



CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

SETTORE I SERVIZIO I –RISORSE UMANE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE DEL SETTORE III – POLITICHE EDUCATIVE - SOCIALI – CULTURALI - AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS.N. 267/2000 –

Visto l'art. 110, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
Vista la deliberazione della G.C. n. 168 del. 18.09.2017.

SI RENDE NOTO

Che l'Amministrazione della Città di Albano Laziale intende procedere all'assunzione con contratto a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, di un Dirigente del Settore III – Politiche Educative – Sociali – Culturali;

Con riferimento a tale incarico, l'Amministrazione avvia una raccolta di candidature di persone con particolare e comprovata qualificazione professionale. Il presente avviso va quindi esclusivamente inteso come volto all'acquisizione dei *curricula* per il conferimento del predetto incarico, che sarà preceduto da valutazione dei requisiti culturali, professionali e da un colloquio motivazionale ed attitudinale al fine di approfondire la specifica preparazione e competenza dichiarata nel curriculum vitae.

La presente procedura non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

ARTICOLO 1 Oggetto dell'incarico

Il Dirigente incaricato del Settore III – Politiche educative – sociali – culturali dovrà essere in possesso di elevate competenze e professionalità in relazione allo svolgimento delle funzioni previste per il settore di che trattasi, in base alla struttura organizzativa dell'Ente.

L'incarico dirigenziale riguarda altresì, tutte le responsabilità gestionali derivanti dalla Legge, dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Albano Laziale;

ARTICOLO 2

Requisiti

Sono invitati a presentare la propria candidatura coloro che possiedono i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- A. Cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B. Godimento dei diritti civili e politici;
- C. Non essere decaduti, non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- D. Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti, per reati che precludono l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- E. Essere fisicamente idonei all'impiego;
- F. Non essere nel godimento del trattamento di quiescenza;
- G. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- H. Conoscenza di almeno una lingua straniera;
- I. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i.
- J. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n.39/2013.

Requisiti specifici:

- A. Titolo di studio: Diploma di Laurea (vecchio ordinamento DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in discipline Umanistiche – sociali ed equipollenti;
- B. 1) avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali nel settore per il quale si conferisce l'incarico;
2) aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, e/o da pubblicazioni scientifiche da concrete esperienze di lavoro maturate nel settore per il quale si conferisce l'incarico per almeno un quinquennio anche presso Amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza.

Per i candidati cittadini di uno degli altri stati dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. lgs 165/01 e dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dall'avviso.

L'accertamento del mancato possesso dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

ARTICOLO 3

Presentazione delle domande. Termini e modalità

Gli interessati dovranno far pervenire, inderogabilmente, entro e non oltre il **04.10.2017**, domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso, mediante raccomandata A.R. indirizzata alla Città di Albano Laziale Piazza della Costituente n. 1, c.a.p. 00041 Albano Laziale (Rm).

Sulla busta contenente la domanda, deve essere riportata la seguente dicitura:

“Selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente del settore III – politiche educative - sociali – culturali”

La domanda di candidatura può essere, altresì presentata, entro le ore 11.00 del medesimo termine di

scadenza, direttamente all'Ufficio Protocollo della Città di Albano Laziale, Piazza della Costituente n. 1 (nei giorni di Martedì – Mercoledì -Venerdì 8.30-11.00 Lunedì - Giovedì - 15.30 - 17.30) oppure attraverso posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it, utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), tramite messaggio avente ad oggetto “Selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato di dirigente del settore III – politiche educative - sociali – culturali”.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **NON** farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante; i candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza sopra riportato **NON** saranno ammessi a partecipare alla selezione.

L'Amministrazione della Città di Albano Laziale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno, altresì, prese in considerazione le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica non certificata.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema (allegato al presente avviso), ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed a pena di esclusione, quanto di seguito specificato:

il possesso di tutti i requisiti generali e specifici di cui all'art.2, lett. A e almeno uno dei requisiti specifici di cui all'art.2, lett. B, del presente avviso.

Le dichiarazioni formulate dai candidati nella domanda dovranno essere rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., devono inoltre dichiarare:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza, l'eventuale recapito telefonico ed il c.a.p.;
- b) l'indirizzo di posta elettronica presso cui inviare tutte le comunicazioni inerenti alla procedura stessa;
- c) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e/o di procedimenti penali;
- d) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Università presso cui è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata;
- e) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- f) la conoscenza di almeno una lingua straniera, indicando quale;
- g) cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- i) il possesso dei diritti civili e politici;
- j) il possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego;
- k) Non essere decaduti, non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- l) Non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- m) Non essere nel godimento del trattamento di quiescenza;
- n) Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art.53 del D.Lgs.n.165/2001;
- o) Non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n.39/2013.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità, nonché dettagliato *curriculum vitae*, che dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività di studio e di lavoro del concorrente, attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura, le eventuali pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utili rappresentare per la valutazione della sua attività.

Lo stesso dovrà essere debitamente sottoscritto e redatto in formato europeo.

L'Amministrazione si riserva di chiedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 anche nel corso dell'esame dei *curricula* pervenuti, la documentazione necessaria ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni.

La domanda priva dei suddetti allegati non sarà presa in esame.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata.

L'eventuale omissione della firma determinerà l'esclusione dalla procedura.

ARTICOLO 4

Casi di esclusione dalla partecipazione alla presente selezione

Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- Omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- Omessa partecipazione del curriculum vitae;
- Mancata sottoscrizione del curriculum vitae;
- Omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo)
- Mancanza dei requisiti generali e specifici, prescritti dal presente bando;
- Mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente bando;
- Consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- Omessa presentazione della copia di un documento di identità di riconoscimento in corso di validità.

ARTICOLO 5

Criteri di Valutazione

La selezione dei candidati, sarà effettuata da apposita Commissione valutativa, la quale, successivamente alla verifica all'ammissione delle domande pervenute, procederà alla valutazione comparativa dei *curricula* e del successivo colloquio, secondo i criteri e le modalità di seguito indicati:

Titoli di studio (massimo punti 10):

Laurea (Max 7 punti):

- Votazione da 100/110 a 105/110: 2 punti.
- Votazione da 106/110 a 109/110 : 4 punti
- Votazione 110/110: 6 punti
- Votazione 110/110 e lode: 7 punti;

Altri titoli culturali (Max 3 punti):

- Altra laurea: punti 1
- Master in materie non attinenti l'incarico: punti 1
- Master in materie attinenti l'incarico: punti 3

Titoli di servizio (massimo punti 15):

Sono valutate le esperienze lavorative attinenti al posto oggetto di selezione, con particolare riguardo ai servizi prestati in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private in profili professionali e posizioni analoghe a quella oggetto della presente procedura.

Sono valutati inoltre i servizi prestati in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private in profili professionali di categoria inferiore rispetto a quella oggetto di selezione, corrispondenti alla categoria D (funzionario), per l'accesso ai quali è richiesto il diploma di laurea con incarichi di responsabilità.

I criteri di attribuzione dei punteggi sono i seguenti:

- a) Servizio prestato in profili professionali e posizioni analoghe a quella oggetto della presente procedura: 1 punto per ogni anno di servizio o frazione superiore a sei mesi;
- b) Servizio prestato in profili professionali inferiori, con incarichi di responsabilità: 0,8 punti per ogni anno di servizio o frazione superiore a sei mesi;

Al fine della valutazione del servizio presso privati, occorre certificare la natura del contratto, l'inizio e il termine del servizio, tempo pieno o parziale, la figura professionale e la qualifica funzionale. Le suddette situazioni devono risultare da idonea certificazione o da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi di legge. Non sarà valutato il servizio la cui certificazione presentata dal candidato, non permetta una chiara equiparazione.

Titoli vari (massimo punti 5)

Saranno valutati in questa categoria, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto messo a selezione ed a tutti gli elementi apprezzabili, desumibili dal curriculum vitae, al fine di determinare il livello di formazione culturale, professionale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso di selezione.

Non saranno presi in considerazione titoli che saranno prodotti successivamente a tale data.

Colloquio (massimo punti 30)

Il colloquio sarà finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio dichiarate nel curriculum, nonché all'accertamento del possesso delle attitudini, delle capacità di interrelazione di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento a risultato connessi all'incarico da conferire.

Il colloquio si svolgerà il giorno 10 ottobre 2017 alle ore 10,30 presso la sede del Comune di Albano Laziale sita in Piazza della Costituente, 1

La comunicazione ai candidati della data e sede del colloquio si intende effettuata con la pubblicazione del presente avviso di selezione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente. Pertanto i candidati a cui non venga comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'orario indicati nel presente avviso di selezione, senza ulteriore preavviso.

Nessuna ulteriore comunicazione sarà effettuata per la convocazione al colloquio come sopra stabilito, salvo eventuale slittamento del colloquio ad una data successiva.

Ai candidati non ammessi, sarà data comunicazione all'indirizzo email personale indicata nella domanda di partecipazione.

I candidati ammessi, dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata rinuncia a partecipare alla selezione, indipendentemente dalla causa.

ARTICOLO 5 Conferimento dell'incarico

La valutazione operata dalla Commissione, è finalizzata alla redazione di un elenco nominativo di candidati e non da luogo, pertanto, ad una graduatoria di merito.

Tale elenco sarà trasmesso al Sindaco il quale conferirà l'incarico con apposito decreto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 110 comma 1 del D. lgs 267/2000, al candidato ritenuto maggiormente idoneo;

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola candidatura.

Tutte le comunicazioni ai candidati relative alla presente procedura saranno effettuate con la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente.

ARTICOLO 6

Durata e trattamento economico

La durata dell'incarico a tempo determinato corrisponderà alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 4 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Il trattamento economico sarà equivalente a quello previsto, secondo le vigenti disposizioni contrattuali C.C.N.L. – EE.LL. – Area Dirigenza e può essere integrato con provvedimento motivato dalla Giunta da una indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali

ARTICOLO 7

Disciplina del rapporto

A seguito dell'attribuzione dell'incarico, i rapporti tra il Comune di Albano Laziale e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

Il candidato prescelto, prima della stipula del contratto, dovrà presentare la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi del DPR 445/2000.

Il contratto è risolto di diritto nei casi previsti dalla legge (dichiarazione di dissesto o accertata condizione di deficit strutturale), nonché con provvedimento del Sindaco, previa deliberazione della Giunta, per il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati.

ARTICOLO 8

Norme finali

La presente procedura non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo. E' inoltre facoltà insindacabile di questo Ente non dar seguito al presente avviso al sopraggiungere di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni di personale imposte da disposizioni legislative o da mutate esigenze organizzative e finanziarie dell'Ente.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dall'art. 57 del D.Lgs.n. 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali applicabili, nonché al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Copia integrale del presente Avviso e della domanda di partecipazione sono consultabili sul sito internet istituzionale della Città di Albano Laziale al seguente indirizzo www.comune.albanolaziale.rm.it , nell'apposita sezione.

ARTICOLO 9
Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Silvana Raiola