie delle autonomie locali tra ordinamenti statale e regionali (2007/2008)
 - Consulente ANCIFORM S.p.A. (società controllata dall'ANCI per l'erogazione di servizi ai Comuni nel campo della formazione) per le seguenti attività di docenza nei servizi formativi presso enti locali:
 - Comune di Camaiore – "Formazione del personale" - concernente in particolare il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (2003);
 - Comune di Rieti – "Formazione del personale" - concernente in particolare il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (2003);
 - Comune di Ferentino – "Formazione del personale" - concernente in particolare la "Semplificazione amministrativa".
 - Comune di Napoli "Progetto Formazione e Sviluppo Continuo della Professionalità" concernente in particolare il Nuovo Ordinamento Professionale ed il CCNL degli EE.LL.(2002);
 - Camera di Commercio di Roma "Valutazione delle prestazioni" (2000);
 - Comune di Montecatini "Valutazione delle prestazioni" (2000);

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comune di Reggio Calabria “Formazione del personale: gestione delle risorse umane, determinazione degli organici, sistema premiante” (2000); • Consulenza tecnica e giuridica in materia di organizzazione amministrativa del <u>Comune di Cassino</u> (Fr) (2000/2001). • Consulente <u>IPI (Istituto per la Promozione Industriale)</u> nell’ambito del Progetto promosso dal Ministero dell’Industria concernente “<i>Iniziativa ed attività di sostegno ai Comuni per la promozione e l’incentivazione della realizzazione degli Sportelli Unici per le attività produttive</i>”, con predisposizione in particolare dello schema di regolamento per l’organizzazione dello Sportello Unico, dello schema di convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico e di modulistica inerente la gestione della Conferenza dei Servizi (1999).
Docenze	<p><u>ACCADEMIA DELLA P.A. (Gazzetta Amministrativa):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Attività di docenza per dipendenti enti locali: * “La partecipazione al procedimento amministrativo” Roma 24.11.2021. * “Il Responsabile del procedimento. Ruolo e funzioni” Comune di Minturno 30.06.2020, Roma 11.11.2020. * “CUG, pari opportunità, parità di genere e contrasto ad ogni forma di discriminazione sui posti di lavoro” Provincia di Latina 23.12.2019. * “Contrattazione decentrata. P.O.: nomina, competenze, responsabilità, valutazione. Graduatorie e concorsi pubblici. Incentivi per il personale degli EE.LL.” Comune di Tarquinia 25.10.2019. * “Contrattazione decentrata. P.O.: nomina, competenze, responsabilità, valutazione. Gli incentivi per il personale degli EE.LL.” Provincia di Rieti 18.06.2019. * Gli adempimenti in materia di personale: definizione del nuovo assetto delle P.O.; trattazione decentrata integrativa” Arce – Comunità Montana Valle del Liri 19.03.2019. * “Il nuovo contratto nazionale di lavoro dei dipendenti degli enti locali”, Minturno, Monte Compatri aprile – maggio 2018. * “Il Responsabile del procedimento amministrativo”, Venezia (Regione Veneto), Provincia di Frosinone, Comune di Monte Compatri settembre – novembre 2018. * “D.Lgs. 75/2017 Stabilizzazioni/assunzioni, Smart Working, D.Lgs. 74/2017 Nuovo sistema di valutazione della performance”, Venezia (Regione Veneto) – 05.11.2018. * “Funzioni del Responsabile Unico del procedimento”, Provincia di Latina – 14.12.2018. <p><u>UNSCP – Unione Regionale Lazio:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Attività di formazione per i Segretari comunali del Lazio: “Il nuovo contratto nazionale di lavoro dei dipendenti degli enti locali”, Terracina 15.06.2018. * Attività di formazione per i Segretari comunali del Lazio: “Giornate di formazione in materia di stipulazione dei contratti in modalità elettronica”, Sezze 27.03.2014, Rieti 15.05.2014. <p><u>Comune di Albano Laziale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Attività di docenza per i dipendenti del Comune: “Il procedimento amministrativo dopo la legge anticorruzione e trasparenza. Tecniche di redazione dell’atto amministrativo”, Albano Laziale dicembre 2017. * Attività di docenza per i dipendenti del Comune: “Normativa anticorruzione (legge n. 190/2012) e PTPC”, Albano Laziale maggio

2014.

Regione Lazio, Avvocatura Generale dello Stato e Gazzetta Amministrativa:

- * Attività di docenza nel Corso di Formazione "Procedimento amministrativo, processo amministrativo ed innovazione tecnologica applicata alla P.A.", Roma 2013.

Istituto A.C. Jemolo e Regione Lazio Ass. EE.LL.

- * Attività di docenza nel Corso di Formazione per la Polizia Locale del Lazio, Ceccano febbraio-marzo 2011.

Comune di Roma:

- * Attività di docenza per i dipendenti del Comune chiamati a svolgere il servizio di surroga dei Presidenti di Seggio per le elezioni regionali, Roma 2010.
- * Attività di docenza per i dipendenti del Comune chiamati a svolgere il servizio di surroga dei Presidenti di Seggio per le elezioni europee, Roma 2009.

ANCI Lazio e Provincia di Frosinone:

- * Attività di docenza nell'ambito del Corso "Studiare da Sindaco" per amministratori e aspiranti amministratori locali, Frosinone 2008/2009.
- * Attività di docenza nell'ambito del Corso "Studiare da Sindaco" per amministratori e aspiranti amministratori locali, Frosinone 2007.
- * Attività di docenza nell'ambito del Corso "Studiare da Sindaco" per amministratori e aspiranti amministratori locali, Frosinone 2006.

SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale):

- * Attività di docenza nei Seminari "Le nuove strategie per la gestione del personale alla luce delle novità introdotte dalla Legge n. 15 del 4 marzo 2009" (maggio 2009).
- * Attività di docenza nel Corso di Perfezionamento in Gestione Locale per Segretari Comunali della Campania (novembre 2007).
- * Attività di codocenza nel corso di formazione per amministratori locali neo-eletti (FORMAL), organizzato in collaborazione con SSAI, Formautonomie, ANCI, UPI, UNCEM, Istituto Tagliacarne (novembre 2006).
- * Attività di codocenza nell'ambito del Corso SPES per Segretari Comunali presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Frascati (2004).

Università di Cassino e ANCI Lazio:

- * Attività di docenza nell'ambito del Corso Universitario di Approfondimento e Specializzazione sul "Pubblico Impiego", Cassino 2009.

Provincia di Frosinone:

- * Attività di docenza nel Corso per Agenti di Polizia Provinciale, Frosinone 2007.
- * Attività di docenza nel Corso per Agenti di Polizia Provinciale, Frosinone 2005.

XV Comunità Montana "Valle del Liri" (Arce) - Associazione Sapienza:

- * Attività di docenza nell'ambito del Corso per dipendenti di Enti Locali della provincia di Frosinone su "Legge Finanziaria 2007" e "Personale degli Enti Locali", Arce 23 e 30.06.2007.

Coim Idea (Polistena):

- * Attività di docenza nell'ambito del "Corso generale di formazione sull'attività amministrativa e gestionale degli enti locali" per

dipendenti dei Comuni della provincia di Reggio Calabria su "Programmazione e gestione finanziaria e contabile" e "Redazione atti degli Enti Locali", (dicembre 2007).

FORMAUTONOMIE S.p.A.:

- * Attività di docenza su "L'organizzazione interna degli uffici e la gestione del personale" nell'ambito del Progetto "I nuovi Statuti comunali" presso i seguenti enti: Comune di Napoli, Provincia di Rieti, Comune di Avellino, Provincia di Matera e Comune di Chieti (2005/2006).

Comuni di Anzio e Nettuno:

- * Attività di docenza nell'ambito del Corso di formazione del personale dei Comuni per l'attivazione dello Sportello Unico per le Attività Produttive, organizzato dalla Progeman Consulting Group. S.r.l. (2006).

FORMEZ:

- * Attività di docenza nell'ambito del Progetto Attività selettive e formative connesse al X Bando Ripam – Formez – (2005);
- * Attività di docenza nell'ambito del Progetto Attività selettive e formative connesse al IX Bando Ripam – Formez – (2004);
- * Attività di docenza nell'ambito del Progetto "Progressioni verticali interne – Comune di Veroli" – Formez – (2004).
- * Attività di docenza nell'ambito del Progetto "Gestione dei procedimenti corso - concorsuali riservati al personale della Provincia di Napoli – Formez – (2004).
- * Attività di docenza nell'ambito del Progetto Ripam – Formez – (corso - concorso per l'assunzione di personale di varie qualifiche presso pubbliche amministrazioni locali (2002);

Seminari ANCIFORM, per Amministratori, Segretari e Dipendenti degli EE.LL.:

- * "Le assunzioni e la rideterminazione delle dotazioni organiche" (2003)
- * "La legge finanziaria 2002 e le novità per i governi locali" (2002)
- * "Il rinnovo contrattuale dei Segretari Comunali e Provinciali" (2001)
- * "Valutazione delle prestazioni" (2000)
- * "I congedi parentali e la legge n. 53/2000" (2000)
- * "Le code contrattuali" (2000)
- * "La legge finanziaria 2001" (2000)

Centro Studi Amministrativi "Renato Ingraio":

- * Attività di docenza nell'ambito del Corso di formazione professionale per "Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe", organizzato dal Centro Studi Amministrativi "Renato Ingraio" – Lenola (LT) (2002).

Seminari ANCITEL, per Amministratori, Segretari e Dipendenti degli EE.LL.:

- * "Formazione per formatori Sportello Unico Associato di Rovigo" (2001)
- * "L'applicazione del nuovo contratto di lavoro del personale degli enti locali" (1999)
- * "Novità previste dalla legge finanziaria 1998 in tema di personale e nuovo sistema delle relazioni sindacali" (1998)
- * "Il nuovo Ordinamento Professionale del personale degli enti locali" (1998)
- * "Il nuovo contratto di lavoro del personale degli enti locali" (1998)
- * "Direttiva cantieri" (1997)
- * "Servizio integrato per il controllo di gestione" (1997)
- * "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" (1997)
- * "Regolamenti e gestione del personale secondo la Bassanini bis"

	<p>(1997)</p> <ul style="list-style-type: none"> * "Adeguamento del regolamento di contabilità alle norme della Bassanini bis" (1997) * "Adeguamento del regolamento sul responsabile del procedimento e sul diritto di accesso" (1997) * "Leggi Bassanini" (1997) * "Salute e sicurezza sul luogo del lavoro ex D.Lgs. 626/94" (1995) <p>Seminari <u>Istituto G. Tagliacarne</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> * "Sportello Unico per le Attività Produttive – Organizzazione del Servizio" (2001); * "Sportello Unico per le Attività Produttive – La Gestione del Servizio" (2001). <p>Seminari <u>Ancinet (Anci Sardegna)</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> * "Il Responsabile del Procedimento Unico" (2001). <p>Seminari <u>DEAS S.r.l., per conto di ASCOTRIBUTI e ANCI CNC</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> * "Formazione in tema di fiscalità locale per i concessionari della riscossione dei tributi" (2000). <p><u>Programmi PASS</u> - Pubbliche Amministrazioni per lo Sviluppo del Sud - Programma Operativo Multiregionale 940022/I/1, Sottoprogramma "Formazione dei funzionari della Pubblica Amministrazione":</p> <ul style="list-style-type: none"> * Progetto <i>Comune di Catanzaro e Associati, ID 6</i> (2000) (ATI costituita da Ancitel S.p.A., Ancinet S.p.A. e Europrogetti & Finanza S.p.A.); * Progetto <i>"Sportello Unico, Comune di Napoli e Provincia di Napoli</i> (2000) (ATI costituita da Cresme e Ancitel S.p.A.); * Progetto <i>"Comune di Randazzo, ID 28"</i>(2000) (ATI costituita da Europrogetti & Finanza S.p.A., LUISS Management S.p.A. e Ancitel S.p.A.); * Progetto <i>"Comune di Porto Empedocle, ID 100"</i>(2000) (ATI costituita da Europrogetti & Finanza S.p.A., LUISS Management S.p.A. e Ancitel S.p.A.); * Progetto <i>"Comune di Palermo ID 42"</i> (2000) (Ancitel S.p.A.). * Progetto <i>Puglia 2000 – Nuovi percorsi formativi per i Comuni Pugliesi-</i> Azione Formazione Specialistica (1999) (ATI costituita da Ancitel S.p.A., Informatica e Tecnologia S.r.l. e Teamproget S.r.l.); * Progetto <i>Comune di Carbonia e Associati, ID 248</i> (1999) (ATI costituita da Ancitel S.p.A., Ancinet S.p.A. e Europrogetti & Finanza S.p.A.); * Progetto <i>PASS-Abruzzo- "B1 Sviluppo Locale"</i> (1998) (ATI costituita da Ancitel S.p.A., Nomisma S.p.A., Arthur Andersen M.B.A. S.r.l. ed Elea S.p.A.).
<p>Publicazioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Coautore delle seguenti pubblicazioni:</u> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ "Il Pubblico Impiego nelle Amministrazioni Locali" (a cura di A. Contieri e E. Michetti), G.A. Editore 2009. ⇒ "L'applicazione del nuovo contratto di lavoro" (Le guide operative per gli enti locali), D'Anselmi Editore 1999. ⇒ "Il nuovo contratto di lavoro del personale degli enti locali" (Le guide operative per gli enti locali), D'Anselmi Editore 1998; ⇒ "Responsabile del procedimento e diritto di accesso: il regolamento" (Le Guide Operative), D'Anselmi Editore 1997; ⇒ "Regolamento di contabilità per gli enti locali di medie dimensioni" (Le Guide di Ancitel), ANCITEL 1996;

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Autore dei seguenti articoli:</u> • <u>Autore di articoli per la Rivista "Gazzetta Amministrativa" (Roma):</u> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ "Funzioni del RUP e dubbi interpretativi. Provvedimenti di esclusione dalla gara. Compatibilità con le funzioni della commissione di gara." (2019). ⇒ "La Sezione Autonomie della Corte dei Conti pone fine alla contrastata vicenda dei diritti di rogito per i Segretari comunali" (2018). ⇒ "La paradossale vicenda dei diritti di rogito per i Segretari comunali" (2018). ⇒ "Il rinnovo del contratto di lavoro degli enti locali" (2018). ⇒ "Difficoltà interpretative per l'articolo 9 della Spending Review" (2013). ⇒ "Ai dirigenti a tempo determinato non si applicano i vincoli di spesa previsti per i lavori flessibili" (2012). ⇒ "Oneri di urbanizzazione e bilanci degli enti locali" (2011). ⇒ "Riduzione organi degli enti locali" (2010). ⇒ "Definita, per ora, la riduzione delle poltrone" (2010). ⇒ "Il trattamento economico del personale assente per malattia alla luce del D.L. n. 12 del 25.06.2008" (2009). ⇒ "Le stabilizzazioni del personale precario: un percorso ancora possibile?" (2009). ⇒ "La pianificazione del processo formativo: un modello esemplificativo per la predisposizione del Piano di Formazione del personale" (2008); ⇒ "L'orario di lavoro dei Segretari Comunali" (2008). ⇒ "Le stabilizzazioni dei co.co.co.: un percorso a ostacoli tra le diverse interpretazioni di Anci, Funzione Pubblica e Ragioneria Generale dello Stato" (2008). • <u>Autore di articoli per il sito "segretaridellazio.blogspot.it":</u> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ "Servono ancora i Segretari nei Comuni?" 19.06.2014; • <u>Autore di articoli per la Rivista "Comuni in rete", Maggioli Editore:</u> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ "Il nuovo CCNL e la disciplina previgente" 1999; ⇒ "Sportello Unico – Schema del regolamento di organizzazione" 1999; ⇒ "Sportello Unico – Schema di convenzione per la gestione associata" 1999 ⇒ "Il regolamento sull'ordinamento tagliato su misura" 1998; ⇒ "Nomina dei segretari nei comuni riclassificati" 1998; ⇒ "Limiti ed effetti della nomina dei segretari negli enti riclassificati" 1998;
<p style="text-align: center;">Convegni</p>	<p><u>Relatore in Convegni o Incontri:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>UPI Lazio e Associazione "Pietro Taglienti"</u> Convegno "Prevenzione della corruzione, organizzazione amministrativa e appalti pubblici", Frosinone 13.12.2019. • <u>Accademia per l'autonomia, Ministero Interno, UPI Lazio, Provincia di Frosinone</u> Corso di formazione "Le problematiche organizzative della nuova Provincia dopo la legge 56/14 e la riforma del testo unico del pubblico impiego", Frosinone 29.06.2017. • <u>Assemblea dei Comuni del Lazio – ANCI</u> - "Elezione diretta dei Sindaci. 20 anni dopo" Confronto sulla legge n. 81 del 25 marzo 1993, unitamente al dott. Franco Bianchi (Presidente TAR), Velletri 15.09.2016. • <u>Provincia di Roma e Le Consiglieri di Parità della Provincia di Roma</u> "A due anni dalla nascita dei CUG esperienze a confronto" Relazione su esperienza CUG Albano Laziale, Roma 04.04.2014. • <u>Comune di Albano Laziale</u> in occasione dell' <i>international open data day 2014</i> "Albano libera i dati: Giornata della trasparenza", Albano Laziale,

	<p>21.02.2014.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Comune di Albano Laziale</u> “Pari opportunità, valorizzazione del benessere di chi lavora e lotta contro le discriminazioni”, Albano Laziale, 07.02.2014. • <u>Associazione “Pietro Taglienti”</u> in collaborazione con <u>l’Ordine degli Avvocati di Frosinone</u>, “Enti Locali e Federalismo fiscale”, unitamente al dott. Tommaso Miele (Consigliere della Corte dei Conti), Monte San Giovanni Campano 13.12.2008. • <u>Comune di Frosinone</u>, in collaborazione con <u>l’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili</u>, “Controlli in tema di gestione amministrativa e finanziaria degli Enti Locali” presieduto dal Dr. Vittorio Zambrano (Presidente della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per il Lazio), con i Professori Stefano Pozzoli ed Aldo Carosi, Frosinone 06.06.2008. • <u>Provincia di Frosinone e PROTEO S.p.A.</u>, “Stabilizzazione del personale precario nei Comuni inferiori a 5.000 abitanti”, Frosinone 28.06.2007. • <u>ANCI Lazio, UPI Lazio e Agenzia Segretari Comunali Lazio</u> “Il Codice degli Appalti, delle Forniture e dei Servizi”, Roma, 23.10.2006, unitamente al prof. avv. Federico Tedeschini ed all’avv. Xavier Santiapichi. • <u>Provincia di Frosinone</u>, “Corte dei Conti e Enti Locali: adempimenti, controlli e responsabilità alla luce della legge finanziaria 2006”, Frosinone 17.03.2006, unitamente al dott. Arturo Bianco (Consulente ANCI) ed al dott. Tommaso Miele (Consigliere della Corte dei Conti). • <u>Provincia di Frosinone</u>, “Le modifiche e le integrazioni alla legge n. 241 del 1990”, Frosinone 21.06.2005, unitamente al dott. Tommaso Miele (Consigliere della Corte dei Conti).
Capacità linguistiche	Buona conoscenza Francese ed Inglese
Capacità nell’uso delle tecnologie	Buona conoscenza Windows/Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), OpenOffice, Internet
Patente	Patente cat. B

Si autorizza il trattamento dei dati personali per fini amministrativi e contabili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

Alatri, 25.02.2021

Dr. Adriano Marini
(firmato digitalmente)